

**KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO LAO ĐỘNG**  
**Năm học 2023 - 2024**

**I. Đặc điểm tình hình**

**1. Thuận lợi**

- Bình Khê là một trong những xã lớn của thị xã Đông Triều, nhân dân địa phương sống bằng nghề trồng trọt và vườn đồi là chủ yếu
- Dân cư được chia làm 13 thôn.
- Đặc điểm nổi bật: Truyền thống của nhân dân Bình Khê là chăm chỉ, cần mẫn lao động, có đời sống ổn định, có trình độ dân trí tương đối đồng đều.
- Trên địa bàn xã có các cơ quan xí nghiệp đóng: Công ty Gốm sứ Đất Việt, Giồng cây trồng và một số công ty TNHH, một số các doanh nghiệp khác.
- Đó là điều kiện thuận lợi cho việc tổ chức lao động tạo việc làm cho các em sau khi học xong ra trường mà các em không có nhu cầu và điều kiện học tập lên phổ thông trung học.
- Trường gồm có 31 cán bộ, giáo viên, nhân viên nhìn chung sức khoẻ của các đồng chí đều tốt, trong đó:
  - + Số giáo viên nam: 03
  - + Số giáo viên nữ: 24
- Phần lớn cán bộ giáo viên đều xuất thân từ nhân dân lao động nên họ có kỹ năng lao động thuần thực nhất là các nghề trồng trọt, chăn nuôi. Do đó tạo điều kiện thuận lợi cho việc thực hiện nhiệm vụ, chỉ đạo lao động của nhà trường.
- Đội ngũ giáo viên nhiệt tình quan tâm tới công việc chung và tự giác thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Số giáo viên trẻ chiếm tương đối đông nên thuận lợi trong công tác chỉ đạo lao động.
- Giáo viên được phân công chỉ đạo lao động đều hoàn thành tốt khối lượng công việc được giao.
- Hệ thống sân chơi và sân TD tương đối sạch thuận lợi cho việc thực hiện các hoạt động ngoài giờ.

**2. Khó khăn.**

- Trình độ lao động kỹ thuật còn hạn chế, hầu hết là lao động kỹ thuật đơn thuần.
- Số giáo viên nữ chiếm phần lớn do đó khó khăn cho việc chỉ đạo lao động kỹ thuật.

## **II. Mục tiêu**

- Thông qua lao động sản xuất bồi dưỡng những phẩm chất chính trị, đạo đức và nâng cao thể chất, trình độ thẩm mỹ cho học sinh.
- Qua mỗi buổi lao động dù là chăm sóc cây trồng trọt hay chăn nuôi, dù lao động ở trường hay gia đình đều có thể giáo dục cho học sinh ý thức lao động, thói quen hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, ý thức gắn quyền lợi riêng của mình với quyền lợi chung của xã hội.
- Giáo dục cho học sinh tính kỷ luật, tinh thần tương trợ, ý thức tuân theo tinh thần tập thể và quy trình kỹ thuật, ý thức phấn đấu đạt năng suất cao. Rèn luyện thân thể làm cho cơ thể phát triển cân đối.
- Qua lao động phải luôn suy nghĩ áp dụng kinh nghiệm cải tiến kỹ thuật, sáng tạo cái mới.
- Lao động có tổ chức, có kế hoạch, có tính toán cẩn thận.
- Tôn trọng kỷ luật lao động không những về thời gian mà cả về quy trình kỹ thuật lao động, quy tắc an toàn lao động.
- Lao động khẩn trương, luôn phấn đấu đạt năng suất cao, chất lượng tốt, tiết kiệm nhiều. Lấy đó làm mục tiêu thi đua của mỗi người.
- Động viên tổ chức lý lực lượng đông đảo của thầy và trò để xây dựng, sửa chữa, bảo vệ trường lớp xanh, sạch, đẹp. Từng bước cải thiện điều kiện học tập, giảng dạy và sinh hoạt của giáo viên, học sinh.

