|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD & ĐT ĐÔNG TRIỀU  **TRƯỜNG THCS BÌNH KHÊ**  Số: 155a/KH-TrTHCS | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Bình Khê, ngày 22 tháng 10 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 VÀ CÁC PHƯƠNG ÁN XỬ TRÍ KHI CÓ CÁC TRƯỜNG HỢP MẮC COVID-19**

Căn cứ Quyết định số 4800/QĐ-BYT ngày 12/10/2021 của Bộ Y tế; Quyết định số 2194/QĐ-BCĐQG ngày 27/5/2020 của Ban chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch COV1D-19 về việc ban hành “Hướng dẫn phòng, chống và đánh giá nguy cơ lây nhiễm dịch COVID-19 tại nơi làm việc và ký túc xá cho người lao động” và các văn bản chỉ đạo liên quan;

Căn cứ công văn số 4146/UBND của Ủy ban nhân dân thị xã Đông Triều ngày 20/10/2021 về việc hướng dẫn xây dựng phương án phòng, chống dịch của cơ quan, đơn vị;

Trường THCS Bình Khê xây dựng Kế hoạch phòng, chống dịch và các phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp mắc bệnh COVID-19 tại trường cụ thể như sau:

**A. THÔNG TIN CHUNG**

**1. Tên đơn vị**: Trường THCS Bình Khê

**2. Tổng số người lao động:** 33

- Số người lao động tại địa phương: 33

- Số người lao động ngoại tỉnh: 0

- Số người lao động lưu trú tại nhà trọ trên địa bàn/ký túc xá: 0

- Số người lao động là viên chức: 30

- Số người lao động ký hợp đồng ngắn hạn: 01

- Số người lao động ký hợp đồng làm với nhiều đơn vị: 02

- Số người lao động là người nước ngoài: 0

**3. Số người lao động theo từng phòng/ban/vị trí làm việc**

- Tổ KHXH: 13

- Tổ KHTN: 13

- Tổ hành chính: 3

**4. Tổng số cán bộ y tế**: 01 (Văn thư hành chính kiêm nhiệm y tế học đường)

Cán bộ phụ trách công tác y tế:

- Họ và tên: Nguyễn Thị Lam

- Số điện thoại: 0358406603

- Email: thcs.bk.ntlam@dongtrieu.edu.vn

- Trình độ chuyên môn: Đại học kế toán

**5. Cán bộ đầu mối phụ trách công tác phòng, chống dịch tại đơn vị**

- Họ và tên: Nguyễn Thị Lan Anh

- Số điện thoại: 0918512216

- Email: thcs.nd.ntlanh@dongtrieu.edu.vn

- Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ QLGD

**B. MỤC TIÊU**

**1. Mục tiêu chung**

Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19, thực hiện mục tiêu kép hạn chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động bình thường của đơn vị.

**2. Mục tiêu cụ thể**

- Xây dựng các phương án phòng, chống dịch COVID-19 theo các mức độ nguy cơ.

- Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức diễn tập phòng, chống dịch COVID-19 theo các phương án.

**C. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19**

**1. Các khu vực, phòng/ban có tập trung đông người tại đơn vị** như: cổng ra vào, phòng họp, phòng làm việc, khu vực để xe... theo thứ tự ưu tiên:

- Vị trí 1: Cổng trưởng

- Vị trí 2: Sân trường

- Vị trí 3: Lớp học

- Vị trí 4: Nhà xe

- Vị trí 5: Phòng hội đồng

**2. Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn tại đơn vị**

- Tay vịn cầu thang:          Số lượng vị trí: 03

- Tay nắm cửa:                 Số lượng vị trí: 40

**3. Các đơn vị cung cấp dịch vụ của đơn vị**

- Đơn vị cung cấp nước: Công ty nước Ngọc Á

**4. Mức độ nguy cơ dịch COVID-19 tại địa phương, nơi đơn vị đặt trụ sở.**

**Cấp độ 1:** Chưa có ca bệnh xâm nhập trong địa bàn và không có các trường hợp tiếp xúc trực tiếp với trường hợp F01, F12, F23

**II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TẠI ĐƠN VỊ**

**1. Phương án phòng, chống dịch trong điều kiện bình thường mới:**

1.1. Thời gian bắt đầu năm học mới: Từ ngày 06/9/2021

1.2. Trong điều kiện an toàn (trên địa bàn toàn tỉnh chưa có ca F0): Học sinh được học tập trung tại trường theo phương châm vừa đảm bảo kế hoạch năm học, vừa đảm bảo yêu cầu phòng chống dịch bệnh, lựa chọn những nội dung cốt lõi, tận dụng tối đa khoảng thời gian an toàn để dạy học cho học sinh, ưu tiên đối tượng học sinh đầu cấp, cuối cấp, học sinh không có điều kiện học tập bằng phương pháp trực tuyến được học trực tiếp.

