

PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS BÌNH KHÊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 372/KH-THCSBK

Bình Khê, ngày 05 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC THCS
Năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 09/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 2324/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2668/SGDĐT - GDPT ngày 15/08/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh (GDĐT) về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 14/10/2020 của ban chấp hành Đảng bộ thị xã Đông Triều về phát triển giáo dục và đào tạo đến năm 2025 định hướng đến năm 2030;

Thực hiện công văn số 1499/PGD&ĐT ngày 28 tháng 09 năm 2024 về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ của nhà trường năm học 2023-2024 và tình hình của nhà trường, trường THCS Bình Khê xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

Xây dựng Kế hoạch chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025 đảm bảo, khoa học, phù hợp với tình hình thực tế để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường.

Là căn cứ để nhà trường tổ chức thực hiện các nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025 đạt kết quả cao nhất.

Là cơ sở pháp lý cho Ban giám hiệu chỉ đạo các hoạt động trong nhà trường; làm cơ sở và định ra các mốc thời gian công việc cho các tổ chuyên môn, các đoàn thể, các cá nhân thực hiện trong năm học.

2. Yêu cầu

Kế hoạch bám sát nhiệm vụ trọng tâm chỉ đạo của Sở GD&ĐT và PGD&ĐT, các văn bản hướng dẫn; tập trung vào những nhiệm vụ trọng tâm, những khó khăn của nhà trường để đưa ra những giải pháp hữu hiệu, phù hợp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Nội dung kế hoạch phải toàn diện, cụ thể, khả thi chỉ rõ nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ cụ thể để đưa ra được những giải pháp tối ưu huy động được toàn thể sức mạnh của tập thể CBGVNV nhà trường.

B. NỘI DUNG

PHẦN I. TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. GIỚI THIỆU: Sứ mệnh - Tầm nhìn- Giá trị cốt lõi của nhà trường

1.1. Sứ mệnh

Tạo dựng môi trường sư phạm thân thiện, dân chủ - kỷ cương, nếp sống văn minh, tôn trọng mọi người. Tự trọng bản thân. Yêu thương thân ái. Học sinh được hướng dẫn học tập chủ động tích cực, hình thành trong các em phương pháp học tập và biết tự học tập, chủ động tham gia kiểm tra đánh giá, biết tự kiểm tra đánh giá, hướng các em tới tư duy vận dụng sáng tạo thích ứng, biết lựa chọn tương lai nghề nghiệp. Sống có trách nhiệm với bản thân, gia đình và cộng đồng xã hội. Mong muốn thành đạt.

1.2. Tầm nhìn

Đến năm 2025, trường THCS Bình Khê là một trường có uy tín và chất lượng của thị xã. Học sinh có tri thức, kỹ năng hòa nhập với cộng đồng, thích ứng với xã hội năng động và hòa nhập tốt với cuộc sống hiện đại.

1.3. Giá trị cốt lõi của nhà trường

Xây dựng môi trường học tập đoàn kết, thân ái, trách nhiệm, khát vọng vươn lên. Tính sáng tạo. Lòng tự trọng. Sự hợp tác.

2. QUY MÔ PHÁT TRIỂN GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG:

Khối	Tổng số lớp	Số học sinh		Số HS dân tộc		HS K.tật	Số HS học lại	HS cận nghèo	HS có hoàn cảnh KK, con mồ côi	HS con gia đình thuộc diện chính sách (TB-LS)
		Tổng	Nữ	Tổng	Nữ					
6	5	215	115	33	12	5	0	1	10	0
7	5	226	97	35	16	8	0	0	7	0
8	4	177	87	34	17	5	02	0	6	0
9	4	150	77	28	16	2	0	0	4	0
TỔNG	17	768	373	130	61	20	02	1	27	0

So với năm học 2023-2024 số học sinh của năm học này tăng là 44 học sinh. Số lớp tăng 01 lớp.

*** Đánh giá chung:**

- Thuận lợi:

+ Về CSVC: Nhà trường đảm bảo đầy đủ phòng học văn hóa và phòng học bộ môn để phục vụ cho công tác dạy và học (học 2 ca). Tương đối đầy đủ các trang TBĐH đảm bảo điều kiện tối thiểu nhất. Có sân chơi, bãi tập rộng rãi cho học sinh, có sân cỏ nhân tạo.

+ Về đội ngũ: Đội ngũ GV cơ bản trẻ, tay nghề vững, nhiệt tình trong công tác và có tinh thần học hỏi cao. Luôn yêu nghề mến trẻ và có trách nhiệm với công tác giáo dục.

+ Về học sinh: Nhà trường huy động ra lớp đầu cấp đúng độ tuổi: 215/215 đạt 100%. Ngay từ đầu năm tỉ lệ chuyên cần các lớp cao, không có hiện tượng học sinh bỏ học, nghỉ học nhiều ngày. Đa số học sinh ngoan, có ý thức tự giác trong thực hiện nội quy trường, lớp. Phần lớn các em có tinh thần học tập tốt, có ý thức phấn đấu vươn lên. Nhiều gia đình đã quan tâm đầu tư cho học tập của con em mình.

- Khó khăn:

+ Đội ngũ: Năm học 2024-2025 nhà trường còn thiếu 10 giáo viên so với Định mức quy định (thiếu 07 GV so với biên chế được giao năm 2024); giáo viên thiếu về cơ cấu bộ môn; một số môn học không có GV được đào tạo theo đúng quy định Chuẩn nghề nghiệp theo Luật GD 2019; do dạy kiêm nhiệm nên không thể chuyên sâu cho bộ môn.

+ Cơ sở vật chất: Còn thiếu phòng học văn hóa.

+ Học sinh: Một bộ phận học sinh còn thụ động trong việc lĩnh hội kiến thức trong khi CMHS chưa quan tâm đúng mức đến việc học tập của con cái, đây chính là khó khăn cho việc nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường.

Bình Khê là một xã địa bàn rộng với 13 thôn, số học sinh dân tộc thiểu số 130/768 còn chiếm nhiều 17% cho nên kỹ năng ứng xử, giao tiếp và xử lý tình huống trong cuộc sống của các em còn có hạn chế... Mặt bằng chất lượng học sinh không đồng đều, chất lượng đầu vào lớp 6 còn thấp. Năm học này nhà trường có 20 học sinh khuyết tật ở tất cả các khối lớp; số học sinh thuộc hộ cận nghèo là 01; số học sinh là con mồ côi, con gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn là 25. Có thể thấy số học sinh thuộc hộ cận nghèo và gia đình có hoàn cảnh khó khăn tương đối nhiều nên có ảnh hưởng đến hiệu quả công tác phối hợp giáo dục giữa gia đình và nhà trường.

3. CÔNG TÁC QUẢN LÝ HĐGD VÀ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

3.1. Công tác quản lý giáo dục

- Tích cực đổi mới trong công tác quản lý giáo dục: Thực hiện nghiêm túc kỷ luật lao động, kỷ cương, nề nếp dạy và học, kiểm tra đánh giá; phân công rõ trách

nhiệm các thành viên trong nhà trường một cách công khai, cụ thể; xác định rõ chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ của từng thành viên, từng chức danh quản lý theo quy định tại các văn bản hiện hành; đồng thời tạo điều kiện cho các thành viên phát huy sở trường, tính chủ động, năng lực sáng tạo của mình trong việc thực hiện nhiệm vụ.

- Tập trung các giải pháp nâng cao chất lượng đại trà, chất lượng mũi nhọn; tổ chức các hoạt động hỗ trợ cho học tập của học sinh; quản lý thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm. Thực hiện hiệu quả việc đổi mới PPDH và đổi mới KTĐG nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh: chỉ đạo GV thực hiện hiệu quả tích hợp lồng ghép nội dung giáo dục, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các môn học và các hoạt động giáo dục khác; giáo dục nội quy trường lớp; giáo dục học sinh thực hiện các quy định của pháp luật; phòng chống bạo lực học đường; giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống quê hương đất nước qua nhiều hình thức phong phú để giáo dục học sinh.

3.2. Kết quả chất lượng hai mặt giáo dục trong 03 năm liền kề

3.1.1. Chất lượng đại trà

Kết quả xếp loại Hạnh kiểm (Rèn luyện)

Năm học	Tổng số HS		Tốt		Khá		T.Bình (Đạt)		Yếu (Chưa đạt)	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
2021-2022	623	K789 (468)	398	85,04	57	12,18	13	2,78	0	0
		K6 (155)	137	88,39	15	9,68	3	1,94	0	0
2022-2023	628	K6,7 (327)	304	92,9	20	6,1	3	1,0	0	0
		K8,9 (301)	267	88,7	34	11,3	0	0	0	0
2023-2024	724	K9	157	90,75	16	9,25	0	0	0	0
		K678	489	88,75	53	9,62	9	1,63	0	0

Kết quả xếp loại Học lực (Học tập)

Năm học	Tổng số HS		Giỏi (Tốt)		Khá		T.Bình (Đạt)		Yếu (CĐ)	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
2021-2022	623	K789 (468)	398	85,04	57	12,18	13	2,78	0	0
		K6 (155)	34	21,94	76	49,03	45	29,03	0	0
2022-2023	628	K6,7 (327)	111	33,9	141	43,1	74	22,6	1	0,4

		K8,9 (301)	54	17,9	139	46,2	107	35,6	1	0,3
2023-2024	724	K9	29	16,76	79	45,66	65	37,57	0	0
		K678	177	33,12	211	38,29	155	28,13	8	1,45

Kết quả học sinh thi vào 10 THPT

Năm học	Tổng số HS TN THCS	Tổng số HS dự thi	Tỷ lệ % hs dự thi	Tổng số HS đỗ	Tỷ lệ % đỗ/Số HS dự thi	Tỷ lệ HS điểm < 5 môn Toán	Tỷ lệ HS điểm < 5 môn Văn	Tỷ lệ HS điểm < 5 môn T. Anh
2021-2022	164	138	84.1	88	63.7	82 (59,4%)	80 (57,9%)	100(72,4%)
2022-2023	128	89	69,5	76	85,3	44 (49,4%)	40 (44,9%)	34 (38,2%)
2023-2024	173	149	86,1	93	62,4	82 (55%)	92 (61%)	84 (56%)

Đánh giá chung

Năm học 2021-2022: So với chỉ tiêu đầu năm đề ra chất lượng đại trà có nhiều chuyển biến, tỉ lệ HSG khá giỏi tăng, giảm tỉ lệ học sinh yếu.

+ Khối 6: Có 04 HS đạt danh hiệu HS xuất sắc, 30 HS đạt danh hiệu HSG

+ Khối 7,8,9: Có 99 học sinh đạt danh hiệu HS giỏi, 204 HS đạt danh hiệu HS Tiên tiến.

- Chuyển lớp thẳng: 620/623 đạt 99,5%

- Tốt nghiệp THCS: 164/164 đạt 100% (Giỏi 41, Khá 60, TB 61). Số HS tham gia thi tuyển sinh vào THPT công lập là 88/138 đạt tỉ lệ 63.7%.

Năm học 2022-2023: So với chỉ tiêu đầu năm đề ra chất lượng đại trà có nhiều chuyển biến, tỉ lệ HSG khá giỏi tăng, giảm tỉ lệ học sinh yếu, có 18 học sinh đạt danh hiệu học sinh xuất sắc; 137 học sinh đạt danh hiệu HS giỏi; 149 HS đạt danh hiệu học sinh tiên tiến.

- Chuyển lớp thẳng: 626 /628 đạt 99,68%

- Tốt nghiệp THCS: 128/128 đạt 100% (Giỏi 19, Khá 49, TB 60). Số HS tham gia thi tuyển sinh vào THPT công lập là 76/88 đạt tỉ lệ 85.3%.

Năm học 2023-2024: So với chỉ tiêu đầu năm đề ra chất lượng đại trà có nhiều chuyển biến, tỉ lệ HSG khá giỏi tăng, giảm tỉ lệ học sinh yếu, có 28 học sinh đạt danh hiệu học sinh xuất sắc; 178 học sinh đạt danh hiệu HS giỏi; 79 (K9) HS đạt danh hiệu học sinh tiên tiến.

- Chuyển lớp thẳng: 716/724 đạt 98,7% (08 HS thi lại sau hè và kết quả 6/8 đạt chiếm 75%, có 02 hs lưu ban).

- Tốt nghiệp THCS: 173/173 đạt 100% (Giỏi 29, Khá 79, TB 65). Và 93/149 HS tham gia thi tuyển sinh vào THPT công lập đạt tỉ lệ 62,4%.

3.1.2. Chất lượng mũi nhọn

Năm học	Cấp Thị xã				Cấp Tỉnh			
	Nhất	Nhì	Ba	KK	Nhất	Nhì	Ba	KK
2021-2022		03	06	06	01	01	01	05

2022-2023			01	11			01	02
2023-2024			01	11		01	01	

3.1.3. Tham gia các Cuộc thi, hội thi

Năm học	Cuộc thi	Cấp thị xã					Cấp Tỉnh				
		Nhất	Nhì	Ba	Tư	KK	Nhất	Nhì	Ba	Tư	KK
2021 - 2022	KHKT										
	STTTNND			01	01						
	Tin học trẻ	01									01
2022 - 2023	KHKT										
	STTTNND					02					
	Tin học trẻ					01					
2023 - 2024	KHKT		01	02						01	
	STTTNND			02		01					
	Tin học trẻ			01		01					
	Điền kinh		05	02		01					

- Kết quả các Hội thi

Năm học 2021 - 2022:

+ Tham gia Cuộc thi Sáng tạo TTNND cấp thị xã đạt: 01 giải Ba, 01 giải KK; và 01 sản phẩm được tham gia vòng thi cấp Tỉnh.

+ Tham gia Cuộc thi Tin học trẻ cấp thị xã đạt: 01 giải Nhất

Năm học 2022 - 2023:

+ Tham gia Cuộc thi Tin học trẻ cấp thị xã đạt 01 giải KK.

+ Tham gia cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp thị xã: đạt 02 giải KK.

+ Tham gia Hội thi tiếng hát Họa mi vàng: đạt giải A cấp thị xã.

+ Tham gia Cuộc thi Giao lưu tiếng Anh cấp thị xã đạt giải Ba tập thể.

Năm học 2023 - 2024:

- Kết quả thi KHKT dành cho học sinh trung học:

+ Cấp thị xã; đoạt 01 Nhì, 02 giải Ba

+ Cấp Tỉnh: đoạt 01 giải Tư

- Kết quả thi Sáng tạo thanh Thiếu niên Nhi đồng:

+ Cấp thị xã: đoạt 02 giải Ba, 01 giải KK.

+ Cấp Tỉnh: 02 sản phẩm được lựa chọn tiếp tục tham dự vòng thi cấp Tỉnh.

- Kết quả tham gia thi Hội khỏe Phù Đồng:

Cấp Thị xã: đoạt 05 giải Nhì và 02 giải Ba; 01 giải KK

- Kết quả thi Tin học trẻ:

Cấp thị xã: Đạt 01 giải Ba và 01 giải KK

- Tham gia Cuộc thi Giao lưu tiếng Anh cấp thị xã đạt giải KK

Cấp thị xã: Đạt 05 giải Nhì; 02 giải Ba và 01 giải KK

Môn Bóng bàn đạt: 01 giải Nhì cấp thị xã.

Môn Đẩy gậy đạt: 01 giải Nhì và 02 giải Ba cấp thị xã.

Môn Đá cầu đạt: 01 giải Nhì cấp thị xã.

Môn Điền kinh đạt: 01 giải Nhì cấp thị xã.

Môn Cầu lông đạt: 01 giải Nhì cấp thị xã.

Môn Võ cổ truyền đạt: 01 giải KK cấp thị xã.

4. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CSVC VÀ TBDH; CẢNH QUAN MÔI TRƯỜNG TRONG VÀ NGOÀI TRƯỜNG; ĐẢM BẢO AN NINH, AN TOÀN TRƯỜNG HỌC.

4.1. Cơ sở vật chất và trang thiết bị

*** Cơ sở vật chất**

- **Khối phòng hành chính quản trị:** Năm học 2024-2025 nhà trường đã được xây mới và đưa vào sử dụng khu Hiệu bộ và khu làm việc hành chính.

- **Khối phòng học tập:** Có tổng số 11 phòng học, 09 phòng học bộ môn; mỗi phòng đều được trang bị đầy đủ bàn ghế, bảng, thiết bị chiếu sáng, quạt mát, ti vi đảm bảo điều kiện học tập tốt nhất cho học sinh. Có 12/20 phòng đã lắp điều hòa.

- **Khối phòng hỗ trợ học tập:** Có 09 phòng bộ môn (02 phòng KHTN có lắp đặt bàn ghế chuyên dụng; 01 phòng tiếng Anh lắp đặt đầy đủ thiết bị học tập; 01 phòng Tin học gồm có 19 máy tuy nhiên 11/19 máy đã quá cũ, hiệu quả sử dụng không cao; 01 phòng KHXH; 01 phòng Mĩ thuật, 01 phòng Âm nhạc; 01 phòng Công nghệ, 01 phòng Đa năng). Mỗi phòng đều được trang bị đầy đủ bàn ghế, bảng, TBDH và chiếu sáng, quạt mát, máy chiếu đảm bảo điều kiện học tập tốt nhất cho học sinh.

- **Khối phụ trợ:** Nhà trường có 01 phòng truyền thông, 02 phòng sinh hoạt tổ chuyên môn. Có khu Thư viện xanh ngoài trời; không có phòng Thư viện theo tiêu chuẩn; **nhà trường đang dùng tạm 01 phòng làm việc để làm Thư viện.**

- Khu sân chơi, TDTT:

+ Khu sân chơi đã được tôn cao và đổ bê tông, sạch đẹp, khang trang.

