

Số: 373b/BC-THCSBK

Bình Khê, ngày 04 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 8 VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 9-2023

I. Đánh giá hoạt động tháng 8

1. Ưu điểm: Đã hoàn thành tốt kế hoạch đề ra:

- **Công tác tuyển sinh:** Thực hiện nghiêm túc công tác tuyển sinh năm học 2023-2024. Tổng số HS lớp 6: 225 em, trong đó:

+ Hộ khẩu thường trú trong địa bàn xã: 225

+ Nam: 125; Nữ: 100; Số HS dân tộc thiểu số: 31 (tính đến 31/8/2023)

Nhà trường đã huy động học sinh ra lớp đạt 100%, quản lý học sinh và xây dựng nề nếp tự quản trong các lớp tốt.

- **Công tác tổ chức Kiểm tra lại sau hè:** Thực hiện KH số 233: ngày 31/7/2023 của trường THCS Bình Khê đã tổ chức Kiểm tra lại cho 02 HS vào sáng 14/8/2023. Kết quả HS lên lớp, đạt tỉ lệ: 100%.

- Đã tổ chức họp triển khai phân công nhiệm vụ đầu năm và thông qua Quy chế làm việc năm 2023-2024 trước toàn thể Hội đồng SP nhà trường. Ổn định phân công các bộ phận chức năng, công tác chuyên môn, tổ chức rà soát và biên chế các lớp 6 (năm học này nhà trường có 05 lớp 6). Mỗi giáo viên, cán bộ quản lý xây dựng kế hoạch "Bồi dưỡng thường xuyên", "Kế hoạch dạy tự chọn", "Kế hoạch GD môn học" (PPCT), nhà trường xây kế hoạch cụ thể báo cáo về Phòng GD&ĐT.

- **Công tác chỉnh trang nhà trường, chuẩn bị CSVC cho năm học mới:**

+ Sơn lại toàn bộ các phòng học; Sửa chữa lại toàn bộ hệ thống thiết bị điện trong các phòng học, các phòng chức năng, bổ sung và thay mới quạt và bóng đèn ở các phòng học.

+ Cải tạo và sửa chữa khu vực nhà Vệ sinh học sinh đảm bảo sạch, đẹp, thân thiện. Làm mái khu sân sau dãy phòng học.

+ Thay mới các khẩu hiệu tuyên truyền trong khu vực trường học và các phòng học.

+ Tổ chức kê dọn, vệ sinh phòng học và phòng làm việc. Bố trí sơ đồ lớp học.

- **Công tác lao động:** Nhà trường đã chỉ đạo bộ phận phụ trách phân công LĐ theo đúng KH, dọn vệ sinh trường, lớp sau hè, thực hiện lau và khử khuẩn, sắp xếp bàn ghế và trang trí lại các phòng học. Tổ chức cho cắt cỏ khu vực sân thể chất. Chuẩn bị tốt các điều kiện thiết yếu phục vụ cho công tác dạy và học ngay từ đầu năm.

- **Công tác chuẩn bị cho Lễ khai giảng năm học mới:**

+ Đã tổ chức thành công ngày Tự trường cho học sinh.

+ Triển khai KH khai giảng năm học mới tới toàn thể CBGVNV và HS. Nhà trường đã xây dựng KH và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện thiết yếu cho năm học mới: Tổ chức rà soát CSVC, lên KH sửa chữa và hoàn thiện CSVC cần thiết cho năm học. Tổ chức vệ sinh khuôn viên trường lớp chuẩn bị đón học sinh tự trường và đón các đoàn kiểm tra của thị xã về công tác chuẩn bị cho năm học mới.

- **Công tác phòng chống dịch:** Nhà trường tiếp tục xây dựng KH và các PA xử lý theo hướng dẫn chỉ đạo mới, 100% CBGVNV và HS nhà trường kí cam kết thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học. Nhà trường đã trang bị đầy đủ các điều kiện thiết yếu phục vụ công tác phòng chống dịch trong cơ sở giáo dục.