1.3. Trong thời gian học sinh học tập trung tại trường, nhà trường cần tiếp tục thực hiện nghiêm ngặt, hiệu quả các quy định phòng chống dịch, không để dịch bệnh xâm nhập trong trường học. Trong đó, đặc biệt lưu ý một số nội dung sau:

- Thường xuyên cập nhật và tổ chức tuyên truyền về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, học viên bằng các hình thức: hệ thống loa phát thanh của trường; sinh hoạt lớp, sinh hoạt Đoàn, Đội; dán poster tại các điểm giáo viên, học sinh thường xuyên qua lại hoặc trên bản tin của trường, qua zalo, Facebook; thực hiện khai báo y tế toàn dân trên ứng dụng Ncovi, phần mềm truy vết Bluzone... Thực hiện nghiêm túc việc quán triệt đến từng giáo viên, học sinh không đưa các thông tin không chính xác trên các trang mạng xã hội, gây hoang mang dư luận.

- Thực hiện việc kiểm tra, theo dõi thân nhiệt, thường xuyên nhắc nhở học sinh thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo khuyến cáo của Bộ Y tế; tự theo dõi bản thân để phát hiện kịp thời và báo cáo giáo viên khi cảm thấy sức khỏe không bình thường; kịp thời báo cáo lãnh đạo nhà trường nếu phát hiện có học sinh không bình thường về sức khỏe để có biện pháp xử lý.

- Bố trí hợp lí giờ học, giờ ăn trưa, các hoạt động sinh hoạt tập thể và các khung giờ hoạt động của học sinh một cách hợp lý để giảm việc tiếp xúc đông người tại một địa điểm. Có phương án bố trí giãn cách để đảm bảo tránh ùn tắc trong thời gian cao điểm khi phụ huynh đưa, đón học sinh ở khu vực cổng trường. Phân luồng tất cả học sinh được bố mẹ đón đi theo hàng về lối cổng phụ; học sinh tự đi xe đạp đi theo hàng ra nhà xe, về lối cổng chính; CMHS không đi vào trường khi đi đưa đón con đi học.

- Đối với hoạt động bán trú cần tiến hành vệ sinh tất cả đồ dùng nhà bếp, đồ dùng cá nhân: chăn, màn, gối...; tổ chức các bữa ăn học đường đảm bảo dinh dưỡng, hợp lý và an toàn thực phẩm.

- Kết thúc mỗi buổi học, duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp; kiểm tra, bổ sung nước sát khuẩn, xà phòng và các vật dụng cần thiết khác để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

**2. Phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp nghi mắc, F0, F1, F2**

2.1. Phương án 1: Khi có ca F0, có chỉ đạo giãn cách xã hội, phong tỏa cục bộ theo từng địa bàn:

- Nếu địa bàn xã Bình Khê ở địa bàn phong tỏa, giãn cách thì không tổ chức học trực tiếp. (Lưu ý: đối với những học sinh không đủ điều kiện học trực tuyến do không có thiết bị, không có mạng internet… cần có các hình thức học phù hợp khác: giao bài tập tại nhà, học trên truyền hình, học bằng bài giảng video; đến thời điểm được học trực tiếp nhà trường cần có phương án dạy học bổ sung để đảm bảo kiến thức cho học sinh).

- Nếu địa bàn xã Bình Khê không ở địa bàn phong tỏa, giãn cách thì tổ chức học trực tiếp tại trường và thực hiện nghiêm ngặt các quy định phòng, chống dịch.

2.2. Phương án 2. Nếu dịch bệnh lây lan rộng trong cộng đồng phải thực hiện giãn cách theo Chỉ thị 16 của Thủ tướng Chính phủ.

- Nhà trường tổ chức học trực tuyến cùng các hình thức dạy học khác đã được Sở GDĐT hướng dẫn từ năm học 2019-2020 (Hướng dẫn số 640/HD-SGDĐT ngày 17/3/2020) theo đúng kế hoạch khung thời gian do UBND quy định.

