

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC - THÁNG 9/202

Nhiệm vụ trọng tâm

- + Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới và “Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường”.
- + Tổ chức Dạy và Học theo KH từ tuần 1-4; Triển khai các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học.
- + Triển khai tháng “An toàn giao thông”.
- + Kiện toàn ban chỉ huy Liên đội. Phát động phong trào “Nuôi lợn nhân đạo” trong năm học. Thực hiện tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học.
- + GV và HS thực hiện kí Cam kết thực hiện ATGT và phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích - đuối nước; Cam kết thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch bệnh.
- + Ôn tuyển HSG các môn Văn hóa.
- + Tiếp tục triển khai công tác Phổ cập năm 2022
- + Hoàn thành xây dựng KH thực hiện nhiệm vụ năm học.

Lịch cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	CHỈ ĐẠO	LỰC LƯỢNG THAM GIA
01/9	- HS lớp 6.7.8.9 tựu trường - Tổ chức HS học nội quy trường lớp. Kí Cam kết thực hiện ATGT và phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích - đuối nước; Cam kết thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch bệnh.	Đ/c L.Anh B. Hương	GVCN lớp 6
02/9	-Nghỉ ngày Lễ Quốc khánh 02/9	Đ/c L.Anh	CBGVNV
03/9	-GV xây dựng hoàn thiện các KHGD môn học (HT duyệt vào 03/9/2022). -Nhà trường hoàn thành việc xây dựng KHGD - HỌP BAN CU, CHI BỘ	Đ/c Hưng Đ/c L.Anh	Tổ CM CBGVNV Đảng viên (8:00)
04/9	- HS lớp 6.7.8.9 tập trung vệ sinh	Đ/c Hưng.	GVCN

	trường lớp, tập duyệt KG. -Tập duyệt khai giảng -Chuẩn bị các điều kiện thiết yếu chuẩn bị cho khai giảng.	B.Hương, T.Hương Đ/c L.Anh	CBGVNV toàn trường (14:00)
05/9	-Tổ chức khai giảng năm học mới 2020-2021 và “Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường”. -Phát động tháng ATGT	Đ/c L.Anh	CBGVNV toàn trường
05-10/9	- Thực hiện KH dạy và học tuần 01. - Liên Đội tổ chức Tuần lễ sinh hoạt đầu năm. - Tổ chức BD đội tuyển VH đối với HS lớp 7,8,9 (Theo DS đội tuyển đã thành lập từ 7/2022). - Thảo luận xây dựng KH thực hiện NV năm học.	Đ/c Hưng B.Hương Đ/c Lan Anh	GV-HS toàn trường Đội tuyển HS, GV dạy DT Tổ CM
12/9- 17/9	- Dạy và Học theo KH tuần 02 - Tiến hành công tác phổ cập - Các tổ chuyên môn xây dựng chỉ tiêu môn học, 2 mặt GD các lớp. Các tổ chuyên môn thảo luận xây dựng KH. - Dự kiến Họp Ban đại diện PHHS các lớp.	Đ/c Hưng Tổ trưởng Đ/c Lan Anh	GV, HS toàn trường Nhóm điều tra Tổ chuyên môn Đại diện TB PHHS lớp, GVCN
19/9 - 24/9	-Thực hiện KH dạy học tuần 03 - Đại hội Chi đội mẫu -Hoàn thành xây dựng kế hoạch chỉ đạo chuyên môn, KH tổ chuyên môn... - Duyệt hồ sơ cá nhân	Đ/c Hưng Đ/c B.Hương Đ/c Hưng Đ/c Lan Anh, Hưng	Các bộ phận chức năng Chi đội-GVCN Giáo viên
26/9- 01/10	- Thực hiện KH dạy học tuần 04 - Đại hội Liên đội (Chiều thứ 7)	Đ/c Lan Anh Đ/c B.Hương	GV-HS Ban chỉ huy Liên đội BCH Công đoàn

KẾ HOẠCH THÁNG 9

I. Đánh giá hoạt động tháng 8

1. Ưu điểm: Đã hoàn thành tốt kế hoạch đề ra:

- **Công tác tuyển sinh:** Nhà trường đã cập nhật và thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác tuyển sinh năm học 2022-2023 của Sở GD&ĐT Tỉnh Quảng Ninh, của UBND Thị xã và PGD&ĐT Đông Triều.