- **Công tác Bồi dưỡng chuyên môn hè:** Nhà trường đã xây dựng KH số 341/KH-THCSBK ngày 04 tháng 8 năm 2023 kế hoạch tổ chức tập huấn chuyên môn:

+ Tập huấn về nâng cao chất lượng GVCN lớp đáp ứng yêu cầu CTGDPT 2018.

+ Tập huấn nâng cao chất lượng giảng dạy môn Ngữ Văn trong CTGDPT 2028.

+ Tập huấn GDHSKTHN và HS di cư có HCKK.

+ Tập huấn về GD lồng ghép giới trong quản lý, dạy học đáp ứng yêu cầu đổi mới quản lý, giáo dục cho CBQL, GV.

Nhà trường đã chỉ đạo 100% CBGV tham gia đầy đủ các cuộc tập huấn bồi dưỡng dạy học theo CTGDPT mới. Tổ chức cho 100% CBGVNV nhà trường tham gia Hội nghị bồi dưỡng chính trị hè.

- Đã tổ chức duyệt xong KH các môn học (theo cv 5512 và 2197), chuẩn bị cho năm học mới.

2. Tồn tại

- CSVC: Còn thiếu phòng học. Trường đang trong quá trình xây dựng.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 9

1. Công tác phát triển

- Công tác PCGD: Tiếp tục điều tra, bổ sung hồ sơ công tác PCGD: Điều tra phổ cập GD độ tuổi từ 0-60 tuổi. Hoàn thiện hồ sơ cho công tác kiểm tra PCGD năm 2022. Chú ý công tác điều tra đảm bảo đúng, đủ số liệu. Bộ phận phụ trách xây dựng KH và phân công cụ thể.

- Triển khai kế hoạch Khai giảng năm học mới.

- Triển khai tới học sinh các nội dung của tuần sinh hoạt tập thể đầu năm, lưu ý các nội dung về: Nội quy trường lớp, nội quy sử dụng các công trình công cộng, nơi gửi xe (tuyệt đối không đi xe trong sân trường); Các quy định về ATGT.

- Nhà trường Thông báo công bố các nội dung công khai về CLGD thực tế năm học 2022-2023 và cam kết CLGD 2023-2024; công khai về đội ngũ nhà giáo; công khai về Cơ sở vật chất.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ đề "Truyền thông nhà trường"

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tiếp tục tuyên truyền truyền thông nhà trường trong các lớp:
+ Tiếp tục tổ chức các hoạt động Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm để học sinh tìm hiểu về: Truyền thông nhà trường; tổ chức bộ máy, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; GVCN hướng dẫn và tổ chức cho học sinh học tập: nội quy trường-lớp, phòng vi tính, thiết bị học tập. Triển khai học tập và hướng dẫn học sinh thực hiện kí các cam kết đầu năm (Đc TPT Đội thu và lưu).

+ Hướng dẫn học sinh sử dụng các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường như: Thư viện, sân chơi bãi tập, công trình nước và khu nhà vệ sinh, bảo vệ môi trường, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường. Giúp học sinh nắm được điều lệ nhà trường; qui chế thi, kiểm tra, xếp loại học sinh về: học tập và rèn luyện; nội qui, quy định của nhà trường về bảo vệ tài sản, ngôn ngữ, hành vi ứng xử, trang phục học sinh trong trường, quy định pháp luật về An toàn giao thông...(Chú ý tác phong đội viên của học sinh: việc thực hiện đồng phục, đeo thẻ).

+ Tổ chức cho học sinh tìm hiểu về xây dựng cảnh quan sư phạm và môi trường thân thiện trong nhà trường: Tu bổ, giữ gìn trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; học tập và rèn luyện có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống; các hoạt động vui chơi lành mạnh....

- Kiện toàn đội “ Thiếu niên kiểm tra”, đội “Văn nghệ xung kích” ; đội nghi lễ (khối sáng, khối chiều).

