

Số: 157/BC-THCSBK

Bình Khê, ngày 04 tháng 11 năm 2023

**BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 10
VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11-2023**

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 10

1. Công tác phát triển giáo dục:

Lớp	GVCN	Tháng 10	Tháng 11	Nữ	Ghi chú
9D1	Đặng Thị Thái Hương	44	44	26	
9D2	Dương Thị Phụng	43	43	20	
9D3	Phan Thị Thanh Phụng	43	43	17	
9D4	Nguyễn Thị Huyền	43	43	14	
Cộng		173	173	77	
8C1	Nguyễn Thị Hạnh	38	38	26	
8C2	Phạm Thị Hà	38	38	22	
8C3	Nguyễn Thị Thảo	40	40	15	
8C4	Đỗ Thị Thảo	38	38	12	
Cộng		154	154	75	
7B1	Tạ Thị Hương Hoan	41	41	22	
7B2	Trịnh Thị Hạnh	44	44	23	
7B3	Nguyễn Thị Thanh Huyền	45	45	22	
7B4	Nguyễn Thị Hồng Diệu	43	43	20	
Cộng		173	173	87	
6A1	Nguyễn Thị Tâm	44	44	27	
6A2	Tạ Minh Sơn	44	44	28	
6A3	Nguyễn Thị Trang Nhung	44	44	16	
6A4	Hoàng Thị Hương	45	45	14	
6A5	Lê Thị Nguyên	46	46	15	
Cộng		223	223	155	
Tổng cộng		723	723	339	

- Công tác duy trì sĩ số: Duy trì sĩ số toàn trường 723 học sinh/17 lớp. Tỷ lệ chuyên cần toàn trường đạt cao, không có hiện tượng HS nghỉ học, bỏ học vô lý do.

- Công tác phổ cập: Tiếp tục thực hiện công tác điều tra PCGD năm 2023.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật và đạo đức cho HS toàn trường thông qua nhiều hình thức:

+ Phối hợp với Công Đoàn tổ chức thành công HĐNK "người phụ nữ tôi yêu" giáo dục cho HS biết yêu thương, kính trọng bà, mẹ và cô giáo.

+ Đã triển khai Kế hoạch số 399/KH-THCSBK ngày 18/9/2023 của trường THCS Bình Khê về Tổ chức hoạt động ngoại khóa tuyên truyền công tác an toàn giao thông trong trường học.

+ Phối hợp với Công ty Honda Việt Nam tổ chức ngoại khóa Triển khai tháng An toàn giao thông, Tuyên truyền về Luật giao thông đường bộ;

+ Phối hợp với Đội cảnh sát PCCC-CA thị xã Đông Triều đã tổ chức thành công buổi Tập huấn, tuyên truyền về công tác PCCC trong trường học.

+ Đội thiếu niên đã duy trì thực hiện mô hình “Cổng trường xanh, sạch, đẹp và đảm bảo trật tự an toàn giao thông”. Xây dựng 04 CLB an toàn giao thông/04 hổi lớp.

+ Liên đội tăng cường công tác PTMN thực hiện giáo dục đạo đức, trong đó chú trọng xây dựng văn hóa ứng xử trong nhà trường, giáo dục phòng chống bạo lực học đường, phòng tránh các tệ nạn xã hội trong trường học. Trong tháng không có học sinh nào vi phạm các quy định trên.

- Đã tổ chức các hoạt động hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời chủ đề năm 2023: ***Xây dựng năng lực tự học trong kỷ nguyên số.***

- Đã thực hiện nghiêm KH số 403/KH-THCSBK ngày 18/9/2023 về việc Thực hiện nhiệm vụ giáo dục Chính trị và công tác học sinh năm học 2023-2024;

Triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh năm học 2023-2024: Giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; Công tác truyền thông và tăng cường ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số trong công tác quản lý.

- Đội ngũ thầy cô GVCN lớp đã tích cực đổi mới nội dung, hình thức tổ chức các giờ sinh hoạt lớp, HĐ NGLL, đổi mới PP dạy giờ HĐTN để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; Tích cực phối hợp với nhà trường, các đoàn thể và CMHS trong giải quyết tình huống sư phạm theo hướng tích cực. Nền nếp hoạt động của nhà trường được duy trì tốt, ý thức của học sinh, ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh có chuyển biến tốt. Thực hiện theo dõi đánh giá xếp loại hàng tháng kịp thời

*** Tồn tại:**

- Nền nếp học tập của một vài lớp chưa tốt; Công tác phối hợp giữa nhà trường, GVCN, GVBM trong giáo dục ý thức rèn luyện tu dưỡng đạo đức đối với các HS chưa ngoan tiến triển còn chậm (8C3 còn hiện tượng HS đi chơi vào các buổi chiều, vào trường lấy trộm xe đạp).

