

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 3-2023

(Họp 4/3/2023)

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Họp hội đồng triển khai chương trình công tác tháng 3.
- Triển khai KH của Đảng ủy về việc Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023.
- Thực hiện tổ chức tuyên truyền cho học sinh nắm được ý nghĩa của ngày 8-3 và 26-3, treo băng zôn tuyên truyền chào mừng “ Ngày quốc tế Phụ nữ 8/3; Ngày thành lập Đoàn 26/3”;
- Tổ chức cho HS tham gia Kỳ thi HSG cấp Tỉnh. Thực hiện ôn luyện đội tuyển HSG K8.
- Tổ chức cho HS kiểm tra giữa HKII.
- Thực hiện Kiểm tra nội bộ theo KH.
- Tổ chức cho đội ngũ GVCN tham gia Cuộc thi GVCN Giỏi cấp thị xã.
- Thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2023.

B. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 02/2023 VÀ KH THÁNG 3/2023

I. Đánh giá công tác tháng 02:

1. Công tác phát triển:

- Cơ cấu lớp:
 - + Số lớp 15. Tổng số HS: 628.
 - + Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp, nâng cao tỉ lệ chuyên cần.
 - + Chú ý quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.
- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm trong nhà trường đúng quy định.
- Chỉ đạo GVCN các lớp quan tâm đến sự thay đổi tâm sinh lý của học sinh để có biện pháp giáo dục phù hợp (đặc biệt HS khối 8,9; GVCN cần thường xuyên sát sao với HS, phối hợp thường xuyên với PHHS).

2. Giáo dục toàn diện:

2.1. Giáo dục đạo đức pháp luật

- Tổ chức tuyên truyền giáo dục pháp luật trong CBGVNV và HS toàn trường; GVCN nắm bắt tình hình HS sau khi nghỉ tết nguyên đán.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- + Đã thực hiện KH dạy và học từ tuần 20-23.
- + Đã thực hiện duyệt kế hoạch phát triển giáo dục nhà trường năm học 2023-2024; xây dựng báo cáo định biên của nhà trường cho các năm học (2023-2024; 2024-2025; 2025-2026).

+ Đã thực hiện Kiểm tra nội bộ GV của 04 đc GV (Nguyễn Thị Thảo, Vũ Thu Huyền, Trịnh Thị Hạnh, Nguyễn Thanh Huyền kết quả: 05 giờ Giỏi - 03 giờ Khá). Kiểm tra hồ sơ chuyên môn 02 GV (Tạ Minh Sơn: Tốt và Lê Thị Thu Khuyên: Tốt).

- Bộ phận CM đã tăng cường công tác dự giờ thăm lớp, bồi dưỡng chuyên môn cho GV; tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch bài học của GV; kiểm tra thường xuyên việc đưa và duyệt giáo án; lên Lịch báo giảng theo quy định. Tuy nhiên vẫn có một số GV đưa Lịch báo giảng bị trùng, phải chỉnh sửa; vẫn còn hện tượng đưa giáo án chưa đúng thời gian quy định. Đề nghị 02 tổ trưởng chuyên môn thường xuyên kiểm tra, nhắc nhở và đánh giá thi đua.

+ Đã tổ chức gặp mặt lần 02 đối với HS tham gia ôn đội tuyển HS giỏi các bộ môn văn hóa cấp tỉnh; động viên tinh thần các em ôn tập tốt để chuẩn bị cho kì thi HSG cấp Tỉnh vào tháng 03.

+ Tổ chức dạy và học thêm trong nhà trường đúng quy định. Tuy nhiên bộ môn tiếng Anh của khối 6,7 nghỉ do GV xin nghỉ vì lí do sức khỏe.

+ Đã thực hiện dạy HĐNGLL theo chủ điểm tháng.

+ Đã tổ chức và chỉ đạo GV dạy đội tuyển có HSG tham gia ôn thi cấp Tỉnh tăng cường công tác hỗ trợ ôn tập cho học sinh. Tổ chức cho GV ôn luyện đội tuyển tham gia nghe các buổi ôn của GV trường Chuyên ôn tập cho đội uyển HSG cấp thị xã.

+ Đã tổ chức và chỉ đạo GV dạy đội tuyển HSG cho năm học 2023-2024 thực hiện ôn luyện cho các học sinh khối 8.

+ Đã tham gia đầy đủ các cuộc tập huấn chuyên môn do PGD tổ chức.