- Khi học sinh trở lại trường học tập, các lớp rà soát, đánh giá kết quả học tập của học sinh trong thời gian không đến trường để có kế hoạch dạy, kiểm tra bổ sung những nội dung kiến thức cần thiết nhằm đảm bảo quyền lợi tối đa cho học sinh về nội dung và chương trình học tập.

**3. Kế hoạch tổ chức diễn tập các phương án phòng, chống dịch:**

3.1. Chưa có ca bệnh xâm nhập và không có các trường hợp tiếp xúc trực tiếp với trường hợp F01, F12, F23

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với trạm y tế xã Bình Khê; tăng cường giám sát các trường hợp có biểu hiện ho, sốt, khó thở. Nếu thấy các hiện tượng trên, giáo viên, học sinh phải nghỉ học, nghỉ dạy ở nhà để theo dõi sức khỏe và chủ động liên hệ với cơ sở y tế để được tư vấn, thăm khám kịp thời và báo cho nhà trường.

- Nhà trường tổ chức hoạt động dạy và học bình thường theo kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 tại Quyết định số 2628/QĐ-UBND ngày 09/8/2021 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Công văn 923/PGD&ĐT ngày 17 tháng 8 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều về việc thực hiện khung thời gian năm học 2021-2022.

- Tất cả giáo viên, học sinh phải chủ động khai báo y tế khi có yếu tố dịch tễ (có tiếp xúc gần với F0, F1, F2 hoặc đi qua, trở về từ địa phương có ca mắc dịch bệnh trong cộng đồng được Bộ Y tế thông báo).

- 100% giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh có sử dụng điện thoại thông minh phải thực hiện cài đặt ứng dụng Bluezone.

- Tổ chức tất cả các hoạt động theo đúng hướng dẫn của Bộ Y tế tại Công văn số 914/BYT-MT ngày 26/02/2020 về việc tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học, ký túc xá và Công văn số 696/BGDĐT-GDTC ngày 04/3/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về những việc cần làm để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học, các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, của UBND thị xã, Phòng GD&ĐT thi xã.

- Bố trí và trang bị đầy đủ CSVC, mỗi điểm trường bố trí 1 phòng cách ly để kịp thời xử lý tình huống khi có trường hợp giáo viên, học sinh nghi ngờ nhiễm Covid-19.

- Phối hợp với trạm y tế, chính quyền địa phương và các tổ chức cơ quan, đơn vị có liên quan để đảm bảo các điều kiện và phương án, biện pháp phòng, chống khi có dịch bệnh.

- Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh tại các lớp học, tại phòng y tế, phòng cách ly.

- Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, các biện pháp phòng bệnh, kịp thời cung cấp thông tin để giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh không hoang mang lo lắng đồng thời phối hợp thực hiện tốt các biện pháp phòng bệnh.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế phát ngôn. Cung cấp thông tin kịp thời, chính xác tình hình phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong trường.

- Ban giám hiệu nhà trường trực điện thoại thông suốt 24/7 để nắm bắt thông tin chỉ đạo và kịp thời xử lý các tình huống diễn ra liên quan đến các lớp học trong trường.

- Tiếp nhận các tài liệu truyền thông để tuyên truyền đến giáo viên, học sinh trong trường.

- Báo cáo kịp thời tình hình dịch bệnh và tổ chức thực hiện về Ban chỉ đạo Phòng GD&ĐT để xử trí.

2.2. Cấp độ 2: Khi có yếu tố dịch tễ thuộc nhóm đối tượng F1, F2

- Nhà trường phối hợp với BCĐ phòng, chống Covid-19 xã Bình Khê đưa tất cả các trường hợp F1 đi cách lý tại cơ sở cách ly tập trung.

- Chỉ đạo tổ chức học trực tuyến cho tất cả các trường hợp F2 là học sinh.

- Trường hợp F2 là cán bộ, giáo viên, người lao động: Bố trí cho phép nghỉ làm và thực hiện cách ly tại nhà theo quy định y tế; khi có kết quả xét nghiệm của F1, nếu âm tính thì kết thúc việc cách ly.

- Toàn bộ giáo viên, học sinh thực hiện đeo khẩu trang trong suốt thời gian ở trường. Không tổ chức các hoạt động giáo dục tập trung đông người, chỉ tổ chức các hoạt động theo đơn vị lớp.