Tóm lại những yêu cầu cần cụ thể trên nói lên lao động sản xuất trong nhà trường phổ thông phải nhằm mục đích giáo dục và kinh tế. Trong đó mục đích giáo dục là trọng tâm, là cơ bản. Qua lao động sản xuất làm cho học sinh yêu trường lớp, gắn bó quý trọng thành quả lao động mà các em đã đạt được. Trên cơ sở phương hướng và nhiệm vụ của trường THCS Bình Khê đã tổ chức quản lý và chỉ đạo học sinh lao động cho phù hợp với lứa tuổi của các em.

## **III. Phương hướng, nhiệm vụ, chỉ tiêu, biện pháp cụ thể**

### **1. Xây dựng trường:**

- Trồng cây bóng mát xung quanh khu vực trường (Khu giáp trường tiểu học, phía sau nhà tầng, hai bên lề đường công vào trường).
- Trồng thêm, chăm sóc bảo vệ các cây ăn quả.
- Đổ thêm đất, chăm sóc các bồn và chậu cây cảnh.

- Thường xuyên quét dọn lau chùi cửa kính, bàn ghế trong phòng học và khu vực sân trường.

- Quét dọn khu vực VS của học sinh, trồng cây cảnh, biến khu vực nhà VS học sinh: sạch, đẹp, thơm. Tạo không khí thoải mái cho học sinh.

- Chỉnh trang khu Vệ sinh của Học sinh.

\* Chỉ tiêu yêu cầu cần đạt: 100% học sinh trong trường đều tham gia.  
Trong đó:

- + Giỏi: 75%

- + Khá: 25%

**\* Biện pháp thực hiện:**

- Giáo dục thông qua bộ môn: Giáo dục công dân, Công nghệ trồng trọt (lớp 7), Sinh học, Hoạt động ngoài giờ, hướng nghiệp....

- Tổ chức quản lý chỉ đạo lao động sát sao, giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn kỹ thuật và làm mẫu cho học sinh thực hành và làm theo.

- Trồng các loại cây ăn quả: Nhãn, vải, xoài...mỗi nhóm (3-5 học sinh) trồng và chăm sóc 1 cây.

- Phân công giáo viên có năng lực, kỹ thuật cùng với Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo.

- Phân công chuyên cho từng lớp: Bảo quản, chăm sóc, vệ sinh sân trường hàng ngày tới từng lớp từng học sinh.

- Giáo dục tinh thần, ý thức bảo vệ môi trường làm cho trường xanh, sạch, đẹp.

- Giáo dục các em yêu thích lao động và bản thân có trách nhiệm với ngôi trường mình học tập.

**2. Chỉ đạo lao động sản xuất hướng nghiệp:**

- Tận dụng đất dư thừa xung quanh trường để học sinh được thực hành trồng các loại cây rau, cây ăn quả như: Nhãn, vải, xoài.... để bổ sung kiến thức cho một số môn học: Sinh học, Công nghệ, KHTN....

- Biết thiết kế quy hoạch vườn, làm tốt các biện pháp cải tạo đất xấu thành đất tốt bằng cách cuốc đất tơi xốp, bón phân chuồng, phân xanh, trộn trấu.....

- Nắm được kỹ thuật trồng một số loại cây xanh trong vườn trường: Cây ăn quả, cây cảnh.

- Nắm được quy trình triết, ghép, giâm cành.

- Thực hành tập sản xuất:

- + Ở trường: Trồng cây xanh xung quanh khu vực trường.

- + Ở nhà: Tham gia lao động cùng với gia đình trồng và chăm sóc rau xanh, cây ăn quả.

**\* Biện pháp thực hiện:**

- Tổ chức cho học sinh trải nghiệm qua câu lạc bộ STEM ở môn Công nghệ (Tập làm người nông dân)

- Tạo điều kiện đất đai, nguyên vật liệu, điều kiện thực hành cho học sinh.

- Đ/c Nguyễn Thị Lan Anh tổ chức dạy sinh hoạt hướng nghiệp cho học sinh khối 9.

- Giáo dục cho học sinh tinh thần tự giác lao động, ý thức kỷ luật, chú trọng an toàn lao động.

- Kiểm tra thường xuyên việc học tập và lao động của học sinh, liên hệ với gia đình học sinh nắm bắt kịp thời việc lao động của học sinh ở nhà.

