

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC - Tháng 11 năm 2020

Nhiệm vụ trọng tâm:

- + Hợp hội đồng triển khai KH tháng 11;
- + Thực hiện dạy và học theo KH tuần 9-12;
- + Tổ chức Hội giảng “ Chào mừng ngày nhà giáo VN”; Hoàn thiện hồ sơ Hội thi: Giáo viên dạy giỏi cấp trường, Hội nghị chuyên đề cấp tổ. Tổ chức ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam năm 2020 để tiếp tục tôn vinh Hiến pháp và pháp luật. Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng ngày 20/11.
- + Kiểm tra các hoạt động sư phạm của GV, hồ sơ GV, NV.
- + Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày “Nhà giáo Việt Nam”; sơ kết đợt thi đua lần thứ nhất trong năm.
- + Bổ sung trang thiết bị phục vụ ứng dụng CNTT trên các phòng học.

I. Đánh giá công tác tháng 10

1. Ưu điểm: Thực hiện kế hoạch đề ra trong tháng

1.1. Công tác PT: Duy trì sĩ số học sinh, chuyên cần đạt tỉ lệ cao (trên 99%), hoàn thành hồ sơ PC năm 2020: đối chiếu và ghi sổ PC, sổ đăng bộ, tổng hợp số liệu để duyệt PGD.

a. GD đạo đức - pháp luật:

- Đã kết hợp với Công ty Honda Việt Nam tổ chức thành công hoạt động ngoại khóa Tuyên truyền về Luật ATGT trong trường học. Tuyên truyền về Sức khỏe tâm thần và rối nhiễu tâm trí cho học sinh THCS.
- Liên Đội đã đổi mới nội dung các bài phát thanh măng non có hiệu quả.
- HS đã thực hiện tốt về an toàn trường học và các quy định của pháp luật. Thực hiện đảm bảo các công tác phòng chống dịch bệnh.

b. Dạy và học các môn văn hoá.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về chuyên môn: về giờ dạy cùng các loại hồ sơ: Qua công tác kiểm tra của BGH nhiều hồ sơ của giáo viên được đánh giá tốt: thực hiện chương trình, TKB.
- Công tác ôn luyện đội tuyển HS giỏi lớp 9 được duy trì tốt (Văn, Sinh, Địa, Hóa, Lịch sử, Anh, GDCD...). Đề nghị các đồng chí GV phụ trách tiếp tục tăng cường ôn luyện để chuẩn bị cho kì thi HSG cấp thị xã.
- Nhà trường đã chỉ đạo bộ phận chuyên môn hoàn thành xong Chuyên đề cấp Cụm, phát động Thi đua đợt 1 trong năm chào mừng ngày PNVN và 20-11.
- Thực hiện kế hoạch dạy học từ tuần 4-8. Đảm bảo nội dung chương trình và KH học tập.

c. Giáo dục thể chất - thẩm mỹ và HĐNG:

- Phong trào TDTT ổn định và được duy trì thường xuyên. Đội tuyển điền kinh và bóng đá đang tích cực tập luyện.
- Đã thực hiện bài tập thể dục giữa giờ mới, tuy nhiên cần phải tập luyện thường xuyên và chỉnh động tác cho đẹp hơn.
- Ý thức giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh tập thể được thực hiện thường xuyên có chiều hướng tiến bộ.

- Đã kết hợp với Công ty Honda Việt Nam tổ chức thành công hoạt động ngoại khóa Tuyên truyền về Luật ATGT trong trường học. Tuyên truyền về Sức khỏe tâm thần và rối nhiễu tâm trí cho học sinh THCS.

- Kết quả tham gia 1 số cuộc thi:

+ Tham gia cuộc thi viết về người phụ nữ tôi yêu nhà trường được LHPN thị xã tặng giấy khen; cá nhân đạt 01 giải Ba và 01 giải KK.

+ Tham gia cuộc thi Tìm hiểu Quan khu 3 - 75 năm đồng hành cùng dân tộc Tập thể đạt giải Ba; cá nhân đạt 01 giải KK.

d. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Công tác lao động chuyên được thực hiện tương đối đều.

- Tổ chức cho học sinh khối 9 học hướng nghiệp theo quy định.

1.2. Các điều kiện thiết yếu.

a. Đội ngũ:

- Tổ chức phát động phong trào thi đua Đợt 1 chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 trong 04 tuần: (Từ 19/10/2020 đến 14/11/2020).

