

PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU  
TRƯỜNG THCS BÌNH KHÊ

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC - Tháng 12 năm 2022**

(Thời gian họp 10/12/2022)

**A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch Covid-19; Đảm bảo an ninh, an toàn trường học.

- Họp hội đồng triển khai KH tháng 12. Thực hiện dạy và học theo KH tuần 13-17. Ôn tập, kiểm tra đánh giá chất lượng Học kỳ I theo kế hoạch (Tuần 17 từ 26 - 31/12/2022).

- Thi đua chào mừng “ngày Hội Quốc phòng toàn dân” và “Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12”. Phát động Hưởng ứng tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2022;

- Tổ chức cho HS tham dự thi HSG các bộ môn văn hóa và Điền kinh cấp thị xã; Thanh toán HS yếu đợt 1 trong năm học.

- Quyết toán các khoản thu trong Học kỳ I năm học.

- Tham dự các chương trình tập huấn, bồi dưỡng của ngành.

- Tổ chức thi IOE tiếng Anh cấp trường.

- Thực hiện Hội nghị chuyên đề cấp trường.

- Thực hiện công tác kiểm tra các hoạt động sư phạm của GV; thực hiện kiểm tra hồ sơ GV, NV.

- Tiếp tục thực hiện tổ chức cho HS đủ điều kiện tiêm Vắc xin phòng chống Covid.

- Triển khai pháp lệnh số 16/2011/UBTVQH, nghị định số 36/NĐ-CPN của chính phủ, QĐ số 95/2009/QĐ-TTG về “cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả đèn trời” trong dịp Tết nguyên đán.

**B. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 11**

**I. Ưu điểm:** Đã hoàn thành tốt kế hoạch đề ra:

**1. Công tác phát triển giáo dục:**

- Số lớp 15. Tổng số HS: 633 (trong tháng 11 không có biến động về sĩ số học sinh).

- Tỷ lệ chuyên cần toàn trường đạt cao, không có hiện tượng HS nghỉ học, bỏ học vô lý do.

- Công tác phổ cập: các nhóm đã điều tra và cập nhật phần mềm.

**2. Công tác tổ chức, chế độ chính sách, kiểm tra:**

- Đã tổ chức thành công Lễ Kỷ niệm chào mừng 40 năm ngày nhà giáo Việt Nam năm học 2022-2023.

- Đã tổ chức thành công và có hiệu quả các hoạt động giáo dục chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam.

- Đã thực hiện tốt công tác quản lý học sinh và xây dựng nề nếp trong các lớp.

- Đã thực hiện Kiểm tra nội bộ năm học 2022-2023;

+ Đã thực hiện kiểm tra Hoạt động sư phạm 06 đồng chí GV (Lê Thị Thu Khuyên, Cao Ngọc Hoa, Dương Thị Kiều Anh, Bùi Thị Thu Hương, Tạ Thị Hương Hoan, Nguyễn Thị Hồng Diệu), xếp loại như sau:

Giờ dạy đạt loại Giỏi: 10

Khá: 02

Đạt YC: 0

Hồ sơ Tốt: 06

Hồ sơ Khá: 0

+ Đã thực hiện kiểm tra hồ sơ chuyên môn của 04 đ/c (Vũ Thu Huyền, Nguyễn Thị Thảo, Nguyễn Thanh Huyền, Nguyễn Thị Tâm). Kết quả xếp loại Tốt

+ Đã thực hiện kiểm tra tiến độ lên phiếu báo giảng và duyệt giáo án online của GV: tương đối đảm bảo.

+ Đã thực hiện Thao giảng: 07 tiết (tổ KHXH).

- Nhà trường đã thực hiện Kế hoạch số 245 ngày 10/10/2022 công khai trong nhà trường năm học 2022-2023. Tổ chức công khai theo đúng quy định TT36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 và TT61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 trên Website nhà trường.

- Nhà trường đã thực hiện Kế hoạch số 240 ngày 08/10/2022 kế hoạch phát động thi đua chào mừng ngày PNVN và ngày Nhà giáo Việt Nam. Và thực hiện hiệu quả phong trào thi đua Đợt 1 chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid-19 trong nhà trường.

- Đã thực hiện nâng lương thường xuyên cho giáo viên đúng quy định (đc Tạ Thị Hương Huyền).

### **3. Công tác chuyên môn:**

- Đã thực hiện dạy và học theo KH tuần 9-12. GV thực hiện nghiêm việc lên Lịch báo giảng và Kí sổ đầu bài đúng quy định và thường xuyên. Bố trí khép kín giờ dạy cho đ/c CBGV-NV đi công tác, tập huấn. Thực hiện việc dạy và học đảm bảo tiến độ chương trình.

- Tổ chức tốt Kiểm tra giữa kì 1, hoàn thiện việc nhập điểm trên Smas.

- Tổ chức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn qua các hoạt động chuyên đề; tổ chức thành công Hội giảng đợt 1 kết hợp với thi GVĐG cấp trường đạt kết quả tốt.

- Tiết sinh hoạt dưới cờ + HĐTN tổ chức thực hiện đúng kế hoạch.

- Chỉ đạo hai tổ CM phụ trách duyệt KH bài dạy online đúng thời gian quy định. BGH kiểm tra Sổ báo giảng đợt xuất ở 02 tổ CM.