- Triển khai thực hiện "Tháng an toàn giao thông", triển khai mô hình Đội giao thông tự quản, cổng trường an toàn: Phối hợp với Cty Honda Việt Nam tổ chức Ngoại khóa tuyên truyền An toàn giao thông (Tuần 3 tháng 9).

- Liên Đội phối hợp với Công an xã tổ chức phổ biến pháp luật; phòng chống các tệ nạn xã hội; phòng chống bạo lực học đường. (Tuần 2 tháng 9). Yêu cầu Đội cùng GVCN lập danh sách học sinh cá biệt gửi về Công an xã cùng theo dõi, giáo dục.

- Tổ chức ngoại khóa Tuyên truyền về nói không với thuốc lá; phòng chống xâm hại tình dục (Tuần 4 tháng 9. TPT Đội xây dựng nội dung triển khai tuyên truyền).

- Liên Đội xây dựng KH và thực hiện phát thanh măng non tuyên truyền trên chương trình phát thanh măng non nhà trường theo chuyên đề. Thành lập các CLB trong trường: CLB truyền thông, CLB học tập, CLB sở thích...và báo cáo về BGH

vào cuối tuần 2 tháng 9. Tổ chức các hoạt động giữa giờ cho học sinh, Đội phân công cụ thể nội dung từng buổi để học sinh thực hiện.

- Tham gia tốt cuộc thi tìm hiểu do ngành và Công đoàn phát động trong toàn CBGVNV và HS.

- Tuyên truyền cho HS trong việc sử dụng xã hội. Phối hợp với PHHS để tuyên truyền và quán triệt việc sử dụng điện thoại; đồng phục của HS.

2.2. Chuyên môn

- Thực hiện KH dạy học tuần 1-4 theo KHGD môn học. Thực hiện dạy bù cho ngày 5/9/2023.

- GV bộ môn chủ động tổ chức khảo sát chất lượng đầu năm. Căn cứ kết quả khảo sát chất lượng đầu năm, xây dựng KH thanh toán HS yếu, thành lập các đội tuyển và tiến hành bồi dưỡng học sinh giỏi. Phân loại đối tượng học sinh để có phương pháp dạy học sát đối tượng thể hiện rõ trong kế hoạch bộ môn

- Xây dựng KH BDHSG-phụ đạo thanh toán HS yếu; tiến hành ôn tập bồi dưỡng học sinh giỏi các môn Văn hóa và Tin học theo KH (bắt đầu từ tuần 01 của tháng 9).

- Tổ chức cho học sinh đăng kí học buổi hai, Tin học, tiếng Anh với người nước ngoài (có đơn xin học) hoàn thành đơn vào. Tổ chức dạy ngoài giờ học môn Tin học đối với K6789; buổi hai theo nguyện vọng phụ huynh HS đối với K89.

- Tổ chuyên môn họp (Tuần 2 tháng 9) xây dựng quy định hoạt động của tổ, thống nhất KHGD môn học ở các bộ môn; thống nhất PPDH và KTDH; Tổ chức đăng ký thi đua, thảo luận xây dựng các chỉ tiêu lớp, bộ môn, KH thực hiện nhiệm vụ năm học, các KH của tổ CM, KH cá nhân.

- + Tổ chuyên môn họp tổ triển khai các công tác bồi dưỡng chuyên môn cho GV: Lập kế hoạch chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, công tác dự giờ thăm lớp, đăng ký giờ dạy tốt của tổ chuyên môn. Thực hiện DH đổi mới theo hướng dạy học tích cực và đổi mới KTĐG theo định hướng phát triển phẩm chất năng lực học sinh. Chú ý các nội dung đổi mới theo CTGDPT mới đối với khối 6,7, 8. Nghiêm túc thực hiện các văn bản hướng dẫn chuyên môn của ngành: Tiếp tục thực hiện dạy học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 1496/BGDĐT - GDTrH ngày 19/4/2022 và hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 1090/SGDĐT-GDPT ngày 22/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023, Công văn số 2163/SGDĐT-GDPT ngày 05/8/2022 về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022; xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, các cơ sở giáo dục theo Công văn số 5512/BGDĐT- GDTrH ngày 18/12/2020 và Công văn số 175/SGDĐT-GDTrH ngày 20/01/2021 hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

