

KẾ HOẠCH

Tổ chức lễ khai giảng năm học 2021-2022 và ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường

Thực hiện Quyết định số 2628/QĐ-UBND ngày 09/8/2021 về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2021- 2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Thực hiện Hướng dẫn số 2280/HD-SGD&ĐT ngày 18/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc Tổ chức cho học sinh tựu trường, khai giảng và triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 thích ứng với các tình huống phòng, chống dịch bệnh Covid19 trong tình hình mới.

Thực hiện công văn số 923/PGD&ĐT ngày 17/8/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc: thực hiện khung thời gian năm học 2021- 2022;

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường THCS Bình Khê xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2021 - 2022, cụ thể như sau:

I. Mục đích- Yêu cầu:

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, sẵn sàng bước vào năm học mới cho các thầy cô giáo, các em HS, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của toàn xã hội.
- Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để Lễ khai giảng diễn ra với nghi lễ trang trọng, tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là ngày hội đối với các thầy giáo, cô giáo và các em HS; nhưng cũng đảm bảo an toàn trong công tác phòng chống dịch bệnh.
- Lễ khai giảng tổ chức trang trọng, ngắn gọn, ý nghĩa và đảm bảo an toàn phòng chống dịch.

II. Nội dung:

1. Công tác chuẩn bị:

- Chuẩn bị đầy đủ CSVC, phương tiện, thiết bị phục vụ dạy và học đảm bảo yêu cầu của các HĐ dạy và học.
- Sắp xếp, bố trí đội ngũ CBGVNV đảm bảo cho công tác dạy và học.
- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện thiết yếu đảm bảo phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh Covid trước khi đón học sinh tựu trường: Các Pano tuyên truyền về các biện pháp phòng chống dịch, Vệ sinh khử khuẩn phòng học, tạo mã quét QR và tổ chức khai báo y tế cho 100% học sinh toàn trường, chuẩn bị đầy đủ các trang bị thiết yếu về phòng

dịch tại các phòng học; súng đo thân nhiệt, khẩu trang, nước súc họng; bố trí khu cách ly tại trường; xây dựng các phương án phòng chống dịch bệnh tại nhà trường cụ thể, rõ ràng.

- Ổn định tổ chức các hoạt động của nhà trường, tổ chức học tập Nội quy nhà trường, Luật an toàn giao thông, phát động “Tháng an toàn giao thông” trong giáo viên và học sinh. Tổ chức cho HS và GV kí cam kết thực hiện Luật Giao thông, kí cam kết thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19.

- Cung cấp đủ sách giáo khoa, giấy, vở cho học sinh đặc biệt SGK cho học sinh lớp 6 theo CTGDPT 2018. Nhà trường đã quan tâm những học sinh thuộc chế độ chính sách, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn chuẩn bị quà trao tặng trong đầu năm học mới.

- Xây dựng và ký kết: tổ chức "Tháng khuyến học" từ 02/9 đến 02/10.

- Báo cáo, tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương về kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng để có sự chỉ đạo, lãnh đạo và sự quan tâm, giúp đỡ kịp thời.

- Phối hợp với các cơ quan, đoàn thể của địa phương trong công tác chuẩn bị cho năm học.

- Phối hợp với các cơ quan truyền thông tại địa phương tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng các hoạt động tựu trường, công tác chuẩn bị, tổ chức ngày Khai giảng năm học 2021-2022 và “Ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường” tới phụ huynh HS và toàn nhân dân trên địa bàn xã.

2. Tổ chức lễ khai giảng:

2.1. Thời gian: Từ 8h00’ đến 9h00’ ngày 05/9/2021

2.2. Địa điểm: Trường THCS Bình Khê

2.3. Thành phần tham dự:

* *Đại biểu mời:*

- Lãnh đạo Thường trực Đảng ủy-HĐND-UBND xã Bình Khê

- Trưởng ban cha mẹ học sinh nhà trường, Trưởng ban cha mẹ học sinh các lớp

- Đại biểu các thôn trên địa bàn xã

- Các cơ quan, doanh nghiệp có mối quan hệ với nhà trường

* *Đại biểu triệu tập:* Toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

2.4. Chương trình Lễ khai giảng

- Tổ chức Lễ chào cờ;

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Đón học sinh lớp 6 vào trường.

- Đọc thư chủ tịch nước gửi các thầy cô giáo và học sinh nhân ngày khai trường.

- Diễn văn khai giảng năm học mới và đánh trống khai trường.
- Tặng quà cho học sinh hộ nghèo, có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh mồ côi, khuyết tật đầu năm học mới.

- Bế mạc Lễ khai giảng.

3. Khẩu hiệu, băng zôn treo tuyên truyền phục vụ Lễ khai giảng 2020-2021

“ Chào mừng năm học mới 2021-2022”

4. Báo cáo sau tổ chức Lễ khai giảng:

Sau Lễ khai giảng, nhà trường báo cáo nhanh các nội dung trên về Phòng GD&ĐT (bộ phận Tổng hợp Thi đua) **trong ngày 05/09/2021.**

III. Tổ chức thực hiện:

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện.
- Báo cáo lãnh đạo PGD và địa phương về công tác chuẩn bị cho khai giảng năm học mới.

2. Giáo viên chủ nhiệm:

- Là năm học có ý nghĩa với nhiều sự kiện trọng đại của đất nước yêu cầu CB, GV, NV đặc biệt là GVCN các lớp làm tốt công tác tuyên truyền tới toàn thể phụ huynh và học sinh.

- Chuẩn bị của các lớp: Học sinh phải có đủ ghế ngồi; mỗi lớp 01 cờ tổ quốc; Lớp 6 chuẩn bị cờ cầm tay cho mỗi HS, đồng phục, mũ đội theo quy định.

- Chỉ đạo lao động tổng VS toàn trường chú ý VS khu cổng trường và trong các lớp học. Vệ sinh khử khuẩn các lớp học.

- Tuyên truyền tới PHHS đo thân nhiệt và trang bị khẩu trang cho con khi đến trường. Hướng dẫn HS ngồi giãn cách và thực hiện tốt các quy định về phòng chống dịch bệnh.

3. Đoàn thanh niên: Phụ trách công tác trang trí khánh tiết.

4. Đội thiếu niên:

- Chuẩn bị đầy đủ các ĐK thực hiện phần nghi lễ.
- Kết hợp cùng GVCN các lớp xếp chỗ ngồi, chuẩn bị cờ, biển lớp để tổ chức Lễ chào cờ.

5. Tổ chuyên môn: Chỉ đạo các thành viên của tổ thực hiện các nhiệm vụ được phân công

6. Công đoàn:

- Phân công đoàn viên phụ trách đón tiếp khách
- Kết hợp cùng nhà trường tổ chức Lễ khai giảng

7. Tổ văn phòng:

- Chuẩn bị các điều kiện về CSVC phục vụ Lễ khai giảng

- Tổng hợp dự trù kinh phí tổ chức khai giảng năm học 2021-2022.

Trên đây là nội dung Kế hoạch về việc Tổ chức khai giảng năm học 2021-2022 và "Ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường". Nhà trường yêu cầu tất cả các đoàn thể, các đồng chí giáo viên, nhân viên trong toàn đơn vị nghiêm túc triển khai và thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- TTUBND xã Bình Khê (b/c);
- Các đoàn thể nhà trường(t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Lan Anh