- Công tác bồi dưỡng đội ngũ thông qua các hoạt động chuyên môn:

+ Tổ chức 01 chuyên đề cấp Cụm: Sử dụng PP và DH tích cực nhằm phát triển phẩm chất năng lực học sinh: ở bộ môn Hóa.

Đánh giá: Tuyên dương tổ KHTN và đồng chí Đinh Thị Thúy đã rất cố gắng, tích cực hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

+ Thực hiện đánh giá công tác bồi dưỡng chuyên môn của GV qua dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn, sinh hoạt tổ chuyên môn. Trong tháng Ban kiểm tra nội bộ nhà trường đã hoàn thành KH kiểm tra nội bộ 04 đồng chí. Kết quả:

+ Giờ dạy: 06 Giỏi; 02 Khá.

+ Hồ sơ: Khá, Tốt.

- Việc thực hiện các cuộc vận động do ngành phát động và cuộc vận động: “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” được duy trì. Các tổ chuyên môn thực hiện tốt các quy định của ngành và thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật.

b. Cơ sở vật chất.

- Đã mua mới 40 bộ bàn ghế học sinh 02 chỗ ngồi trang bị và thay thế bàn ghế cũ ở 1 số phòng học. Đầu tư thêm các trang TBDH để phục vụ tốt cho công tác D và H trong nhà trường.

- Từng bước hoàn thiện và nâng cao hiệu quả sử dụng CSVC sẵn có đặc biệt là sử dụng các trang thiết bị ứng dụng CNTT vào trong dạy học.

1.3. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức Hội nghị NGCBQLNLĐ năm học 2020-2021 thành công tốt đẹp.

- Tổ chức Đại hội Liên Đội kiện toàn BCH Liên đội năm học 2020-2021.

- Tổ chức HN ban đại diện CMHS nhà trường: bầu ra Ban thường trực CMHS gồm 04 người

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10 trong giáo viên và học sinh.

- Công đoàn kết hợp BGH tổ chức hoạt động chào mừng ngày 20/10 tạo không khí phấn khởi trong toàn thể giáo viên, nhân viên nhà trường: Tổ chức 1 số trò chơi. Hoàn thành xong bài dự thi làm video về bài tập thể dục giữa giờ trong CBGVNV.

- Tổ chức kiểm tra nội bộ: đảm bảo KH đề ra

- Các lớp tổ chức thu các khoản thu đầu năm: xe đạp, Tin học, nước uống, học phí, BHYT....

2. Tồn tại

2.1. Đối với Học sinh

- Vẫn còn hiện tượng HS không chuẩn bị bài trước khi đến lớp, bị điểm kém.
- Kỹ năng tự quản ở các lớp còn yếu, 15p đầu giờ ở 1 số lớp còn chưa thực sự, vẫn mang tính hình thức hiệu quả: mất trật tự, ngồi chơi....
- Vệ sinh lớp học: Một số lớp VS chưa sạch sẽ: hành lang, trong lớp học, bàn ghế đẽ xộc xệch, sắp xếp giá sách chưa ngăn nắp khoa học: B2,B3,A4.
- Học sinh ăn quà trong trường vẫn còn, xả rác không đúng nơi quy định.
- Học sinh còn nghỉ học không ra lớp: Hiếu 8C4
- Vẫn còn hiện tượng học sinh không đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông.

2.1. Đối với Giáo viên

- Chuyên môn:
 - + Công tác tự bồi dưỡng chuyên môn thăm lớp dự giờ của một số GV chưa thường xuyên, chưa tích cực trong công tác BDTX của bản thân. Kiểm tra sổ dự giờ đi chép của đồng nghiệp.
 - + Có những giờ học GV trong lớp nhưng để học sinh mất trật tự, không ghi bài, không chú ý vào bài giảng mà GV vẫn mặc kệ. Còn hiện tượng GV vào lớp muộn, GV dạy chay. Đề nghị các đồng chí nghiêm túc chấn chỉnh ngay các nội dung trên không để vi phạm trong tháng 11. Đề nghị bộ phận chuyên môn quan tâm hơn nữa và chấn chỉnh hiện tượng này.
 - + Học thêm: Nhiều giờ dạy GV làm chưa hết trách nhiệm của GV đứng lớp: Chưa quản được học sinh trong giờ, còn vào muộn ra sớm. Nội dung bài giảng còn sơ sài. Đề nghị các đồng chí GV dạy thêm nghiêm túc thực hiện, BGH sẽ dự giờ đột xuất.
 - + GV trong Ban kiểm tra nội bộ nhà trường, bỏ giờ không đi dự, chống đối QĐ của nhà trường. Đó là đồng chí Phạm Thị Huệ, nhà trường phê bình bình đồng chí và yêu cầu đồng chí Huệ nghiêm túc thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao.