- Vẫn còn có HS xếp loại Hạnh kiểm tháng ở mức TB hoặc mức Đạt: Cần có giải pháp giúp đỡ HS tiến bộ để đảm bảo chỉ tiêu đề ra (hiện tượng cô lập trong lớp: 8C2).

2.2: Dạy và học các môn văn hoá.

- Đã triển khai KH thực hiện nhiệm vụ năm học năm học 2023-2024, thông qua HNVC ngày 02/10/2023 và đưa vào thực hiện.

- Thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn. Đảm bảo dạy học theo KHGD môn học tuần 05 đến tuần 08.

- Đã tổ chức phát động phong trào thi đua "Dạy tốt - Học tốt" từ 10/2023 - 11/2023 theo Kế hoạch số 428/KH-THCSBK ngày 02/10/2023 của trường THCS Bình Khê về phát động thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam.

- Duy trì có hiệu quả việc đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn. Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học có hiệu quả trong các tiết dạy, đặc biệt là ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Công tác phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi được duy trì. Đã thực hiện BDHSG các bộ môn hằng tuần, 10/10 đội tuyển đã thực hiện ôn luyện, bồi dưỡng học sinh.

- Tiết sinh hoạt dưới cờ + HĐTN tổ chức thực hiện đúng kế hoạch.

- Duy trì tốt công tác bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức chính trị và chuyên môn nghiệp vụ: thông qua dự giờ thăm lớp, tạo điều kiện cho GV tham gia các lớp tập huấn do ngành tổ chức.

Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn: Tổ chức thành công chuyên đề cấp tổ ở 02 bộ môn KHTN lớp 7 và GD CD lớp 8. Hai tổ đã thực hiện đúng KH và có chất lượng. Thực hiện tham gia thành công Chuyên đề cấp thị xã. Tuyên dương 02 đồng chí: Trịnh Quang Hưng (báo cáo); đồng chí Đặng Thị Thái Hương (dạy thực hành).

- Các tổ chuyên môn tổ chức thảo luận thống nhất đề cương ôn tập kiểm tra giữa Học kỳ I, Thực hiện ra đề đảm bảo thời gian và đúng quy định.

- Hạn chế:

+ Giải pháp trong phụ đạo học sinh yếu đối với mỗi bộ môn chưa linh hoạt, hiệu quả chưa cao: GVBM cần phân loại cụ thể HS để có giải pháp hỗ trợ phù hợp và có hiệu quả.

+ Qua kiểm tra: Việc thực hiện đổi mới phương pháp trong giảng dạy ở một số tiết chưa hiệu quả, chưa phát huy tính tích cực của học sinh trong học tập do đó hiệu quả vận dụng kiến thức của học sinh thấp. Một số GV bộ môn chưa có giải pháp hiệu

quả trong tổ chức hoạt động học tập trên lớp của học sinh.

- + Công tác dự giờ thăm lớp của CBQL đối với GV còn ít, cần tăng cường hơn nữa.

- + Nền nếp ôn bài đầu giờ một số lớp chưa nghiêm túc, chưa biết cách truy bài. Đề nghị GVCN đầu giờ quan tâm.

- + Các CLB Stem, tiếng Anh chưa thấy hoạt động, GV phụ trách chưa nhận nhiệm vụ. Giao đ/c PHT tiếp tục triển khai và báo cáo thường kì về kết quả hoạt động.

2.3: Giáo dục thể chất - thẩm mỹ và HDNG:

Công tác GDTC:

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học theo KH số 402/KH-THCSBK ngày 18/9/2023 của trường THCS Bình Khê; Triển khai chương trình Bơi an toàn, phòng chống đuối nước học sinh trên địa bàn thị xã giai đoạn 2023-2025 theo Kế hoạch số 1550/PGD&ĐT ngày 03/10/2023 của Phòng GD&ĐT:

- + GD thể chất, thể thao trường học: Duy trì TD giữa giờ, triển khai bài võ Vovinam, bài Thể dục 60 năm tỉnh Quảng Ninh trong các giờ thể dục; Lồng ghép giáo dục phòng chống TNTT, tai nạn đuối nước; giáo dục ANQP.

- + Đã tổ chức cho học sinh tham gia thi HKPD cấp thị xã môn: Bóng bàn; môn Đẩy gậy.