- Thực hiện dạy theo đúng chương trình, TKB, dạy chuẩn kiến thức kỹ năng, đúng giảm tải; lồng ghép, tích hợp đầy đủ các nội dung chuyên môn quy định.

- Tổ chức thi GVCNG cấp trường, chấm BCBP, xét và công nhận cho 15/15 GVCNG cấp trường. Hoàn thiện hồ sơ thi HSG các bộ môn văn hóa (10 môn với 31 học sinh), hoàn thiện hồ sơ thi điền kinh cấp thị xã (09 hs tham gia)

- BGH đã kiểm tra sổ điểm lớp cơ bản chế độ cho điểm tháng 11 đảm bảo đúng quy định. HSSS điện tử khác (KHBD, LBG trên smas...) cập nhật và duyệt tương đối đúng tiến độ.

- Thực hiện kiểm tra toàn diện 06 và Kiểm tra hồ sơ chuyên môn 04 đ/c: Vũ Thu Huyền, Nguyễn Thị Thảo, Nguyễn Thanh Huyền, Nguyễn Thị Tâm. Kết quả xếp loại Tốt

- Kiểm tra hồ sơ của Liên đội: Kết quả xếp loại Tốt

- Thực hiện đợt Trao giải chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam. Công tác Thi đua Dạy tốt và Học tốt đã đực các lớp quan tâm, phát động và có hiệu quả, nhiều lớp đạt 100% giờ học tốt. Nề nếp sinh hoạt trong giáo viên, tổ chuyên môn bước đầu ổn định. Hai tổ CM đã tổ chức họp, sinh hoạt chuyên đề đúng KH.

- CLB tiếng Anh đã tổ chức và ra mắt vào tháng 11. Đề nghị duy trì hoạt động của CLB và nhóm tiếng anh triển khai có hiệu quả.

- CBQL, GV đã tham gia đầy đủ các cuộc tập huấn của ngành theo cv triệu tập.

- Duy trì tốt công tác bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức chính trị và chuyên môn nghiệp vụ: thông qua dự giờ thăm lớp, tạo điều kiện cho GV tham gia các lớp tập huấn do ngành tổ chức.

- BGH đã thực hiện công tác kiểm tra, giám sát dạy thêm trong nhà trường. Dự giờ, kiểm tra chương trình, giáo án và công tác dạy trên lớp của giáo viên.

- Đã tổ chức tích cực công tác Bồi dưỡng HSG (công tác mũi nhọn) và phụ đạo HS yếu kém để thanh toán trong HKI.

- Hạn chế:

+ Nề nếp ôn bài đầu giờ một số lớp chưa nghiêm túc, chưa biết cách truy bài. Đề nghị GVCN đầu giờ quan tâm.

+ Qua dự giờ thăm lớp: Việc thực hiện đổi mới phương pháp trong giảng dạy ở một số tiết chưa hiệu quả, chưa phát huy tính tích cực của học sinh trong học tập do đó hiệu quả vận dụng kiến thức của học sinh thấp. Đặc biệt đối với công tác dạy thêm: một số GV chưa thực hiện việc soạn bài đúng quy định trước khi đến lớp, có GV còn yếu trong công tác tổ chức các hoạt động GD cho HS, có giờ học chưa thực hiện đổi mới PPDH, có GV dạy quá nhiều không đảm bảo sức khỏe cũng như chất lượng trong giờ học. Đề nghị bộ phận chuyên môn cần tăng cường công tác giám sát và sát sao hơn trong công tác chỉ đạo, để việc dạy thêm thực sự có chất lượng trong nhà trường.

+ Đối với Học sinh tham gia học thêm: vẫn còn hiện tượng học sinh thực hiện nề nếp ra vào lớp chưa tốt; trang phục học sinh chưa nghiêm túc; chỗ ngồi còn tự do;

không giữ gìn vệ sinh lớp học.

+ Kiểm tra Lịch báo giảng của GV: thấy có hiện tượng đầu tuần mà GV chưa cập nhật Lịch báo giảng. Đề nghị chuyên môn tăng cường kiểm tra, phê duyệt.

+ Có hiện tượng GA của GV dạy lớp có học sinh khuyết tật nhưng lại không có nội dung dạy HS khuyết tật hoặc có lại chỉ có ở phần mục tiêu. Đề nghị nội dung này đc PHT chú ý chỉ đạo sát và chịu hoàn toàn trách nhiệm nội dung này.

#### **4. Công tác thể dục, vệ sinh, lao động, y tế học đường, nhân đạo từ thiện, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, công tác Đội:**

##### **4.1. Công tác GD tư tưởng chính trị, công tác học sinh:**

- Đã thực hiện Tuyên truyền giáo dục đạo đức, pháp luật trong CBGVNV và HS toàn trường. Đã tổ chức tốt các hoạt động giáo dục đạo đức, pháp luật tới học sinh thông qua các bài giảng và các hoạt động giáo dục khác có hiệu quả. Tổ chức cho học sinh hiểu được giá trị về truyền thống Tôn sư trọng đạo.