+ Tham gia đầy đủ tập huấn trực tuyến chọn sách giáo khoa mới theo chương trình GDPT 2018.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG

- Nhà trường không tổ chức các hoạt động tập thể cũng như cho HS tham gia các nội dung tập luyện TDTT dự thi các cấp

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Thực hiện tốt công tác lao động vệ sinh trường, lớp. Tổ chức Học sinh khối 9 học HN theo quy định.

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ:

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ thông qua các hoạt động chuyên môn: Sinh hoạt chuyên đề, dự giờ, kiểm tra hồ sơ. GV cần tăng cường công tác tự bồi dưỡng về CTGDPT 2018.

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, ký cam kết thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2023; chủ đề công tác năm 2023.

- Thực hiện Kiểm tra nội bộ theo KH.

3.2. CSCV:

- Nâng cấp cải tạo CSVC nhà trường: Dọn VS toàn bộ khuôn viên nhà trường
Cắt tỉa một số cành cây khô; Phun chống muỗi toàn bộ khu vực trường;
- 100% GV đã thực hiện việc tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả
CSVC đã có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, UD CNTT vào giảng
dạy đặc biệt dạy học ở các phòng bộ môn có hiệu quả.
- Đã thực hiện xong phun mối, muỗi; mua phân bón chăm sóc hệ thống cây
cảnh trong khuôn viên nhà trường; mua văn phòng phẩm; sửa chữa điện ở khu vực
làm việc và một số phòng học.

Tuy nhiên: phòng Vật lý-CN giáo viên còn sử dụng ít (GV dạy môn Vật lý và
KHTN cần chú ý tăng cường sử dụng phòng bộ môn để học sinh được thực hành trải
nghiệm môn học). Một số phòng học trang bị TBDH thông minh nhưng khâu bảo
quản và sử dụng của GV cũng như HS chưa tốt. Đề nghị bộ phận phụ trách TB chú ý
công tác quản lý.

2. Tồn tại:

- Ý thức học tập của một số HS tại nhà chưa tích cực và hiệu quả không cao.

II. Kế hoạch tháng 03: CHỦ ĐIỂM: “TIẾN BƯỚC LÊN ĐOÀN”

1. Công tác phát triển:

- Chỉ đạo nhà trường tiếp tục duy trì;
- + Số lớp 15. Tổng số HS: 628
- + Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp, nâng cao tỉ lệ chuyên cần.
- + Chú ý quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.
- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm
trong nhà trường đúng quy định.
- Chỉ đạo GVCN các lớp quan tâm đến sự thay đổi tâm sinh lý của học sinh
để có biện pháp giáo dục phù hợp.

- Thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2023 trên địa bàn xã Bình Khê.

2. Giáo dục toàn diện:

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Triển khai KH số 45 ngày 06/03/2023 của Đảng bộ xã Bình Khê về việc
Thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm
2023. Yêu cầu toàn thể CBGVNV nhà trường nêu cao tinh thần để thực hiện thắng
lợi Kế hoạch trên.

- Tổ chức các hoạt động theo chủ điểm tháng: " **Tiến bước lên Đoàn**". Chấp
hành nghiêm luật An toàn giao thông; an ninh-an toàn trường học; phòng chống bạo
lực học đường; phòng tránh các tệ nạn xã hội; phòng chống tai nạn thương tích và
đuối nước.

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt công tác phòng chống bệnh dịch đặc biệt
dịch Covid-19;

- Thực hiện nghiêm Kỉ luật kỉ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ,
văn hóa công sở.

+ Triển khai Kế hoạch số 47/KH-THCSBK ngày 06/02/2023 về Triển khai
công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 của trường THCS Bình Khê.

+ Triển khai Kế hoạch số 92/KH-THCSBK ngày 24/02/2023 về Cải cách Hành chính năm 2023, nhằm nâng cao chất lượng cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số toàn diện.

+ Triển khai Kế hoạch số 98/KH-THCSBK ngày 03/03/2023 về Thực hiện công tác Bình đẳng giới năm 2023.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Chỉ đạo chuyên môn: Tiếp tục chỉ đạo các lớp đảm bảo tỉ lệ chuyên cần. Thực hiện KH dạy và học từ tuần 24-27. Tổ chức cho 22 học sinh tham gia thi IOE cấp Tỉnh.

- Tổ chức ôn tập và Kiểm tra giữa học kỳ II vào tuần 26.

- Thực hiện Kiểm tra nội bộ theo Kế hoạch.

- Tổ chức cho 09 HS tham gia kì thi HSG cấp Tỉnh vào 14/3/2023.