Tổng số HS lớp 6: 173 em, trong đó:

+ Hộ khẩu thường trú trong địa bàn xã: 173

+ Hộ khẩu ngoài địa bàn xã: 0

+ Nam: 86 ; Nữ: 87 ; Số HS dân tộc thiểu số: 35 (tính đến 5/9/2022)

Nhà trường đã huy động học sinh ra lớp đạt 100%, quản lý học sinh và xây dựng nề nếp tự quản trong các lớp tốt.

- **Công tác tổ chức Kiểm tra lại sau hè:** Trong năm học 2021-2022 nhà trường có 03 HS phải ôn tập, kiểm tra lại sau hè. Thực hiện KH số 177: ngày 02/8/2022 của trường THCS Bình Khê đã tổ chức Kiểm tra lại cho 03 HS vào sáng 12/8/2022. Kết quả HS lên lớp, đạt tỉ lệ: 100%.

- Tham gia thi Văn nghệ: Nhà trường và Công đoàn cùng phối hợp tổ chức cho CBGVNV tham gia thi Văn nghệ chào mừng 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam cấp cụm thành công (trường đạt giải Nhì cấp Cụm, 01 tiết mục lựa chọn dự thi vòng cấp thị xã).

- Đã tổ chức họp triển khai phân công nhiệm vụ đầu năm và thông qua Quy chế làm việc năm 2022-2023 trước toàn thể Hội đồng SP nhà trường. Ổn định phân công các bộ phận chức năng, công tác chuyên môn, tổ chức rà soát và biên chế các lớp 6 (năm học này nhà trường có 04 lớp 6). Mỗi giáo viên, cán bộ quản lý xây dựng kế hoạch "Bồi dưỡng thường xuyên", "Kế hoạch dạy tự chọn", Kế hoạch GD môn học (PPCT), nhà trường xây kế hoạch cụ thể báo cáo về Phòng GD&ĐT.

- **Công tác chỉnh trang nhà trường, chuẩn bị CSVC cho năm học mới:**

+ Sửa chữa lại toàn bộ hệ thống thiết bị điện trong các phòng học, các phòng chức năng, bổ sung và thay mới quạt ở 1 số phòng học.

+ Mua sắm mới và sửa chữa 50 bộ bàn ghế học sinh trang cấp cho 02 phòng học và bổ sung một số phòng học khác.

+ Cải tạo và sửa chữa khu vực nhà Vệ sinh học sinh đảm bảo sạch, đẹp, thân thiện.

+ Thay mới các khẩu hiệu tuyên truyền trong khu vực trường học.

+ Chuẩn bị đầy đủ các phương tiện, thiết bị phòng chống dịch tại khu làm việc, nhà VS, các phòng học.

- **Công tác lao động:** Nhà trường đã chỉ đạo bộ phận phụ trách phân công LĐ theo đúng KH, dọn vệ sinh trường, lớp sau hè, thực hiện lau và khử khuẩn, sắp xếp bàn ghế và trang trí lại các phòng học. Chuẩn bị tốt các điều kiện thiết yếu phục vụ cho công tác dạy và học ngay từ đầu năm.

- **Công tác chuẩn bị cho Lễ khai giảng năm học mới:**

Nhà trường đã xây dựng KH và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện thiết yếu cho năm học mới: Tổ chức rà soát CSVC, lên KH sửa chữa và hoàn thiện CSVC cần thiết cho năm học. Tổ chức vệ sinh khuôn viên trường lớp chuẩn bị đón học sinh tựu trường và đón các đoàn kiểm tra của thị xã về công tác chuẩn bị cho năm học mới.

- **Công tác phòng chống dịch:** Nhà trường tiếp tục xây dựng KH và các PA xử lý theo hướng dẫn chỉ đạo mới, 100% CBGVNV và HS nhà trường kí cam kết thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học. Nhà trường đã trang bị đầy đủ các điều kiện thiết yếu phục vụ công tác phòng chống dịch trong cơ sở giáo dục.