- Nhà trường đã tổ chức các hoạt động bằng hình thức phát thanh măng non, tổ chức thi đua giữa các lớp, trực tuyến nhằm giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo” tri ân các thầy cô cụ thể: phong trào thi đua “ Hoa điểm tốt”, " Giờ học tốt", "Ngày học tốt"; “Chúng em hát mừng thầy cô”, thăm hỏi các thầy cô giáo. Trong đợt thi đua tổng số giờ học tốt là 1416 giờ; điểm tốt là 1994 điểm; 99 em học sinh đạt điểm tốt.

+ Đã tổ chức thi hoạt động: Lớp sạch, lớp thân thiện, kết quả đạt được như sau: giải Nhất 7B1; giải Nhì A1, Ba A2,C1,C2,D1; giải KK (A3,A4,B2,B4,C3,C4,D2,D3).

+ Đã tổ chức thi viết báo tường, kết quả đạt được như sau: Nhất B1, Nhì A2,B3,D3; giải Ba (A3,C1,C2); giải KK (A1,A4,B2,b4,C3,C4,D1,D2).

+ Đã tổ chức thi Văn nghệ, kết quả đạt được như sau: Giải A (C1,d2,A3); giải B (C2,b2,D1,D3,A1); giải C (A2,A4,B1,B3,B4,C3,C4).

+ Kết quả toàn đợt thi đua: Lớp Xuất sắc (A1,A2,C1,D1); lớp Tiên Tiến (A3,B1,C2,D2); lớp KK (A4,B2,B3,B4,C3,C4,D3).

- Đã thực hiện nghiêm KH số 231/KH-THCSBK ngày 29/9/2022 về việc Thực hiện nhiệm vụ giáo dục Chính trị và công tác học sinh năm học 2022-2023;

- Triển khai Kế hoạch số 1006/KH- PGD&ĐT ngày 09/9/2022 của PGD&ĐT; KH 210/KH-THCSBK ngày 09/9/2022 của trường THCS Bình Khê về triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường: Giao đ/c B.Hương - TPT Đội chỉ đạo thực hiện, tổng hợp báo cáo kết quả.

- 100% GVCN tiếp tục tuyên truyền tới CMHS: chấp hành tốt các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 của các cấp; chấp hành nghiêm đường lối của Đảng, các quy định pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương nơi học sinh, gia đình học sinh cư trú; đảm bảo an toàn tuyệt đối tính mạng cho học sinh; hướng dẫn học sinh phòng, chống: tai nạn thương tích, đuối nước, xâm hại bạo hành, bạo lực...;

phòng chống cháy nổ tại gia đình, nơi ở của học sinh; giữ gìn an ninh trật tự nơi cư trú; thực hiện tốt nội dung về vệ sinh an toàn thực phẩm, bảo vệ môi trường.

- 100% học sinh thực hiện nghiêm túc việc ký cam kết đầu năm học 2022-2023.

#### **4.2. Công tác y tế trường học:**

- Đã thực hiện công văn số 2915/UBND-YT ngày 12/9/2022 của UBND thị xã hoàn thiện hồ sơ phục vụ đoàn kiểm tra của Bộ y tế.

- Đã phối hợp với Liên đội tổ chức phát thanh măng non tuyên truyền về phòng chống bệnh đậu mùa khỉ.

- Phối hợp với Trạm y tế thực hiện chăm sóc sức khỏe cho học sinh. Thường xuyên đôn đốc học sinh đi tiêm vắc xin chống covid theo đúng lịch của Trạm y tế.

- Thực hiện kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng dịch.

#### **4.3. Công tác thể dục, vệ sinh, lao động:**

- Tiếp tục thực hiện KH số 200/KH-THBK ngày 05/9/2022 KH chỉ đạo công tác lao động, vệ sinh trường học năm học 2022-2023.

- Thực hiện Công văn số / PGD&ĐT ngày /2022 của Phòng GD&ĐT; thành lập đội tuyển Điền kinh năm học 2022-2023;

- Nhìn chung các lớp thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả lao động chuyên; công tác vệ sinh cá nhân, lớp học và sân trường luôn sạch sẽ.

- Nhiều lớp học đã tu bổ cảnh quan lớp học sạch, đẹp đặc biệt trong đợt thi đua chào mừng 20-11.

- HS thực hiện nghiêm túc việc học bài thể dục chính khóa trong chương trình theo phân phối chương trình của các khối lớp. Các buổi sinh hoạt giữa giờ thực hiện khá nghiêm túc bài thể dục giữa giờ theo quy định. Triển khai bài võ Vovinam có hiệu quả.

#### **4.4. Công tác nhân đạo từ thiện:**

- Tiếp tục thực hiện phong trào nuôi lợn nhân đạo trong nhà trường.

- Tổ chức tặng quà cho các học sinh có hoàn cảnh khó khăn (05 suất quà bằng nguồn từ CMHS).

#### **4.5. Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT**

- Trong tháng không có HS bị tai nạn thương tích tại nhà trường và gia đình.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền dựa trên các kế hoạch nhà trường đã xây dựng để tuyên truyền đến 100% CBGV-NV và các em học sinh toàn trường về phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT tại trường cũng như ở nhà.

- Đã triển khai có hiệu quả KH 533/KH-THCSBK ngày 15/9/2022 về triển khai hướng dẫn trang thiết bị kiến thức, kỹ năng về PCCC & CNCH cho học sinh.