+ Thực hiện nghiêm các quy chế về chuyên môn: Giờ giấc ra vào lớp, ghi 3 chép sổ đầu bài, kiểm duyệt giáo án, ... Chỉ đạo thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định, theo đúng hướng dẫn. BGH có kế hoạch cụ thể kiểm tra hồ sơ cá nhân đầu năm học. Duyệt Báo giảng on line của các tổ CM.

+ Thực hiện lưu giữ, chấm chữa bài kiểm tra của học sinh, kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh.

+ Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học: Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành chuỗi các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- *Đối với môn Lịch sử*: Tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau, kênh hình để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; thực hiện dạy học tại Bảo tàng, di tích đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh.

- *Đối với môn Toán học*: Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, sử dụng các phương pháp dạy học tích cực để tổ chức hoạt động dạy học; cụ thể hóa nội dung kiến thức học sinh thông qua các nhiệm vụ học tập cụ thể, đảm bảo “rõ ràng, dễ làm”. Khuyến khích sử dụng phương pháp lớp học đảo ngược, hình thức dạy học kết hợp. Chú trọng khâu kiểm tra, đánh giá trong mỗi giờ học; đảm bảo đo lường đúng hiệu quả học tập của học sinh và điều chỉnh phương pháp dạy học phù hợp; tăng cường lồng ghép các nội dung giảng dạy toán học có ứng dụng thực tiễn trong đời sống.

- *Đối với môn Ngữ văn*: Thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông và hướng dẫn triển khai của Sở GDĐT tại Công văn số 2447/SGDĐT-GDPT ngày 30/8/2022.

- *Đối với các môn ngoại ngữ*: Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tăng cường rèn luyện kỹ năng (Nghe, Nói, Đọc, Viết), phát triển khả năng giao tiếp.

- *Đối với các môn học khác*: Tăng cường khai thác tư liệu, tài liệu, học liệu số, thiết bị dạy học, thực hành theo đặc thù bộ môn; xác định nội dung cốt lõi, yêu cầu cần đạt để tổ chức hoạt động dạy học đảm bảo kiến thức cơ bản, rèn luyện kỹ năng tự học, khai thác tài liệu theo từng môn học. Tăng dần yêu cầu vận dụng kiến

thức đối với các đối tượng học sinh; kiểm tra, đánh giá phù hợp để thúc đẩy và nâng cao chất lượng dạy và học.

Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Thực hiện theo Công văn số 1055/SGDĐT - GDPT ngày 08/5/2023 về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cấp trung học trong Chương trình GDPT 2018.

Đối với nội dung giáo dục địa phương: Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 3107/SGDĐT - GDPT ngày 28/10/2022 về việc hướng dẫn dạy học nội dung giáo dục địa phương cấp trung học theo Chương trình GDPT 2018.

Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006: Tiếp tục thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH; Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, các cơ sở giáo dục thực hiện theo Công văn số 2197/SGDĐT-GDTrH.

Thông nhất khung mẫu giáo án soạn theo CV5512; đề kiểm tra phải có ma trận đề theo quy định từng bộ môn. Duyệt GA online phải có máy tính lên lớp hàng ngày hoặc in ra.

- Bộ phận chuyên môn xây dựng KH dự giờ GV dạy học CTGDPT 2018 để thống nhất PPDH.

- Triển khai ngay kế hoạch cuộc thi KHKT đối với HS toàn trường; Thành lập các câu lạc bộ GD STEM ở các bộ môn, nhóm GV tiếng Anh thành lập CLB tiếng Anh đưa vào hoạt động 01 lần/tháng. Báo cáo tình hình hoạt động của CLB về BGH vào các cuối tháng. Các CLB xây dựng quy chế hoạt động cụ thể (phân công chủ nhiệm CLB).