- Tổ chức cho học sinh đi thực tế, tham quan vườn sinh vật cảnh tại địa phương.

Qua việc tham quan thực tế góp phần hướng nghiệp cho học sinh sau khi các em học xong THCS, không có nhu cầu học lên, các em có thể lao động ở đó, đồng thời các em nhận thức được giá trị của lao động, quý trọng thành quả lao động.

**3. Làm công tác Trần Quốc Toản:**

- Tham gia giúp đỡ gia đình thương binh nặng còn khó khăn, gia đình mẹ Việt Nam anh hùng vào những ngày lễ: Ngày 22/12 và 27/7.

- Dọn vệ sinh nghĩa trang liệt sĩ thường xuyên

- Thăm và tặng quà gia đình liệt sĩ, thương binh, bệnh binh, mẹ Việt Nam anh hùng, con thương binh nặng, học sinh gia đình khó khăn... Nhân kỷ niệm ngày 22/12 và 27/7, tết Nguyên đán.

- Tổ chức HS vệ sinh đường làng ngõ xóm, Đài tưởng niệm xã.

**\* Biện pháp thực hiện**

- Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp, và phân công công việc lao động phù hợp với lứa tuổi độ tuổi, công việc.

- Dọn vệ sinh sân trường và sân thể dục.

- Chăm sóc bồn cây và chậu cảnh.

- Chăm sóc trồng thêm cây ăn quả của vườn trường.

- Vệ sinh lớp học lau chùi cửa bàn ghế nền nhà, tường nhà và những công việc đột xuất.

- Giáo dục học sinh ý thức yêu kính trọng và biết ơn những người có công với đất nước.

- Động viên thăm hỏi nhân ngày tết, lễ. Thể hiện đạo lý “Uống nước nhớ nguồn; Ăn quả nhớ người trồng cây” qua các môn học qua thực tế cuộc sống. Từ đó học sinh càng yêu quý kính trọng và biết ơn những bậc ông cha đã không tiếc xương máu hi sinh vì sự nghiệp cứu nước.

**IV. Kế hoạch cụ thể từng tháng**

### 1. Tháng 08

- Thời gian: 14h30 ngày 29/08/2023
- Lực lượng: Toàn bộ CB, GV, NV và học sinh 03 khối 7,8,9
- Nội dung: GVCN chia lớp thực hiện các nội dung
- Tổng vệ sinh các phòng học. (mỗi lớp của khoảng 10 HS)
- Vệ bảng trang trí chào mừng năm học mới ở các lớp.
- Các nội dung khác

| STT | Đối tượng       | Công việc cụ thể                                                                                            |
|-----|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 8C1             | Quét dọn, cọ rửa toàn bộ ghế đá, bờ tường khu vực sau dãy phòng học chính                                   |
| 2   | 8C2             | Quét dọn, nhổ cỏ, cạy rêu, rửa các bồn cây, chậu hoa, bờ sân nửa ngoài sân trường                           |
| 3   | 8C3             | Quét dọn, nhổ cỏ, cạy rêu, rửa các bồn cây, chậu hoa, bờ sân nửa trong sân trường                           |
| 4   | 8C4             | Quét dọn, nhổ cỏ, cạy rêu, rửa các bồn cây, chậu hoa từ cổng đến bể bơi                                     |
| 5   | 7B1             | Quét dọn, nhổ cỏ, vệ sinh toàn bộ khu vực bể bơi, sân cỏ nhân tạo                                           |
| 6   | 7B2             | Quét dọn, vệ sinh toàn bộ 02 khu vực nhà xe học sinh, khu vực sau dãy nhà hành chính, khu vực vườn lịch sử  |
| 7   | 7B3             | Quét dọn, nhổ cỏ khu vực hàng vải ngoài cổng trường                                                         |
| 8   | 7B4             | Quét dọn, nhổ cỏ, cạy rêu khu vực trước và sau nhà Hiệu bộ                                                  |
| 9   | 9D1             | Vệ sinh thêm phòng học của 6A1, 6A2, toàn bộ hành lang khu phòng học mới và sân trước khu dãy phòng học mới |
| 10  | 9D2             | Vệ sinh thêm phòng học của 6A3 (PHTM), vệ sinh, cọ rửa khu vực sân khấu, 02 bên cánh gà, 02 cầu thang       |
| 11  | 9D3             | Kê bàn ghế các phòng, dọn vệ sinh khu vực quanh nhà vệ sinh học sinh                                        |
| 12  | 9D4             | Vệ sinh khu vực cổng trường                                                                                 |
| 12  | Các GV không CN | Kê bàn ghế, dọn VS các phòng ban, hỗ trợ đồng chí Thủy sắp xếp các phòng học bộ môn                         |