- Công tác khác:

Công tác Chủ nhiệm ở 1 số GV chưa hết trách nhiệm, chưa có những giải pháp tối ưu trong xử lý học sinh vi phạm.

Công tác quản học sinh đầu giờ ở một số lớp chưa tốt: cụ thể lớp ngồi chơi, không thực hiện truy bài, nói chuyện ồn ã làm ảnh hưởng đến lớp khác.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 11

1. Công tác phát triển

- Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh và nâng cao tỉ lệ chuyên cần.
- Quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh có nguy cơ bỏ học

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm tháng “Tôn sư trọng đạo”:

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo”. Học sinh thể hiện lòng biết ơn đối với thầy cô giáo thông qua việc thực hiện nhiệm vụ học sinh: tu dưỡng đạo đức, ý thức học tập.
- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; chú trọng xây dựng văn hóa trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện: Tổ chức các CLB STEM, tiếng Anh, TDTT, và các CLB sở thích tạo điều kiện cho học sinh được tham gia, thể hiện.

- Triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong trường học, đưa ra các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông"; Tuyên truyền phổ biến pháp luật (Ngày pháp luật Việt Nam: vào ngày 2/11) và ngày Hội vệ sinh trường học.

- Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh với nội dung: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt phong trào "5 không", XD cổng trường an toàn, giáo dục tai nạn thương tích, đuối nước trong và ngoài nhà trường.

- Xây dựng bộ quy tắc ứng xử trong trường học. Tổ chức cho GV và Học sinh Ký cam kết thực hiện.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm cho học sinh toàn trường tham quan và học tập vào tuần 4 của tháng 11/2020 (thực hiện theo định hướng của PGD&ĐT, triển khai gói kích cầu du lịch trong Tỉnh). Đề nghị các GVCN sẽ thông tin lại cho PHHS và HS chủ trương (kinh phí do PHHS đóng góp). Các lớp sẽ báo quân số tham gia vào 23/11/2020.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Tiếp tục duy trì kế hoạch dạy học tuần 9-12 (các tổ chuyên môn chỉ đạo GV có KH dạy bù đảm bảo chương trình).

- Tiếp tục phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt: Các tổ chuyên môn tiếp tục phong trào Hội giảng chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11.

+ Tổ chức đánh giá, xếp loại, rút kinh nghiệm giờ dạy làm tiêu chí đánh giá thi đua. TTCM dự giờ của tổ viên, nhận xét đánh giá kịp thời sao có chất lượng, tránh xuê xoa, cả nể.

+ Yêu cầu 100% GV của cả 02 tổ CM cùng tham gia dự giờ thăm lớp đồng nghiệp.

- Hoàn thiện hồ sơ GV dạy giỏi cấp trường.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm việc chấn chỉnh dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường theo công văn 7428/UBND-GD ngày 30.10.2020 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh.

- Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn: Giảng dạy theo đúng KHGD môn học và đánh giá giờ dạy. Hoàn thiện ghi chép các loại hồ sơ theo đúng hướng dẫn, đưa Giáo án lên hệ thống 1 cách thường xuyên đúng quy định.

Các đồng chí GV chú ý nâng cao chất lượng bài soạn theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Soạn và dạy theo giáo án năng lực để phát huy khả năng sáng tạo và làm chủ kiến thức ở học sinh.

Chú ý đổi mới hình thức KTĐG theo công văn 927/PGD&ĐT ngày 14/9/2018 và cv 748/PGD&ĐT 2019. Lưu ý đánh giá học sinh theo đúng TT58, TT26 của BGD&ĐT.

- Thực hiện kiểm tra thường xuyên lấy điểm và cho điểm trên phần mềm SMAS một cách chính xác, đúng qui chế, đúng thời gian quy định.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng đội tuyển HS giỏi, phụ đạo HS yếu (Nhất là đối với HS khối 8, 9 tham gia kì thi HSG cấp thị xã).

- Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn: Tăng cường hiệu quả sinh hoạt tổ nhóm theo nghiên cứu bài học, trao đổi bài dạy trong tuần theo nhóm, theo khối lớp, dạy theo chuẩn kiến thức, kỹ năng, sử dụng có hiệu quả các kỹ thuật dạy học, phương pháp dạy học tích cực; tích hợp lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, giáo dục đạo đức HS.

- Tăng cường UDCN TT vào trong dạy học đặc biệt sử dụng thiết bị phòng học thông minh, phòng học chức năng. Lưu ý 100% giờ dạy phải sử dụng đồ dùng dạy học trong các giờ dạy một cách có hiệu quả.

2.3. Giáo dục thể chất - thẩm mỹ và HĐNG:

- Tiếp tục thực hiện phong trào TDTT ở các lớp: Các CLB TDTT như Cầu lông, bóng bàn, điền kinh hoạt động tích cực và hiệu quả.

- Tham gia nội dung thi Bài tập thể dục giữa giờ của học sinh và nộp về cấp trên vào ngày 10/11/2020.

- Tăng cường giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân, VS tập thể: Vệ sinh lớp học, vệ sinh khu nhà vệ sinh học sinh. Tiếp tục tuyên truyền và làm tốt các biện pháp phòng chống bệnh dịch theo quy định. Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, trang trí và giữ gìn lớp học sạch, đẹp.

- Tuyên truyền thực hiện tốt hoạt động các CLB giáo dục STEM ở tất cả các khối lớp.

- Tổ chức hoạt động tập thể trong học sinh để “Chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam”. Tổ chức thi các nội dung sau:

+ **Văn nghệ:** Chủ đề: “Hát về thầy cô, mái trường và tình bạn, quê hương đất nước”.

Số lượng: Mỗi lớp 01 tiết mục hát có múa phụ họa.

Đánh giá: Chủ đề, trang phục, phong cách, nghệ thuật (hát, múa).

Tổ chức thi: Chiều ngày 19/11. Công diễn vào sáng 20/11 + Mít tinh chào mừng Ngày nhà giáo VN và đón nhận danh hiệu trường chuẩn quốc gia.

+ **Thi lớp học Thân thiện:** Chấm vào chiều ngày 18/11/2020 (theo thể lệ và tiêu chí cụ thể). Phòng học sạch - đẹp, ngăn nắp, sắp xếp bố trí khoa học có giá sách đảm bảo từ 10 -15 đầu sách/ 40 - 45 cuốn sách (không tính SGK).

- Tổ chức tuyên truyền về sử dụng tiết kiệm điện theo công văn chỉ đạo của Phòng GD thông qua các giờ chào cờ, giờ sinh hoạt lớp, các buổi phát thanh măng non.

2.4: Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Tăng cường công tác giáo dục lao động cho HS: Bảo vệ, chăm sóc cây cảnh, thảm cỏ, tạo quang cảnh trường lớp xanh - sạch - đẹp.

- Tổ chức cho HS lớp 9 học hướng nghiệp theo quy định.

3. Các điều kiện thiết yếu

*** Đội ngũ:**

- Công tác phát triển Đảng: Phân công người giúp đỡ 02 quần chúng ưu tú và cho hoàn thiện hồ sơ kết nạp.

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động: " Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh". Tiếp tục phát động phong trào: “ Mỗi thầy cô giáo là tấm gương tự học và sáng tạo”.

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hoạt động chuyên môn: Hội thi GV giỏi cấp trường; Hội giảng; Sinh hoạt chuyên đề, dự giờ....

- Tham gia cuộc thi Báo cáo viên giỏi (TTHTCD) theo công văn 1135/KH-PGD&ĐT ngày 26.10.2020 về việc Tổ chức Hội thi Báo cáo viên giỏi Trung tâm học tập cộng đồng thị xã Đông Triều năm 2020 (đc Lam gửi ra xã).

*** CSVC:**

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC đã có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, UD CNTT vào giảng dạy đặc biệt PHTM và các phòng chức năng có hiệu quả.

- Tổ chức dạy học, thực hành trên phòng học chức năng; các phòng dạy môn Tin, Ngoại ngữ, hoạt động giáo dục STEM; tổ chức các cuộc thi, hội thi và kiểm tra đánh giá trên máy tính ở phòng đa chức năng đảm bảo hiệu quả và thiết thực. Nhóm GV dạy Tin hướng dẫn HS tham gia các cuộc thi online có kết quả: ít nhất từ 2-3 HS đạt giải.