- + Đã tổ chức thành công HKPD cấp trường.

- + HS thực hiện nghiêm túc việc học bài thể dục chính khóa trong chương trình theo phân phối chương trình của các khối lớp. Các buổi sinh hoạt giữa giờ thực hiện khá nghiêm túc bài thể dục giữa giờ theo quy định. Triển khai bài tập TD mới có hiệu quả.

Công tác y tế trường học:

- Đã tổ chức công tác kiểm tra, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh toàn trường.

- Đã triển khai và thực hiện Kế hoạch số 422/KH-THCSBK ngày 20/9/2023 Kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2023-2024; triển khai công văn 1522/PGD&ĐT ngày 27/9/2023 về phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ; môi trường sống an toàn; phòng chống tai nạn thương tích.

- Bộ phận y tế kết hợp với Liên đội duy trì phát thanh măng non tuyên truyền phòng chống dịch, các loại bệnh theo mùa.

- Bộ phận phụ trách y tế thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh; thường xuyên thực hiện kiểm tra công tác vệ sinh môi trường.

Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT:

- Trong tháng không có HS bị tai nạn thương tích tại nhà trường và gia đình.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền dựa trên các kế hoạch nhà trường đã xây dựng để tuyên truyền đến 100% CBGV-NV và các em học sinh toàn trường về phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT tại trường cũng như ở nhà.

- Xây dựng và triển khai thực hiện KH 391/KH-THCSBK ngày 13/9/2023 về kế hoạch Kế hoạch triển khai hướng dẫn trang thiết bị kiến thức, kỹ năng về PCCC & CNCH cho học sinh.

- Hạn chế:

+ Có hiện tượng học sinh đến trường lấy trộm xe đạp (8C3), nhà trường đã tiến hành họp kiểm điểm và xử lý vi phạm của học sinh. Mức kỉ luật: 03 học sinh lớp 8C3 hạ xuống HK Trung bình, giao đồng chí GVCN theo dõi và giáo dục học sinh. Lưu giữ hồ sơ kỉ luật học sinh.

Công tác Đội:

- Đã chỉ đạo Liên đội triển khai tuyên truyền giáo dục học sinh ngay từ đầu năm học về các nội dung: thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật; tham gia giao thông đúng luật; phòng tránh các tệ nạn xã hội.

- Tổ chức thành công Đại hội Liên đội.

- Đã làm tốt công tác PTMN và tổng kết các hoạt động thi đua theo tuần.

- Hạn chế:

+ HS xếp hàng thực hiện các hoạt động ngoại khóa còn chậm, chưa hiệu quả. GVCN còn chưa sát với lớp.

+ Các lớp chưa thực hiện tốt ATGT ở tất cả các khối lớp, vẫn còn HS đi xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm.

+ Trong công tác trực ban đầu giờ: Từ GVTB và đội cờ đỏ làm chưa hết trách nhiệm (Vệ sinh các lớp và hành lang còn bẩn, HS chưa thực hiện đồng phục theo quy định nhiều ở các khối lớp).

2.4: Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

Công tác lao động:

- Tiếp tục thực hiện KH số 361/KH-THBK ngày 21/8/2023 KH chỉ đạo công tác lao động, vệ sinh trường học năm học 2023-2024.

- Nhìn chung các lớp thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả lao động chuyên; công tác vệ sinh cá nhân, lớp học và sân trường luôn sạch sẽ.

- Nhiều lớp học đã tu bổ cảnh quan lớp học sạch, đẹp.

Tuy nhiên: Việc giữ gìn vệ sinh lớp học chưa thật tốt, một số lớp còn trực nhật muộn hoặc không trực nhật; Liên đội vào cuộc chưa hiệu quả trong công tác giám sát HS thực hiện việc không ăn quà trong lớp.

Các HĐNG - Hướng nghiệp:

- Đã hoàn thành tổ chức các HĐGN đúng KH.

- Tổ chức dạy HN cho học sinh khối 9 theo đúng KH.

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ:

- Duy trì công tác bồi dưỡng đội ngũ về nâng cao nhận thức chính trị thông qua việc thực hiện việc Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh. Việc bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ được thực hiện thường xuyên thông qua các hoạt động dự giờ thăm lớp; tạo điều kiện để GV được tham gia các lớp tập huấn do ngành tổ chức.