- Lưu ý: Tất cả các GVCN cũ chịu trách nhiệm thông báo, phân công và tổ chức lao động, có mặt giám sát 24/24/trong thời gian HS lao động.

### 2. PHÂN CÔNG LAO ĐỘNG CHUẨN BỊ KHAI GIẢNG

- Lực lượng: Toàn bộ CB, GV, NV và học sinh 03 khối 7,8,9
- Nội dung:

| STT | Đối tượng | Công việc cụ thể                         | Thời gian              |
|-----|-----------|------------------------------------------|------------------------|
| 1   | 8C1       | Quét dọn khu vực sau dãy phòng học chính | - Sáng ngày 04/09/2023 |

|    |        |                                                                                                            |                       |
|----|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2  | 8C2    | Quét dọn nửa ngoài sân trường                                                                              |                       |
| 3  | 8C3    | Quét dọn nửa trong sân trường                                                                              |                       |
| 4  | 8C4    | Quét dọn từ cổng đến bể bơi                                                                                |                       |
| 5  | 7B1    | Quét dọn, nhổ cỏ, vệ sinh toàn bộ khu vực bể bơi, sân cỏ nhân tạo                                          |                       |
| 6  | 7B2    | Quét dọn, vệ sinh toàn bộ 02 khu vực nhà xe học sinh, khu vực sau dãy nhà hành chính, khu vực vườn lịch sử |                       |
| 7  | 7B3    | Quét dọn, nhổ cỏ khu vực hàng vải ngoài cổng trường                                                        |                       |
| 8  | 7B4    | Quét dọn, nhổ cỏ khu vực trước và sau nhà Hiệu bộ                                                          |                       |
| 9  | Khối 9 | 1. Mỗi lớp cử 10 HS nam hỗ trợ các thầy cô trang trí khánh tiết. Lớp 9D1, 9D2 dọn vệ sinh.                 | Chiều ngày 04/09/2023 |
| 10 |        | 2. Sau khi khảo giảng xong, lớp 9D3, 9D4 lao động dọn khu vực sân trường, thu dọn phong bật.               | Sáng ngày 05/09/2023  |
| 11 |        |                                                                                                            |                       |

- Lưu ý: Tất cả các GVCN chịu trách nhiệm thông báo, phân công và tổ chức lao động, có mặt giám sát 24/24/trong thời gian HS lao động.