+ Khu sân giáo dục thể chất, sân cỏ nhân tạo vẫn đang hoạt động. Tuy nhiên chưa có nhà đa năng; bể bơi cho em đã sập sau cơn bão số 3 (7/9/2024).

+ Các công trình khác: Có đủ công trình nhà Bảo vệ, nhà xe học sinh. Chưa có nhà xe giáo viên, **đề nghị cần được xây mới và ở khu vực khác phù hợp hơn.**

+ Công trình nước sạch và nhà vệ sinh trong trường học: sử dụng 02 nguồn (nước giếng khoan và nước sạch), có 02 khu vực vệ sinh riêng biệt cho giáo viên và học sinh; 01 khu rửa tay cho học sinh.

*** Thiết bị dạy học**

- Nhà trường đã trang bị đủ SGK, SGV đáp ứng được theo yêu cầu, ngoài ra còn mua thêm nhiều sách tham khảo cho GV, HS.

- Đồ dùng TBDH theo danh mục của Bộ GD&ĐT quy định thực hiện CTGDPT 2018 chưa thực hiện xong mua sắm TB đợt 1 và đợt 2 (năm 2024).

- Các trang thiết bị phục vụ cho công tác dạy học đã đầy đủ 11 phòng học văn hóa và 09 phòng bộ môn.

- Có đầy đủ các trang thiết bị và phương tiện phục vụ các hoạt động ngoài giờ lên lớp: loa máy, âm thanh...

Trong năm học nhà trường tiếp tục tiết kiệm chi tiêu nguồn ngân sách cấp đầu tư trang thiết bị, sửa chữa nâng cấp CSVC phục vụ công tác quản lý và dạy học (sửa chữa và trang bị thêm camera cho phòng học và khu làm việc; sửa chữa nâng cấp 04 phòng học; lắp điều hòa 02 phòng học; bổ sung hai bộ ghế đá tại khu thư viện xanh cho học sinh vui chơi và đọc sách trong các giờ giải lao; mua sắm các thiết bị cho phòng thư viện nhà trường; Lắp thêm khu rửa tay cho khu vực nhà vệ sinh HS; bồn hoa sân trường...).

4.2. Cảnh quan môi trường

Nhà trường có hệ thống cây bóng mát và cây cảnh đảm bảo sân chơi luôn mát và đẹp mắt tạo không khí vui chơi cho học sinh được hòa mình với thiên nhiên. Hằng năm nhà trường tổ chức cắt tỉa cây xanh và tu bổ cảnh quan của trường tạo không gian Xanh - Sạch - Đẹp. Cảnh quan nhà trường đã thực sự tạo nên môi trường giáo dục trong sạch, lành mạnh.

Khu vực Sân chơi của nhà trường đã được tôn mới, sạch - đẹp, học sinh thoải mái vui chơi các giờ giải lao và thuận tiện cho việc tổ chức các hoạt động tập thể.

4.3. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học

Nhà trường thực hiện tốt việc đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học. CSVC trong nhà trường đảm bảo các điều kiện phòng chống tai nạn thương tích đối với học sinh.

Thực hiện phối kết hợp với công an xã Bình Khê trong công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học.

5. CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC, XÓA MÙ CHỮ

5.1. Thuận lợi:

Bằng các biện pháp tích cực: Phối hợp với Hội cha mẹ học sinh, các Ban đại diện thôn xã, các Đoàn thể trong và ngoài nhà trường trên địa bàn xã để lập hồ sơ, củng cố hồ sơ thường xuyên, chính xác, rõ ràng, thuận tiện cho công tác theo dõi và tổ chức huy động học sinh trong độ tuổi ra lớp. Tổ chức tốt các biện pháp chống lưu ban và tạo ra các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp để thu hút, quản lý duy trì sĩ số. Tham mưu tích cực với lãnh đạo địa phương, đẩy mạnh công tác tuyên truyền và vận động các lực lượng xã hội cùng chăm lo tới sự nghiệp giáo dục và có chính sách hỗ trợ đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn như: tặng quà, miễn, giảm một số khoản đóng góp, mua tặng bảo hiểm y tế, tặng quà cho học sinh có khó khăn nhân dịp đầu năm học và ngày lễ Tết. Do đó nhà trường đã duy trì sĩ số đạt 100 %. Tuyển

sinh 100% học sinh học xong chương trình TH vào lớp 6; tỷ lệ chuyên cần đạt cao trên 98%.

- Nhà trường thực hiện chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị, tuyên truyền phân luồng học sinh sau THCS và xóa mù chữ cho người lớn và các văn bản chỉ đạo về công tác PCGD, **công tác phân luồng năm học 2023-2024 (50/173 HS đạt 28% vượt KH đề ra 13%).**

- BGH chỉ đạo thực hiện kế hoạch PCGD theo tinh thần nghị định số 20/2014/NĐ-CP và thông tư 07/TT/2016/TT- BGDĐT. Tham mưu với chính quyền địa phương ra các quyết định thành lập, kiện toàn ban chỉ đạo PC giáo dục cấp xã.

- Phối hợp chặt chẽ với các trường Mầm non, Tiểu học trong công tác điều tra, cập nhật dữ liệu, quản lý PC trên hệ thống thông tin điện tử kịp thời với 02 lần/năm, đầu năm và cuối năm học. Trường đã duy trì tốt sĩ số học sinh các lớp. Không có HS bỏ học.

- Xã đạt PCGD THCS mức độ 3, xóa mù chữ mức độ 2 năm 2023. Cụ thể:

Số học sinh hoàn thành CTTH vào học lớp 6: 215/215 đạt tỷ lệ 100%

Số học sinh TN THCS năm học vừa qua: 173/173 đạt tỷ lệ 100%

5.2. Tồn tại: Các nhóm điều tra chưa hoàn thiện phiếu điều tra, bổ sung còn chưa kịp thời.

5.3. Các biện pháp khắc phục:

- Phân công giáo viên có năng lực để điều tra lấy số liệu chính xác trong sổ điều tra PC ở các thôn được phân công, đến tận gia đình PHHS điều tra và có phiếu điều tra đầy đủ.

- Cập nhật thường xuyên số liệu trong các loại sổ chuyên môn, sổ phổ cập, sổ đăng bộ (văn phòng quản lý và trực tiếp cập nhật số liệu trong các loại sổ này).

6. CÔNG TÁC KĐCLGD-XÂY DỰNG TRƯỜNG CHUẨN QUỐC GIA

6.1. Ưu điểm:

- Trường được công nhận trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2, chất lượng giáo dục cấp độ 3 vào 4/2020.

- BGH nhà trường đã tích cực tham mưu với lãnh đạo Đảng và chính quyền địa phương hoàn thành các hạng mục theo quy định để giữ vững danh hiệu đó được công nhận.

- Năm học 2023-2024 nhà trường đã làm công tác tự đánh giá và có đầy đủ hồ sơ, minh chứng theo quy định.

6.2. Tồn tại:

- Năm học 2023-2024 nhà trường không đạt vì còn thiếu nhiều tiêu chí về CSVC (phòng học và nhà xe giáo viên, Thư viện) và đội ngũ (thiếu 07 giáo viên).

- Trước mắt, về cơ sở vật chất trường học nhà trường cố gắng bố trí cơ bản đủ và đáp ứng yêu cầu tối thiểu về phòng học và phòng bộ môn. Thiếu các hạng mục sân giáo dục thể chất và Đội ngũ (còn thiếu 10 giáo viên).

6.3. Biện pháp:

- Nhà trường tiếp tục tham mưu với Đảng uỷ, chính quyền địa phương, với phụ huynh học sinh để thống nhất các mục tiêu ưu tiên đầu tư cho giáo dục.

- Tham mưu với Phòng Giáo dục đề nghị UBND thị xã đầu tư các hạng mục xây dựng sân giáo dục thể chất, nhà xe giáo viên và bổ sung đội ngũ giáo viên cho nhà trường.

7. ĐỘI NGŨ VÀ TỔ CHỨC BỘ MÁY NHÀ TRƯỜNG

7.1. Đội ngũ:

- Tổng nhu cầu biên chế viên chức cho năm học 2024-2025 theo Thông tư 16/BGD&ĐT nhà trường cần 42 biên chế (BGH: 02; TPT Đội: 01; GV: 34; NV: 05).

- Biên chế năm 2024 nhà trường được giao: 37 biên chế (BGH: 02; TPT Đội: 01; GV: 31; NV: 03).

- Tổng số CBGVNVNLD tính đến ngày 01/09/2024 có mặt 35 CBGVNV và NLD. Trong đó 30 biên chế 05 hợp đồng (01 GV HĐLĐ theo NĐ 111; 01 HĐ thỉnh giảng; 02 HĐLĐ thời vụ; 02 Bảo vệ, 01 Lao công).

Biên chế viên chức có mặt: Tổng 30 (02 CBQL, 24 giáo viên, 01 TPT Đội, 03 nhân viên).

Diễn giải	Hiện có	Trình độ chuyên môn	So với		Ghi chú
			Nhu cầu	Được giao	
			Thừa (+), thiếu (-)	Thừa (+), thiếu (-)	
1.1. Ban giám hiệu	02	ĐH: 02			
- Hiệu trưởng	1	ĐH: 1; Ths QLGD			
- Phó hiệu trưởng	1	ĐH: 1			
1.2. Giáo viên:	24	Ths: 1 ĐH: 22 CĐ: 1	...	...	
- Toán	7	ĐH: 7		+1	
- Lý	0	0		-2	
- Văn	4	ĐH: 3 Ths: 1		-1	
- Sử	1	CĐ: 1		-1	ĐH Văn; đang theo học lớp ĐH liên thông môn Lịch sử
- GD&ĐT	1	ĐH: 1			
- Sinh	3	ĐH: 3			
- Hóa	1	ĐH: 1		-1	
- Tiếng Anh	3	ĐH: 3		-1	
- Mỹ thuật	1	ĐH: 1			
- Âm nhạc	1	ĐH: 1		-1	Kiểm nhiệm công tác TPT Đội
- Thể dục	1	ĐH: 1		-1	
- Địa	0	0		-2	
- Công nghệ	1	ĐH: 1			

- Tin	1	ĐH: 1			
1.3. Tổng phụ trách Đội	1	ĐH: 1			GV Âm nhạc kiêm nhiệm
1.4. Nhân viên	03	ĐH: 3			
- Thư viện + TBDH	1	ĐH: 1			
- Kế toán	1	1			
- Văn thư - Thủ quỹ	1	ĐH: 1			
- Y tế trường học	0	0		-1	
Tổng cộng	31	Ths:2 ĐH: 25 CĐ: 3			

- Trình độ chuyên môn của CBQL, GV theo Luật giáo dục số 43/2019:
- + Đại học (đạt chuẩn): 29/30 đạt 96.7%
- + Cao đẳng (chưa đạt chuẩn): 1/30 chiếm 0,3% GVNV
- + Trung cấp (chưa đạt chuẩn): 0
- Trình độ chính trị của CBQL, GV, NV
- + Trung cấp: 2; Sơ cấp: 0
- Trình độ quản lý: Thạc sĩ QLGD: 1;
- Hợp đồng lao động (Bảo vệ, Lao công): 03
- Tổng số tổ, số lượng người/tổ: Gồm 03 tổ
- + Tổ Khoa học tự nhiên: 14 đồng chí (gồm cả HĐLĐ 111)
- + Tổ Khoa học xã hội: 12 đồng chí
- + Tổ Văn phòng: 06 (trong đó có 03 nhân viên hợp đồng lao động Bảo vệ, Lao công).

7.2. Tổ chức bộ máy nhà trường

- Chi bộ:
Tổng số đảng viên 19/30 đảng viên (*chiếm 64,3 %*). Ban chi ủy gồm 03 người, trong đó BGH 02; đại diện tổ chuyên môn: 01 người.

Chi bộ Đảng luôn thực hiện tốt vai trò lãnh đạo về mọi mặt đối với nhà trường, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm các chỉ thị nghị quyết của Đảng và pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ của ngành.

- Hội đồng trường: 09 người. HĐT chịu trách nhiệm quyết định về phương hướng hoạt động của nhà trường, huy động giám sát việc sử dụng các nguồn lực dành cho nhà trường với cộng đồng và xã hội, bảo đảm mục tiêu giáo dục.

- Ban TTND: gồm 03 thành viên. Ban thanh tra nhân dân luôn thực hiện tốt chức năng giám sát và phản biện xã hội, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

- Công đoàn: 30 đoàn viên CĐ. Công đoàn nhà trường luôn chăm lo tới đời sống, điều kiện làm việc của cán bộ giáo viên trong nhà trường, phối hợp tốt với chuyên môn và các đoàn thể xây dựng mối quan hệ hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đáp ứng yêu cầu của ngành.

- Tổ chuyên môn: 02 (tổ KHTN và tổ KHXH).
- Đoàn Thanh niên: 16 người
- Các tổ tư vấn: Tư vấn học đường, tư vấn tâm lý lứa tuổi học sinh.
- Ban chỉ đạo: Thành lập các ban chỉ đạo phù hợp các hoạt động giáo dục trong nhà trường (BCĐ về ATGT trong trường học, BGĐ về phòng chống tham nhũng, chống dạy thêm học thêm trái quy định)...
- Ban đại diện CMHS nhà trường: gồm có 18 người. Ban thường trực gồm có 07 người (Hội trưởng, Hội phó, Ủy viên).

*** Đánh giá chung**

Thuận lợi:

- Đội ngũ CBGVNV có trình độ chuyên môn đạt chuẩn 30/30 (96,7%), trên chuẩn Thạc sĩ: 02 người đạt 6.45%.
- 100% CBGVNV có lập trường tư tưởng vững vàng, luôn tin tưởng và chấp hành nghiêm chỉnh đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật nhà nước. Yêu nghề, có tinh thần đoàn kết, có ý thức trách nhiệm và tinh thần phấn đấu trong công tác.

Khó khăn:

- Trong năm học này nhà trường còn thiếu nhiều GV và thiếu về cơ cấu về bộ môn nên còn nhiều hạn chế trong công tác giảng dạy, đảm bảo chất lượng toàn diện. Trong năm học này 01 đồng chí đang theo học các lớp Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn (Trịnh Thị Hạnh - môn Lịch sử).
- Số lượng giáo viên trẻ mới vào nghề đông, kinh nghiệm nghề nghiệp còn thiếu. Thiếu nhiều giáo viên và thiếu về cơ cấu về bộ môn nên còn nhiều hạn chế trong công tác giảng dạy, đảm bảo chất lượng toàn diện.
- Còn thiếu về cơ cấu bộ môn nên có môn không có GV theo đúng quy định giảng dạy như môn: Vật lý, Hóa học, Lịch sử, Thể dục, Ngữ văn, Địa lý.

8. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH, CÁC NGUỒN LỰC XÃ HỘI

- Thực hiện theo đúng hướng dẫn của tài chính và đảm bảo công khai, dân chủ.
- Thực hiện tốt chính sách tiền lương, tiền thưởng, thu nhập tăng thêm, nâng bậc lương; chế độ phụ cấp đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên theo quy định. Thực hiện tốt chế độ công khai tài chính, minh bạch trong mua sắm tài sản của đơn vị và tổ chức kiểm tra thường xuyên các nguồn quỹ hàng tháng, đảm bảo chi tiêu hiệu quả, tiết kiệm, tăng thu nhập cho CB, GV, NV theo quy định.
- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ được thông qua Hội nghị CBVCNLD và thực hiện theo đúng quy chế.
- Xây dựng Kế hoạch thu chi dựa trên thỏa thuận với phụ huynh, công khai niêm yết trước khi thu; công khai quyết toán sau khi chi với phương châm lấy thu bù chi.

9. THÀNH TÍCH NỔI BẬT CỦA NĂM HỌC TRƯỚC

9.1. Chất lượng giáo dục:

9.1.1. Chất lượng giáo dục đại trà.

Loại/Mặt GD	Rèn luyện	Học tập
Tốt (Giỏi)	646/724 = 89.2%	206/724 = 28.5%
Khá	69/724 = 9.5%	290/724 = 40%
Đạt	09/724 = 1.3%	220/724 = 30.4 %
Chưa đạt	0	08/724 = 1.1%

9.1.2. Chất lượng giáo dục mũi nhọn.

- **Kết quả chất lượng mũi nhọn:** Kết quả thi HSG các môn văn hóa

+ Cấp thị xã: Tham gia thi HSG cấp thị xã đạt 11 giải, trong đó 02 giải Ba, và 09 giải KK.

+ Cấp Tỉnh: Tham gia thi Học sinh Giỏi cấp Tỉnh đạt 02 giải, trong đó 01 giải Nhì, 01 giải Ba.

9.1.3. Kết quả các Cuộc thi, Hội thi.

+ Kết quả thi KHKT dành cho học sinh trung học:

Cấp thị xã; đoạt 01 Nhì, 02 giải Ba

Cấp Tỉnh: đoạt 01 giải Tư

+ Kết quả thi Sáng tạo thanh Thiếu niên Nhi đồng:

Cấp thị xã: đoạt 02 giải Ba, 01 giải KK.

Cấp Tỉnh: 02 sản phẩm được lựa chọn tiếp tục tham dự vòng thi cấp Tỉnh.

+ Kết quả thi Tin học trẻ: đạt 01 giải Ba và 1 giải KK cấp thị xã.

+ Kết quả tham gia thi Hội khỏe Phù Đổng:

Cấp Thị xã: đoạt 05 giải Nhì và 02 giải Ba, 01 giải KK.