- Hạn chế:

+ Có hiện tượng học sinh đi lên đập chơi vào ngày Chủ nhật (C1,C2 và C4), nhà trường đã tiến hành họp kiểm điểm và xử lý vi phạm của học sinh.

+ Hiện tượng HS các lớp mâu thuẫn với nhau qua việc sử dụng mạng XH (D3 và C4). Nhà trường đã tiến hành họp kiểm điểm học sinh và giao cho GVCN tiếp tục theo dõi.

#### **4.6. Công tác Đội**

- Đã chỉ đạo Liên đội thực hiện tốt việc tổ chức các hoạt động phong trào thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền giáo dục học sinh về các nội dung: thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật; tham gia giao thông đúng luật; phòng tránh các tệ nạn xã hội.

- Đã phối hợp với các lớp tổ chức thành công: Hội diễn Văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

+ Đã tổ chức hoạt động ngoại khóa: Tuyên truyền phổ biến ngày pháp luật Việt Nam; Tuyên truyền về nội dung Làm cho thế giới sạch hơn; Tuyên truyền tiết kiệm năng lượng điện.

- Hạn chế:

+ Việc tổ chức các hoạt động ngoài trời của học sinh trong tháng còn ít, PTMN chưa được thường xuyên.

+ Các lớp chưa thực hiện tốt ATGT ở tất cả các khối lớp, vẫn còn HS đi xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm.

+ Đội cờ đỏ chưa thực hiện kiểm tra tại công và chưa đi kiểm tra các lớp đầu giờ nên có hiện tượng ở các lớp như sau: (Vệ sinh các lớp và hành lang còn bẩn, HS chưa thực hiện đồng phục theo quy định nhiều ở các khối lớp).

+ PTMN còn ít chưa đúng quy định.

#### **5. Cơ sở vật chất và tài chính:**

- Đã tiến hành rà soát, giám sát việc thực hiện sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học;

- Sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có đặc biệt là sử dụng các trang thiết bị đồ dùng dạy học.

- Đã thực hiện sửa chữa theo kế hoạch:

+ Xây bậc đi lên, làm mái che di động ở khu vực Sân khấu phục vụ cho công tác tổ chức các hoạt động ngoài trời của nhà trường.

+ Trang bị thêm 01 tivi và sửa bảng ở phòng học số 12.

+ Sửa chữa các thiết bị điện khu phòng học và khu làm việc.

- Hạn chế:

Hiện tượng học sinh không có ý thức giữ gìn tài sản chung: ghế ở phòng học bộ môn gãy gập hết so với đầu năm (lớp học bù và học thêm tại đây). Đề nghị bp phụ trách thiết bị tăng cường giám sát và có báo cáo cụ thể.

#### **6. Công nghệ thông tin:**

- Đã thực hiện triển khai cuộc thi KHKT, các câu lạc bộ GD STEM trong GV và HS.

- Tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học, quản lí.

- Triển khai văn bản kịp thời qua hòm thư điện tử; nhóm zalo của trường.

- Đã có kết quả bài dự thi thiết kế bài giảng e-learning: 1, giải Nhì, 1 giải Ba, 01 giải KK.

- Triển khai việc cập nhật thông tin CBGVNV và học sinh trên trang <http://qlth.quangninh.edu.vn> và bổ sung thông tin vào CSDL ngành.

- Tổ chức quản lý chuyên môn bằng hệ thống SMAS và Google Workcapse.

- Hoàn thành cập nhật hồ sơ cho CBGVNV trên phần mềm quản lý <https://qlcb.quangninh.gov.vn>

- Lịch công tác của BGH: lên lịch thường xuyên. Báo cáo kịp thời đúng, đủ.

- Soạn duyệt kế hoạch bài dạy online: đa số duyệt đúng quy định.

- Tổ truyền thông đã rất tích cực viết tin bài và đưa bài đúng thời gian.

- Hạn chế:

- + Còn hiện tượng chưa lên Lịch báo giảng không đúng quy định.

- + Hiện tượng GA đưa lên nhưng chưa duyệt.

- + Chất lượng tin bài chưa cao.

## **7. Các cuộc thi, các cuộc vận động và hoạt động khác:**

- Đã thực hiện hưởng ứng Cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh năm 2022. Tuy nhiên kết quả không có giải.

### **A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 12**

#### **1. Công tác phát triển:**

- Số lớp 15. Tổng số HS: 633

- Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp, nâng cao tỉ lệ chuyên cần.

- Chú ý quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm trong nhà trường đúng quy định (có KH bài dạy, KHMH và chuyên môn phải thường xuyên khâu kiểm tra, giám sát).

- Tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GV bộ môn có trách nhiệm quản lý, theo dõi sĩ số học sinh trong các giờ học; GVCN tiếp tục phát huy đội tự quản của lớp để kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, nghỉ học giữa buổi; phối hợp với GVBM, CMHS, công tác bảo vệ, các đoàn thể trong quản lý học sinh khi tham gia mọi hoạt động của nhà trường không chỉ là học trên lớp.

- GVCN tiếp tục quan tâm đến sự thay đổi tâm sinh lý của học sinh để có biện pháp giáo dục phù hợp. Tạo ra các hoạt động vui chơi bổ ích trong các giờ sinh hoạt tập thể để thu hút học sinh đến trường.