- Tiếp tục tổ chức cho HS tham gia ôn đội tuyển HS giỏi các bộ môn văn năm học 2023-2024. Thực hiện công tác dạy thêm trong nhà trường đúng quy định.

- Thực hiện dạy HĐNGLL theo chủ điểm tháng.

- Bộ phận CM hoàn thiện hồ sơ cho cuộc thi GVCN Giỏi cấp thị xã. Có 11 đ/c GVCN đủ điều kiện tham gia dự thi GVCN Giỏi cấp thị xã. Dự kiến thi phần thi Báo cáo biện pháp vào ngày 17-18/03/2023; Thi phần dạy thực nghiệm từ ngày 20-25/03/2023.

- Tổ chức ôn luyện đội tuyển thi Tin học trẻ.

- Tổ chức Chuyên đề ngoại khóa tiếng Anh vào ngày 29/03/2023.

- Hai tổ chuyên môn thực hiện Chuyên đề cấp Tổ theo KH vào 16/3/2023.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Các hoạt động của Liên đội:

+ Tiếp tục triển khai và quán triệt thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác phòng chống dịch bệnh trong và ngoài nhà trường.

+ Tổ chức sinh hoạt dưới cờ thi tìm hiểu về ngày Quốc tế phụ nữ 8/3: tổ chức thi cắm hoa chào mừng ngày 8/3 giữa các Chi đội. Phát động phong trào Thi đua Hoa điểm tốt: mỗi chi đội đăng ký thi đua Hoa điểm 10 trong các giờ học và điểm 10 cá nhân các đội viên về Liên đội trưởng, tổng kết vào 26-3.

+ Phối hợp với Đoàn thanh niên xây dựng KH và tổ chức tốt ngày thành lập Đoàn 26-3 với chủ đề Ngày hội Tiến bước lên Đoàn: Giới thiệu về ý nghĩa ngày thành lập Đoàn; kết nạp Đoàn; tổ chức một số hoạt động chào mừng.

+ Tiếp tục duy trì nề nếp học sinh. Tích cực kiểm tra đôn đốc, nhận xét kịp thời.

+ Động viên học sinh chuẩn bị dự thi cấp Tỉnh các môn văn hóa và Điền Kinh.

+ Phát động tuần thi đua cao điểm gắn với đẩy mạnh triển khai chương trình "Thiếu nhi Việt Nam - Học tập tốt, rèn luyện chăm" do Thị Đoàn phát động. Kỷ niệm 60 năm phong trào "Ngìn việc Tốt" (24/3/1963- 24/3/2023) Liên Đội triển khai tổ chức các hoạt động mỗi tuần tham gia 1 buổi Tổng vệ sinh chung toàn trường, mỗi Chi đội nhận chăm sóc 01 cây xanh .

+ Triển khai phong trào Kế hoạch nhỏ: mỗi học sinh nộp giấy hoặc bìa cát tông, lon bia, nước ngọt.

+Liên Đội xây dựng KH và Tổ chức các hoạt động giáo dục chào mừng 92 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3 (có KH cụ thể).

- GDTC:

+ Duy trì và nâng cao các giờ dạy Thể dục, hoạt động thể dục giữa giờ. Giao đồng chí PHT chỉ đạo cụ thể.

+ Chỉ đạo GV phụ trách công tác TDTT tiếp tục dẫn đoàn tham gia thi đấu Bóng đá.

+ Hoàn thiện hồ sơ cho 01 học sinh tham gia thi Điền kinh cấp Tỉnh (Minh D2).

- Công tác y tế:

+ Duy trì giáo dục cho HS ý thức giữ gìn vệ sinh trường học. Bộ phận phụ trách Y tế chú ý công tác chăm sóc sức khỏe cho học sinh. Chú ý các nội dung tuyên truyền về cách phòng chống dịch bệnh trong mùa Đông. Phối hợp với Đội để tổ chức tuyên truyền cho học sinh.

+ Công tác phòng chống dịch covid19 vẫn phải tích cực tuyên truyền, luôn có phương án phòng chống dịch Covid-19 tại trường học.

+ Nhân viên phụ trách y tế thường xuyên vệ sinh phòng y tế đảm bảo sạch sẽ, đúng quy định. Thực hiện kiểm tra vệ sinh trường, lớp. Tiếp tục công tác theo dõi và đôn đốc công tác tiêm covid.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

+ Duy trì tốt công tác giáo dục ý thức lao động trong học sinh, thực hiện lao động chuyên theo KH.

+ Tổ chức các hoạt động dạy học hướng nghiệp theo KH.