+ Tham gia Cuộc thi Giao lưu tiếng Anh cấp thị xã đạt giải KK.

9.2. Xây dựng đội ngũ, tổ chức bộ máy

- **Kết quả đánh giá, phân loại viên chức;**

+ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 04/30 viên chức = 13.33%

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 24/30 viên chức = 80%

+ Hoàn thành nhiệm vụ: 01/30 viên chức QL (HT do có GV vi phạm) = 3.33%

+ Không hoàn thành nhiệm vụ: 01/30 viên chức (GV sinh con thứ ba) = 3.33%

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp:

+ Chuẩn Hiệu trưởng: Tốt

+ Chuẩn PHT: Tốt

+ Chuẩn GV: 26 Tốt; 02 Khá

*** Kết quả danh hiệu Thi đua-Khen thưởng của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường:**

Cá nhân:

- Chiến sĩ thi đua cấp CS: 04 đồng chí

- UBND thị xã tặng Giấy khen: 05 đồng chí

- Sở GD&ĐT tỉnh tặng Giấy khen: 01 đồng chí

Tập thể:

- Do có giáo viên vi phạm chính sách dân số nên Tập thể và Công đoàn nhà trường không được xét thi đua.
- Liên Đội đạt Liên Đội xuất sắc cấp thị xã.

9.3. Huy động nguồn lực, đầu tư xây dựng CSVC, cảnh quan môi trường.

Trong năm học 2023-2024, nhà trường đã huy động từ mọi nguồn lực và bằng việc tiết kiệm chi thường xuyên nhà trường đã nâng cấp được trang thiết bị dạy học trên các phòng học: mua thêm 03 tivi trang cấp cho phòng học (mua sắm từ 11-2023); làm mái che (tôn, khung sắt) để xe cho học trang bị thêm sách bổ sung cho tủ sách ngoài trời để học sinh đọc sách khi giải lao; lắp điều hòa 02 phòng học bằng nguồn huy động từ PHHS.

9.4. Công tác nghiên cứu khoa học

- Đối với đội ngũ thầy cô giáo: ngay từ đầu năm học các thầy cô đã đăng kí các đề tài, giải pháp và thực hiện nghiên cứu, tích cực áp dụng vào giảng dạy. Cuối năm học cả nhà trường có 04 đề tài được công nhận cấp thị xã, và 01 đề tài tham gia cấp Tỉnh.

- Thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của ngành nhà trường đã xây dựng kế hoạch từ đầu năm học phát động phong trào tham gia các cuộc thi nghiên cứu khoa học và đạt kết quả như sau:

- + Kết quả thi KHKT dành cho học sinh trung học:

Cấp thị xã; đoạt 01 Nhì, 02 giải Ba

Cấp Tỉnh: đoạt 01 giải Tư

- + Kết quả thi Sáng tạo thanh Thiếu niên Nhi đồng:

Cấp thị xã: đoạt 02 giải Ba, 01 giải KK.

Cấp Tỉnh: 02 sản phẩm được lựa chọn tiếp tục tham dự vòng thi cấp Tỉnh.

9.5. Ứng dụng CNTT

- Ngay từ đầu năm học nhà trường đã xây dựng kế hoạch công nghệ thông tin, kế hoạch sử dụng phòng học thông minh đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã phê duyệt.

- Nhà trường đã cập nhật đầy đủ danh sách học sinh và kết hai mặt giáo dục của từng học sinh theo lớp, cập nhật đủ danh sách CBGV-NV lên website của đơn vị.

- Nhà trường đã thiết lập được tin nhắn tới 100% CBGVNV và triển khai tới phụ huynh học sinh.

- Nhà trường thực hiện đầy đủ công khai lịch công tác hàng ngày của BGH lên website của đơn vị.

- Thường xuyên cập nhập đưa các thông tin lên website phục vụ công tác

tuyên truyền, giới thiệu quảng bá về các hoạt động giáo dục của nhà trường. - Sử dụng chữ ký số văn bản đi lưu thông trên môi trường mạng.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường có hòm thư điện tử tên miền @dongtrieu.edu.vn và thường xuyên sử dụng trong công việc.

- Thực hiện công khai đầy đủ các thông tin trên website theo Thông tư 36 và 61/2017/TT BTC của Bộ Tài chính.

- Thực hiện đầy đủ báo cáo trực tuyến theo tháng.

- Xây dựng được bộ quy chế đánh giá, xếp loại ứng dụng CNTT cho CBGV NV nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc, kịp thời theo các hướng dẫn của Bộ, Sở và Phòng GD. Các GV bộ môn đều đã dạy đúng đủ theo KHDH, tích cực áp dụng đổi mới phương pháp dạy học theo chỉ đạo của cấp trên, có sự ứng dụng CNTT vào soạn giảng, có sự tích hợp lồng ghép giáo dục đạo đức và rèn kỹ năng sống.

* Trong ứng dụng CNTT vào đổi mới hình thức dạy học, nội dung, phương pháp dạy, học và kiểm tra đánh giá:

- Đã tổ chức tập huấn cho giáo viên các phần mềm dạy học mới theo kế hoạch đạt 100% .

- Có phân công giáo viên tham gia thực hiện ôn tập cho học sinh tham gia Kỳ thi học sinh giỏi môn Tin học; tổ chức ôn tập và tham gia thi Tin học trẻ đạt 01 giải Ba và 1 giải KK cấp thị xã.

- Nâng cao chất lượng dạy và học, kết quả chất lượng mũi nhọn, chất lượng đại trà kết quả năm sau cao hơn năm trước.

* Trong triển khai hạ tầng và thiết bị CNTT

- Các thiết bị CNTT trang bị cho công tác quản lý, giảng dạy đáp ứng được yêu cầu công việc.

- Nhà trường đảm bảo đầy đủ các thiết bị CNTT phục vụ việc tham gia họp trực tuyến, các thiết bị luôn sẵn sàng hoạt động khi ngành triệu tập họp.

* Trong bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục:

- Tạo điều kiện, bố trí cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ các buổi tập huấn CNTT do ngành tổ chức. Tổ chức triển khai tập huấn đầy đủ nội dung cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

* Trong năm học nhà trường được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ thực hiện CNTT, chuyển đổi số.

9.6. Thi đua, khen thưởng

Công tác chỉ đạo các phong trào thi đua được thực hiện tốt, không khí thi đua trong nhà trường sôi nổi, các hoạt động thi đua đều mang lại hiệu quả cao.

Việc thực hiện các hoạt động: Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm; Cuộc vận động dân chủ hóa trường học; Cuộc vận động “*Học tập và làm theo tư tưởng,*

đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và các cuộc vận động khác do ngành phát động luôn luôn hoàn thành xuất sắc.

Trong năm học nhà trường đã tổ chức 4 đợt thi đua theo chủ đề:

+ Lập thành tích chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. Chủ đề “ Nhớ ơn thầy cô”.

+ Đợt thi đua chào mừng ngày hội quốc phòng toàn dân 22/12 với chủ đề “ Uống nước nhớ nguồn”.

+ Đợt thi đua “Mừng Đảng mừng Xuân tiến bước lên Đoàn”.

+ Đợt thi đua “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Kết quả thi đua cuối năm học:

Cá nhân:

- Chiến sĩ thi đua cấp CS: 04 đồng chí
- UBND thị xã tặng Giấy khen: 05 đồng chí
- Sở GD&ĐT tặng Giấy khen: 01 đồng chí

Tập thể:

- Do có giáo viên vi phạm chính sách dân số nên Tập thể và Công đoàn nhà trường không được xét thi đua.
- Liên Đội đạt Liên đội xuất sắc cấp Tỉnh.

10. ĐIỀU KIỆN KINH TẾ XÃ HỘI ĐỊA PHƯƠNG

Bình Khê là một xã vùng cách xa trung tâm của thị xã Đông Triều, với diện tích tự nhiên là 58km², có 10 dân tộc sinh sống trên địa bàn xã (Kinh, Tày, Hoa, Sán diu, Mường,...). Toàn xã có 05 trường học của 03 cấp: Mầm non, Tiểu học đến THCS 100% các trường đã được công nhận đạt chuẩn Quốc gia, nhiều năm liền đạt danh hiệu tập thể Lao động tiên tiến, tập thể Lao động xuất sắc. Chất lượng phổ cập giáo dục các bậc học luôn đạt ở mức độ cao. Đảng ủy, chính quyền, nhân dân địa phương luôn quan tâm đến sự nghiệp giáo dục. Các công trình phục vụ cho việc dạy và học được xây mới, sửa chữa. Công tác xã hội hóa giáo dục được thực hiện theo đúng quy định, huy động nguồn lực đầu tư chỉnh trang lại trường, lớp, mua sắm trang thiết bị phục vụ công tác dạy và học. Công tác quản lý giáo dục tiếp tục được đẩy mạnh, đội ngũ giáo viên các cấp học đều đạt chuẩn đào tạo và trên chuẩn đào tạo. Chất lượng dạy và học được nâng cao, tỷ lệ các trường chuẩn quốc gia đạt mức độ 1 đạt 100%; chuẩn quốc gia mức độ 2 là 2/5 trường đạt 40%.

11. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC TRƯỚC

11.1. Kết quả tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch năm học 2023-2024

Năm học 2023-2024 với sự đoàn kết chặt chẽ, sự quyết tâm khắc phục mọi khó khăn, tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường đã cùng nhau thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học. Nhà trường đã gặt hái được những kết quả toàn

diện trong giáo dục, nhiều mục tiêu giáo dục đã hoàn thành xuất sắc. Chất lượng giáo dục toàn diện, chất lượng giáo dục mũi nhọn có chuyển biến mạnh mẽ và rõ nét. Chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ngày càng được bồi dưỡng và có chất lượng, đáp ứng được CTGDPT 2018. Các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục dần được đầu tư tốt hơn; nề nếp và kỷ cương giáo dục được duy trì. Các hoạt động, phong trào thi đua được tổ chức sôi nổi, thiết thực, có ý nghĩa.

11.2. Thuận lợi

Được sự quan tâm của lãnh đạo Phòng GD&ĐT, UBND thị xã. Sự quan tâm của Đảng ủy, chính quyền địa phương, sự phối hợp trong công tác chăm lo và giáo dục học sinh của hội phụ huynh, sự chung tay góp sức của các lực lượng xã hội.

Đội ngũ CBGVNV nhà trường luôn nêu cao tinh thần đoàn kết, trách nhiệm, đồng lòng cùng nhau quyết tâm hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ. Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường hoạt động đều tay.

Nhiều học sinh có tinh thần hăng say học tập, tham gia đầy đủ và có hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Chất lượng giáo dục toàn diện đã có sự chuyển biến tích cực.

11.3. Khó khăn, tồn tại và hạn chế

Nhà trường có đủ các phòng bộ môn, phòng chức năng nhưng cơ sở vật chất chưa được trang bị đồng bộ, chưa đảm bảo theo chuẩn, nhiều hạng mục công trình đang bị còn thiếu như khu nhà xe giáo viên; phòng Thư viện; khu sân GDTC theo tiêu chí quy định trường chuẩn Quốc gia.

Đội ngũ giáo viên còn thiếu nhiều và thiếu theo cơ cấu bộ môn nên khó khăn việc thực hiện chương trình GDPT 2018. Việc sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn vẫn còn hình thức mang tính hành chính nhiều, chưa tập trung sâu vào việc bàn nội dung chuyên môn theo nghiên cứu bài học, các chủ đề, chuyên đề, các nội dung tích hợp, đổi mới phương pháp giảng dạy.

Bình Khê là một xã cách xa trung tâm đời sống của người dân đa số còn nhiều khó khăn, trình độ dân trí chưa cao nhiều hộ gia đình thuộc diện cận nghèo, khó khăn về kinh tế. Nhiều gia đình chưa thực sự quan tâm đến việc học của con cái mình mà vẫn mang tư tưởng giao phó vào thầy cô và nhà trường.

11.4. Nguyên nhân

- Địa bàn xã còn nhiều hộ cận nghèo, một số cha mẹ học sinh vẫn chưa quan tâm đến việc học tập của con em mình. Ban đại diện cha mẹ học sinh chưa tích cực hoạt động, công tác xã hội hóa giáo dục hiệu quả chưa cao.

- Một số đồng chí giáo viên chưa thật sự tâm huyết với nghề, tinh thần tự bồi dưỡng còn yếu. Số lượng giáo viên thiếu quá nhiều, không đảm bảo

- Do tâm lý e ngại, sợ làm mất lòng đồng nghiệp nên việc trao đổi rút kinh nghiệm giờ dạy cho nhau còn chưa cụ thể, sâu sát, còn cả nể nên chưa rút ra được những bài học thực sự cần.

11.5. Những vấn cấp bách cần tập trung giải quyết

Đảm bảo về CSVN và đội ngũ giáo viên phục vụ tốt cho công tác giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

11.6. Những kết quả cần phát huy giá trị và định hướng phát triển giáo dục trong năm học tiếp theo.

Năm học 2023-2024, nhà trường đã hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học. Chất lượng đại trà học sinh được duy trì, chất lượng mũi nhọn nâng lên, công tác giáo dục thể chất được chú trọng đạt kết quả đáng ghi nhận. Trong năm học này và các năm tiếp theo nhà trường cần:

- Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt của nhà trường, năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; tăng cường phối hợp giữa nhà trường với cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương...

- Chú trọng công tác bồi dưỡng đội ngũ, nâng trình độ đạt chuẩn của giáo viên. Tích cực công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, nâng cao chất lượng điểm thi vào lớp 10-THPT.

- Tiếp tục thực hiện việc đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học; tổ chức xây dựng kho học liệu điện tử phù hợp để sẵn sàng cho việc tổ chức dạy học trực tuyến khi cần thiết.

PHẦN II: KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC THCS NĂM HỌC 2024 - 2025

I. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học; duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học; kiểm tra, đánh giá đánh giá xếp loại học sinh theo quy định¹, chú trọng hướng dẫn học sinh lớp 9 chuẩn bị thi tuyển sinh đầu vào lớp 10 THPT công lập. Tiếp tục quan tâm, đầu tư trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các cấp trên cơ sở giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng thi học sinh giỏi cấp thị xã, cấp tỉnh.

2. Tăng cường công tác quản lý chất lượng; tiếp tục thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa các hình thức tổ chức các hoạt động

¹ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh;

3. Tăng cường các giải pháp về chất lượng, hiệu quả giáo dục đạo đức, lối sống, ý thức tự lực, tự cường, khát vọng xây dựng quê hương, đất nước trong học sinh; nâng cao ý thức, nhận thức chính trị, trách nhiệm cộng đồng cho học sinh; giáo dục kỹ năng công dân số, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng; xây dựng trường học an toàn; chủ động, xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt, chủ động bảo đảm ứng phó hiệu quả với các tình huống bất thường, thiên tai, dịch bệnh.

4. Tập trung bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, tạo động lực cho đội ngũ giáo viên của đội ngũ giáo viên thực hiện linh hoạt, hiệu quả chủ trương: *“một chương trình, nhiều sách giáo khoa”*; tăng cường khả năng tự đào tạo, tự bồi dưỡng của giáo viên góp phần giúp giáo viên trang bị và phát triển năng lực tự học của bản thân và có kỹ năng để dẫn dắt học sinh tự học, tự khám phá, các kỹ năng về thông tin, dữ liệu, giao tiếp, hợp tác, sáng tạo nội dung số, an toàn.

5. Chú trọng thực hiện công tác quản lý, khai thác sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CTGDPT 2018. Nâng cao nhận thức đầy đủ về mục tiêu, yêu cầu, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, tổ chức dạy và học; chủ động khai thác các hệ thống quản lý dạy học trực tuyến (LMS) ngành giáo dục; thực hiện mô hình dạy học kết hợp giữa trực tiếp với trực tuyến². Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực về chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục, quản trị cơ sở giáo dục. tăng cường các điều kiện triển khai ứng dụng công nghệ số trong dạy và học. Tiếp tục xây dựng nền tảng cơ sở hạ tầng, kho học liệu số, tài liệu điện tử, phát triển câu hỏi trực tuyến gắn với triển khai hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”.

6. Thực hiện quản trị trường học, dân chủ, kỉ cương nền nếp, chất lượng và hiệu quả trong các cơ sở giáo dục trung học, phát huy hiệu quả việc nâng cao phân cấp, phân quyền gắn với trách nhiệm người đứng đầu. Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua trong toàn trường, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác quản lý, quản trị và tổ chức hoạt động dạy và học, gắn với chủ đề năm học 2024-2025: ***“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”***; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục năm

² Công văn số 3163 /SGDĐT-VP ngày 09/11/2023 V/v tiếp tục tăng cường khai thác hiệu quả thiết bị, hệ thống LMS, phòng học, phòng điều hành của dự án ứng dụng CNTT tiên tiến và dự án trường học thông minh đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và nâng cao chất lượng giáo dục.

2024; đạt kiểm định chất lượng giáo dục, chuẩn quốc gia (KĐCLGD-CQG) mức độ 1 vào 2025. Thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học; duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học; kiểm tra, đánh giá đánh giá xếp loại học sinh theo quy định³, chú trọng hướng dẫn học sinh lớp 9 chuẩn bị thi tuyển sinh đầu vào lớp 10 THPT công lập. Tiếp tục quan tâm, đầu tư trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi cấp thị xã, cấp tỉnh; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

2. Tăng cường các giải pháp về chất lượng, hiệu quả giáo dục đạo đức, lối sống; nâng cao ý thức, nhận thức chính trị, trách nhiệm cộng đồng cho học sinh; xây dựng trường học an toàn.