- Triển khai kế hoạch, quy chế thi đua năm học 2023-2024, các tổ CM đã tổ chức cho thành viên của rà soát lại đăng ký thi đua, thảo luận quy chế để thực hiện đảm bảo đánh giá kết quả công bằng, khách quan. Hội đồng TĐKT đã xem xét và đăng ký các danh hiệu thi đua năm học 2023-2024.

- Bồi dưỡng đội ngũ, tổ chức ký cam kết về thực hiện ATGT, chấp hành quy định về dạy thêm học thêm, thực hiện chính sách dân số kế hoạch hóa gia đình.

- Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 443 ngày 07/10/2023 Kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ; ra quyết định phê duyệt các danh mục kiểm tra trong năm học. Thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 10 với 04 GV, xếp loại như sau:

Giờ dạy đạt loại Giỏi: 08

Khá: 0

Đạt YC: 0

Hồ sơ Tốt: 04

Hồ sơ Khá: 0

+ Đã thực hiện kiểm tra tiến độ cho điểm của GV: tương đối đảm bảo.

- Đã thực hiện tốt công tác quản lý học sinh và xây dựng nề nếp trong các lớp.

- Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 376 ngày 07/9/2023 Kế hoạch thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2023-2024. Tổ chức công khai theo đúng quy định TT36/2017/TT-BGDDT ngày 28/12/2017 và TT61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 trên Website nhà trường.

- Công đoàn kết hợp BGH tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10 tạo không khí phấn khởi cho đội ngũ.

3.2. Cơ sở vật chất

- Đã tiến hành rà soát, giám sát việc thực hiện sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học;

- Sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có đặc biệt là sử dụng các trang thiết bị đồ dùng dạy học.

- Bộ phận phụ trách đã thực hiện kiểm kê công tác sửa chữa điện của nhà thầu. Đã rà soát và sửa chữa 04 phòng học bộ môn.

- Hạn chế:

+ Công tác giáo dục học sinh giữ gìn tài sản chung chưa tốt ở một số lớp.

+ Vẫn còn hiện tượng học sinh xả rác sau mỗi hoạt động ngoại khóa.

3.3. Công tác tài chính:

- Thực hiện nghiêm các khoản thu chi theo đúng hướng dẫn. Lập dự toán thu chi các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024. Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường; thanh toán các chế độ, chính sách cho cán

bộ, giáo viên, công nhân viên theo quy định.

- Thống kê lập danh sách các đối tượng học sinh thuộc diện được hỗ trợ chính sách Học kỳ 1 năm học 2023-2024 và nộp các báo cáo về phòng GD&ĐT đúng yêu cầu, đúng thời gian quy định.

- Tham gia tập huấn về công tác đấu thầu tài sản công. Tập huấn về việc không sử dụng tiền mặt, thực hiện mở tài khoản để PHHS chuyển vào tài khoản.

4. Tổ chức - quản lý

a. Công tác quản lý hành chính:

- Duy trì thực hiện tốt nề nếp kỷ cương trong trường học, thực hiện chỉ thị 1737/CT-BGD&ĐT ngày 07/5/2018 về đạo đức nhà giáo, thực hiện quy tắc ứng xử văn hóa theo thông tư 06 của Bộ GD&ĐT....

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm: Trong tháng, nhà trường không nhận được phản ánh về việc vi phạm dạy thêm học thêm đối với GV.

- Duy trì thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm.

- Tổ chức thành công Hội nghị Nhà giáo, CBQL, NLĐ cấp trường để thông qua KH năm học, các quy chế HĐ của nhà trường năm học 2023-2024.

- Đã tổ chức thành công Hội nghị Ban CMHS nhà trường năm học 2023-2024. Bầu ra Ban TTCMHS khóa mới gồm 05 người.

- Chỉ đạo Liên đội tổ chức ĐH Liên đội năm học 2023-2024.

- Hoàn thành công tác thi đua năm học 2023-2024: LĐTT 29 đc; GK của SGD đc; GK của UBNDTX đc; CSTĐ cơ sở; CSTĐ cấp Tỉnh.

b. Các hoạt động khác:

- Chế độ thông tin báo cáo:

- + Đảm bảo chế độ thông tin báo cáo, đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin về cấp trên.

- + Tuy nhiên vẫn còn có cá nhân chưa báo cáo kịp thời làm ảnh hưởng đến tiến độ báo cáo của nhà trường; Chưa chủ động trong thực hiện báo cáo theo các KH đã triển khai.

- Công tác truyền thông:

- + Cơ bản cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường trên Webs.