3. Các điều kiện thiết yếu.

*** Đội ngũ:**

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc đăng ký: "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh", thực hiện tốt chuyên đề năm 2023.

- Tăng cường nề nếp kỷ cương, xây dựng nếp sống văn minh, môi trường sư phạm lành mạnh; cải thiện điều kiện làm việc và phòng ngừa tai nạn lao động và bệnh nghề nghiệp cho CBGVNV nhà trường.

- Yêu cầu 100% CBGVNV trong nhà trường nghiêm túc thực hiện đúng các Quy chế làm việc, Quy tắc văn hóa ứng xử, Quy chế chuyên môn có chất lượng. Nghiêm túc trong công tác tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ để nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Tiếp tục công tác Kiểm tra nội bộ theo đúng KH.

- Chỉ đạo tổ chức Công đoàn; Đoàn TN: Làm tốt công tác đoàn kết nội bộ, thúc đẩy các đoàn viên công đoàn, đảng viên thực hiện hiệu quả các công việc được giao. Giám sát, theo dõi và bồi dưỡng giới thiệu các đoàn viên công đoàn ưu tú vào đảng.

- Chỉ đạo GVCN khối 9 nhắc học sinh làm CCCD.
- GVCN hoàn thiện đầy đủ hồ sơ; nội dung thi để tham gia Cuộc thi GVCN Giỏi cấp thị xã. Chuẩn bị viết SKKN (CSTĐ, khen thưởng các cấp) và GP đổi mới PPDH GV.

*** CSVC:**

- Tăng cường công tác sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có. Tăng cường sử dụng TBDH trong giờ dạy.
- GV và HS sử dụng có hiệu quả CSVC các lớp học, đảm bảo các TBDH đã trang cấp tại các phòng học.
- Thực hiện có hiệu quả các giải pháp sử dụng CSVC nhà trường, đặc biệt là tài sản chung.

*** Công tác CNTT**

- Tiếp tục duy trì soạn, gửi, duyệt giáo án online theo đúng quy định
- Tăng cường đăng tin bài lên trang web trường.
- Các bộ phận hoàn thiện, đưa tin bài các chuyên mục chưa có nội dung.
- GVBM cập nhật điểm đúng quy định trên hệ thống Smas
- GVCN hoàn thiện kế hoạch tuần, tháng trên sổ điện tử
- GVCN khối 9 tiến hành rà soát, cập nhật thông tin học sinh trên sổ điện tử

*** Công tác tài chính**

- Thực hiện xét nâng lương, nâng thâm niên cho CBGVNV trong T3/2023 (có 01 GV nâng lương; 4 GV nâng thâm niên nghề).
- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho GV và HS theo quy định.
- Thực hiện đầy đủ nội dung công khai theo quy định. Rà soát và kiểm tra sổ tài sản cố định của nhà trường.

4. Tổ chức - quản lý

- Tiếp tục phối kết hợp với gia đình PHHS trong công tác giáo dục học sinh.
- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua năm 2023 trong toàn HĐGD theo các nội dung của ngành.
- Thực hiện nghiêm KH Cải cách hành chính; KH số 45 ngày 06/03/2023 của Đảng bộ xã Bình Khê.
- Thực hiện tốt các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đảng; Chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.
- Tiếp tục rà soát và giới thiệu một đồng chí tham gia lớp bồi dưỡng lớp TCLLCT (Đc Đinh Thị Thúy).

5. Triển khai nội dung 1 số công văn:

- + KH số 121 ngày 13/02/2023 của PGD&ĐT về Tổ chức Hội thi GVCN lớp giỏi cấp thị xã;
- + KH số 125/KH-PGD&ĐT ngày 13 tháng 2 năm 2023 về Kế hoạch Tổ chức ngày hội các CLB tiếng Anh năm học 2022-2023;
- + KH số 38 ngày 28/02/2023 của UBNDTX về Tổ chức Cuộc thi STTTNND thị xã Đông Triều lần thứ VIII năm 2023;

+ Cv số 40/TUĐT ngày 23 tháng 2 năm 2023 V/v rà soát, đăng ký đào tạo TCELLCT năm 2023;

+ Cv số 202/PGD&ĐT ngày 02 tháng 3 năm 2023 V/v Thông báo rà soát, hoàn thiện hồ sơ cho công tác thẩm định quyết toán năm 2022;

+ KH số 207 ngày 03/03/2023 của PGD&ĐT về Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023 của ngành GD&ĐT thị xã Đông Triều;

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- Tổ CM, GV (t/h);
- Lưu VP;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lan Anh