3. Tập trung bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Tiếp tục tham mưu với cấp trên đầu tư CSVC để đảm bảo công tác dạy và học; khai thác hiệu quả các các TBDH nhất là các TB công nghệ tiên tiến cùng các phần mềm dạy học đảm bảo thực hiện thúc đẩy số trong quản trị trường học;

5. Chú trọng thực hiện công tác quản lý, khai thác sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CTGDPT 2018. Nâng cao nhận thức đầy đủ về mục tiêu, yêu cầu, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, tổ chức dạy và học; chủ động khai thác các hệ thống quản lý dạy học trực tuyến (LMS) ngành giáo dục; thực hiện mô hình dạy học kết hợp giữa trực tiếp với trực tuyến. Tiếp tục triển khai hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”.

6. Thực hiện quản trị trường học, dân chủ, kỉ cương nền nếp, chất lượng và hiệu quả. Tiếp tục thực hiện đổi mới và nâng cao công tác quản lý giáo dục; thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng. Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua trong toàn trường, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác quản lý, quản trị và tổ chức hoạt động dạy và học, gắn với chủ đề năm học 2024-2025: ***“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”***;

³ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

7. Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 111/KH-PGD&ĐT ngày 23 tháng 01 năm 2024 Thực hiện thực hiện Chỉ thị số 38-CT/TU ngày 05/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, quản lý của Nhà nước trong nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023 - 2025, định hướng đến năm 2030. Kế hoạch số 936/KH-PGD&ĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 Kế hoạch Triển khai thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 30/10/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về xây dựng và phát huy giá trị văn hóa, sức mạnh con người Quảng Ninh trở thành nguồn lực nội sinh, động lực cho phát triển nhanh, bền vững.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. CÔNG TÁC PHÁT TRIỂN GIÁO DỤC

1.1. Mục tiêu:

Duy trì và phát triển quy mô trường lớp. Thực hiện tốt kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024-2025 đã được phê duyệt.

1.2. Chỉ tiêu:

Tuyển sinh lớp 6 đạt 100% học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học, có hộ khẩu thường trú tại xã Bình Khê. Tổng số 215 học sinh.

Duy trì sĩ số học sinh trong năm học. Đảm bảo tỉ lệ chuyên cần đạt trên 98%; Không có học sinh bỏ học, nghỉ học giữa chừng.

Quy mô 18 lớp (khối 6: 5 lớp; khối 7: 5 lớp; khối 8: 4 lớp; khối 9: 4 lớp). Đảm bảo mỗi lớp không quá 48 học sinh.

1.3. Biện pháp thực hiện:

Phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng GDTrH, tạo điều kiện nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS; đồng thời chủ động triển khai Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình quy định. Tiếp tục đầu tư, huy động nguồn lực xây dựng trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục, trường đạt chuẩn quốc gia gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng khu phố văn minh, nông thôn mới kiểu mẫu.

Phân đầu xây dựng danh hiệu trường đạt chuẩn quốc gia (CQG) mức độ 1 và đạt kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) theo mục tiêu, lộ trình trong Nghị quyết về phát triển giáo dục và đào tạo của thị xã.

Thực hiện huy động học sinh ra lớp: Xây dựng và thực hiện nghiêm túc công tác tuyển sinh vào lớp 6 THCS theo đúng Quy chế. Huy động 100% học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục Tiểu học vào học lớp 6, phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể của địa phương tuyên truyền vận động học sinh trong độ tuổi hoàn thành chương trình tiểu học đến lớp.

Duy trì sĩ số học sinh: Chỉ đạo GVCN, GVBM thường xuyên quản lý sĩ số học sinh trong lớp, phối hợp với CMHS quản lý học sinh hàng ngày.

2. CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG GD VÀ CHẤT LƯỢNG GD

2.1. Thực hiện chương trình giáo dục

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 theo Hướng dẫn số 2346/HD-PGD&ĐT ngày 11 tháng 8 năm 2023 của Sở GD&ĐT thị xã Đông Triều về việc hướng dẫn kế hoạch thời gian năm học 2024-2025: Thực hiện số tuần thực dạy ít nhất 35 tuần trong năm học (trong đó Học kỳ I: 18 tuần, Học kỳ II: 17 tuần).

- Ngày tựu trường: Ngày 29/8/2024;

*** Học kì I: Số tuần học và các hoạt động giáo dục: 18 tuần**

- Ngày học chính thức (bắt đầu học kỳ I): Từ ngày 05/9/2024;

- Kết thúc học kỳ I: Ngày 11/01/2025;

*** Học kì II: Số tuần học và các hoạt động giáo dục: 17 tuần**

- Ngày bắt đầu học kỳ II: Ngày 13/01/2025;

- Kết thúc học kỳ II: Ngày 24/5/2025;

- Kết thúc năm học: Ngày 30/5/2025;

2.1.1: Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường:

a. Mục tiêu:

Thực hiện chương trình GDPT 2018 ở tất cả các khối lớp gắn với nhiệm vụ, giải pháp nâng cao CLGD; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học, kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất; tổ chức hiệu quả các hoạt động giáo dục trong; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học thông qua việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện thực tiễn.

Thực hiện hiệu quả, chất lượng các hình thức, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh đồng thời tăng cường hoạt động sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Xây dựng KHGD thực hiện 10% dạy học trực tuyến.

b. Biện pháp thực hiện:

Xây dựng kế hoạch thực hiện CTGDPT 2018 của từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 và Công văn số 175/SGDĐT-GDTrH ngày 20/01/2021 hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Việc xây dựng kế hoạch phải bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kỳ một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện về đội ngũ và cơ sở vật chất của nhà trường, bố trí số tiết dạy học của môn học phù hợp; sắp xếp thời khóa biểu

phù hợp cho cả năm học hoặc ít nhất cho từng học kì, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên.

Xây dựng Kế hoạch giáo dục phải bám sát, song hành với phương thức kiểm tra đánh giá theo hướng chuyển dần từ kiểm tra kiến thức sang đánh giá năng lực, phẩm chất của người học, đo lường sự tiến bộ của học sinh trong quá trình học tập và mức độ đáp ứng yêu cầu cần đạt của các môn học, nội dung hoạt động giáo dục, bảo đảm độ tin cậy, công bằng, khách quan. Thời gian và thời lượng kiểm tra, đánh giá được thể hiện cụ thể, rõ ràng trong KHHM.

Thực hiện 10% số tiết dạy trong năm học bằng mô hình dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến.

Việc xây dựng kế hoạch phải thể hiện rõ những nội dung tích hợp liên môn; tích hợp lồng ghép giáo dục STEM nhằm rèn các kỹ năng nghiên cứu khoa học, kỹ năng sống và giáo dục đạo đức, lý tưởng sống cho học sinh; lựa chọn và thực hiện Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường; nội dung giáo dục địa phương, được lồng ghép, tích hợp vào các môn học theo bài học/chủ đề; tổ chức các hoạt động giáo dục không bắt buộc có nội dung, thời lượng phù hợp.

(Có KH và các PL cụ thể)

c. Biện pháp thực hiện:

Thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở và Phòng GD về việc xây dựng KHGDNT: Căn cứ công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 và Công văn số 175/SGDĐT-GDTrH ngày 20/01/2021 về việc hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường:

- Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học; hoạt động giáo dục theo từng khối lớp, sau khi đã tinh giản nội dung và sắp xếp theo thời gian thực hiện. TTCM chủ trì rà soát, tổng hợp báo cáo về bộ phận chuyên môn của nhà trường.

- Hiệu trưởng chủ trì xây dựng kế hoạch các HĐGD bao gồm: HĐGD bắt buộc và HĐGD không bắt buộc.

- Hiệu trưởng tự chủ và ra quyết định phê duyệt KHGD và chỉ đạo thực hiện trong nhà trường.

- Chuyên môn nhà trường hướng dẫn các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch GDMH phù hợp với các chủ đề theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành

pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn

2.1.2. Thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường

a. Mục tiêu:

Tổ chức thực hiện nghiêm túc theo các văn bản chỉ đạo của ngành về việc thực hiện chương trình GDPT 2018 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh.

Phát huy tính chủ động sáng tạo của các tổ chuyên môn và giáo viên trong việc xây dựng và thực hiện chương trình; khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường; bảo đảm tính dân chủ, thống nhất giữa các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, CMHS, địa phương trong việc tổ chức thực hiện KHGDNT.

b. Chỉ tiêu:

- 100% các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng KHGDNT bám sát theo các văn bản hướng dẫn:

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGD&ĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 175/SGDDT-GDTrH ngày 20/01/2021 về việc hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường để xây dựng KHGD các môn học. Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 của Bộ GDĐT về xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

Kế hoạch môn học được xây dựng phù hợp với logic sắp xếp các chủ đề của chương trình môn học và điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường. Bố trí giáo viên dạy học và sắp xếp TKB dạy các bộ môn (Lịch sử và Địa lí; KHTN) về thời gian, thời điểm dạy học các mạch nội dung kiến thức linh hoạt trong từng học kì, phù hợp, bảo đảm tính khoa học, tính sư phạm và khả năng thực hiện của giáo viên, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên, tránh hiện tượng giáo viên dạy vượt quá số tiết theo quy định.

Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì được thực hiện trong quá trình dạy học môn học theo kế hoạch. Bài kiểm tra, đánh giá định kì được xây dựng gồm nội dung của các chủ đề đã thực hiện theo kế hoạch dạy học, bảo đảm tỉ lệ phù hợp với nội dung và thời lượng dạy học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

- Đối với dạy và học Ngoại ngữ:

+ Tiếp tục triển khai dạy và học ngoại ngữ 1 Tiếng Anh Chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ lớp 6 đến lớp 9.

+ Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục phổ thông tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025⁴ gắn với đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tăng cường rèn luyện kỹ năng, phát triển khả năng giao tiếp; đáp ứng yêu cầu cần đạt của CTGDPT 2018;

+ Tổ chức thành lập CLB tiếng Anh (04 CLB/04 khối lớp), thực hiện tổ chức các chương trình Giao lưu ngoại khóa tiếng Anh, hỗ trợ học tập trong các khối lớp nhằm tăng cường kỹ năng giao tiếp, tạo cơ hội cho học sinh giao lưu, trải nghiệm và thực hành tiếng Anh. Tổ chức giao lưu hằng tháng và tổ chức ít nhất 01 buổi Chuyên đề giao lưu ngoại khóa cấp trường/năm học.

(Có KH cụ thể)

- 100% GV xây dựng Kế hoạch dạy học bảo đảm các yêu cầu về PPDH, KTDH, TBDH và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Trên cơ sở kế hoạch giáo dục, giáo viên xây dựng các Kế hoạch bài dạy (*giáo viên có thể vận dụng Phụ lục 4 để xây dựng kế hoạch bài dạy*) để tổ chức dạy học. Kế hoạch bài dạy phải đảm bảo một số yêu cầu cơ bản sau:

+ Mục tiêu dạy học: Nêu cụ thể yêu cầu cần đạt về kiến thức, năng lực của học sinh, nhất là năng lực đặc thù đối với môn học và phẩm chất (hành vi, thái độ) của học sinh gắn với nội dung bài học.

+ Thiết bị dạy học và học liệu: Nêu cụ thể các thiết bị dạy học và học liệu sử dụng trong bài để tổ chức cho học sinh hoạt động.

+ Tiến trình dạy học được thông qua các hoạt động: Mở đầu; Hình thành kiến thức mới; Luyện tập; Vận dụng. Với mỗi hoạt động cần xác định rõ: Thời lượng thực hiện; Mục tiêu; Nội dung; Sản phẩm; Cách tổ chức thực hiện.

- 100% GV đăng ký đưa Kế hoạch bài dạy gửi lên hệ thống <https://dongtrieu.edu.vn> trước khi tổ chức hoạt động dạy - học (trước 03 ngày). Trong đó mỗi giáo viên xây dựng ít nhất một chủ đề dạy học tích hợp/môn/khối lớp/Học kỳ.

- 100% tổ nhóm chuyên môn theo dõi tiến độ soạn, gửi kế hoạch dạy học của giáo viên trên hệ thống <https://dongtrieu.edu.vn>.

- 100% tổ chuyên môn thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học tại hướng dẫn công văn 2281/SGD&ĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2020 về việc tổ chức hoạt động tổ nhóm chuyên môn từ năm học 2020-2021.

⁴ Quyết định số 3443/QĐ-UBND ngày 22/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Đề án “Nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục phổ thông tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025”; Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 03/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án “Nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục phổ thông tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025”.

- Các HĐGD của nhà trường được tổ chức theo đúng khung thời gian quy định của ngành đảm bảo thực hiện đúng, đủ các HĐGD bắt buộc và dành thời gian thích hợp cho các HĐGD không bắt buộc.

c. Biện pháp thực hiện:

Giáo viên xây dựng KH dạy học các bài học (giáo án) theo KHGDNT, bảo đảm các yêu cầu về PPDH và KTDH, TBDH, học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học.

Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn rà soát, kiểm tra theo dõi tiến độ thực hiện KHDH của GV.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn Xây dựng kế hoạch giáo dục nhất thiết phải gắn thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật về an toàn giao thông, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục kỹ năng số cơ bản, kỹ năng chuyển đổi số, các quy tắc ứng xử văn hóa, văn minh trên môi trường mạng xã hội, phát triển văn hóa số gắn với xây dựng công dân số⁵. Lồng ghép giáo dục An ninh Quốc phòng trong môn học theo chỉ đạo của các văn bản: Thực hiện theo *Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ GDĐT Hướng dẫn GDQPAN trong trường tiểu học, trung học cơ sở*; *Công văn số 1908/SGDĐT-GDPT ngày 12/6/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo*; *Công văn số 1311/PGD&ĐT ngày 05/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo*.

2.1.3: Thực hiện chương trình Kế hoạch các HĐGD

a. Mục tiêu:

Tổ chức xây dựng kế hoạch các hoạt động giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện thực tế để chủ động, linh hoạt phù hợp với tình hình, điều kiện thực tế và bảo đảm hoàn thành chương trình năm học.

Đối với các HĐGD được tổ chức theo hình thức tham quan, CLB, hoạt động phục vụ cộng đồng (gọi chung là HĐGD) xây dựng KH thời gian thực hiện phù hợp với KH thời gian thực hiện CT các môn học và điều kiện cụ thể của nhà trường; tạo môi trường cho học sinh được trải nghiệm, vận dụng các KT, KN đã học trong chương trình các môn học, HĐGD vào thực tiễn.

⁵ Đưa vào nội dung giảng dạy 05 kỹ năng cơ bản vào các nội dung ngoại khoá: Sử dụng dịch vụ công trực tuyến; mua sắm trực tuyến; Thanh toán trực tuyến; Tự bảo vệ trên không gian mạng và các nền tảng số khác để tăng hiểu biết, hỗ trợ cộng đồng; đảm bảo mỗi gia đình có ít nhất 01 người thành thạo

- Quy định số tiết dạy:

T T	Môn học	Số tiết học từng môn của khối 6			Số tiết học từng môn của khối 7			Số tiết học từng môn của khối 8			Số tiết học từng môn của khối 9		
		HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
2	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
3	Tiếng Anh	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
5	KHTN	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
6	LSĐL	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
7	Công nghệ	18	17	35	18	17	35	18	34	52	18	17	35
8	Tin học	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
9	Nghệ thuật	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
10	GDTC	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
11	GDĐP	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
12	HĐTN-HN	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105

b. Chỉ tiêu:

- Các hoạt động giáo dục bắt buộc được xây dựng đủ số tiết trong năm theo quy định.

- Các hoạt động giáo dục của nhà trường được tổ chức theo đúng khung thời gian quy định của ngành đảm bảo thực hiện đúng, đủ các hoạt động giáo dục bắt buộc và dành thời gian thích hợp thực hiện các hoạt động giáo dục không bắt buộc

c. Biện pháp thực hiện:

a. Hoạt động giáo dục bắt buộc:

Các hoạt động giáo dục bắt buộc được xây dựng đủ số tiết trong năm theo quy định. **100% học sinh được tham gia các HĐGD.**

b. Hoạt động giáo dục không bắt buộc gồm có: Hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa; giáo dục kỹ năng sống; CLB Stem; HĐ sinh hoạt tập thể (HĐ chào cờ đầu tuần; HĐ Sinh hoạt lớp); HĐ trải nghiệm ngoài nhà trường...được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và nhu cầu của học sinh.

Việc tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa chuyển mạnh sang hướng hoạt động trải nghiệm nhằm tạo tâm lý vui tươi, phấn khởi cho học sinh. 100% học sinh được tự nguyện tham gia hoạt động trải nghiệm gắn với giáo dục STEM trong kế hoạch giáo dục không bắt buộc của nhà trường.

- **Hoạt động sinh hoạt tập thể: (gồm Chào cờ và Sinh hoạt lớp)**

+ Hoạt động giờ chào cờ: Nghi lễ chào cờ đầu tuần được bố trí vào đầu giờ thứ 2 hàng tuần (15 phút đầu giờ từ 6h45 đến 7h00).

+ Hoạt động sinh hoạt lớp: GVCN lớp tổ chức 1 buổi/tuần phù hợp với tình hình của lớp (có thể bố trí vào tiết 5 của ngày thứ 7 hàng tuần).

- Hoạt động trải nghiệm STEM: tổ chức dưới hình thức sinh hoạt các CLB giữa các khối lớp. Thành lập 04 CLB/04 khối.

