

Số: 2606 /SGDĐT-KHTC
V/v tăng cường công tác quản lý
thu, chi năm học 2023 - 2024

Quảng Ninh, ngày 20 tháng 9 năm 2023

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh.

Để tăng cường công tác quản lý thu, chi năm học 2023 - 2024, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Triển khai thực hiện các quy định về học phí

- Các cơ sở giáo dục công lập thực hiện theo mức học phí quy định tại Nghị quyết số 65/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định mức học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của tỉnh Quảng Ninh từ năm học 2021 - 2022 đến năm học 2025 - 2026;

- Cơ sở giáo dục tư thục thực hiện việc xác định học phí theo quy định tại các điểm a, b khoản 4 Điều 8 của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

- Thực hiện việc thu, nộp học phí theo quy định tại Điều 12 của Nghị định 81/2021/NĐ-CP; việc quản lý và sử dụng học phí theo quy định tại Điều 13 của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP.

2. Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định đối với một số khoản được phép thu trong nhà trường

a) Đối với khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục

- Cơ sở giáo dục công lập thực hiện theo quy định tại Hướng dẫn số 2593/SGDĐT-KHTC ngày 19/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

- Cơ sở giáo dục tư thục được phép vận dụng Hướng dẫn số 2593/SGDĐT-KHTC để đề xuất khoản thu, xây dựng mức thu phù hợp với điều kiện kinh tế, thu nhập của đa số gia đình người học; thiết thực phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo

dục trong nhà trường; đảm bảo công khai, minh bạch, thu chi đúng mục đích;

- Việc tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm phải được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ theo quy định tại Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố hết hiệu lực các Điều: 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT; Công văn số 7428/UBND-GD ngày 30/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh; Công văn số 1296/SGDĐT-GDPT ngày 13/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh.

b) Đối với một số khoản thu khác

- Đóng bảo hiểm y tế học sinh: Thực hiện theo quy định tại Hướng dẫn Liên ngành số 2358/HD-LN ngày 04/9/2019 và số 3816/HDLN-SYT-SGDĐT-STC-BHXX ngày 04/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở tài chính, Sở Y tế, Bảo hiểm xã hội tỉnh Quảng Ninh về thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên;

- Tiếp nhận nguồn tài trợ: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Tổ chức may hoặc mua quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao, phù hiệu: Cha mẹ học sinh hoặc Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức việc may hoặc mua đồng phục theo quy định tại Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc mặc đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của học sinh, sinh viên.

- Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện việc thu, quản lý, sử dụng kinh phí theo quy định tại Điều 10 của Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh; không được lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản ngoài quy định.

3. Thực hiện nghiêm túc chế độ công khai đối với việc thu (khoản thu, mức thu, dự toán thu, kinh phí thu được) và chi (nội dung chi, mức chi, dự toán chi, thanh quyết toán) đối với các khoản thu của đơn vị theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

4. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công tác quản lý thu, chi trong cơ sở giáo dục

- Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra công tác quản lý thu, chi đầu

năm học 2023 - 2024 tại các cơ sở giáo dục (dự kiến từ tháng 10 - tháng 11/2023), thanh tra đột xuất nếu thấy có dấu hiệu vi phạm; đưa nội dung quản lý thu, chi vào các cuộc thanh tra theo kế hoạch và các cuộc kiểm tra triển khai nhiệm vụ năm học;

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu cho Ủy ban nhân dân cấp huyện tăng cường kiểm tra, thanh tra công tác quản lý thu, chi tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn, kịp thời chấn chỉnh tình trạng lạm thu, thu các khoản trái quy định;

- Cơ sở giáo dục chủ động kiểm tra công tác quản lý thu, chi tại đơn vị; kịp thời xử lý các cá nhân vi phạm, khắc phục sai phạm (nếu có); báo cáo cơ quan quản lý cấp trên kết quả kiểm tra, xử lý, khắc phục để theo dõi, chỉ đạo.

5. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố ban hành văn bản tăng cường công tác quản lý thu, chi đầu năm học 2023 - 2024 đối với các cơ sở giáo dục trên địa bàn theo phân cấp quản lý.

b) Cơ sở giáo dục tổ chức phổ biến, quán triệt các văn bản quy định về thu, chi của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân cấp huyện tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ người học của đơn vị. Thủ trưởng cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm nếu để xảy ra việc lạm thu; thu, chi sai quy định tại đơn vị hoặc có tổ chức, cá nhân thuộc đơn vị vi phạm quy định về thu chi. Tăng cường thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo Kế hoạch số 84/SGDĐT-KHTC ngày 11/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GDĐT (báo cáo);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Các Sở: TC, NV, LĐTBXH;
- UBND huyện, TX, TP;
- GĐ, các PGĐ Sở GD&ĐT;
- Các đơn vị thuộc Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, KHTC₆;

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đinh Ngọc Sơn

Người ký: Lê Thị Phương
Cơ quan: Tỉnh Quảng Ninh
Thời gian ký: 20.09.2023 22:49:53
+07:00