- Tăng cường thực hiện công tác theo dõi, giám sát tất cả người ra/vào trường học. Quản lý theo dõi sức khỏe toàn bộ giáo viên, học sinh trong trường.

- Tổ chức xử lý môi trường và khử khuẩn trường, lớp theo quy định.

- Thiết lập cơ chế phối hợp, kênh liên lạc 24/7 giữa gia đình, nhà trường và trạm y tế xã Bình Khê để đảm bảo cho giáo viên, học sinh được an toàn về sức khỏe.

- Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, các biện pháp phòng bệnh, kịp thời cung cấp thông tin để giáo viên, học sinh không hoang mang lo lắng; phối hợp với trạm Y tế thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế phát ngôn. Cung cấp thông tin kịp thời, chính xác tình hình phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong trường.

- Ban giám hiệu nhà trường trực điện thoại thông suốt 24/7 để nắm bắt thông tin chỉ đạo và kịp thời xử lý các tình huống diễn raliên quan đến các lớp học, các điểm trường.

- Thực hiện báo cáo hằng ngày, đột xuất tình hình dịch bệnh và tổ chức thực hiện về Ban chỉ đạo các cấp để có phương án xử lý.

3.3. Cấp độ 3: Khi phát hiện có trường hợp F0.

- Phối hợp với Ban chỉ đạo phòng, chống Covid-19 xã Bình Khê nhanh chóng tổ chức đưa F0 đến cơ sở Y tế để cách ly, điều trị.

- Phối hợp với Ban chỉ đạo phòng, chống Covid-19 xã Bình Khê điều tra, xác định F1, F2 và đưa tất cả các trường hợp F1 đi cách ly tại cơ sở cách ly tập trung.

- Tổ chức xử lý môi trường và khử khuẩn trường, lớp theo quy định.

- Đối với trường hợp F2 áp dụng giống cấp độ 2.

- Báo cáo xin ý kiến BCĐ phòng, chống dịch bệnh Covid-19 xã Bình Khê để chỉ đạo thực hiện các phương án ứng phó xử lý phù hợp với tình hình thực tế.

- Nhà trường thực hiện giãn cách, chỉ tổ chức hoạt động giáo dục theo đơn vị lớp.

- Thực hiện hình thức tổ chức các hoạt động dạy và học, kết hợp giữa dạy trên lớp và học trực tuyến, qua truyền hình, giao bài tập về nhà, phù hợp với yêu cầu học tập kiến thức mới và ôn tập.

- Thường xuyên cập nhật thông tin, thông điệp truyền thông, khuyến cáo phòng, chống dịch cho phù hợp, thông tin để giáo viên, học sinh không hoang mang, lo lắng.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về CSVC, trang thiết bị và có phương án phòng chống dịch trong trường hợp dịch bùng phát, lan rộng trong trường học.

- Ban chỉ đạo PCD của trường thực hiện báo cáo hàng ngày, đột xuất tình hình dịch bệnh và tổ chức thực hiện về BCĐ phòng chống Covid-19 xã và BCĐ PCD phòng GD&ĐT để có phương án xử lý.

3.4. Cấp độ 4: Khi có trường hợp lây nhiễm thứ phát (xuất hiện F0 ban đầu và xác định có trường hợp lây nhiễm tại trường từ nguồn F0 trong trường).

- Phối hợp với BCĐ phòng chống Covid-19 xã Bình Khê điều tra xác định F1, F2. Báo cáo về BCĐ PCD của Phòng GD&ĐT để báo cáo BCĐ PCD Covid-19 thị xã để điều động xe cứu thương của Trung tâm Y tế đưa tất cả các trường hợp F1 đi cách ly tại cơ sở cách ly tập trung của thị xã.

- Áp dụng phong tỏa trường học 28 ngày. Đối với tất cả giáo viên, học sinh, không thuộc diện F0, F1 tổ chức cách ly tại nhà.

- Tổ chức xử lý môi trường và khử khuẩn trường, lớp học theo quy định.

- Tổ chức các hoạt động dạy và học theo hình thức trực tuyến, qua truyền hình; rà soát chương trình giáo dục gắn với yêu cầu giảm tải kiến thức.

- Ban chỉ đạo PCD nhà trường thực hiện báo cáo hàng ngày, đột xuất tình hình dịch bệnh và tổ chức thực hiện về BCĐ phòng chống Covid-19 xã Bình Khê và BCĐ PCD phòng GD&ĐT để có phương án xử lý kịp thời.