- Hoàn thiện công tác làm hồ sơ tham gia BHYT cho học sinh và quyết toán tiền BHYT cho BHXH.

- Chú ý các hoạt động để GD học sinh khuyết tật.
- Quan tâm HS là con em TB-LS, con quân nhân đang tại ngũ.

## **2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: "uống nước nhớ nguồn"**

### **2.1. Giáo dục tư tưởng, đạo đức và pháp luật:**

- Giáo dục cho HS truyền thống “Uống nước nhớ nguồn”. Học sinh thể hiện lòng kính trọng, biết ơn đối với anh bộ đội thông qua việc tổ chức các câu lạc bộ “Anh bộ đội của em”.

- Tiếp tục tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, KNS cho học sinh thông qua dạy lồng ghép, tích hợp trong các môn học. Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh với nội dung: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

- Thực hiện nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng; các quy định về pháp luật; tuyên truyền cho học sinh kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực trong trường học. Thực hiện nghiêm túc Luật ATGT.

- Liên đội và GVCN tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền Hưởng ứng “Tháng hành động quốc gia phòng chống HIV/AIDS”; thực hiện tốt điều Luật về ATGT, ký cam kết trong giáo viên và học sinh thực hiện nghị định số 36/NĐ-CPN của chính phủ, QĐ số 95/2009/QĐ về “Cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển buôn bán vũ khí, vật liệu nổ, dốt và thả đèn trời.

### **2.2. Công tác tổ chức, chế độ chính sách, kiểm tra:**

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 22-12.  
- Tiến hành Kiểm tra HĐSP của GV. Thực hiện Kiểm tra hồ sơ chuyên môn 04 GV; Kiểm tra HĐSP của 04 đc GV.

- Thực hiện xét nâng lương, nâng thâm niên cho CBGVNV trong T12/2022. Và tổ chức họp bình xét nâng lương trước thời hạn cho GV có thành tích xuất sắc.

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho GV và HS theo quy định.

### **2.3. Công tác dạy học và các hoạt động giáo dục:**

- Các lớp duy trì tốt mọi nền nếp dạy và học.  
- Tổ chức dạy và học theo KH tuần 13-16. GV thực hiện nghiêm việc lên Lịch báo giảng và Kí sổ đầu bài đúng quy định và thường xuyên.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn: Ra vào lớp đúng giờ, soạn giảng, dự giờ thăm lớp, đăng ký sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học vào giảng dạy (chú ý lên phiếu báo giảng, đồ dùng dạy học trên phần mềm quản lý, gửi KH bài dạy lên trang giáo án Online hàng tuần).

- Tiếp tục thực hiện soạn, giảng dạy theo đúng kế hoạch môn học; có thực hiện tích hợp, lồng ghép các nội dung giáo dục về đạo đức, lối sống, giá trị sống, bảo vệ môi trường, biển đảo trong giáo án. Tăng cường UDCN TT trong dạy học. Lưu ý 100% giờ dạy phải sử dụng đồ dùng dạy học trong các giờ dạy một cách có hiệu quả.



- Tổ chức thi IOE tiếng anh cấp trường (danh sách 15 học sinh đủ điều kiện) hoàn thành trong chiều ngày 02/12.

- Hoàn thiện hồ sơ thi HSG các bộ môn văn hóa (10 môn với 31 học sinh) vào 03/12/2022, hoàn thiện hồ sơ thi điền kinh cấp thị xã (09 hs tham gia) vào 05/12/2022.

- Thực hiện chuyên đề cấp trường đối với 2 bộ môn: Anh 6 và Toán 7 trong tuần 13, cấp Cụm theo hướng đổi mới PPDH. Thực hiện Kiểm tra nội bộ đối với 04 đồng chí GV.

- 100% GVBM xây dựng đề cương ôn tập cho học sinh và hoàn thiện nộp vào thứ 2 - Tuần 15 để TTCM duyệt.

- Rà soát, đảm bảo dạy đúng tiến độ chương trình, kết hợp vừa dạy vừa tổ chức ôn tập học kỳ I cho HS theo đề cương, đảm bảo chương trình HK I kết thúc trước **08/1/2022**. Bộ phận chuyên môn xây dựng và Triển khai KH ra đề kiểm tra học kì. Tổ chức kiểm tra đánh giá chất lượng học kỳ cho học sinh theo lịch của PGD. Giáo viên được phân công ra đề kiểm tra nội bộ về bộ phận chuyên môn nhà trường theo đúng lịch và đúng mẫu quy định.

- Yêu cầu GV thực hiện nghiêm túc TT58, TT26 đối với lớp 8,9 và TT22 đối với lớp 6,7 về đánh giá xếp loại học sinh.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý. Tăng cường đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

- Tiếp tục tham gia các cuộc tập huấn chuyên môn do PGD và SGD tổ chức. Chỉ đạo bộ phận chuyên môn tổng hợp và báo cáo các nội dung đã được tập huấn về Đc Hiệu trưởng; chỉ đạo các tổ cho triển khai và thống nhất các nội dung đã được tập huấn.