### 3. Kế hoạch cụ thể theo tháng

| Thời gian | Nội dung thực hiện                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Người thực hiện |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 9/2023    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện phân công các lớp vệ sinh chuyên theo khu vực đã phân công.</li> <li>- Trồng và chăm sóc bồn hoa cây cảnh theo từng khu vực đã phân công.</li> <li>- Tổ chức lao động tổng vệ sinh các khu vào chiều thứ bảy theo qui định từng khu vực.</li> <li>- Lập sổ theo dõi đánh giá xếp loại thi đua giữa các lớp cuối tháng.</li> </ul>                                                                                                                              | CB,GV,<br>NV,HS |
| 10/2023   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện lao động vệ sinh thường xuyên, nhặt rác, lá cây các khu vực đã phân công, tiếp tục trồng bổ xung hoa, cây cảnh và chăm sóc vườn Stem.</li> <li>- Chỉ đạo tốt công tác vệ sinh trong và ngoài khu vực trường của tất cả các khu.</li> <li>- Chỉ đạo các lớp trồng cây xanh và chăm sóc hoa trước cửa lớp học.</li> <li>- Kiểm tra đánh giá việc thực hiện công tác vệ sinh và các tiêu chuẩn liên quan đến cảnh quan vệ sinh môi trường của các lớp.</li> </ul> | CB,GV,<br>NV,HS |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 11/2023        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện lao động vệ sinh thường xuyên, nhặt rác, lá cây các khu vực đã phân công. Kiểm tra chuyên đề xanh-sạch - đẹp.</li> <li>- Chỉ đạo các lớp bổ sung hoa, cây cảnh và trồng rau tại các khu lớp.</li> <li>- Chỉ đạo các lớp hướng dẫn trẻ chăm sóc vườn cây cảnh thường xuyên.</li> </ul>                          | CB,GV,<br>NV,HS |
| 12/2023        | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Thực hiện lao LD,VS thường xuyên, cắt cỏ các khu vực đã phân công.</li> <li>- Phát động phong trào trồng cây và hoa chuẩn bị cho kế hoạch phát động “<i>Tết trồng cây</i>” vào tháng 12.</li> <li>- Chấm điểm việc trang trí, vệ sinh, cây xanh trong lớp học.</li> </ul>                                                 | CB,GV,NV,<br>HS |
| 1/2024         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện lao động vệ sinh thường xuyên, nhặt rác, lá cây các khu vực đã phân công. Trồng bổ xung các bồn hoa, chuẩn bị kế hoạch phát động “<i>Tết trồng cây</i>” đầu xuân.</li> <li>- Đánh giá sơ kết việc thực hiện công tác vệ sinh học kì 1, xếp loại thi đua các lớp trong toàn trường.</li> </ul>                  | CB,GV,<br>NV,HS |
| 2/2024         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện lao động vệ sinh thường xuyên, phát quang bụi rậm quanh khu vực trước cổng trường. - Phát động phong trào thi đua “<i>Tết trồng cây</i>”.</li> <li>- Tổ chức tốt “<i>Tết trồng cây</i>”.</li> </ul>                                                                                                            | CB,GV,<br>NV,HS |
| 3/2024         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện lao động vệ sinh thường xuyên, nhặt rác, lá cây, dọn cỏ các khu vực đã phân công kết hợp chăm sóc vườn rau, vườn hoa.</li> <li>- Kiểm tra đánh giá chuyên đề xanh, sạch, đẹp.</li> </ul>                                                                                                                       | CB,GV,<br>NV,HS |
| 4/2024         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện lao động vệ sinh thường xuyên, nhặt rác, lá cây các khu vực đã phân công.</li> <li>- Tiếp tục trồng và chăm sóc vườn STEM, vườn hoa tại các khu.</li> </ul>                                                                                                                                                    | CB,GV,<br>NV,HS |
| 5/2024         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện lao động vệ sinh thường xuyên, lượm rác, lá cây các khu vực đã phân công.</li> <li>- Đánh giá tổng kết việc thực hiện công tác vệ sinh trường học cuối năm, đánh giá xếp loại thi đua từng nhóm lớp trong toàn trường. Bàn giao vườn STEM, vườn hoa và cây cảnh cụ thể cho nhân viên bảo vệ trường.</li> </ul> | CB,GV,<br>NV,HS |
| 6,7,<br>8/2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo Bảo vệ thường xuyên chăm sóc vườn rau, vườn hoa, cây cảnh giữ được cảnh quan để đón năm học mới.</li> <li>- Chỉ đạo bộ phận VS thường xuyên quan tâm đến công tác vệ sinh trường học, phong quang trường lớp đảm bảo môi trường.</li> </ul>                                                                      | CB,GV,<br>NV,HS |