- + Hệ thống Tin bài được đưa kịp thời. Tuy nhiên cần chú ý về nội dung các bài viết cần súc tích, mang tính thời sự và chú ý cách viết.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11

1. Công tác phát triển:

- Số lớp 17. Tổng số HS: 723

- Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp, nâng cao tỉ lệ chuyên cần.

- Chú ý quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Hoàn thiện Hồ sơ PCGD đề nghị kiểm tra công nhận PC năm 2023.
- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm trong nhà trường đúng quy định (có KH bài dạy, KHHM, sổ điểm và có kiểm tra, đánh giá. Bộ phận chuyên môn phải thường xuyên tăng cường kiểm tra, giám sát).
- Tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GV bộ môn có trách nhiệm quản lý, theo dõi sĩ số học sinh trong các giờ học; GVCN tiếp tục phát huy đội tự quản của lớp để kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, nghỉ học giữa buổi; phối hợp với GVBM, CMHS, công tác bảo vệ, các đoàn thể trong quản lý học sinh khi tham gia mọi hoạt động của nhà trường không chỉ là học trên lớp.
- GVCN tiếp tục quan tâm đến sự thay đổi tâm sinh lý của học sinh để có biện pháp giáo dục phù hợp. Tạo ra các hoạt động vui chơi bổ ích trong các giờ sinh hoạt tập thể để thu hút học sinh đến trường.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: "Tôn sư trọng đạo"

2.1. Giáo dục tư tưởng, đạo đức và pháp luật:

- Giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo”, lan tỏa truyền thống hướng tới Lễ kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (1982 - 2023): Tổ chức ngoại khóa giờ chào cờ, sinh hoạt lớp;
- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo.
- Tích cực thực hiện cuộc vận động “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”; thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”. Trong đó tập trung xây dựng môi trường giáo dục mở, xanh, sạch, đẹp, thân thiện, an toàn, giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc; chú trọng đổi mới công tác quản lý giáo dục và quản trị nhà trường; phát huy tinh thần đổi mới, sáng tạo của đội ngũ nhà giáo trong công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học; khơi dậy tinh thần chủ động, tích cực, sáng tạo của học sinh trong học tập, rèn luyện, khởi nghiệp; Kịp thời phát hiện, tôn vinh các cá nhân điển hình tiên tiến, nhân tố mới tiêu biểu trong giảng dạy và học tập.
- Tiếp tục tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, KNS cho học sinh thông qua dạy lồng ghép, tích hợp trong các môn học. Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh với nội dung: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.
- Thực hiện nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng; các quy định về pháp luật; tuyên truyền cho học sinh kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực trong trường học. Thực hiện nghiêm túc Luật ATGT.

- Giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo”. Học sinh thể hiện lòng biết ơn đối với thầy cô giáo thông qua việc thực hiện nhiệm vụ học sinh: tu dưỡng đạo đức, ý thức học tập.

- Triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong trường học, đưa ra các giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em.

- Liên đội và GVCN tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật tới học sinh. Nêu cao tinh thần hưởng ứng ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2023; Tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông"; Tổ chức ngoại khóa về chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn; ngoại khóa về ngày 20-11; ngoại khóa về diễn đàn trẻ em.

2.3. Dạy và học các môn văn hóa:

- Tiếp tục thúc đẩy phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt. Yêu cầu các lớp duy trì tốt mọi nền nếp dạy và học.

- + Các tổ CM: Hội giảng chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam; tổ chuyên môn bố trí GV đi dự giờ để cùng đánh giá, xếp loại và RKN giờ dạy.

- + Các tập thể lớp: Thi đua giành nhiều Giờ học tốt, Điểm tốt. Phấn đấu thi đua giúp đỡ nhau trong học tập; tham gia sôi nổi và hiệu quả các hoạt động phong trào do nhà trường và ngành tổ chức.

- Tổ chức dạy và học theo KH tuần 9-12. GV thực hiện nghiêm việc lên Lịch báo giảng và Kí sổ đầu bài đúng quy định và thường xuyên.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn:

- + Thực hiện giảng dạy theo kế hoạch giáo dục đã được phê duyệt, nghiêm cấm các trường hợp cắt xén chương trình.

- + Tích cực đổi mới PPDH, vận dụng các PPDH tích cực vào giờ dạy tạo hứng thú học tập cho học sinh. Chú trọng đổi mới hình thức kiểm tra, đánh giá nhằm phát huy đúng phẩm chất và năng lực học sinh. Tích cực khai thác phòng học bộ môn.

- + Thực hiện kiểm tra thường xuyên lấy điểm và cho điểm trên phần mềm SMAS một cách chính xác, đúng qui chế, đúng thời gian quy định.