**D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Ban giám hiệu nhà trường**

- Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn; có giải pháp tăng cường tối đa, toàn diện, theo dõi sức khỏe giáo viên, học sinh một cách chủ động, có hệ thống ứng phó với dịch bệnh.

- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên làm công tác y tế trường học tham gia tập huấn theo lịch của Phòng GD&ĐT về công tác giám sát, phòng chống dịch và cách phối hợp xử lý khi phát hiện các trường hợp nhiễm và nghi nhiễm dịch bệnh.

- Phân công đồng chí Trịnh Quang Hưng - PHT đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra các lớp học, các điểm trường thực hiện kế hoạch phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong trường năm học 2021-2022; tham gia cùng trạm y tế kiểm tra, giám sát công tác phòng chống dịch bệnh tại các lớp học, các điểm trường.

- Chỉ đạo đồng chí Nguyễn Thị Lam - nhân viên hành chính kiêm nhiệm công tác y tế, đồng chí Nguyễn Thị Thủy - Nhân viên thiết bị chủ động về cơ sở vật chất, vật tư, hóa chất phục vụ công tác khử khuẩn, vệ sinh trường lớp.

- Xây dựng kế hoạch tham mưu, đề xuất với Phòng GD&ĐT đảm bảo nguồn kinh phí liên quan đến phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo quy định.

- Tổ CNTT phối hợp với các bộ phận chuyên môn, Bộ phận văn phòng lập và chia sẻ các biểu trực tuyến tới các lớp để theo dõi, thống kê danh sách học sinh có người nhà đi nước ngoài về, lập báo cáo tình hình sức khỏe của học sinh các lớp và cập nhật, thông tin hàng ngày về tình hình dịch bệnh tại trường qua email đã chia sẻ (trước 9h30h và trước 13h300) để tổng hợp báo cáo Phòng GD&ĐT thị xã.

- Trường hợp khi có dịch bệnh, chủ động phối hợp với trạm y tế trên địa  
bàn để được hỗ trợ phòng chống dịch.

- Thành lập bộ phận thường trực phòng, chống dịch bệnh viêm Covid-19 tại trường: Gồm BGH; BCH công đoàn; Tổ văn phòng; TPT Đội; Bí thư chi đoàn TN; các tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn.

- Tổng hợp báo cáo hằng ngày (trước 10h và trước 14h00), định kỳ với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan liên quan về tình hình dịch bệnh Covid-19 trong trường.

**2. Các tổ chuyên môn, tổ VP, giáo viên chủ nhiệm lớp**

- Chuẩn bị đầy đủ CSVC đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh:

+ Tổ văn phòng rà soát đảm bảo mỗi lớp đều có máy tính, máy chiếu, băng zôn phục vụ công tác tuyên truyền phòng chống, dịch bệnh.

+ Mỗi lớp có 2 thùng rác ghi rõ Thùng đựng rác thải y tế và Thùng đựng rác thải thông thưởng.

+ Mỗi lớp đều đảm bảo HS uống nước bằng cốc hoặc chai riêng biệt được vệ sinh hàng ngày.

+ Mỗi lớp đều có sổ theo dõi thông tin dịch tễ của học sinh; mỗi học sinh đều có sổ cá nhân theo dõi thân nhiệt trước khi đến lớp.

- Hằng ngày theo dõi nắm bắt tình hình sức khỏe của giáo viên, học sinh nhất là đối với các trường hợp có triệu chứng ho, khó thở, sốt cao nhằm phát hiện sớm các trường hợp lây nhiễm bệnh, cách ly triệt để, theo dõi các trường hợp có tiếp xúc nghi ngờ nhiễm bệnh và báo ngay với BCĐ PCD nhà trường.

- Hằng ngày thực hiện vệ sinh, khử khuẩn trường lớp học. Không tổ chức  
tiếp các đoàn đông người đến thăm, làm việc tại lớp, tại trường; kiểm soát chặt chẽ việc khách ra vào lớp, trường và hướng dẫn phòng chống dịch ngay từ cổng trường.

|  |  |
| --- | --- |
| **Phê duyệt của  Đơn vị quản lý trực tiếp** | **Thủ trưởng đơn vị**  **Nguyễn Thị Lan Anh** |