**V. Kế hoạch lao động chuyên: Các lớp thực hiện từ ngày 09/9/2023**

| <b>Lớp</b> | <b>Nhiệm vụ được phân công</b>                                                                                                                      | <b>Thời gian thực hiện</b> | <b>GV chỉ đạo</b>      | <b>Ký nhận</b> |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|----------------|
| 6A1        | Nhổ cỏ, quét dọn vệ sinh, dọn rãnh nước toàn bộ khu vực sân trường phía trước dãy phòng học.                                                        | Sáng thứ 5 hàng tuần       | Nguyễn Thị Tâm         |                |
| 6A2        | Nhổ cỏ và dọn vệ sinh ở các bồn cây từ ngoài cổng trường đến hết khu hành chính; nhổ cỏ ở các bồn hoa phía trước các dãy phòng học.                 | Sáng thứ 4 hàng tuần       | Tạ Minh Sơn            |                |
| 6A3        | Quét dọn vệ sinh khu vực hành lang ngoài cổng trường.                                                                                               | Sáng thứ 3 hàng tuần       | Nguyễn Thị Trang Nhung |                |
| 6A4        | Quét dọn cỏ, lá, rác khu vực xung quanh nhà vệ sinh học sinh và toàn bộ khu vực đằng sau dãy phòng học học sinh, nhà bộ môn kể cả mương thoát nước. | Sáng thứ 6 hàng tuần       | Hoàng Thị Hương        |                |
| 6A5        | Dọn vệ sinh sân trường                                                                                                                              | Sáng thứ 7 hàng tuần       | Lê Thị Nguyên          |                |
| 7B1        | Dọn vệ sinh khu vực phía sau dãy nhà chính đến hết khu vệ sinh học sinh                                                                             | Sáng thứ 2 hàng tuần       | Tạ Thị Hương Hoan      |                |
| 7B2        | Cắt dọn vệ sinh $\frac{1}{2}$ khu vực bồn cây vãi ( phần cuối)                                                                                      | Sáng thứ 5 hàng tuần       | Trịnh Thị Hạnh         |                |
| 7B3        | Quét dọn vệ sinh khu vực từ cổng trường vào đường hai bồn cây.                                                                                      | Sáng thứ 4 hàng tuần       | Nguyễn Thanh Huyền     |                |
| 7B4        | Cắt dọn vệ sinh $\frac{1}{2}$ khu vực bồn cây vãi ( phần đầu)                                                                                       | Sáng thứ 2 hàng tuần       | Nguyễn Thị Hồng Diệu   |                |
| 8C1        | Dọn vệ sinh toàn bộ khu vực xung quanh bể bơi và sân cỏ nhân tạo, nhà xe học sinh.                                                                  | Chiều thứ 3 hàng tuần      | Nguyễn Thị Hạnh        |                |
| 8C2        | Cắt cỏ, dọn vệ sinh khu vực từ hố rác đến hết phần sân cỏ bên bên trái sân cỏ nhân tạo.                                                             | Chiều thứ 5 hàng tuần      | Vũ Thu Huyền           |                |
| 8C3        | Dọn vệ sinh khu phía sau dãy phòng học chính, khu vực trước và sau dãy phòng học bộ môn.                                                            | Chiều thứ 5 hàng tuần      | Nguyễn Thị Thảo        |                |



|     |                                                                 |                       |                     |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|--|
| 8C4 | Cắt cỏ, dọn vệ sinh 1/3 khu vực sân thể chất (phần cuối)        | Chiều thứ 5 hàng tuần | Đỗ Hương Thảo       |  |
| 9D1 | Dọn vệ sinh 2 bên đường từ cổng làng Trại Mới A đến cổng trường | Chiều thứ 3 hàng tuần | Đặng Thị Thái Hương |  |
| 9D2 | Kê bàn, ghế, căng bạt                                           | Chiều thứ 4 hàng tuần | Dương Thị Phụng     |  |
| 9D3 | Cắt cỏ, dọn vệ sinh 1/3 khu vực sân thể chất (phần giữa)        | Chiều thứ 4 hàng tuần | Phạm Thị Huệ        |  |
| 9D4 | Cắt cỏ, dọn vệ sinh 1/3 khu vực sân thể chất (phần đầu)         | Chiều thứ 4 hàng tuần | Nguyễn Thị Huyền    |  |

**\* Lao động khác:**

- Trồng cây xanh và trồng các loại cây cảnh nhân dịp đầu năm mới, chăm sóc tu bổ.
- Trồng mới vườn hoa học tập, chăm sóc, tu bổ.
- Các lớp kết hợp tổng dọn vệ sinh lớp mình 02 lần/ tháng.

**Nơi nhận:**

- BGH(c/đ);
- GVCN(t/h);
- Lưu VT;

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  
P.HIỆU TRƯỞNG**



**Trịnh Quang Hưng**