- **Công tác Bồi dưỡng chuyên môn hè:** CBGVNV toàn ngành tham gia học tập bồi dưỡng chuyên môn hè theo *Công văn 901/PGD&ĐT V/v triệu tập CBGV tham gia Hội nghị tập huấn đổi mới hình thức tổ chức hoạt động trong dạy học đáp ứng nội dung CTGDPT 2018 cấp THCS; Công văn 903/PGD&ĐT V/v triệu tập học viên dự HN tập huấn đổi mới tổ chức hoạt động dạy học và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong CTGDPT 2018 cấp THCS.*

Nhà trường đã chỉ đạo 100% CBGV tham gia đầy đủ các cuộc tập huấn bồi dưỡng dạy học theo CTGDPT mới. Tổ chức cho 100% CBGVNV nhà trường tham gia Hội nghị bồi dưỡng chính trị hè (học trực tiếp kết hợp với trực tuyến): Cuộc thứ nhất do SGD&ĐT tổ chức vào 26/8/2022; Cuộc thứ hai do Phòng GD&ĐT kết hợp với cơ quan Tuyên giáo thị xã tổ chức vào ngày 28/8/2022.

- Đã tổ chức duyệt xong KH các môn học, chuẩn bị cho năm học mới.

+ khối 8-9: thực hiện theo công văn 3280/BGD&ĐT.

+ Khối 6-7: thực hiện theo công văn 1496/BGD&ĐT; cv 1040/SGD&ĐT.

2. Tồn tại

- CSVC: Tình hình thời tiết mưa gió trong tháng 8 kéo dài, phòng học đã xuống cấp nên bị nấm tường gây ẩm mốc các thiết bị đồ dùng; nước ngập úng khu vực sân trường.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 9

1. Công tác phát triển

Tiếp tục điều tra, bổ sung hồ sơ công tác PCGD: Điều tra phổ cập GD độ tuổi từ 0-60 tuổi. Hoàn thiện hồ sơ cho công tác kiểm tra PCGD năm 2022. Chú ý công tác điều tra đảm bảo đúng, đủ số liệu.

Bộ phận phụ trách xây dựng KH và phân công cụ thể.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ đề "Truyền thống nhà trường"

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tiếp tục tuyên truyền truyền thống nhà trường trong các lớp:
 - + Tiếp tục tổ chức các hoạt động Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm để học sinh tìm hiểu về: Truyền thống nhà trường; tổ chức bộ máy, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; GVCN hướng dẫn và tổ chức cho học sinh học tập: nội quy trường-lớp, phòng vi tính, thiết bị học tập. Triển khai học tập và hướng dẫn học sinh thực hiện kí các cam kết đầu năm (Đc TPT Đội thu và lưu).
 - + Hướng dẫn học sinh sử dụng các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường như: Thư viện, sân chơi bãi tập, công trình nước và khu nhà vệ sinh, bảo vệ môi trường, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường. Giúp học sinh nắm được điều lệ nhà trường; qui chế thi, kiểm tra, xếp loại học sinh về: học tập và rèn luyện; nội qui, quy định của nhà trường về bảo vệ tài sản, ngôn ngữ, hành vi ứng xử, trang phục học sinh trong trường, quy định pháp luật về An toàn giao thông...(Chú ý tác phong đội viên của học sinh: việc thực hiện đồng phục, đeo thẻ).
 - + Tổ chức cho học sinh tìm hiểu về xây dựng cảnh quan sư phạm và môi trường thân thiện trong nhà trường: Tu bổ, giữ gìn trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; học tập và rèn luyện có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống; các hoạt động vui chơi lành mạnh....
- Triển khai thực hiện "Tháng an toàn giao thông", triển khai mô hình Đội giao thông tự quản, cổng trường an toàn: Phối hợp với Cty Honda Việt Nam tổ chức Ngoại khóa tuyên truyền An toàn giao thông.
- Liên Đội phối hợp với Công an xã tổ chức phổ biến pháp luật; phòng chống các tệ nạn xã hội; phòng chống bạo lực học đường. (Yêu cầu Đội cùng GVCN lập danh sách học sinh cá biệt gửi về Công an xã cùng theo dõi, giáo dục).
- Tổ chức ngoại khóa Tuyên truyền về nói không với thuốc lá; phòng chống xâm hại tình dục (TPT Đội xây dựng nội dung triển khai tuyên truyền).
- Liên Đội xây dựng KH và thực hiện phát thanh măng non tuyên truyền trên chương trình phát thanh măng non nhà trường theo chuyên đề. Thành lập các CLB trong trường: CLB truyền thông, CLB học tập, CLB sở thích...và báo cáo về BGH vào cuối tuần 2 tháng 9. tổ chức các hoạt động giữa giờ cho học sinh, Đội phân công cụ thể nội dung từng buổi để học sinh thực hiện.
- Tham gia tốt cuộc thi tìm hiểu LLVT tỉnh Quảng Ninh - 75 năm lịch sử và chiến công trong toàn CBGVNV và HS.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Thực hiện KH dạy học tuần 1-4 theo KHGD môn học. Thực hiện dạy bù cho ngày 5/9/20022.