- Đề nghị 100% CBGVNV trong nhà trường tiếp tục thực hiện KH số 221/KH-THCSBK ngày 16/9/2022 về việc Triển khai kế hoạch thi đua năm học 2022-2023; Thực hiện Kế hoạch số 209/KH-THCSBK ngày 08/9/2022 của về việc phát động phong trào thi đua “Học tập và làm theo Bác”;

- Chuyên môn tiếp tục tăng cường công tác giám sát Dạy thêm trong nhà trường.

- Thực hiện hoạt động của CLB Stem và tiếng Anh.

**2.4. Công tác thể dục, vệ sinh, lao động, y tế học đường, nhân đạo từ thiện, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích:**

**2.4.1. Công tác GD tư tưởng chính trị, công tác học sinh:**

- Giáo dục cho HS truyền thống “uống nước nhớ nguồn”. Học sinh thể hiện lòng biết ơn đối với các thế hệ cha ông đã hi sinh vì dân tộc thông qua việc thực hiện nhiệm vụ học sinh: tu dưỡng đạo đức tốt, nâng cao ý thức học tập.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; chú trọng xây dựng văn hóa trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa giáo dục tư tưởng đạo đức học sinh: nội dung này giao cho đồng chí TPT Đội xây dựng KH và triển khai thực hiện tại các lớp học. Tổ chức học tập tại Lữ đoàn 405 vào chiều 22-12-2022 đối với HS khối 8,9 (mỗi lớp mời 03 PHHS) đại diện cho PH lớp hỗ trợ cho GVCN.

+ Phân công nhiệm vụ:

Phụ trách chỉ đạo chung: đ/c P.Hiệu trưởng

Văn nghệ: TPT Đội và GV dạy Nhạc (03 tiết mục)

Tổ chức cho HS đi: GVCN - PHHS

Phối hợp tổ chức trò chơi: Hạnh, Thúy, K. Anh, Sơn và GV không có giờ buổi chiều.

Nhân viên phụ trách: Thúy

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt phong trào "5 không", XD cổng trường an toàn, giáo dục tai nạn thương tích, đuối nước trong và ngoài nhà trường.

- GVCN, GV dạy bộ Ngữ văn các lớp, Tổng phụ trách Đội tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh với nội dung: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

- CBGVNV nhà trường tiếp tục thực hiện có hiệu quả và thiết thực Chỉ thị 05/CT/TW về việc đẩy mạnh Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức HCM vận dụng qua công tác chuyên môn.

#### **2.4.2. Công tác y tế trường học:**

- Triển khai thực hiện kế hoạch số 1093/KH-PGD&ĐT ngày 26/09/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo v/v Thực hiện Chương trình giáo dục sức khỏe tâm thần cho trẻ em, học sinh ngành Giáo dục giai đoạn 2022-2025: Đ/c Lan Anh phụ trách, đ/c Lam, B. Hương trực tiếp thực hiện. Tuyên truyền cho 100% HS về giáo dục sức khỏe và nâng cao kiến thức hiểu biết về sức khỏe tâm thần; giao cho Đội đưa nội dung này vào bài PTMN; thực hiện tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Triển khai thực hiện công văn số 3378/UBND - PYT ngày 19/10/2022 của UBND thị xã v/v khẩn trương triển khai các biện pháp ứng phó với bệnh đậu mùa khỉ trên địa bàn thị xã. Bộ phận y tế kết hợp với Liên đội duy trì phát thanh măng non tuyên truyền phòng chống dịch.

- Thực hiện Bảo hiểm y tế: Hoàn thành công tác thu nộp tiền BHYT của học sinh (15/11).

- Công tác phòng chống dịch covid19 vẫn phải tích cực tuyên truyền, luôn có phương án phòng chống dịch Covid-19 tại trường học.

- Nhân viên phụ trách y tế thường xuyên vệ sinh phòng y tế đảm bảo sạch sẽ, đúng quy định.

- Thực hiện kiểm tra vệ sinh trường, lớp.

- Tiếp tục công tác theo dõi và đôn đốc công tác tiêm covid.

### **2.4.3. Giáo dục thể chất - thẩm mỹ; lao động - Hướng nghiệp và HĐNG:**

- Triển khai dạy thể dục chính khóa đúng chương trình; triển khai bài thể dục giữa giờ, bài võ Vovinam.

- + GV dạy môn TC và HS tiếp tục thực hiện KH số 215/KH-THCSBK ngày 10/9/2022 về việc Thực hiện nhiệm vụ giáo dục Thể chất, thao trường học năm học 2022-2023;

- + Tiếp tục thực hiện phong trào TDTT ở các lớp, thành lập các CLB thể thao và đưa vào hoạt động...chú trọng việc tập luyện của các đội tuyển thông qua giờ dạy của GV. Giao đc PHT phụ trách, đc Phạm Văn Hạnh thực hiện.

- Thành lập đội tuyển tham gia thi Võ cổ truyền. Giao cho đồng chí PHT chỉ đạo, đồng chí P.Hạnh lựa chọn và tổ chức tập luyện đội tuyển.