- HGD hướng nghiệp: 100% học sinh khối lớp 9 được định hướng phân luồng sau khi tốt nghiệp THCS với chỉ tiêu từ 15-20%. 100% học sinh khối lớp 9 được chuẩn bị tâm lý sẵn sàng đi vào lao động sản xuất. Các em tự đánh giá được năng lực bản thân để định hướng học tập khi tốt nghiệp THCS.

Thực hiện hiệu quả các hoạt động trải nghiệm:

- 100% học sinh toàn trường được tham gia các hoạt động tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học;

- 100% học sinh nhà trường được tham gia các hoạt động trải nghiệm sáng tạo thông qua các hoạt động tập thể nhà trường rèn kỹ năng sống: Ngoại khóa về Luật An toàn giao thông; Ngoại khóa về tuyên truyền phổ biến pháp luật; phòng tránh các tệ nạn xã hội; phòng chống bạo lực học đường trong nhà trường; phòng chống tai nạn thương tích và đuối nước....

- Nhà trường tổ chức duy trì thường xuyên trong năm học một số nội dung hoạt động như: Lễ chào cờ, hát Quốc ca, thể dục giữa giờ...theo quy định.

- Thành lập ít nhất 01 câu lạc bộ giáo dục STEM trong nhà trường.

Kế hoạch tổ chức cụ thể các hoạt động ngoại khóa:

+ Tháng 9: Chào năm học mới: Tổ chức Tuần lễ sinh hoạt tập thể đầu năm: Tổ chức ngoại khóa giới thiệu về truyền thống nhà trường; Phối hợp với công ty Honda Việt Nam tổ chức Tuyên truyền về Luật ATGT, kỹ năng tham gia giao thông đảm bảo an toàn (dưới hình thức sân khấu hóa tổ chức T9/2024).

+ Tháng 10: Phát động hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời; Tổ chức tuyên truyền phổ biến pháp luật: phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống bạo lực học đường...; Tổ chức ngoại khóa phát động các phong trào thi đua; Tổ chức ngoại khóa về việc sử dụng mạng xã hội; Tổ chức tuyên truyền về các biện pháp PCCC.

+ Tháng 11: Chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam.

Ngoại khóa: Tri ân người thầy (Tổ chức thi hát, múa; viết báo tường).

Tổ chức ngày Hội khoa học cấp trường: Trưng bày và giới thiệu các sản phẩm STEM.

+ Tháng 12: Chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12:

Phối hợp với Tiểu đoàn 2 - Lữ đoàn 405 tổ chức 01 buổi chuyên đề: Theo dấu chân những người anh hùng - hình ảnh anh bộ đội cụ Hồ trong thời bình.

Tổ chức Hội khỏe phù đồng cấp trường.

Tổ chức Tuyên truyền về phòng chống AIDS. Tổ chức 01 buổi trải nghiệm sáng tạo: Trưng bày và giới thiệu các sản phẩm STEM.

+ Tháng 2/2025: Tổ chức cho học sinh khối 9 tham quan di tích quốc gia đền Chu Văn An tại Hải Dương.

+ Tháng 3/2025: Chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

Ngoại khóa Ngày hội tiến bước lên Đoàn: Tổ chức giải thi đấu TDTT giữa các CLB thể thao trong nhà trường; tổ chức thi trò chơi dân gian.

+ Tháng 4/2025:

Tổ chức ngoại khóa tuyên truyền về công tác phòng chống đuối nước.

Tổ chức ngoại khóa Ngày hội đọc sách.

+ Tháng 5/2025:

- Thực hiện hoạt động trải nghiệm sáng tạo dưới hình thức tham quan thực tế. Trải nghiệm di sản: đưa học sinh đi thăm các Di tích Lịch sử, văn hóa có giá trị tại địa phương (Đền An Sinh mỗi khối lớp 01 lần/ Học kì, tùy nhiên phụ thuộc vào tình hình thực tế).

- 100% CBGV, HS được tuyên truyền về giáo dục đạo đức, pháp luật, chủ quyền quốc gia về biên giới hải đảo, luật phòng chống tham nhũng, bảo vệ môi trường, biến đổi khí hậu, ATGT, an ninh quốc phòng...

Đối với hoạt động trải nghiệm: Căn cứ chủ điểm hoạt động NGLL và tình hình thực tế, nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể về nội dung trải nghiệm, địa chỉ trải nghiệm gắn với hoạt động hướng nghiệp, dạy nghề, giáo dục đạo đức học sinh. Tuyên truyền tới Cha mẹ học sinh tạo sự đồng thuận, tự nguyện hỗ trợ và phối hợp tổ chức cho học sinh tham gia. Kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm được xây dựng trên cơ sở thống nhất về chủ trương, hình thức tổ chức giữa lãnh đạo nhà trường, giáo viên, cha mẹ học sinh và sự tham gia hoàn toàn tự nguyện của học sinh, tạo điều kiện để 100% học sinh của nhà trường được tham gia các hoạt động trải nghiệm.

(Có KH cụ thể và triển khai khi được phê duyệt)

2.2. Thực hiện hiệu quả việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học; đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra đánh giá

2.2.1. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

a. Mục tiêu:

Nâng cao nhận thức về việc sử dụng phương pháp, hình thức dạy học tích cực cho toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh nhà trường. Đảm bảo việc đổi mới phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường; có các giải pháp đồng bộ, quyết liệt, cụ thể để tổ chức thực hiện việc đổi mới đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng Kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về PPDH, KTDH, TBDH và học liệu nhằm phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; các phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học.

Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành chuỗi các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, cách thức thực hiện và sản phẩm cụ thể để giao cho học sinh thực hiện trong và ngoài lớp học.

Thực hiện linh hoạt việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh; tập trung dạy cách học, cách nghĩ, khuyến khích tự học, tạo cơ sở để học sinh phát triển toàn diện cả về phẩm chất và năng lực, hài hoà trí, đức, thể, mỹ và phát huy tốt nhất tiềm năng của mỗi học sinh.

b. Chỉ tiêu:

- 100% GV xây dựng KH bài dạy (giáo án) đảm bảo các yêu cầu về đổi mới PPDH, KTDH, TBDH chú ý khai thác triệt để các phương pháp, hình thức tổ chức và kỹ thuật dạy học tích cực. Tiến trình dạy học ở mỗi bài học được xây dựng thành các Hoạt động học tập gồm có Mục tiêu, Nội dung, Cách thức thực hiện, Thời gian.

- 100% các môn học được dạy học bằng các PP, HT tổ chức dạy học tích cực nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

- 100% GV tham gia dự thi GVG cấp trường. Đăng kí tham gia Hội thi GVG cấp thị xã 16/24 GV.

- 100% GVCN tham gia dự thi GVCN giỏi cấp trường; Tham gia đầy đủ và có hiệu quả Hội giảng các đợt thi đua trong năm phát động.

- 100% tổ CM tiếp tục thực hiện đổi mới PP và KTDH; thực hiện đổi mới hình thức KTĐG. Trong năm học mỗi tổ CM thực hiện ít nhất 02 chuyên đề cấp tổ, 02 chuyên đề cấp trường; Trường tham gia 01 chuyên đề cấp Cụm về đổi mới PPDH (tổ KHTN).

- 100% tổ CM thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ nhóm CM theo hướng nghiên cứu nội dung bài học, tập trung thảo luận các chuyên đề, nội dung khó của môn học hoặc những PPDH, cách thức tổ chức lớp học hiệu quả cho các nội dung bài dạy.

- 100% tổ CM chỉ đạo GV tích cực vận dụng các PPDH, KTDH tích cực phù hợp với đặc trưng bộ môn nhằm phát huy tính tích cực, chủ động của học sinh; tích cực vận dụng DH theo hướng GQVĐ, các PP thực hành, DH theo chủ đề tích cực ứng dụng CNTT phù hợp với nội dung bài học. Chú ý công tác vừa dạy kiến thức vừa rèn các Kỹ năng sống cho học sinh.

- 100% GV trang bị đầy đủ TBDH hiện đại và tự bồi dưỡng chuyên môn về công tác dạy học trực tuyến, sử dụng nền tảng LMS, google meet. 100% học sinh tham gia học trực tuyến theo Kế hoạch.

- 100% CBGV nhà trường sử dụng thành thạo phần mềm quản lý trường học (SMAS). 100% GV sử dụng hệ thống hồ sơ sổ sách, hồ sơ điện tử theo SGD&ĐT quy định.

- 100% GVBM **day môn Lịch sử** biết tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử. Thành thạo trong việc Khai thác có hiệu quả nguồn tài nguyên trên hệ thống GIS - *Giới thiệu lịch sử, địa lý địa phương* - tại địa chỉ <https://lichsu.dongtrieu.edu.vn> và Trung tâm dữ liệu bài giảng điện tử <https://e-learning.dongtrieu.edu.vn> để hỗ trợ dạy học giáo dục địa phương.

- 100% **GV dạy môn Ngữ văn** nghiêm túc thực hiện chỉ đạo: yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông của Bộ GDĐT và hướng dẫn triển khai của Sở GDĐT (Công văn số 2447/SGDĐT-GDPT ngày 30/8/2022), của Phòng GD&ĐT (Công văn 1025/PGD&ĐT ngày 13/9/2022), thực hiện Công văn số 1413/PGD ngày 16/8/2024 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc hướng dẫn dạy học môn Ngữ văn Chương trình GDPT 2018.

- 100% **GV dạy môn Toán** nghiêm túc thực hiện chỉ đạo: Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, sử dụng các phương pháp dạy học tích cực để tổ chức hoạt động dạy học; cụ thể hóa nội dung kiến thức học sinh thông qua các nhiệm vụ học tập cụ thể, đảm bảo “rõ ràng, dễ làm”. Chú trọng khâu kiểm tra, đánh giá trong mỗi giờ học; đảm bảo đo lường đúng hiệu quả học tập của học sinh và điều chỉnh phương pháp dạy học phù hợp; tăng cường lồng ghép các nội dung giảng dạy toán học có ứng dụng thực tiễn trong đời sống.

- Chỉ đạo nhóm GV dạy **môn tiếng Anh** nghiêm túc thực hiện: Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tăng cường rèn luyện kỹ năng (Nghe, Nói, Đọc, Viết), phát triển khả năng theo hướng tích cực hóa hoạt động của người học. khuyến khích giáo viên áp dụng mô hình dạy học theo các hoạt động giao tiếp, lấy hoạt động giao tiếp vừa là mục đích vừa là phương tiện dạy học; tạo điều kiện để học sinh thực hành giao tiếp bằng Tiếng Anh; đa dạng hóa các hình thức dạy học, các hoạt động ngoại khóa để nâng cao kỹ năng giao tiếp cho giáo viên và học sinh.

- **Đối với các môn học khác:** Chỉ đạo GV chú trọng tăng cường khai thác tư liệu, tài liệu, học liệu số, thiết bị dạy học, thực hành theo đặc thù bộ môn; xác định nội dung cốt lõi, yêu cầu cần đạt để tổ chức hoạt động dạy học đảm bảo kiến thức cơ bản, rèn luyện kỹ năng tự học, khai thác tài liệu theo từng môn học.

- 100% GV trong nhà trường thực hiện tổ chức soạn, cập nhật và duyệt kế hoạch bài dạy (giáo án) trên hệ thống online của ngành tại địa chỉ <http://dongtrieu.edu.vn>. Khai thác có hiệu quả Trung tâm dữ liệu bài giảng điện tử <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn> để hỗ trợ giảng dạy.

c. Biện pháp thực hiện:

- Xây dựng kế hoạch và Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc việc xây dựng kế hoạch bài học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Tập huấn bồi dưỡng cho đội ngũ GV về đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học đặc biệt bồi dưỡng cho đội ngũ dạy học chương trình giáo dục phổ thông mới. Chú ý PPDH phân hóa theo đối tượng học sinh, chú trọng việc xây dựng kế hoạch bài học gắn với đối tượng cụ thể, thiết kế tiến trình dạy học thành các hoạt động học. (Mở đầu, hình thành kiến thức, Luyện tập - vận dụng).

- Chỉ đạo GV khai thác hiệu quả SGK, TBDH, học liệu, hạ tầng CNTT, phòng học bộ môn...phù hợp với nội dung dạy học. GV tích cực vận dụng các PPDH, KTDH tích cực phù hợp với đặc trưng bộ môn nhằm phát huy tính tích cực, chủ động của học sinh; tích cực vận dụng DH theo hướng GQVĐ, các PP thực hành, DH theo chủ đề; tích cực ứng dụng CNTT phù hợp với nội dung bài học. Chú ý công tác vừa dạy kiến thức vừa rèn các Kỹ năng sống cho học sinh.

- Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn phải tiếp tục thực hiện tốt chỉ đạo của Sở, Phòng GD&ĐT về việc tăng cường quản lý đổi mới hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn. Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn cần tăng cường công tác đổi mới nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu nội dung bài giảng, tập trung thảo luận các chuyên đề, nội dung khó của môn học hoặc những PPDH, cách thức tổ chức lớp học hiệu quả cho các nội dung bài dạy.

- Chỉ đạo có hiệu quả việc đẩy mạnh ứng dụng CNTT, đa dạng hóa các hình thức dạy học, từng bước thúc đẩy chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, ứng dụng CNTT, bao gồm trong công tác: đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá, quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường. Khai thác, vận hành, sử dụng và phát huy tối đa công suất, hiệu quả hạ tầng CNTT của đơn vị, của ngành GD (Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT, Phòng GDDT TX), đặc biệt: hệ thống phòng học: chức năng, tiên tiến, thông minh, ngoại ngữ, tin học; môi trường mạng, các nền tảng trực tuyến, truyền hình; hệ thống camera, các trung tâm điều hành; hệ thống email miền @dongtrieu.edu.vn; cổng thông tin của đơn vị, cổng thông tin của ngành dongtrieu.edu.vn và các phân hệ: tuyển sinh đầu cấp, Trung tâm dữ liệu bài giảng điện tử; cổng thông tin lịch sử địa phương, lịch công tác,... hệ thống sổ sách, hồ sơ điện tử.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn chú ý đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện các chuyên đề về đổi mới PPDH và đổi mới Kiểm tra, đánh giá trong năm học. Thực hiện dạy chuyên đề theo hướng đổi mới PPDH và đổi mới KTĐG.

TỔ KHXH:

Cấp thực hiện	Môn	Nội dung CĐ	Người thực hiện	Thời gian
Tổ	Lịch sử địa lí (Địa)-8	Đổi mới phương pháp, kĩ thuật và hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình GDPT 2018 trong môn Lịch sử và địa lí.	GV thực dạy: Lê Thị Thu Khuyên GV báo cáo: Nguyễn Thị Huyền	10/2024
Tổ	Âm nhạc-6	Đổi mới phương pháp, kĩ thuật và hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình GDPT 2018 trong môn Âm nhạc.	GV thực dạy: Tạ Thị Hương Huyền Gv báo cáo: Dương Thị Kiều Anh	02/2025
Trườn g	Mĩ thuật-7	Đổi mới phương pháp, kĩ thuật và hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình GDPT 2018 trong môn Mỹ thuật.	GV thực dạy: Dương Thị Kiều Anh GV báo cáo: Tạ Thị Hương Huyền	11/2024
Trườn g	Ngữ văn - 6	Đổi mới phương pháp, kĩ thuật và hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình GDPT 2018 trong môn Ngữ Văn.	GV thực dạy: Nguyễn Thị Trang Nhung GV báo cáo: Hoàng Thị Hương	03/2025

***TỔ KHTN:**

Cấp thực hiện	Môn	Nội dung CĐ	Người thực hiện	Thời gian
Cấp trường	Toán 6	Đổi mới phương pháp, kĩ thuật và hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình GDPT 2018 trong môn Toán 6.	Lê Nguyên, Nguyễn Thảo	03/2025
Cấp trường	KHTN (Lý 7)	Đổi mới phương pháp, kĩ thuật và hình thức tổ	Đỗ Thảo, Tạ Hoan	11/2024

		chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình GDPT 2018 trong môn KHTN 7.		
Cấp tổ	Toán 7	Đổi mới phương pháp, kỹ thuật và hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông 2018 trong môn Toán 7	Nguyễn Diệu, Tạ Sơn	10/2024
Cấp tổ	Thể dục 9	Đổi mới phương pháp, kỹ thuật và hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của người học theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông 2018 trong môn GDTC 9	Lài Minh, Tú Anh	02/2025

- Tổ chức học sinh tham gia các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới (*kế hoạch tổ chức các hoạt động GD*).

2.2.2. Thực hiện hiệu quả việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá

a. Mục tiêu:

Thực hiện đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông theo đúng quy định của Bộ GD&ĐT⁶ và Căn cứ Công văn số 2996/SGD&ĐT-GDPT ngày 20/9/2024 của Sở GD&ĐT hướng dẫn thực hiện kiểm tra đánh giá từ năm học 2024-2025.

⁶ Thông tư số 22/2021/TT-BGD&ĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

Đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với KHGD từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học.

Đảm bảo chỉ đạo chặt chẽ, thực hiện nghiêm túc đổi mới kiểm tra thường xuyên, kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ; đánh giá khách quan, công bằng kết quả học tập của học sinh.

b. Chỉ tiêu:

- 100% giáo viên thực hiện xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với Kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh (*trong KH Kiểm tra của GV thể hiện rõ thời gian và hình thức tổ chức các bài kiểm tra giữa kì và cuối kì*).

- 100% GV thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì đối với người học.

- 100% GV nghiêm túc thực hiện Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh: Thực hiện theo thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT.