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT trong năm học; Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và giảng dạy.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNGLL:

- **Đối với Giáo dục thể chất:** Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025: tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc CT GDPT 2018.

Tiếp tục thực hiện hiệu quả Thông tư số 48/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy định hoạt động thể dục, thể thao trong nhà trường; Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 02/3/2022 của UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện Đề án “Tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh”; lồng ghép dạy bơi, dạy kỹ năng an toàn trong môi trường nước và phòng, chống đuối nước cho học sinh theo Kế hoạch số 1856/KH-SGDĐT ngày 17/7/2023 của Sở GDĐT8; đẩy mạnh các hoạt động thể thao trong học sinh gắn kết với nội dung môn học Giáo dục thể chất thuộc CT 2018;

- + Thành lập các đội tuyển: Điền kinh; bóng đá, Cầu lông...
- + Tổ chức CLB theo chủ đề của tháng, triển khai tập luyện các môn thể thao theo câu lạc bộ sở thích: Bóng bàn, cầu lông, cờ vua, bơi lội...Tổ chức cho HS tham gia các bài TD giữa giờ, múa hát tập thể....

- + Chuẩn bị tập luyện tốt cho việc tham gia thi đấu các môn thể thao trong chương trình Hội khỏe Phù Đổng

- Đối với Hoạt động NGLL:

- + Thực hiện tốt nề nếp 15 phút truy bài đầu giờ, củng cố nề nếp hoạt TD giữa giờ. Mỗi lớp có 01 đội tự quản và có quy chế hoạt động. Duy trì hoạt động tuyên truyền, phát thanh măng non; phong trào "Độc và làm theo báo đội" vào sáng thứ 2 đầu tuần;

- + Tổ chức các tiết HĐ NGLL, trải nghiệm chủ đề, sinh hoạt lớp giáo dục về truyền thống nhà trường.

Lưu ý: Đa dạng hóa hình thức tổ chức hoạt động, địa điểm học tập và các lớp cho HS thực hiện tại phòng truyền thống của nhà trường. Đa dạng các hình thức, phương pháp tổ chức tiết sinh hoạt lớp và HĐ NGLL, trải nghiệm chủ đề;

- + Khối 6 tổ chức các hoạt động để HS làm quen với thầy cô giáo, với bạn bè; Tạo điều kiện cho HS làm quen môi trường học tập và rèn luyện mới.

- + Liên đội tiếp tục đổi mới các nội dung, hình thức giờ chào cờ đầu tuần; Duy trì hoạt động tuyên truyền, phát thanh măng non, chương trình đọc và làm theo báo đội, hoạt động của đội thiếu niên kiểm tra, hoạt động của đội tự quản. Thực hiện có hiệu quả phong trào Kế hoạch nhỏ, xây dựng KH hoạt động cụ thể đảm bảo sử dụng hiệu quả kinh phí thu được của phong trào

- + Liên Đội củng cố Ban chỉ huy LĐ (bố trí mỗi lớp có ít nhất 01 CD trưởng tham gia trong BCH Liên đội. Tổ chức kiểm tra các hoạt động của của lớp, hoạt động của đội tự quản, đội an ninh trường học và báo cáo về LĐ trưởng hàng tuần, LĐ họp 01 lần/tháng. Có quy chế khen - phạt rõ ràng, cụ thể. Xây dựng các tiêu chí thi đua giữa các lớp chi tiết, cụ thể.

- + Tổ chức Đại hội chi đội (trong tháng 9 hoàn thành). Thực hiện ở Chi đội điểm (9D1, 8C1).

- + Các lớp xây dựng KH tổ chức các HĐ trải nghiệm sáng tạo cho học sinh trong năm học 2023-2024: Chỉ tiêu mỗi lớp tổ chức được ít nhất 01 HĐ/năm.

- + Tổ chức trưng bày mâm cỗ Tết Trung thu; tặng quà cho HS có HCKK.

- Vận động 100% HS tham gia Bảo hiểm y tế năm 2023 và BHTT.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- + Triển khai KH lao động vệ sinh chuyên ở các lớp, tu bổ trường, lớp.