- Tăng cường giáo dục HS giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, lớp học. Thực hiện lao động chuyên đúng kế hoạch và có chất lượng.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục NGLL đối với lớp 8,9, hoạt động sinh hoạt tập thể theo KHGD đã xây dựng theo chủ điểm tháng. Tổ chức lao động tu bổ trường, lớp: Chăm sóc vườn hoa cây cảnh và vệ sinh trường lớp. Tổ chức HS khối lớp 9 học hướng nghiệp theo chủ đề quy định (tổ chức tham quan để định hướng nghề nghiệp tại địa phương - liên hệ vườn Lan Xuân Liêm, giao cho đc GVCN 9D2 và đc PHT liên hệ và chuẩn bị chu đáo trình).

### **2.4.4 Công tác nhân đạo từ thiện:**

- Các lớp tiếp tục phát động nuôi lợn nhân đạo.

- Tham gia đầy đủ phong trào nhân đạo khi có chỉ đạo của cấp trên.

### **2.4.5. Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT**

- Hướng dẫn cho học sinh các kỹ năng tránh xa các địa điểm, các tình huống có thể gây nguy hiểm cho học sinh. Cụ thể: GVCN và GV bộ môn chú trọng hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích khi ở nhà, ở trường, khi tham gia giao thông, sử dụng thiết bị điện, đuối nước: nhà trường lập kế hoạch, thường xuyên tuyên truyền qua các tiết chào cờ, SHTT, phát thanh măng non, họp PHHS, trên các nhóm zalo, nhóm lớp... GVCN tuyên truyền đến CMHS trong các cuộc họp PHHS; thực hiện ATGT, phòng chống TNTT.

- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh phù hợp với cấp học. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho con người và tài sản của đơn vị trước nguy cơ cháy nổ. Đôn đốc triển khai qua PTMN; Lớp triển khai qua các giờ SHL.

### **2.5. Công tác Đội:**

- GVCN cần sát sao hơn trong giờ ôn bài đầu giờ, TDGG, chỉ đạo HS thực hiện ATGT, tuyên truyền về nội dung phòng chống bạo lực học đường trong trường học. - Tiếp tục tổ chức tuyên truyền “HS nói không với hành vi đánh nhau, bạo lực, đuổi nước” trong và ngoài nhà trường: phòng ngừa tốt các hiện tượng tàng trữ hung khí, đồ chơi nguy hiểm, chơi game online, kích động bạo lực...

- Tổ chức có hiệu quả Tiếng trống sạch trường. Tổ chức PTMN đúng chủ đề, chủ điểm.

- Tổ chức họp Ban chỉ huy Liên đội thường kỳ, có đánh giá và RKN; triển khai biện pháp.

- Tổ chức cho HS tập thể TDGG và bài võ Vovinam.

- Tổ chức ngoại khóa trải nghiệm tại lữ đoàn 405 nhằm giáo dục cho học sinh truyền thống Uống nước nhớ nguồn và ý nghĩa về ngày 22-12 và biết ơn các anh hùng đã vì nước vì dân.

- Tiếp tục làm tốt phong trào đọc và làm theo báo Đội.

- Triển khai công văn số 1240/KH-PGD&ĐT ngày 26/10/2022 Kế hoạch hỗ trợ, tư vấn tâm lý học sinh phổ thông.

### **3. Cơ sở vật chất - Tài chính**

- Yêu cầu 100% GV tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC đã có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, UD CNTT vào giảng dạy đặc biệt dạy học ở các phòng bộ môn có hiệu quả.

- Tổ chức dạy học, thực hành trên phòng học chức năng; các phòng dạy môn Tin, Ngoại ngữ, hoạt động giáo dục STEM; tổ chức các cuộc thi, hội thi và kiểm tra đánh giá trên máy tính ở phòng đa chức năng đảm bảo hiệu quả và thiết thực.

- Nhân viên phụ trách Thiết bị tiếp tục thực hiện Kiểm tra rà soát, CSVC, thiết bị đồ dùng dạy học ở các phòng lớp học; đánh giá công tác bảo quản và sử dụng các TB đồ dùng dạy học trên các phòng học. Hoàn thiện hồ sơ theo các HD của SGD&ĐT gần đây nhất.

- Bộ phận CSVC đề xuất:

+ Tiếp tục cho bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế các thiết bị điện ở khu vực phòng học.

+ Chặt, phát quang cây to trong khuôn viên sân trường.

+ Sửa chữa và nâng cấp nền và chống thấm ở 03 phòng học đang bị thấm, dột.

+ Dọn toàn bộ hệ thống mương thoát nước.

- Yêu cầu GVBM tăng cường sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học, CSVC sẵn có các phòng học đặc biệt việc dạy học tại phòng học bộ môn. Các lớp chú ý bảo quản thiết bị, ti vi trên phòng học.

- Hoàn thiện cập nhật bổ sung hồ sơ viên chức, đảng viên tính đến cuối tháng 12/2021.

- Quyết toán các khoản thu học kỳ I (Từ ngày 10-15/12/2022; BHYT từ 05-10/12/2022), kiểm kê tài sản nhà trường. Bộ phận thiết bị rà soát kiểm kê thiết bị đồ dùng sau HKI (chậm nhất ngày 04/1/2022).

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tăng thu nhập cuối năm 2022 (Xét thi đua các tổ khối chuyên môn theo quy chế thi đua nội bộ nhà trường).

- Công khai kê khai tài sản của HT, HP, kế toán trên trang Web, văn phòng (15 ngày kể từ ngày công khai).