- 100% bài kiểm đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì phải được xây dựng theo ma trận và bảng đặc tả đề kiểm tra cần phối hợp câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận theo tỉ lệ phù hợp, được biên soạn theo mức độ cần đạt của các chương trình môn học, hoạt động giáo dục. Đề kiểm tra theo 4 mức độ: Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng, Vận dụng cao.

- 100% GV nhà trường phải thành thạo kỹ thuật UDCNTT, sử dụng tốt các phần mềm dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh.

- Xây dựng ngân hàng đề và câu hỏi ở các môn KHTN; Địa lý và Lịch sử.

c. Biện pháp thực hiện:

- Căn cứ vào kết quả từ năm học trước của học sinh, kết quả tuyển sinh vào THPT công lập năm học 2023-2024 của nhà trường GV, các tổ chuyên môn rút kinh nghiệm và chú trọng công tác bồi dưỡng, đánh giá quá trình học tập của học sinh.

- Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn và từng giáo viên xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh theo mục tiêu và phù hợp với Kế hoạch dạy học.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình GDPT hiện hành.

+ Thực hiện Thông tư số 22/2021/TT-BGD&ĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT (gọi tắt là Thông tư 22). Căn cứ Công văn số 2996/SGD&ĐT-GDPT ngày 20/9/2024 của Sở

GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện kiểm tra đánh giá từ năm học 2024-2025; Căn cứ Công văn số 1682/PGD&ĐT ngày 25/9/2024 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc hướng dẫn thực hiện kiểm tra đánh giá từ năm học 2024-2025 cấp THCS;

+ Trường hợp học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp có quyền được đánh giá lại đối với các môn học chưa đạt yêu cầu theo quy định tại Điều 14.

+ Trường hợp học sinh không có nguyện vọng được đánh giá lại tất cả các môn học chưa đạt yêu cầu thì nhà trường có thể cho học sinh được lựa chọn số môn học để được đánh giá lại và sử dụng kết quả đánh giá lại để xét lên lớp.

- Đối với kiểm tra, đánh giá định kì bằng điểm số thực hiện trên giấy hoặc trên máy tính phải được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra; thời gian, hình thức kiểm tra đánh giá và tỉ lệ điểm trong từng môn học theo định hướng sau:

(1) Môn Ngữ văn

- Thời gian làm bài: 90 phút.

- Hình thức:

+ Tự luận: 03 bài/năm;

+ Kết hợp trắc nghiệm và tự luận: 01 bài/năm.

- Cấu trúc của đề kiểm tra gồm 2 phần: *đọc hiểu* và *làm văn*

+ Đề tự luận: Phần *đọc hiểu* chiếm tỉ lệ 40% số điểm toàn bài; phần *làm văn* chiếm tỉ lệ 60% số điểm toàn bài.

+ Đề kiểm tra kết hợp trắc nghiệm với tự luận, thực hiện trắc nghiệm đối với phần *đọc hiểu*: tỉ lệ điểm phần *đọc hiểu* là 60%.

- Ngữ liệu: Không dùng lại các văn bản trong sách giáo khoa làm ngữ liệu xây dựng các đề kiểm tra.

(2) Môn Toán

- Thời gian làm bài: 90 phút.

- Hình thức: Trắc nghiệm kết hợp tự luận, điểm phần trắc nghiệm nhiều lựa chọn là 20%; điểm phần tự luận là 80%.

(3) Môn Ngoại ngữ

- Thời gian làm bài: từ 60 đến 90 phút.

- Hình thức: Trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỉ lệ điểm trắc nghiệm và tự luận linh hoạt.

- Thực hiện kiểm tra giữa kỳ đủ 03 kĩ năng *nghe - đọc - viết* và kiến thức ngôn ngữ, kiểm tra cuối kỳ đủ 04 kĩ năng *nghe - đọc - viết - nói* và kiến thức ngôn ngữ; mỗi thành tố ngôn ngữ có ít nhất 2 dạng bài khác nhau. Trong một bài kiểm tra đánh giá định kì, cần đảm bảo sự đồng đều tỉ lệ điểm giữa các thành tố ngôn ngữ (độ lệch không quá 5%).

(4) Môn Tin học

- Thời gian làm bài: 45 phút.

- Hình thức: Trắc nghiệm kết hợp tự luận. Căn cứ vào tình hình thực tiễn về cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, các đơn vị có thể chủ động, linh hoạt thực hiện kiểm tra đánh giá định kì môn Tin học cấp THCS bằng bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) dưới hình thức trắc nghiệm kết hợp tự luận: tỉ lệ điểm linh hoạt (trong đó tỉ lệ điểm trắc nghiệm tối đa 70%).

(5) *Môn Công nghệ*

- Thời gian làm bài: 45 phút.
- Hình thức: Trắc nghiệm kết hợp tự luận; tỉ lệ điểm linh hoạt, trong đó điểm phần tự luận không quá 50% tổng số điểm của bài kiểm tra.

(6) *Môn Giáo dục công dân*

- Thời gian làm bài: 45 phút.
- Hình thức: Trắc nghiệm kết hợp tự luận; tỉ lệ trắc nghiệm tối đa 50%.

(7) *Môn Lịch sử và Địa lí*

- Thời gian làm bài: 90 phút
- Hình thức: Trắc nghiệm kết hợp tự luận
- + Nội dung Lịch sử: Tỉ lệ điểm linh hoạt, trong đó điểm phần tự luận không quá 50% tổng số điểm nội dung Lịch sử.
- + Nội dung Địa lí: Tỉ lệ điểm linh hoạt, trong đó điểm phần trắc nghiệm không quá 50% tổng số điểm nội dung Địa lí. (Căn cứ đặc điểm, đối tượng học sinh, có thể sử dụng Atlas Địa lí/Tập bản đồ Địa lí được biên soạn theo Chương trình GDPT 2018).

(8) *Môn Khoa học tự nhiên*

- Thời gian làm bài: 90 phút.
- Hình thức: Trắc nghiệm kết hợp tự luận; điểm phần trắc nghiệm là 70% (mỗi câu trắc nghiệm: 0,25 điểm), phần tự luận là 30%.

- **Về thực hiện đánh giá thường xuyên:** Đánh giá trực tiếp bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- **Việc kiểm tra, đánh giá định kì:** (gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì) được thực hiện thông qua: Bài kiểm tra (trên giấy), bài thực hành, dự án học tập của HS.

Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: Đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, câu hỏi cần biên soạn theo mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, thời gian phù hợp với yêu cầu của từng bộ môn.

Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành hoặc dự án học tập: Yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ: *nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao* của các kiến thức, kĩ năng được sử dụng.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; thực hiện nghiêm túc hướng dẫn quản lý, sử dụng sổ điểm điện tử trong nhà trường. Kiểm tra, đánh giá học sinh phải thực chất, có ý nghĩa và trên tinh thần tôn trọng học sinh, đánh giá theo sự tiến bộ để thúc đẩy quá trình rèn luyện và phấn đấu của học sinh. Chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định, bảo đảm chất lượng,

chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

- Khuyến khích 02 tổ CM xây dựng ngân hàng câu hỏi và ngân hàng đề. Cấu trúc ma trận, đặc tả đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; chuẩn bị cho học sinh lớp 9 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10 từ năm 2025.

(có KH chỉ đạo đổi mới PPKTDG cụ thể)

2.3. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

a. Mục tiêu:

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 30 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc triển khai Quyết định số 522/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025”.

Tăng cường công tác tuyên truyền để nâng cao nhận thức về giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông cho toàn thể CBGVNV, học sinh và CMHS nhà trường.

b. Chỉ tiêu:

- 100% học sinh lớp 9 được tuyên truyền về việc định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS theo nội dung Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025” ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tổ chức cho HS khối 9 tham quan mô hình phát triển kinh tế tại địa phương: chăn nuôi, trồng hoa cây cảnh (mỗi lớp 01 lần/HK).

- Tổ chức tham quan mô hình học tập các trường dạy nghề trên địa bàn thị xã hoặc địa phương lân cận (01 lần/năm học).

- Phấn đấu tỉ lệ học sinh lớp 9 tham gia học nghề sau tốt nghiệp THCS: **15-20%**

c. Biện pháp thực hiện:

- Thực hiện tốt công tác Tuyên truyền, phổ biến về những nội dung quan trọng tại Quyết định số 897/QĐ-TTg ngày 26/7/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình “Hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp” giai đoạn 2022-2030. Phối hợp với Đoàn TN xã tổ chức ngoại khóa tuyên truyền về nội dung định hướng nghề nghiệp cho học sinh vào **(tháng 4/2025)**.

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 30/10/2018 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc triển khai Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025”.

Tổ chức thực hiện hiệu quả các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THCS theo Kế hoạch số 1223/KH-

BGDĐT ngày 28/12/2019 của Bộ GDĐT.

- BGH xây dựng kế hoạch chỉ đạo tổ chức hoạt động Giáo dục hướng nghiệp, đổi mới trọng việc đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phân công giáo viên phụ trách giảng dạy HĐTNHN chú ý nội dung định hướng nghề nghiệp, phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THPT.

- Xây dựng đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; tổ chức bồi dưỡng và phát triển GV được phân công nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh phổ thông.

- Tiếp tục thực hiện đa dạng các phương thức tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh trung học đặc biệt là với học sinh lớp 8, lớp 9 nhằm đẩy mạnh công tác phân luồng sau THPT.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin tuyên truyền phổ biến, cung cấp thông tin, tài liệu, ấn phẩm dưới dạng sách viết, sách điện tử, sách nói nhằm hỗ trợ học sinh nâng cao nhận thức về khởi nghiệp;

- Trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh. Tổ chức cho học sinh tham quan các mô hình phát triển kinh tế, các làng nghề ở địa phương (trồng hoa lan, trồng mai hoặc chăn nuôi tại địa phương).

- Gắn nội dung giáo dục định hướng nghề nghiệp với hoạt động giáo dục STEM; tăng cường các hoạt động sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn, theo cụm trường và công tác kiểm tra đánh giá nội dung giáo dục STEM.

2.4. Đẩy mạnh triển khai giáo dục trải nghiệm STEM trong nhà trường

a. Mục tiêu:

Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường trung học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết 02 của Ban chấp hành Đảng bộ thị xã triển khai việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về phát triển KH&CN. Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2024 - 2025 của Phòng GD&ĐT.

Triển khai công tác giáo dục STEM trong nhà trường phải đảm bảo chất lượng, hiệu quả, không gây quá tải với GV và HS. Không giao chỉ tiêu và không lấy đó là tiêu chí đánh giá thi đua cuối năm học.

b. Chỉ tiêu:

- Thành lập 04 CLB nghiên cứu khoa học. Thực hiện lồng ghép giáo dục tích hợp STEM trong các HĐGD.

c. Biện pháp thực hiện:

- Nhà trường xây dựng Kế hoạch giáo dục STEM theo hướng dẫn tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học và Công văn số 2284/SGDĐT-GDTrH ngày

31/8/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học.

+ Tổ chức bồi dưỡng cho GV và CBQL về giáo dục STEM, xây dựng và thực hành kỹ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM và năng lực hướng dẫn hoạt động nghiên cứu KHKT.

- Dành nguồn kinh phí thích hợp tổ chức các hoạt động giáo dục STEM trong nhà trường. Huy động các nguồn lực để tổ chức các hoạt động giáo dục STEM trong kế hoạch giáo dục không bắt buộc của nhà trường.

(có KH thực hiện cụ thể)

2.5. Công tác giáo dục hòa nhập học sinh khuyết tật

Năm học này nhà trường có 20 học sinh khuyết tật: Khối 6 (05 học sinh), khối 7 (08 học sinh); khối 8 (05 học sinh); khối 9 (02 học sinh). Các học sinh đều là khuyết tật dạng nhẹ nên không ảnh hưởng nhiều đến nhận thức và quá trình rèn luyện của các em.

Nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác quản lý, giáo dục học sinh khuyết tật theo hướng dẫn tại Công văn số 501/SGDDĐT-GDTrH ngày 05/3/2020 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện giáo dục hòa nhập học sinh khuyết tật trong trường trung học; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 về quy định đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông.

2.3.1. Mục tiêu:

Giúp học sinh thuộc diện giáo dục hòa nhập được phát triển trong môi trường tự nhiên, có thể tiếp cận và làm quen với nhiều kỹ năng và hòa nhập được với xã hội.

2.3.2. Chỉ tiêu:

- 100% HS khuyết tật đi học đầy đủ, được đánh giá xếp loại phù hợp với khả năng cá nhân; được hòa nhập với học sinh trong lớp để học tập, được tham gia các HĐGD toàn diện trong nhà trường phù hợp với năng lực cá nhân.

- Đảm bảo 20 học sinh khuyết tật ở nhà trường đều được giáo dục hòa nhập và đủ điều kiện lên lớp.

2.3.3. Biện pháp giáo dục:

- Lập kế hoạch tuần, tháng, năm, nhật ký cá nhân để theo dõi tình hình sức khỏe sự chuyển biến của học sinh. Đánh giá kết quả thông qua các hoạt động của các em.

- Sử dụng linh hoạt các biện pháp, hình thức tổ chức dạy học phù hợp để tạo điều kiện cho các em tham gia cùng với bạn bè.

- GVCN phối hợp chặt chẽ với GVBM, PHHS và cán bộ y tế để giáo dục học sinh tốt hơn.

- Chuyên môn nhà trường chỉ đạo: Đánh giá học sinh khuyết tật theo nguyên tắc đồng viên, khuyến khích sự nỗ lực và sự tiến bộ của học sinh là chính. Được xếp loại như học sinh bình thường nhưng có giảm nhẹ về yêu cầu học tập.

(có KH triển khai cụ thể)

2.6. Tham gia tích cực các Cuộc thi, Kỳ thi

a. Mục tiêu:

- Căn cứ điểm tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2023-2024, phân tích để đưa ra giải pháp tổ chức dạy và học phù hợp nhằm nâng cao chất lượng dạy các môn học dự thi vào THPT công lập.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện cho giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thị xã; GV CN giỏi cấp trường; học sinh tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 8 và lớp 9 cấp Thị xã, cấp Tỉnh năm học 2024-2025;

- Tham gia đầy đủ và có hiệu quả các Cuộc thi, Hội thi khác do ngành và cấp trên phát động.

b. Chỉ tiêu:

- 25/25 GV tham gia thi GV dạy giỏi cấp trường, **18/25** GV dạy giỏi cấp thị xã.

- Tham gia Kỳ thi HSG các môn Văn hóa: phần đầu đạt 8-10 giải cấp thị xã, từ 01-03 giải cấp Tỉnh.

- Phần đầu 02 - 03 sản phẩm dự thi KHKT cấp thị xã và 01 - 02 sản phẩm dự thi cuộc thi Sáng tạo TTNND cấp thị xã.

- Tham gia đầy đủ và có kết quả các cuộc thi do ngành và cấp trên phát động.

c. Biện pháp thực hiện:

Xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học chỉ đạo tổ CM triển khai đến GV và HS. Thành lập các đội tuyển và lựa chọn GV ôn đội tuyển thực hiện bồi dưỡng ngay từ đầu năm học. Khuyến khích GV và HS ôn luyện bằng hình thức khen thưởng theo quy chế của nhà trường.

Bồi dưỡng chuyên môn cho GV về công tác nghiên cứu khoa học, khích lệ tinh thần tham gia của học sinh. Có chính sách động viên kịp thời đối với GV và HS có thành tích xuất sắc.

2.7. Nâng cao công tác giáo dục đạo đức, lối sống, lý tưởng sống cho học sinh

2.7.1. Thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị, công tác quản lý giáo dục học sinh trong nhà trường.

2.6.1.1. Về công tác giáo dục đạo đức chính trị, tư tưởng

a. Mục tiêu:

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; Kế hoạch số 250/KH-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về thực hiện chương trình “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và

khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021 - 2030”; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học;

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Kết luận số 01/KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ chính trị (khóa XII) về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (khóa XII);

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường theo hướng gắn việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hoá học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục. Thực hiện có hiệu quả việc lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phòng, chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường, không sử dụng đồ nhựa dùng một lần; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định. Đặc biệt quan tâm đến các nội dung tích hợp: Giáo dục bảo tồn di sản vịnh Hạ Long; sản xuất và tiêu dùng bền vững; tăng trưởng xanh của tỉnh Quảng Ninh.

b. Chỉ tiêu:

- 100% CBGVNV và học sinh nghiêm túc thực hiện học tập chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- 100% CBGVNV và học sinh nhà trường được triển khai và thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; Kế hoạch số 250/KH-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về thực hiện chương trình “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021 - 2030”;

- Chỉ đạo 100% các giờ dạy ở các bộ môn văn hóa có nội dung tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống văn hóa ứng xử và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật, giáo dục văn hóa giao thông và các nội dung khác cho học sinh theo văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT. Yêu cầu GV nghiêm túc thực hiện lồng ghép trong bài giảng và có hiệu quả.

- 100% học sinh nhà trường được tham gia các hoạt động trải nghiệm sáng tạo thông qua các hoạt động tập thể nhà trường.

- 100% CBGV, HS được tuyên truyền về giáo dục đạo đức, lối sống; giáo dục pháp luật, phòng chống các tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển

đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới hải đảo, quốc phòng và an ninh; luật phòng chống tham nhũng; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường, biến đổi khí hậu; giáo dục ATGT; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số...

c. Biện pháp thực hiện:

*** *Giáo dục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh:***

- Chỉ đạo CBGVNV-HS thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05- CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh

- Tổ chức lồng ghép, tích hợp trong các hoạt động giáo dục chính khoá, ngoại khoá theo đặc trưng của môn học; không làm thay đổi mục tiêu và nội dung của môn học, bài học, hoạt động giáo dục; đảm bảo tích hợp một cách tự nhiên, lô-gic, không gây quá tải,... nhằm tạo nên sự gắn bó nhuần nhuyễn giữa nội dung học tập và sự vận dụng linh hoạt vào thực tiễn.