- + Tổ chức HS Khối lớp 9 học GD hướng nghiệp tháng 9 (2 chủ đề), thực hiện theo khối lớp.

2.5. Công tác Kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra 100% hồ sơ cá nhân của giáo viên theo quy định - Kiểm tra toàn diện 04 giáo viên.

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ:

- Tổ chức ký cam kết thực hiện nhiệm vụ năm học, thi đua Dạy tốt - Học tốt ; Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động do ngành phát động và ra sức thi đua gắn với phong trào: *“Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*: Mỗi CB, GV, VN, học sinh đăng ký một việc làm tốt thể hiện tinh thần “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”;

- Thực hiện có hiệu quả chủ đề năm học cả ngành: chủ đề năm học “ **Đoàn kết, kỷ cương, sáng tạo, tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo**”. Tích cực thực hiện có hiệu quả cuộc vận động *“Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”*; Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, các quy định đạo đức nhà giáo. Thực hiện nghiêm túc văn hóa nơi công sở: đeo thẻ VC, giao tiếp ứng xử, trang phục đến trường. Thi đua xây dựng môi trường xanh, sạch, đẹp và an toàn gắn với xây dựng trường học Hạnh phúc.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ: 100% giờ dạy sử dụng thiết bị dạy học (không có giờ học chay), soạn duyệt GA online, dạy học theo chủ đề Stem....

- XD kế hoạch BDTX tổ CM và cá nhân theo văn bản chỉ đạo PGD, KH nhà trường.

- Nghiêm túc thực hiện quy định cấm Dạy thêm ngoài nhà trường. Chỉ đạo Chuyên môn xây dựng KH chấn chỉnh dạy thêm học thêm ngoài nhà trường; yêu cầu 100% CBGVNV có bản Cam kết không tổ chức dạy thêm tại nhà.

3.2. Cơ sở vật chất; thiết bị dạy học; CNTT

- Quản lý và sử dụng thiết bị dạy học - Rà soát toàn bộ cơ sở vật chất. Tăng cường sử dụng thiết bị dạy học và ứng dụng CNTT trong giảng dạy

- Tăng cường công tác bảo quản, sử dụng CSVC sẵn có.

- Tiếp tục đầu tư các điều kiện cần thiết phục vụ công tác dạy và học: Đồ dùng, tài liệu tham khảo...

- Tăng cường cung cấp tài nguyên cho trung tâm dữ liệu bài giảng điện tử: Bộ phận chuyên môn phân rõ số lượng bài soạn để đưa lên dữ liệu cho các tổ CM, có lịch kiểm tra cụ thể.

- Công tác UDCNTT trong quản lý, quản trị nhà trường: giao cho đồng chí phụ trách CNTT trong nhà trường thường xuyên kiểm tra Cổng thông tin nhà trường. Đc Nguyễn Thị Lam - nhân viên Hành chính sẽ có trách nhiệm báo Lịch làm việc hằng ngày của lãnh đạo, kí sổ các Kế hoạch, văn bản của nhà trường rồi đưa lên cổng thông tin trường và gửi về mail cá nhân các GV.

4. Công tác phát triển đảng

Chi bộ chỉ đạo phân công đảng viên theo dõi và giúp đỡ đảng viên dự bị Trịnh Thị Hạnh tu dưỡng bản lĩnh chính trị tốt, phấn đấu trở thành đảng viên chính thức.

5. Tổ chức - quản lý

- Liên đội; GVCN thông báo đến từng học sinh phải thực hiện nghiêm túc nội quy trường, lớp; thực hiện an ninh an toàn trường học (trường đang có công trình xây dựng yêu cầu 100% học sinh của nhà trường tránh xa khu vực xây dựng); giao cho GVBM có trách nhiệm kiểm tra quân số ở các tiết học do mình phụ trách (nhất là môn TD). Bảo vệ nhà trường có trách nhiệm giám sát và báo cáo BGH khi có bất thường xảy ra.