- + Yêu cầu GV thực hiện nghiêm việc: Ra vào lớp đúng giờ, soạn giảng, dự giờ thăm lớp, đăng ký sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học vào giảng dạy (chú ý lên phiếu báo giảng, đồ dùng dạy học trên phần mềm quản lý, gửi KH bài dạy lên trang giáo án Online hàng tuần).

- + Yêu cầu GV chú ý việc soạn giảng có tích hợp, lồng ghép các nội dung giáo dục về đạo đức, lối sống, giá trị sống, bảo vệ môi trường, biển đảo trong KHBD.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng đội tuyển HS giỏi (đối với HS khối 9 tham gia kì thi HSG cấp thị xã thi từ cuối T11 đến đầu T12); phụ đạo HS yếu kém theo KH, GVBM có biện pháp cụ thể để hỗ trợ học sinh, đảm bảo hiệu quả.

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CNTT năm học 2023-2024: Tăng cường UDCNTT trong dạy học. Thực hiện có hiệu quả công tác chuyển đổi số trong quản lý và giảng dạy. Lưu ý 100% giờ dạy phải sử dụng đồ dùng dạy học trong các một cách có hiệu quả.

- Tổ chức kiểm tra giữa Học kỳ I theo đúng kế hoạch: Tuần 10 (6,7,8/11/2023).

- Chỉ đạo các tổ CM thực hiện chuyên đề cấp trường theo hướng đổi mới PPDH, KTDH.

- Thực hiện Kiểm tra nội bộ đối với 08 đồng chí GV.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý. Tăng cường đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

- Tiếp tục tham gia các cuộc tập huấn chuyên môn do PGD và SGD tổ chức. Chỉ đạo bộ phận chuyên môn tổng hợp và báo cáo các nội dung đã được tập huấn về Đc Hiệu trưởng; chỉ đạo các tổ cho triển khai và thống nhất các nội dung đã được tập huấn.

- Tiếp tục quản lý, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tổ chức ngày hội Stem cấp trường.

- Triển khai có hiệu quả Cuộc thi viết về Thầy cô và mái trường.

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

Công tác GD tư tưởng chính trị, công tác học sinh:

- Giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo”. Học sinh thể hiện lòng biết ơn đối với thầy cô giáo thông qua việc thực hiện nhiệm vụ học sinh, thi đua học tập tốt.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, pháp luật cho học sinh lối sống; chú trọng xây dựng văn hóa trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

- Tiếp tục tuyên truyền giáo dục đạo đức, pháp luật cho học sinh thông qua các Hoạt động ngoại khóa (phòng tránh các tệ nạn xã hội, phòng chống bạo lực học đường; phòng chống TNTT và đuối nước):

+ Tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông";

+ Tổ chức: Ngày pháp luật Việt Nam (9/11).

+ Tổ chức ngày Hội vệ sinh trường học (Làm cho thế giới sạch hơn; Tiết kiệm năng lượng điện).

+ Tổ chức Diễn đàn trẻ em năm 2023 theo CV số 937/LĐTBXH ngày 03/11/2023.

+ Liên đội tổ chức PTMN; GVCN lớp triển khai tại giờ SHL.

Các nội dung này giao cho đồng chí TPT Đội xây dựng KH và triển khai thực hiện, giám sát.

- Các lớp tổ chức các hoạt động tri ân thầy cô nhân Kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam: Tổng hợp các hoạt động thi đua của cá nhân và báo cáo Ban thi đua.

- CBGVNV nhà trường tiếp tục thực hiện có hiệu quả và thiết thực Chỉ thị 05/CT/TW về việc đẩy mạnh Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức HCM vận dụng qua công tác chuyên môn. Giao cho đ/c PHT và 02 TTCM phụ trách và báo cáo. Mỗi CB, GV, VN, học sinh đăng ký một việc làm tốt thể hiện tinh thần “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; Thực hiện nghiêm túc các quy định chủ đề công tác năm 2023.

Công tác y tế trường học:

- Tăng cường giáo dục ý thức vệ sinh cá nhân, tập thể cho học sinh.

- Bộ phận y tế kết hợp với Liên đội duy trì phát thanh măng non tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh theo mùa. Thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

- Thực hiện Bảo hiểm y tế: Hoàn thành công tác thu nộp tiền BHYT của học sinh (15/11).

- Nhân viên phụ trách y tế thường xuyên vệ sinh phòng y tế đảm bảo sạch sẽ, đúng quy định.