- Xây dựng KH BDHSG-phụ đạo thanh toán HS yếu; tiến hành ôn tập bồi dưỡng học sinh giỏi các môn Văn hóa và Tin học theo KH (bắt đầu từ tuần 02 của tháng 9).

- Tổ chức cho học sinh đăng kí học buổi hai, Tin học (có đơn xin học) hoàn thành đơn vào. Tổ chức dạy ngoài giờ học môn Tin học đối với K89, buổi hai theo nguyện vọng phụ huynh HS đối với K89.

- Tổ chuyên môn họp xây dựng quy định hoạt động của tổ, thống nhất KHGD môn học ở các bộ môn (theo hướng dẫn mới của BGD&ĐT, PGD&ĐT); đăng ký thi đua, thảo luận xây dựng các chỉ tiêu lớp, bộ môn, KH thực hiện nhiệm vụ năm học, các KH của tổ CM, KH cá nhân.

Tổ chuyên môn họp tổ triển khai các công tác bồi dưỡng chuyên môn cho GV: Lập kế hoạch chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, công tác dự giờ thăm lớp, đăng ký giờ dạy tốt của tổ chuyên môn, đăng ký giờ dạy có sử dụng thiết bị UDCN TT, PHTM/tuần. Thực hiện DH đổi mới và đổi mới KT&DG theo định hướng phát triển phẩm chất năng lực học sinh. Chú ý các nội dung đổi mới theo CTGDPT mới đối với khối 6,7. Nghiêm túc thực hiện các văn bản hướng dẫn của ngành: CV số 3175/BGD&ĐT v/v Hướng dẫn đổi mới PPDH và đánh giá môn Ngữ Văn; công văn 942/PGD&ĐT hướng dẫn dạy và học môn Ngoại ngữ; chỉ đạo GV dạy Thể chất chú ý hướng dẫn của công văn số 2507/SGD&ĐT

Chỉ đạo thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định, theo đúng hướng dẫn. BGH có kế hoạch cụ thể kiểm tra hồ sơ cá nhân đầu năm học. Duyệt Sổ Báo giảng của các tổ CM.

Thực hiện lưu giữ, chăm chữa bài kiểm tra của học sinh, kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh. Thống nhất khung mẫu giáo án soạn theo CV5512; đề kiểm tra phải có ma trận đề theo quy định từng bộ môn. Duyệt GA online phải có máy tính lên lớp hàng ngày hoặc in ra.

- Bộ phận chuyên môn xây dựng KH dự giờ GV dạy học CTGDPT 2018 để thống nhất PPDH.

- Triển khai ngay kế hoạch cuộc thi KHKT đối với HS lớp 8,9; Thành lập các câu lạc bộ GD STEM ở các bộ môn, nhóm GV tiếng Anh thành lập CLB tiếng Anh đưa vào hoạt động 01 lần/tháng. Báo cáo tình hình hoạt động của CLB về BGH vào các cuối tháng. Các CLB xây dựng quy chế hoạt động cụ thể (phân công chủ nhiệm CLB).