- Giao cho bộ phận phụ trách CSVC làm văn bản yêu cầu nhà thầu phối hợp đảm bảo an ninh an toàn trường học trong quá trình thi công.

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới và ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường.

- Hợp phụ huynh HS thống nhất các khoản thu đầu năm và KH xã hội hóa khi có văn bản HD của cấp trên. Thông báo tới PHHS nội dung về số tiền bán 08 cây xà cừ để lấy mặt bằng xây trường, số tiền bán cây là 115.000.000đ (*một trăm mười lăm triệu đồng chẵn*).

- XD và duyệt KH năm học. Tổ chức Đại hội Chi đội, Liên đội.

- Xây dựng mô hình An ninh trong trường học: Giao cho Đoàn thanh niên phối hợp với Đội xây dựng mô hình an ninh an toàn trường học. Cụ thể xây dựng 01 Đội gồm thành phần Đoàn TN, TPT Đội, GVCN, cán sự các lớp thực hiện công việc triển khai tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật đến học sinh toàn trường; theo dõi và giám sát học sinh.

- Tổ chức tặng quà cho HS nghèo, hoàn cảnh khó khăn nhân dịp đầu năm học (vào dịp Khai giảng năm học mới, tết Trung thu).

- Chuẩn bị các điều kiện thiết yếu cho Hội nghị CBVCLĐ: Các tổ chuyên môn tổ chức họp thảo luận xây dựng kế hoạch năm học, đăng ký các danh hiệu thi đua, bổ sung, sửa đổi quy chế làm việc của cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ...; Thảo luận báo cáo phong trào thi đua của công đoàn, báo cáo hoạt động của ban thanh tra nhân dân phục vụ cho HNCBVCLĐ;

- GVCN lớp 6 hoàn thiện lý lịch HS trên sổ SMAS một cách chính xác (GV rà soát danh sách các TT: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, dân tộc trên GKS, chú ý GKS phải đủ 3 địa danh, có công chứng mới hợp lý..) trước ngày 12/9/2023. GVCN in danh sách cung cấp cho GVBM để vào sổ điểm cá nhân.

- Kiểm tra đồ dùng học tập, SGK học sinh các lớp từ ngày 6-8/9 (giao cho đ/c Hưng, Huyền, D.Phượng, T.Hương). Báo cáo bằng văn bản về đ/c hiệu trưởng vào ngày 11/9/2023.

- Tổ chức ký cam kết thực hiện nhiệm vụ năm học, đăng ký thực hiện đổi mới phương pháp trong quản lý và dạy học; Ký cam kết nghiêm túc “Thực hiện chấn chỉnh dạy thêm - học thêm”.

- Đăng ký thi đua đầu năm. Các tổ triển khai họp cho đăng ký và nộp về đồng chí Phong tổng hợp chậm nhất ngày 15/9.

6. Tuyên truyền phổ biến GD pháp luật: Phổ biến các văn bản chỉ đạo

- Quyết định số 2346/HD-BGD&ĐT ngày 11/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh quyết định ban hành khung thời gian năm học 2023-2024 của Giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

- Công số 2217/HD-SGD&ĐT ngày 16/8/2023 của Sở giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023 - 2024;

- Công văn số 1292/PGD&ĐT ngày 16/8/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện khung thời gian năm học 2023-2024 và hướng dẫn tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023 - 2024;

- Công văn 2330/SGD&ĐT ngày 25/8/2023 Kế hoạch tập huấn tài liệu GD địa phương lớp 8 dành cho tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn các trường THCS theo CTGDPT 2018;

- Công văn 1356/PGD&ĐT ngày 27/8/2023 về việc tập huấn nâng cao hiệu quả dạy học môn KHTN cấp THCS năm 2023;

- Công văn số 2350/SGDĐT-GDPT ngày 28/8/2023 của Sở GD&ĐT QN về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Nơi nhận:

- BGH (c/đ; g/s);
- CBGVNV (t/h);
- Trang Webs, VT;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lan Anh