- Thực hiện kiểm tra vệ sinh trường, lớp thường xuyên.

Công tác Giáo dục thể chất - thẩm mỹ

- Triển khai dạy thể dục chính khóa đúng chương trình; triển khai bài thể dục giữa giờ mới, bài võ Vovinam.

+ Tiếp tục thực hiện phong trào TDTT ở các lớp, thành lập các CLB thể thao và đưa vào hoạt động...chú trọng việc tập luyện của các đội tuyển tham gia HKPD cấp thị xã.

- Tiếp tục duy trì các hoạt động của thư viện nhà trường, thực hiện phong trào Tủ sách lớp học: bổ sung đầu sách, đa dạng hóa hình thức đọc sách. Tổ chức tiết đọc thư viện.

Công tác lao động - Hướng nghiệp và HDNG:

- Tăng cường giáo dục HS giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, lớp học. Thực hiện lao động chuyên đúng kế hoạch và có chất lượng.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục NGLL đối với lớp 9, hoạt động sinh hoạt tập thể theo KHGD đã xây dựng theo chủ điểm tháng. Tổ chức lao động tu bổ trường, lớp: Chăm sóc vườn hoa cây cảnh và vệ sinh trường lớp.

- Tổ chức HS khối lớp 9 học hướng nghiệp theo chủ đề quy định.

- Tiếp tục tham gia thi Hội khỏe PD cấp thị xã.

Công tác nhân đạo từ thiện:

- Tham gia đầy đủ phong trào nhân đạo khi có chỉ đạo của cấp trên.

Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT

- Hướng dẫn cho học sinh các kỹ năng tránh xa các địa điểm, các tình huống có thể gây nguy hiểm cho học sinh. Cụ thể: GVCN và GV bộ môn chú trọng hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích khi ở nhà, ở trường, khi tham gia giao thông, sử dụng thiết bị điện, đuối nước: nhà trường lập kế hoạch, thường xuyên tuyên truyền qua các tiết chào cờ, SHTT, phát thanh măng non, họp PHHS, trên các nhóm zalo, nhóm lớp... GVCN tuyên truyền đến CMHS trong các cuộc họp PHHS; thực hiện ATGT, phòng chống TNTT.

- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh phù hợp với cấp học. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho con người và tài sản của đơn vị trước nguy cơ cháy nổ. Đôi triển khai qua PTMN;

Công tác Đội:

- Liên đội tăng cường công tác kiểm tra việc học sinh thực hiện ôn bài đầu giờ, TDGG, chỉ đạo HS thực hiện ATGT, tuyên truyền về nội dung phòng chống bạo lực học đường trong trường học.

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền “HS nói không với hành vi đánh nhau, bạo lực, đuối nước” trong và ngoài nhà trường: phòng ngừa tốt các hiện tượng tàng trữ hung khí, đồ chơi nguy hiểm, chơi game online, kích động bạo lực...

- Tổ chức có hiệu quả Tiếng trống sạch trường. Tổ chức PTMN đúng chủ đề, chủ điểm.

- Tổ chức họp Ban chỉ huy Liên đội thường kỳ, có đánh giá và RKN; triển khai biện pháp về quản lý nề nếp và tác phong đội viên. Tuyên dương các đội viên tích cực.

- Tổ chức thi Văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (mỗi khối 02 tiết mục).

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Nghiêm chỉnh thực hiện KH chấn chỉnh dạy thêm, học thêm của nhà trường.

- Tổ chức Thao giảng chào mừng ngày nhà giáo VN.

- Tăng cường công tác dự giờ thăm lớp bồi dưỡng CM, tham gia đầy đủ các buổi tập huấn chuyên môn.

3.2. Cơ sở vật chất

- Kiểm tra rà soát, CSVC, thiết bị đồ dùng dạy học ở các phòng lớp học; đánh giá công tác bảo quản và sử dụng và khai thác các TB đồ dùng dạy học trên các phòng học, chủ động lên phương án sửa chữa các tài sản hỏng tại các phòng học.

- Tổ chức dạy học, thực hành trên phòng học bộ môn;
 - Quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học, phát huy tác dụng thiết bị tại các phòng học.
 - Bộ phận phụ trách TB chú ý hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo tháng và báo cáo về BGH (chú ý việc mượn, trả TBDH của GV; việc khai thác các TB có hiệu quả như thế nào và có thường xuyên không).
 - Bộ phận CSVC đề xuất:
 - + Tiếp tục cho bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế các thiết bị điện ở khu vực phòng học bộ môn.
 - + Chặt, phát quang cây to trong khuôn viên sân trường.
 - + Thanh lý tài sản hết khấu hao (phế liệu từ khu nhà Hiệu bộ cũ).
 - Các lớp trang trí lớp học sạch lớp đẹp. Yêu cầu trong lớp trang trí cây xanh.
- Tuần 12 (20 -11) có hoa tươi, khăn trải bàn.