- Sử dụng bảo quản công trình công cộng đảm bảo và hiệu quả.

- Tiếp tục đầu tư các điều kiện cần thiết phục vụ công tác dạy và học: Đồ dùng, tài liệu tham khảo... Đầu tư thêm 03 ti vi và sửa bảng ở 03 phòng học; tiếp tục sửa các thiết bị điện ở 1 số phòng để phục vụ tốt cho công tác D và H trong nhà trường.

- Đồng chí PHT cho kiểm tra các bảng biểu bị rách lên KH và cho làm đề chuẩn bị ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Đối với Tủ sách thư viện xanh đồng chí Thủy nhận và đóng dấu, bày sách lên tủ, khóa và xây dựng lịch quy định thời gian cũng như các lớp đọc cụ thể.

*** Công nghệ thông tin:**

- Tổ chức dạy học Tin học có hiệu quả. Hướng dẫn học sinh khai thác tối đa các thư viện bài giảng e-learning của BGD&ĐT <http://elearning.moet.edu.vn>. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc soạn, duyệt tiến độ thực hiện KH bài dạy tại <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn>;

- Ứng dụng CNTT đổi mới hình thức tổ chức dạy học, PPDH và học theo hướng GV chủ động tích hợp CNTT đáp ứng yêu cầu từng môn học để nâng cao hiệu quả bài giảng.

- Tham gia cuộc thi thiết kế bài giảng E-learning cấp thị xã (có thể lệ và KH sau). Mỗi GV 1 sản phẩm có chất lượng để tham gia.

`- GV phụ trách CNTT hoàn thành thông tin GV-HS trên hệ thống quản lý.

- GV cập nhật điểm thường xuyên trên hệ thống quản lý điểm.

- Hoàn thiện sản phẩm dự thi KHKT (dự kiến thi cấp thị xã trong tháng 11/2020).

- GV dạy Tin lưu ý nề nếp học buổi chiều của HS, sắp xếp phòng học cho ngăn nắp, sạch sẽ, dạy bù đủ cho HS những buổi nghỉ. (báo về BGH lịch học bù).

4. Tổ chức - quản lý

- Nhà trường kết hợp với công đoàn tổ chức Lễ kỷ niệm 38 ngày nhà giáo VN 20/11 và đón nhận danh hiệu trường chuẩn quốc gia:

+ Đối với học sinh: GVCN căn cứ tình hình cụ thể của lớp hướng dẫn học sinh tổ chức thăm hỏi chúc mừng các thầy cô, thực hiện tốt an toàn giao thông.

+ Đối với giáo viên: Tổ chức vào sáng ngày 20/11 (Có kế hoạch phân công các bộ phận cụ thể sau)

- Sơ kết đợt thi đua thứ nhất từ 23/11: các tổ bình xét thi đua căn cứ quy chế thi đua nội bộ đã gửi cho các tổ và giới thiệu cá nhân xuất sắc tiêu biểu. Tổ bình xét trước ngày 16/11.

- Kiểm tra HĐSP: 04 đồng chí (Mỗi tổ 02 GV); kiểm tra thường xuyên (hồ sơ) ở 03 đồng chí.

5. Các văn bản tuyên truyền, phổ biến

- Công văn 1074/PGD&ĐT-KH ngày 09/10/2020 về việc Tổ chức ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam năm 2020.

- CV 1091/PGD&ĐT ngày 14/10/2020 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc Sử dụng điện trong ngành giáo dục.

- CV 1098/PGD&ĐT ngày 16/10/2020 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh tay chân miệng.

- CV 1169/PGD&ĐT ngày 02/11/2020 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2020-2021.

- CV 1170/PGD&ĐT ngày 02/11/2020 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc hướng dẫn khai thác, vận hành và sử dụng phòng học chức năng năm học 2020-2021.

- Triển khai CV 3087/PGD&ĐT ngày 13/11/2020 của Sở GD&ĐT về việc về việc tổ chức lấy ý kiến về dự thảo nghị quyết quy định các khoản thu chi dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ giáo dục từ năm học 2020-2021 trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh.

Nơi nhận:

- BGH(c/đ);
- Tổ CM, VP, TPT đội(t/h);
- CD(p.h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lan Anh