#### **4. Công tác bồi dưỡng Đội ngũ:**

- Tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động: " Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh". Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm học thêm, chủ đề công tác năm 2022. Thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch bệnh.

- Thực hiện nghiêm túc quy định văn hóa công sở, giao tiếp, xung hô giữa CBGVNV, phụ huynh, học sinh.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc bồi dưỡng và tự bồi dưỡng CM nghiệp vụ đặc biệt đối với các đồng chí GVNV chưa chuẩn cần tiếp tục học tập bồi dưỡng để đảm bảo chuẩn trình độ. Toàn thể CBGV trong nhà trường nâng cao ý thức BDTX của cá nhân qua công tác dự giờ thăm lớp đồng nghiệp, tự học tập qua các kênh thông tin.

#### **5. Công tác phát triển đảng**

- Chi bộ nhà trường đã tổ chức hoàn thiện hồ sơ đảng viên chính chức cho 01 đồng chí và 01 quần chúng ưu tú kết nạp đảng.

- Chi bộ tiếp tục giới thiệu 04 quần chúng ưu tú tham gia học lớp bồi dưỡng nhận thức đảng (Hà, K.Anh, Hoa, Diệu).

#### **6. Công nghệ thông tin, tin bài; công tác văn phòng:**

- Tổ truyền thông tiếp tục viết và đăng tin bài của tháng (giao cho đc Huệ, N.Huyền tổ XH duyệt bài).

- Tích cực UDCNTT trong quản lý và dạy học; Chú ý cập nhật thông tin, gửi báo cáo cho kịp thời.

- Cập nhật các thông tin công khai, lịch công tác trên trang web nhà trường; thực hiện quản lý công văn đi đến đầy đủ, kịp thời; thực hiện chế độ báo cáo đúng thời gian quy định (Đc Lam phụ trách và thực hiện).

- Triển khai và yêu cầu thực hiện Kế hoạch số 224a /THCSBK ngày 24/09/2022 Kế hoạch chỉ đạo công tác chuyên môn năm học 2022-2023;

#### **7. Các cuộc thi, các cuộc vận động và hoạt động khác:**

- Tiếp tục tham gia cuộc thi: Chung tay vì An toàn giao thông năm 2022 theo chỉ đạo công văn số 1218/PGD&ĐT ngày 21/10/2022. Giao đc Hưng chỉ đạo, đc TPT Đội phụ trách đơn đốc và báo cáo. (Thời gian thi dự kiến 08 tuần, bắt đầu từ tháng 10-12/2022; thi trực tuyến; Đối tượng dự thi: toàn thể CBGVNV nhà trường và HS đủ 14 tuổi trở lên).

- Tham gia cuộc thi Võ cổ truyền cấp thị xã.

### **8. Tuyên truyền phổ biến pháp luật:**

- Triển khai công văn số 1363/PGD&ĐT ngày 17/11/2022 v/v tham gia ý kiến dự thảo Quyết định của UBND Tỉnh;
- Triển khai công văn số 3741/UBND-CATX ngày 20/11/2022 v/v tăng cường công tác phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn, đấu tranh với các tội phạm tổ chức đánh bạc và đánh bạc dưới hình thức cá độ bóng đá trên không gian mạng trong thời gian diễn ra World cup 2022;
- Triển khai công văn số 1376/PGD&ĐT ngày 22/11/2022 v/v cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn nghiệp vụ PCCC và CNCH trong cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã;
- Triển khai công văn số 1318/PGD&ĐT ngày 07/11/2022 v/v tăng cường triển khai công tác hỗ trợ, tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông;
- Triển khai công văn số 1366/PGD&ĐT ngày 18/11/2022 v/v hướng dẫn xét tặng danh hiệu NGND-NGUT lần thứ 16 năm 2023;
- Triển khai công văn số 1385/PGD&ĐT ngày 24/11/2022 v/v tuyên truyền hưởng ứng tháng hành động Quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2022;
- Triển khai công văn số 1393/PGD&ĐT ngày 26/11/2022 v/v cử đại biểu tham gia tập huấn xây dựng học liệu số và sử dụng hệ thống LMS trong dạy học cấp TH, THCS thực hiện chuyển đổi số và đáp ứng CTGDPT 2018;
- Triển khai công văn số 1422/PGD&ĐT ngày 04/12/2022 v/v hướng dẫn dạy học nội dung Giáo dục địa phương cấp trung học theo CTGDPT 2018;
- Triển khai Kế hoạch số 296/KH-UBND ngày 05/12/2022 Về việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị năm 2022;
- Triển khai Kế hoạch số 1424/KH-PGD&ĐT ngày 05/12/2022 Về việc tổ chức Giải võ cổ truyền học sinh phổ thông năm học 2022-2023;
- Triển khai công văn số 1451/PGD&ĐT ngày 09/12/2022 Về việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022;
- Triển khai Kế hoạch số 1444/KH-PGD&ĐT ngày 09/12/2022 Về việc tổ chức cuộc thi KHKT học sinh THCS cấp thị xã năm học 2022-2023;

*Nơi nhận:*

- BGH (c/đ);
- CBGVNV (t/h);
- Lưu VP;

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị lan Anh**