3.3. Công tác tài chính:

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường, thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên theo quy định. Thực hiện công khai tài chính theo quy định.
- Xây dựng phương án tự chủ theo chỉ đạo của PGD.
- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho đội ngũ. Thực hiện nghiêm các khoản thu chi theo đúng hướng dẫn.
- Thực hiện công tác đấu thầu các hạng mục theo quy định. Hoàn thành toàn bộ hồ sơ của các hoạt động dịch vụ. Thực hiện công khai theo quy định.

4. Tổ chức - quản lý

a. Công tác quản lý hành chính:

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, nội quy nhà trường theo thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.
- Cập nhật, kiểm tra công văn đi, đến và điều phối luân chuyển đến các cá nhân, bộ phận có liên quan kịp thời, khoa học.
- Tiếp tục thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm, đầu mối là Hiệu trưởng Phó HT, TTCM, TTVP, TPT, BT đoàn, GVCN...
- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin.
- Làm tốt công tác truyền thông: Cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường; Các tổ CM, đoàn thể tăng cường viết tin bài về hoạt động của nhà trường.

- Cập nhật các thông tin công khai, lịch công tác trên trang webs nhà trường; thực hiện quản lý công văn đi đến đầy đủ, kịp thời; thực hiện chế độ báo cáo đúng thời gian quy định (Độc Lam phụ trách và thực hiện).

- Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

b. Tổ chức kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam

- Thời gian: Ngày 20/11/2023. tại trường THCS Bình Khê.

- Thành phần: Đại biểu lãnh đạo; Đại biểu các ban ngành; Đại biểu CMHS; toàn thể CBGVNV nhà trường và đại diện HS các lớp.

5. Các cuộc thi, các cuộc vận động và hoạt động khác:

- Tiếp tục hưởng ứng Cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh năm 2023. Yêu cầu GVCN phối hợp với Đội thực hiện có hiệu quả, chất lượng. Giao đ/c Hưng chỉ đạo, đ/c Huyền, Thúy phụ trách và báo cáo.

- Tham gia cuộc thi viết về Thầy cô và mái trường.

- Phối kết hợp với BCH công đoàn tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam.

6. Tuyên truyền phổ biến pháp luật:

- Triển khai KH số 282/KH-UBND, ngày 20/10/2023 Kế hoạch triển khai thi hành luật thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn thị xã Đông Triều.

- Triển khai công văn số 1676/PSGD&ĐT ngày 23/10/2023 v/v tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã;

- Triển khai công văn số 1652/PGD&ĐT ngày 17/10/2023 v/v phát động, hưởng ứng cuộc thi viết " Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường năm 2023";

- Triển khai công văn số 1673/PGD&ĐT ngày 23/10/2023 v/v tăng cường triển khai công tác đảm bảo an ninh trật tự, ATGT và tông báo học sinh có hành vi vi phạm pháp luật tháng 8.2023;

- Triển khai công văn số 2810/SGD&ĐT ngày 09/10/2023 v/v đăng kí nhu cầu mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu năm 2024;

- Triển khai công văn số 2833/SGD&ĐT ngày 10/10/2023 v/v rà soát, tổng hợp đăng kí nhu cầu mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu năm 2024;

- Công văn số 58/CTr-HĐĐ ngày 22/9/2023 v/v Chương trình Công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2023-2024;

- Triển khai công văn số 1547/PGD&ĐT ngày 03/10/2023 v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý CLGD năm học 2023-2024;

- Triển khai KH số 1550/KH-PGD&ĐT ngày 03/10/2023 v/v Kế hoạch triển khai chương trình bơi an toàn, phòng chống đuối nước học sinh trong trường học trên địa bàn thị xã giai đoạn 2023-2025;

- Công văn số 1681/PGD&ĐT ngày 24/10/2023 v/v tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20-11 năm 2023.

Trên đây là Báo cáo kết quả tháng 10/2023 và nhiệm vụ tháng 11/2023 của trường THCS bình Khê, đề nghị các bộ phận và cá nhân trong đơn vị nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- CBGVNV (t/h);
- Lưu VP;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lan Anh