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT trong năm học; Tăng cường ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo Giáo viên chuẩn bị hoàn thành các bài giảng Elearning và nộp dự thi theo lịch của phòng giáo dục.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Thực hiện tốt nề nếp 15 phút truy bài đầu giờ, củng cố nề nếp hoạt TD giữa giờ. Các lớp XD đội tự quản và có quy chế hoạt động. Duy trì hoạt động tuyên truyền, phát thanh măng non; phong trào "Độc và làm theo báo đội" vào sáng thứ 2 đầu tuần;

- Liên Đội cần xây dựng Ban chỉ huy LD (bố trí mỗi lớp có ít nhất 01 CD trưởng tham gia trong BCH Liên đội. Tổ chức kiểm tra các hoạt động của của lớp, hoạt động của đội tự quản, đội an ninh trường học và báo cáo về LD trưởng hàng tuần, LD họp 01 lần/tháng. Có quy chế khen - phạt rõ ràng, cụ thể. Xây dựng các tiêu chí thi đua giữa các lớp chi tiết, cụ thể.

- Tổ chức CLB theo chủ đề của tháng, triển khai tập luyện các môn thể thao theo câu lạc bộ sở thích: Bóng bàn, cầu lông, cờ vua, bơi lội...Tổ chức cho HS tham gia các bài TD giữa giờ, múa hát tập thể....

- Dạy học HĐNGLL theo chủ điểm tháng (2 tiết/tháng theo TKB)

- Tổ chức Đại hội chi đội. Thực hiện ở Chi đội điểm (9D1, 7B1).

- Vận động 100% HS tham gia Bảo hiểm y tế năm 2022 thu và nộp về BH thị xã và tham gia BHTT.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

+ Triển khai KH lao động vệ sinh chuyên ở các lớp, tu bổ trường, lớp.

+ Tổ chức HS Khối lớp 9 học GD hướng nghiệp.

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ:

- Tổ chức ký cam kết thực hiện nhiệm vụ năm học, tiếp tục thực hiện các cuộc vận động do ngành phát động và cuộc vận động: *"Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"*: Mỗi CB, GV, VN, học sinh đăng ký một việc làm tốt thể hiện tinh thần *"Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"*; Thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 1112/CT_BGD&ĐT về việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023 với chủ đề (Đoàn kết, sáng tạo, ra sức phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo; Ra sức thi đua Dạy tốt - Học tốt; Tích cực thực hiện có hiệu quả cuộc vận động *"Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"*; Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, các quy định đạo đức nhà giáo. Thực hiện nghiêm túc văn hóa nơi công sở: đeo thẻ VC, giao tiếp ứng xử, trang phục đến trường. Thi đua xây dựng môi trường xanh,sạch, đẹp và an toàn gắn với xây dựng trường học Hạnh phúc.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ: 100% giờ dạy sử dụng thiết bị dạy học (không có giờ học chay), soạn duyệt GA online, dạy học theo chủ đề Stem....

- XD kế hoạch BDTX tổ CM và cá nhân theo văn bản chỉ đạo PGD, KH nhà trường.

3.2. Cơ sở vật chất

- Tăng cường công tác bảo quản, sử dụng CSVC sẵn có.
- Tiếp tục đầu tư các điều kiện cần thiết phục vụ công tác dạy và học: Đồ dùng, tài liệu tham khảo...

4. Công tác phát triển đảng

Chi bộ chỉ đạo phân công đảng viên theo dõi và giúp đỡ 02 quần chúng vào đảng đó là (quần chúng Dương Thị Phượng và Trịnh Thị Hạnh). Thời gian theo dõi trong vòng 06 tháng từ ngày đi học về.

5. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới và ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường.
- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phục vụ đoàn giám sát của HĐND thị xã vào ngày 14/9/2022.
- Hợp phụ huynh HS thống nhất các khoản thu đầu năm và KH xã hội hóa khi có văn bản HD của cấp trên.
- XD và duyệt KH năm học. Tổ chức Đại hội Chi đội, Liên đội.
- Xây dựng mô hình An ninh trong trường học: Giao cho Đoàn thanh niên phối hợp với Đội xây dựng mô hình an ninh an toàn trường học. Cụ thể xây dựng 01 Đội gồm thành phần Đoàn TN, TPT Đội, GVCN, cán sự các lớp thực hiện công việc triển khai tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật đến học sinh toàn trường; theo dõi và giám sát học sinh. Theo cv số 711/PGD&ĐT ngày 06/7/2022 V/v Xây dựng mô hình an ninh trong trường học năm 2022.
- Tổ chức tặng quà cho HS nghèo, hoàn cảnh khó khăn nhân dịp đầu năm học (vào dịp Khai giảng năm học mới, tết Trung thu).
- Chuẩn bị các điều kiện thiết yếu cho Hội nghị CBVCLĐ: Các tổ chuyên môn tổ chức họp thảo luận xây dựng kế hoạch năm học, đăng ký các danh hiệu thi đua, bổ sung, sửa đổi quy chế làm việc của cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ...; Thảo luận báo cáo phong trào thi đua của công đoàn, báo cáo hoạt động của ban thanh tra nhân dân phục vụ cho HNCBVC;
- GVCN lớp 6 hoàn thiện lý lịch HS trên sổ SMAS một cách chính xác (GV rà soát danh sách các TT: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, dân tộc trên GKS, chú ý GKS phải đủ 3 địa danh, có công chứng mới hợp lý..) trước ngày 14/9/2022. GVCN in danh sách cung cấp cho GVBM để vào sổ điểm cá nhân.
- Kiểm tra đồ dùng học tập, SGK học sinh các lớp từ ngày 6-8/9 (giao cho đ/c Hưng, B.Hương, D.Phượng, T.Hương). Báo cáo bằng văn bản về đ/c hiệu trưởng vào ngày 10/9/2022.
- Công tác UDCNTT trong quản lý, quản trị nhà trường: giao cho đồng chí phụ trách CNTT trong nhà trường thường xuyên kiểm tra Cổng thông tin nhà trường. Đ/c Nguyễn Thị Lam - nhân viên Hành chính sẽ có trách nhiệm báo Lịch

làm việc hằng ngày của lãnh đạo, kí sổ các Kế hoạch, văn bản của nhà trường rồi đưa lên cổng thông tin trường và gửi về mail cá nhân các GV.

6. Tuyên truyền phổ biến GD pháp luật: Phổ biến các văn bản chỉ đạo

- Công văn số 2159/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/8/2022 của BGD&ĐT về việc ban hành khung KH thời gian năm học 2022-2023 của giáo dục MN, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên”.

- Công văn số 2352/HD-SGD&ĐT ngày 23/8/2022 của Sở GD&ĐT Tỉnh QN về việc Tổ chức tựu trường, khai giảng năm học mới 2022-2023;

- Công văn số 42-HD/TU ngày 16/8/2022 của Thị ủy Đông Triều “V/v Hướng dẫn triển khai thực hiện Phong trào thi đua "Học và làm theo Bác”.

- Công văn số 892/PGD&ĐT ngày 19/8/2022 của Phòng Giáo dục & Đào tạo thị xã Đông Triều “V/v thực hiện khung thời gian năm học 2022-2023 và hướng dẫn một số nội dung chuẩn bị cho năm học mới ”.

- Công văn 942/PGD&ĐT ngày 26/8/2022 về việc Hướng dẫn dạy và học các môn Ngoại ngữ cấp trung học năm học 2022-2023;

- Công văn số 01/2022/NQ-HĐND ngày 31/9/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh triển khai Nghị quyết Hỗ trợ học phí cho trẻ em Mầm non, học sinh phổ thông, học viên GDTX đang học tại các CSGD trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh năm học 2022-2023;

- Công văn số 938/KH-CDN ngày 05/9/2022 của Công đoàn ngành giáo dục Quảng Ninh ngày 05 tháng 09 năm 2022 Kế hoạch Phát động thi đua trong đội ngũ cán bộ, nhà giáo, lao động ngành Giáo dục Quảng Ninh năm học 2022-2023.

Chú ý các nội dung sau: Tuyệt đối không tự ý thu bất cứ khoản thu nào khi chưa có VB chỉ đạo nhà trường, ngành; Tăng cường công tác an ninh trật tự, CBGVNV tuyệt đối cảnh giác với các thủ đoạn lôi kéo, kích động của các phần tử đảm bảo ATGT. Tuyệt đối thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh trong tình hình mới.

Nơi nhận:

- BGH (c/đ; g/s);
- CBGVNV (t/h);
- Trang Webs, VT;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lan Anh