- Chỉ đạo tích hợp một số hoạt động giáo dục trong giờ Sinh hoạt lớp, sinh hoạt chuyên đề; lồng ghép trong tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; trong kế hoạch giáo dục một số môn học như: Ngữ văn, Lịch sử, Giáo dục công dân; Mỹ thuật, Âm nhạc.

*** *Giáo dục đạo đức, lối sống***

- Chỉ đạo tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; Kế hoạch số 250/KH-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về thực hiện chương trình “*Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021 - 2030*”; Kế hoạch số 1038/PGD&ĐT ngày 10/9/2021 của Phòng GD&ĐT thị xã về việc triển khai thực hiện Chương trình “*Bảo vệ và hỗ trợ trẻ em tương tác lành mạnh, sáng tạo trên môi trường mạng*” giai đoạn 2021 – 2025”;

- Chỉ đạo các tổ nhóm chuyên môn xây dựng KHGDMMH, Kế hoạch bài học có tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; lồng ghép nội dung Lịch sử Đảng bộ địa phương phù hợp với việc thực hiện chương trình, với điều kiện thực tế và theo định hướng phát triển năng lực người học ở các môn, các hoạt động giáo dục.. Tuân thủ các nguyên tắc trong dạy học tích hợp giáo dục đạo đức, trong đó chú trọng việc lựa chọn nội dung tích hợp đạo đức, định lượng mức độ, thời gian tích hợp đảm bảo tính chất giáo dục nhẹ nhàng, tự nhiên, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lí, sự phát triển của học sinh, xã hội và thời đại; tích hợp giáo dục đạo đức gắn với thực tiễn cuộc sống, các vấn đề xã hội tại địa phương.

+ Chỉ đạo tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống, KNS; giáo dục pháp luật, phòng chống các tệ nạn xã hội; giáo dục luật giao thông; giáo dục phòng chống bạo lực học đường; giáo dục an ninh mạng trong Kế hoạch bài học các môn học: Ngữ Văn, Lịch Sử, GDCD, Âm nhạc, Mỹ thuật, Địa lý...

+ Tổ chức các hoạt động ngoại khóa lồng ghép GD đạo đức, lối sống, KNS; giáo dục pháp luật, phòng chống các tệ nạn xã hội; giáo dục luật giao thông; giáo dục phòng chống bạo lực học đường; giáo dục an ninh mạng cho HS.

+ Chỉ đạo Liên đội, GVCN đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền giáo dục cho học sinh về pháp luật, đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử, giữ gìn, phát huy các giá trị văn hóa tốt đẹp của dân tộc bằng việc giáo dục tích hợp qua các môn học và các hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp.

+ Thành lập 04 CLB/04 khối: câu lạc bộ rèn luyện đạo đức, lối sống, kỹ năng sống;

*** Giáo dục bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai:**

Tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 329/SGDDĐT-GDTrH ngày 28/2/2018, của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nội dung giáo dục bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu và phòng chống thiên tai đối với giáo dục trung học từ năm 2018.

- Thực hiện lồng ghép tích hợp giáo dục các nội dung bảo vệ môi trường trong các môn học: môn Văn, Lịch sử và Địa lý, GDCD; qua các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; qua giờ sinh hoạt tập thể.

- Chỉ đạo Liên đội xây dựng kế hoạch cụ thể, thực hiện phong trào “Nói không với rác thải nhựa”; tuyên truyền giáo dục học sinh về việc phân loại rác thải, không sử dụng đồ nhựa dùng một lần thông qua tích hợp, lồng ghép vào các hoạt động giáo dục và tổ chức thực hiện tại nhà trường.

*** Tuyên truyền, giáo dục chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo**

- Thông qua các hoạt động ngoại khóa, các chương trình hoạt động của Đoàn, Đội. Thực hiện lồng ghép vào nội dung các môn học Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Âm nhạc... để giới thiệu, làm rõ các nội dung về đường cơ sở, nội thủy, lãnh hải, vùng tiếp giáp lãnh hải, vùng đặc quyền kinh tế, thềm lục địa, các đảo, quần đảo Hoàng Sa, quần đảo Trường Sa và quần đảo khác thuộc chủ quyền, quyền chủ quyền, quyền tài phán quốc gia của Việt Nam;

- Đẩy mạnh công tác Tuyên truyền tuyên truyền Luật biển Việt Nam được Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 3 thông qua ngày 21/6/2012 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, học sinh của nhà trường bằng hình thức tuyên truyền trực tiếp, qua PTMN, qua các hoạt động ngoại khóa.

*** Giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả**

- Tổ chức tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, phụ huynh và học sinh hiểu được mục tiêu giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, rèn luyện thói quen sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả ở mọi nơi trong đời sống xã hội.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn thực hiện tích hợp nội dung sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả trong KHGD môn học: Vật lí, Sinh học, Công nghệ và Địa lí.

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; tuyên truyền Luật Sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả thông qua các buổi sinh hoạt tập thể, ngày Hội vệ sinh trường học.

*** Giáo dục di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HĐ-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch:**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức cho học sinh được học tập và tham gia trải nghiệm sáng tạo tại các Di sản văn hóa được công nhận là Di tích quốc gia đặc biệt trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng chương trình trải nghiệm lịch sử văn hóa địa phương cho học sinh. Chỉ đạo GV khai thác có hiệu quả nguồn tài nguyên trên hệ thống GIS - Giới thiệu lịch sử, địa lý địa phương - tại địa chỉ <https://lichsu.dongtrieu.edu.vn> để hỗ trợ dạy học giáo dục địa phương.

+ GV tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, bằng các hình thức cụ thể, thiết thực lồng ghép nội dung về giá trị lịch sử, văn hóa, nghệ thuật, du lịch, đưa các làn điệu dân ca, trò chơi dân gian.... vào các tiết học trong các bộ môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục công dân

+ Tổ chức 01 buổi trải nghiệm ngoài không gian nhà trường: Tham quan khu tại địa phương Đông Triều hoặc trong tỉnh Quảng Ninh.

(Thực hiện theo KH các HĐGD)

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện đổi mới PPDH, KTDH, lồng ghép nội dung về giá trị lịch sử, văn hóa, nghệ thuật, du lịch, đưa các làn điệu dân ca, trò chơi dân gian vào các tiết học trong các bộ môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục công dân nhằm trang bị cho các em những kiến thức, kỹ năng cần thiết về bảo vệ di sản.

*** Nâng cao văn hóa đọc trong nhà trường:**

- Chỉ đạo bộ phận phụ trách Thư viện xây dựng Kế hoạch thư viện. KH bổ sung sách cho TV, phát huy hiệu quả hoạt động của thư viện nhà trường. Phát động phong trào đọc sách trong GV, HS và PHHS.

- Mỗi lớp học có 01 Tủ sách lớp học, đảm bảo từ 20 - 30 đầu sách các loại. Mỗi lớp có thủ thư và xây dựng nội quy đọc, mượn, trả của lớp.

- Liên Đội xây dựng KH cuốn sách em yêu, tổ chức vào tiết chào cờ của tuần thứ nhất của tháng (*Thực hiện theo KH các HĐGD*).

- Tổ chức 01 Ngày hội đọc sách tại trường vào tháng 4/2025 kết hợp hoạt động ngoại khóa: Chợ sách (HS sẽ trao đổi sách quý với nhau hoặc tặng sách, mua bán sách gây quỹ nhân đạo). Tổ chức vào T4/2025. (*Thực hiện theo KH các HĐGD*).

*** Thực hiện xây dựng văn hóa học đường:**

Tiếp tục đẩy mạnh, triển khai Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 04/9/2019 của Ủy ban nhân dân thị xã Đông Triều về việc triển khai thực hiện Đề án "Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025"; Kế hoạch số 824/KH-PGD&ĐT ngày 16/9/2019 của Phòng GD&ĐT về việc triển khai thực hiện Đề án "Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025"; Kế hoạch số 1006/KH-PGD&ĐT ngày 09/9/2022 của Phòng GD&ĐT về việc triển khai Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học;

Nhà trường xây dựng KH thực hiện. Yêu cầu 100% CBGVNV và HS trong nhà trường sẽ phát huy thi đua Dạy tốt, Học tốt; mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo.

*** Giáo dục an ninh quốc phòng:**

Tiếp tục thực hiện lồng ghép Giáo dục quốc phòng và an ninh theo Công văn số 233/SGDĐT-GDPT ngày 24/01/2022 của Sở GDĐT và Công văn số 71/PGD&ĐT ngày 24/01/2022 của Phòng GD&ĐT hướng dẫn lồng ghép Giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học, trung học cơ sở từ học kì 2 năm học 2021-2022.

Triển khai Thông tư 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 về việc hướng dẫn lồng ghép nội dung GDANQP trong trường Tiểu học, THCS và trường THPT nhiều cấp học.

(có KH cụ thể)

2.6.1.2. Về công tác quản lý giáo dục học sinh

- Tăng cường các giải pháp phối hợp công an xã, các lực lượng xã hội đảm bảo an ninh, trật tự trường học.

+ Thành lập 01 Tổ tư vấn tâm lý học đường để tham vấn tâm lý cho học sinh, giúp HS có những định hướng đúng đắn.

- Tăng cường công tác đảm bảo An toàn giao thông trong trường học. Tuyên truyền vận động CBGVNV và HS thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 01-CT/TU của Ban Thường vụ Thị ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động thực hiện quy định đội mũ bảo hiểm.

- Tăng cường công tác đảm bảo an ninh trật tự; Phòng chống tệ nạn xã hội, phòng ngừa tội phạm và phòng chống vi phạm pháp luật của học sinh.

2.8. Công tác Y tế, giáo dục thể chất và thể thao trường học

2.8.1. Công tác Y tế trường học:

a. Chỉ tiêu:

- 100% học sinh được theo dõi, quản lý sức khỏe ban đầu theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT- BYT- BGD&ĐT ngày 12/05/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Phấn đấu 100% học sinh nhà trường tham gia bảo hiểm y tế năm 2024.
- Cán bộ kiêm nhiệm y tế trường học được tập huấn công tác y tế trường học, công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa.

b. Biện pháp thực hiện:

- Thực hiện quyết liệt, hiệu quả các biện pháp phòng ngừa và ứng phó với tác động tiêu cực dịch bệnh; xây dựng môi trường trường học an toàn, giữ gìn và bảo vệ sức khỏe của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên và học sinh.
- Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh. Đảm bảo sơ cấp cứu an toàn và tai nạn thương tích thông thường trong trường học.
- Thực việc giám sát phát hiện sớm dịch bệnh trong trường học để xử lý kịp thời triệt để không để xảy ra các vụ dịch: Sốt xuất huyết, tay chân miệng... không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường học.
- Tăng cường công tác truyền thông nhằm thay đổi hành vi về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và vệ sinh phòng chống dịch trong trường học.
- Tổ chức các buổi tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh; phòng chống tai nạn thương tích và đuối nước trong nhà trường.

2.8.2. Công tác giáo dục thể chất, thể thao trường học

a. Yêu cầu:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025; Tiếp tục thực hiện hiệu quả Thông tư số 48/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy định hoạt động thể dục, thể thao trong nhà trường; Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 02/3/2022 của UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện Đề án “Tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh”; lồng ghép dạy bơi, dạy kỹ năng an toàn trong môi trường nước và phòng, chống đuối nước cho học sinh theo Kế hoạch số 1856/KH-SGDĐT ngày 17/7/2023 của Sở GDĐT. Thực hiện theo chỉ đạo Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 30/3/2022 của UBND thị xã Đông Triều và Kế hoạch số 445/KH-PGD&ĐT ngày 28/4/2022 về việc thực hiện Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025.

- Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc CT GDPT 2018;

- Duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh. Năm học 2024-2025, nhà trường tổ chức thực hiện tập luyện bài võ Vovinam vào thể dục giữa giờ nhằm tăng cường sức khỏe cho học sinh.

- Tổ chức thực hiện hiệu quả chương trình môn học giáo dục thể chất, đảm bảo thời lượng, phù hợp về nội dung, hình thức. Đảm bảo việc kiểm tra, đánh giá thể lực học sinh nghiêm túc theo Quyết định số 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 09 năm 2008 của Bộ GDĐT.

b. Chỉ tiêu:

- Phân đầu 100% học sinh đạt yêu cầu về đánh giá xếp loại môn thể dục và kiểm tra, đánh giá thể lực theo Quyết định số 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2008 của Bộ GDĐT.

- Tổ chức tập luyện bài võ Vovinam triển khai bài tập TD giữa giờ.

- Tham gia nội dung thi Điền kinh cấp thị xã từ 04 - 06 giải;

- Thành lập 02 CLB thể thao: Bóng đá, Cầu lông.

c. Biện pháp thực hiện:

- Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, đánh giá thể lực học sinh Quyết định số 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2008 của Bộ GDĐT và Công văn số 162/PGD&ĐT ngày 04/03/2020 của PGD&ĐT về việc tiếp tục thực hiện Đề án Tổng thể phát triển Giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025.

- Tổ chức thực hiện hiệu quả chương trình môn học GDTC theo hướng dẫn tại các văn bản: Công văn số 1561/HD-PGD&ĐT ngày 06/9/2024 của Phòng GD&ĐT thị xã về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025 cấp THCS;

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Công văn số 1156/PGD&ĐT ngày 06/01/2018 của Phòng GD&ĐT về tăng cường tổ chức tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ và dạy võ cổ truyền trong các trường phổ thông;

- Chỉ đạo Tổng phụ trách Đội thiếu niên, giáo viên thể dục chú trọng hướng dẫn học sinh triển khai, tập luyện bài võ Vovinam và đưa vào tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ.

- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường vào tháng 12/2024, nhằm tăng cường sức khỏe, phát triển thể lực toàn diện, tuyển chọn lực lượng vận động viên học sinh tham gia Hội khỏe Phù Đổng các cấp sau này.

- Tổ chức lựa chọn đội tuyển tham gia các giải thể thao học sinh cấp thị xã, cấp tỉnh.

2.9. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác Đoàn, Đội trong nhà trường

a. Mục tiêu:

Các tổ chức Đoàn, Đội trong nhà trường tổ chức tốt phong trào thi đua gắn với duy trì thực hiện nền nếp, kỷ cương trường học, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng cho học sinh. Phát huy có hiệu quả các Chương trình, Kế hoạch hoạt động của Đoàn, Đội.

b. Chỉ tiêu:

- Xây dựng, duy trì có hiệu quả hoạt động các đoàn thể (Đoàn, Đội) trong nhà trường.
- Phấn đấu 100% các đoàn thể trong nhà trường đạt vững mạnh.
- Phấn đấu Liên đội đạt: xuất sắc cấp thị xã.

c. Biện pháp thực hiện:

- Chỉ đạo TPT Đội xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động các tập thể lớp theo đúng với KHGD của nhà trường. Xây dựng các giải pháp cụ thể và bám sát tình hình thực tế của nhà trường và phù hợp với đối tượng học sinh.
- Phân công gắn trách nhiệm cho CB, GV phụ trách công tác các đoàn thể đảm bảo duy trì hoạt động có nền nếp, hiệu quả gắn và với các hoạt động chuyên môn nhà trường.
- Xây dựng các quy định thực hiện nhiệm vụ trong Đoàn, Hội, Đội.
- Chú trọng duy trì có nền nếp và tổ chức các hoạt động của Đoàn, hội, Đội trong các đợt thi đua lớn trong năm học với việc bồi dưỡng, rèn luyện đạo đức, ý thức cho học sinh.
- 100% các chi đội tích cực thực hiện tốt phong trào: Đọc và làm theo báo Đội.

2.10. Chỉ tiêu Thi đua

*** Chỉ tiêu 2 mặt giáo dục:**

- Chất lượng đại trà:

Loại/Mặt GD	Rèn luyện	Học tập
Tốt (Giỏi)	634 = 82.6%	163 = 21.2%
Khá	97 = 12.6%	288 = 37.5%
Đạt	37 = 4.8%	311 = 40.5%
Chưa đạt	0	6 = 0.8%

- Chất lượng mũi nhọn:

Cấp đạt giải	Toán	Tin	Văn	Sử	Địa	Hóa	Sinh	Anh	GDCD	Vật lí	Tổng
TX	02	03	02	02	03	01	02	01	02	01	19
Tỉnh	0	01	01	01	01	0	01	0	01	0	06

- Tham gia các Cuộc thi, Hội thi:

- + Thi khoa học kỹ thuật học sinh lớp 9: Phấn đấu có 02-03 sản phẩm dự thi cấp thị xã.

- + Thi STTTNND: Phần đầu có 01 - 02 sản phẩm dự thi cấp thị xã.
- + Thi Tin học trẻ: phần đầu 02 giải cấp thị xã, 01 giải cấp tỉnh.
- + Các môn TDTT: Phần đầu đạt 04-06 giải cấp thị xã;
- + Tham gia các cuộc thi do ngành phát động: Phòng chống tham nhũng; Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh...
- Lên thẳng lớp: 99.0%. Lên lớp sau thi lại: 99.5%
- Tốt nghiệp THCS: 100%
- Tỷ lệ Tuyển sinh vào THPT công lập từ 60% trở lên.

3. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CSVC VÀ TBDH, HỌC LIỆU, CẢNH QUAN MÔI TRƯỜNG TRONG VÀ NGOÀI NHÀ TRƯỜNG

3.1. Mục tiêu:

Đầu tư, quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC thiết bị trường học phục vụ các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học;

Rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời nhằm từng bước đáp ứng yêu cầu của CTGDPT 2018.

3.2. Chỉ tiêu:

Thực hiện nghiêm Quy chế về quản lý, sử dụng thiết bị giáo dục trong trường mầm non, trường phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh (**Ban hành kèm theo Quyết định số 1158/QĐ-SGDĐT ngày 29/7/2021, Quyết định số 1200/QĐ-SGDĐT ngày 05/8/2021 đính chính khoản 4 Điều 3 và mục e, khoản 2, Điều 10 của Quyết định số 1158/QĐ-SGDĐT ngày 29/7/2021**).

Thực hiện công tác thư viện trường học theo hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 2218/SGDĐT-GDPT ngày 16/8/2023 về việc thực hiện Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông.

Thực hiện NQ số 100/NQ-HĐND ngày 29/8/2022 của HĐND thị xã Đông Triều Về việc thông qua Đề án phát triển giáo dục và Đào tạo đến năm 2025 định hướng đến năm 2030;

a. Cơ sở vật chất

- Đảm bảo đầy đủ các điều kiện thiết yếu về CSVC phục vụ cho công tác dạy và học (phòng học, phòng bộ môn, bàn ghế và các trang thiết bị khác).

- Tiếp tục đầu tư CSVC đối với các phòng học đa năng (phòng học: Tin học - Ngoại ngữ, STEM.); Tổ chức mua sắm bổ sung máy tính mới thay thế cho những máy tính cũ của phòng Tin học; thiết bị và phần mềm cho các phòng thực hành tin học đảm bảo tỷ lệ tối thiểu 02 HS/01 máy tính và cấu hình tính năng của máy tính phải đồng bộ, vận hành được các chức năng của phòng học đa chức năng đảm bảo tổ chức: dạy và học môn Tin học, Ngoại ngữ, giáo dục STEM; học tập trực tuyến;

- Cải tạo khu vực nhà vệ sinh học sinh, đảm bảo công trình VS phục vụ GV và HS. Tham mưu với UBND thị xã xây dựng thêm 01 khu vực nhà vệ sinh học sinh, xây nhà xe giáo viên. Nâng cấp cải tạo khu Thư viện xanh.

b. Thiết bị dạy học, Thư viện

Thực hiện tổ chức đấu thầu Mua sắm thiết bị đồ dùng dạy học theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu được ban hành theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT; Mua sắm bổ sung các trang thiết bị đáp ứng yêu cầu ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục.

- Nhân viên quản lý TBDH - Thư viện đảm bảo đầy đủ hồ sơ theo quy định. Tổ chức cho 100% giáo viên sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học trong các giờ dạy.

+ 100% giáo viên xây dựng kế hoạch và sử dụng thiết bị đồ dùng DH, tăng cường khai thác và sử dụng có hiệu quả để nâng cao chất lượng bài giảng.

+ 100% GVBM đăng kí sử dụng và khai thác phòng học bộ môn có hiệu quả (môn KHTN, Công Nghệ, Tin học, tiếng Anh).

+ 100% GV đăng kí DH có UDCNTT trong giảng dạy, duyệt giáo án online theo đúng quy định.

- Khai thác và vận hành có hiệu quả phòng Tin học. 100% HS được học giờ thực hành tại phòng học Tin.

+ Nâng cấp phòng Tin học (tổ chức mua sắm thêm máy tính mới; sửa chữa nâng cấp hệ thống máy tính cũ trong phòng Tin học).

- Tuyên truyền vận động 100% GVNV và HS tham gia đọc sách, mượn sách tại thư viện nhà trường.

+ Tiếp tục giữ vững thư viện đạt chuẩn tiên tiến theo QĐ số 01/2003/QĐ-BGDĐT.

+ Triển khai liên thông thư viện; kết nối liên thông kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số.

+ Đầu tư thêm 5 đầu sách nâng cao chuyên môn, 05 đầu sách nâng cao, mỗi đầu sách 05 bản bằng nguồn kinh phí ngân sách.

+ Tổ chức cho 100% Gv và HS được mượn, trả sách trong Thư viện nhà trường.

+ Tổ chức cho HS đọc sách tại Thư viện nhà trường và khu Thư viện xanh (theo lịch).

+ Tổ chức ngày Hội đọc sách vào 21/4/2025.

3.1.3. Biện pháp thực hiện:

- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo quy định;

- Công tác Thiết bị dạy học:

+ Ngay từ đầu năm học tổ chức kiểm tra, rà soát nhu cầu thiết bị dạy học tối thiểu CT 2018; lập kế hoạch đầu thầu mua sắm.

+ Tiếp tục bổ sung, nâng cấp hạ tầng CNTT, khai thác sử dụng thiết bị dạy học và phòng học bộ môn, tiến tới xây dựng lớp học điện tử, trường học điện tử; tăng cường quản lý, khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị, phần mềm, phòng học, phòng điều hành của Dự án ứng dụng CNTT tiên tiến và Dự án trường học thông minh.

+ Tăng cường công tác quản lý thiết bị dạy học và phòng học bộ môn, hoá chất các loại; có đầy đủ hệ thống hồ sơ, sổ sách theo qui định để theo dõi việc trang bị, bảo quản và sử dụng thiết bị dạy học.

+ Tiếp tục triển khai thực hiện các công văn của Sở GD&ĐT: Kế hoạch số 3625/KH-SGDĐT ngày 11/12/2023 của Sở GD&ĐT về Tăng cường ứng dụng CNTT và thúc đẩy chuyển đổi số ngành giáo dục giai đoạn 2023-2025, định hướng đến 2030; Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc Phê duyệt đề án "Tăng cường UDCNTT và chuyển đổi số trong GD&ĐT giai đoạn 2020-2025, định hướng đến năm 2030"; Kế hoạch số 496/KH-SGD&ĐT ngày 22/2/2022 của Sở GD&ĐT về chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 1991/KH-PGDĐT ngày 25/12/2023 của phòng GD&ĐT về Tăng cường ứng dụng CNTT và thúc đẩy chuyển đổi số ngành giáo dục giai đoạn 2023-2025, định hướng đến 2030; Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 14/10/2020 của BCH Đảng bộ thị xã Đông Triều về phát triển GD&ĐT đến năm 2025, định hướng đến 2030;

+ Tổ chức khai thác sử dụng hiệu quả nguồn học liệu lịch sử, địa lý của địa phương tại địa chỉ <http://lichsu.dongtrieu.edu.vn>; Trung tâm dữ liệu bài giảng điện tử <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn>.

+ Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của nhân viên làm công tác quản lý thiết bị dạy học; Nhà trường xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học, chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học bộ môn phù hợp với kế hoạch giáo dục môn học;

- Công tác thư viện trường học:

+ Tăng cường công tác chỉ đạo, lãnh đạo, quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện trường học. Phát triển thư viện theo quy định tiêu chuẩn Thư viện trường phổ thông tại Quyết định số 01/2004/QĐ-BGDĐT ngày 29/01/2004 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi bổ sung quyết định số 01/2003/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2003 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành quy định tiêu chuẩn Thư viện trường phổ thông; Công văn số 11185/BGDĐT-GDTH ngày 17/12/2004 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện tiêu chuẩn Thư viện trường phổ thông.

+ Thực hiện nhiệm vụ theo Luật Thư viện số 46/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV, kỳ họp thứ 8 thông qua ngày

21/11/2019; Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện; Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 11/02/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt “Chương trình chuyển đổi số ngành Thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”.

+ Nhân viên phụ trách TBDH và thư viện được tham gia tập huấn bồi dưỡng chuyên môn trong công tác quản lý TBDH và Thư viện.

+ Xây dựng KH cụ thể hoạt động của thư viện; tuyên truyền nâng cao nhận thức cho học sinh sử dụng có hiệu quả tủ sách lớp học, phát triển văn hóa đọc trong nhà trường, tổ chức hiệu quả Ngày hội đọc sách cấp trường.

+ Nhà trường xây dựng KH giữ vững danh hiệu Thư viện tiên tiến. Tham mưu với các cấp lãnh đạo xây mới Thư viện, chỉ đạo nhân viên thực hiện sắp xếp, bảo quản và xây dựng kế hoạch sử dụng thư viện có hiệu quả, bảo đảm tất cả học sinh được đọc sách trong thư viện.

+ Tổ chức cho học sinh khai thác hiệu quả mô hình thư viện xanh của nhà trường.

+ Phát động phong trào đọc sách trong trường học, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách Việt Nam vào tháng 4/2025 nhằm khuyến khích và phát triển phong trào đọc sách trong nhà trường.

(có KH cụ thể về công tác quản lý cơ sở vật chất nhà trường; KH quản lý và sử dụng TBĐDDH)

4. CÔNG TÁC ĐẢM BẢO AN NINH, AN TOÀN TRƯỜNG HỌC

4.1. Về công tác quản lý giáo dục học sinh đảm bảo an ninh an toàn trường học.

4.1.1. Mục tiêu:

Đảm bảo ”An toàn về an ninh, trật tự” trường học theo quy định tại Thông tư số 23/2012/TT-BCA ngày 27/4/2012 của Bộ Công an và bảo đảm an toàn trường học phòng chống tai nạn thương tích.

Kế hoạch số 243/KH-BGDĐT ngày 11/03/2024 của Bộ GDĐT triển khai Chương trình công tác về phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật, HIV/AIDS, ma túy, mại dâm trong ngành Giáo dục năm 2024; Kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 20/3/2024 của UBND tỉnh về công tác phòng, chống tội phạm và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc năm 2024; Kế hoạch số 18/KH-BCĐ ngày 25/3/2024 của Ban chỉ đạo 138/QN thực hiện công tác phòng, chống mua bán người năm 2024.

Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 04/8/2023 về truyền thông về phòng, chống tai nạn thương tích trẻ em trên địa bàn thị xã Đông Triều đến năm 2030; Kế hoạch số 251/KH-UBND ngày 14/9/2023 triển khai thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TU ngày 29/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông; phòng, chống tai nạn thương tích và đuối

nước; quản lý, giáo dục thanh thiếu nhi, học sinh trong dịp hè trên địa bàn thị xã; Kế hoạch số 346/KH-UBND ngày 15/12/2023 triển khai Chương trình Bơi an toàn, phòng chống đuối nước trẻ em, học sinh trong các trường học trên địa bàn thị xã giai đoạn 2023-2030;

Công văn số 1273/PGD&ĐT ngày 10/8/2023 về truyền thông phòng, chống tai nạn thương tích trẻ em trên địa bàn thị xã Đông Triều đến năm 2030; Công văn số 1542/PGD&ĐT ngày 02/10/2023 về triển khai thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TU ngày 29/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông; phòng, chống tai nạn thương tích và đuối nước; quản lý, giáo dục thanh thiếu nhi, học sinh trong dịp hè trên địa bàn thị xã; Công văn số 900/PGD&ĐT ngày 27/5/2024 về thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn cho học sinh trong dịp hè 2024;

Kế hoạch 821/KH-PGD&ĐT ngày 22/07/2021 của Phòng GD&ĐT về Triển khai chương trình phòng chống mua bán người; phòng chống tội phạm xâm hại trẻ em và phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật liên quan đến người dưới 18 tuổi giai đoạn 2021-2025 định hướng đến năm 2030; Thực hiện Công văn số 2500/UBND-VP.TH6 ngày 21/8/2024 của UBND thị xã về việc tăng cường công tác đảm bảo ATGT đối với học sinh trên địa bàn thị xã.

4.1.2. Chỉ tiêu:

Nhà trường phấn đấu đạt đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự năm học 2024-2025” và đạt tiêu chuẩn "Trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích".

100% CBGVNV và học sinh nhà trường được đảm bảo về an toàn, sức khỏe.

4.1.3. Biện pháp thực hiện:

- Căn cứ: Thông tư số 23/2012/TT-BCA ngày 27/4/2012 của Bộ công an Quy định về khu dân cư, xã, phường, thị trấn, cơ quan, doanh nghiệp, nhà trường đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự”;

- Tiếp tục tổ chức thực hiện Quyết định số 4458/QĐ-BGD-ĐT ngày 22/8/2007 về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trong các trường Phổ thông; Công văn số 3718/SGD&ĐT-CNTT&THSSV ngày 19/12/2013 của Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh về việc “Hướng dẫn công tác xây dựng trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích từ năm học 2013-2014”;

+ Trang bị kiến thức về phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước cho học sinh tới cán bộ, giáo viên trong trường, trong đó đặc biệt chú trọng đội ngũ giáo viên Thể dục, giáo viên chủ nhiệm, cán bộ đoàn, đội, nhân viên y tế;

+ Chủ động phối hợp với chính quyền địa phương, cử giáo viên tham gia dạy bơi miễn phí hè cho học sinh. Tổ chức tập huấn kiến thức, kỹ năng bơi an toàn và phòng chống đuối nước cho học sinh

+ Xây kế hoạch đối với việc thực hiện, lồng ghép nội dung giáo dục bơi an toàn, phòng chống tai nạn đuối nước học sinh trong các hoạt động giáo dục, các giờ học Thể dục, giờ học GDTC (lớp 6,7,8 thực hiện Chương trình GDPT 2018).

+ Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền về phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước cho trẻ em: Cùng với tuyên truyền trong chương trình phát thanh măng non, các giờ chào cờ đầu tuần, các giờ sinh hoạt lớp, hoạt động ngoại khóa, tuyên truyền phòng, chống tai nạn thương tích cần gắn với các hoạt động vui chơi, giải trí, trải nghiệm, lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa.

+ Cải tạo môi trường học tập và sinh hoạt; khắc phục các nguy cơ thương tích trong trường học, có tủ thuốc và các dụng cụ sơ cấp cứu theo quy định; có quy định về phát hiện và xử lý tai nạn, thương tích ở trường học; có phương án khắc phục các yếu tố nguy cơ gây tai nạn và phương án dự phòng xử lý tai nạn, thương tích.

+ Mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh nhà trường nhận thức đầy đủ trường học an toàn phòng chống TNTT là trường học mà các yếu tố nguy cơ gây tai nạn, thương tích cho học sinh được phòng, chống và giảm thiểu tối đa hoặc loại bỏ. Toàn bộ học sinh của trường được sống và học tập trong một môi trường an toàn. Quá trình xây dựng trường học an toàn phòng chống TNTT phải có sự tham gia của tất cả học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý, cha mẹ học sinh và các cấp chính quyền.

- Tăng cường các giải pháp phối hợp công an xã, các lực lượng xã hội đảm bảo an ninh, trật tự trường học.

+ Thành lập 01 Tổ tư vấn tâm lý học đường để tham vấn tâm lý cho học sinh, giúp HS có những định hướng đúng đắn.

- Tăng cường công tác đảm bảo An toàn giao thông trong trường học. Tuyên truyền vận động CBGVNV và HS thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 01-CT/TU của Ban Thường vụ Thị ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động thực hiện quy định đội mũ bảo hiểm.

- Tăng cường công tác đảm bảo an ninh trật tự; Phòng chống tệ nạn xã hội, phòng ngừa tội phạm và phòng chống vi phạm pháp luật của học sinh, phòng chống bạo lực học đường trong trường học, phòng chống tai nạn thương tích xảy ra trong nhà trường.

4.2. Công tác Y tế trường học.

a. Mục tiêu:

Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác YTTH theo TTLT số 13/2016/TTLT-BYT-BGĐT ngày 12/05/2016 của Bộ y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học; Hướng dẫn liên ngành số 2991/LN-SGDĐT-SYT ngày 08/11/2017 của Sở GDĐT của Sở GDĐT và Sở y tế về hướng dẫn phối hợp chỉ đạo, tổ chức thiện công tác YTTH;

b. Chỉ tiêu:

100% CBGVNV, học sinh và cha mẹ học sinh được truyền thông về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh.

100% CBGVNV, học sinh trong nhà trường được theo dõi, giám sát, chăm sóc sức

khỏe.

Nhà trường đảm bảo vệ sinh môi trường, nguồn lực và cơ sở vật chất sẵn sàng đáp ứng kịp thời với các tình huống về dịch bệnh trong các nhà trường.

c. Biện pháp thực hiện:

- Nhà trường xây dựng KH, phương án, kịch bản phòng chống dịch bệnh có các phương án cụ thể chủ động, linh hoạt sẵn sàng ứng phó với các tình huống.

- Tổ chức tuyên truyền và tập huấn cho CBGVNV về quy trình phòng chống dịch bệnh theo mùa và giao nhiệm vụ cụ thể cho giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên nhà trường quy trình phòng, chống dịch bệnh để thực hiện và hướng dẫn học sinh thực hiện theo đúng quy trình phòng, chống dịch bệnh được cơ quan Y tế hướng dẫn.

- Trang bị đầy đủ các trang thiết bị y tế thiết yếu trong trường học theo đúng quy định.

- Triển khai hiệu quả công tác y tế trường học, phòng chống dịch bệnh gắn với Chương trình “Sức khỏe học đường giai đoạn 2021 - 2025”, Chương trình “Y tế trường học trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông gắn với y tế cơ sở giai đoạn 2021-2025”.

- Thực hiện tuyên truyền thường xuyên công tác phòng chống dịch bệnh đến CBGVNV, HS và PHHS qua các kênh thông tin Zalo, Facebook, (Pano, áp phích, phát thanh măng non).

(Có KH thực hiện cụ thể)

5. CÔNG TÁC PCGD - XÓA MÙ CHỮ

a. Mục tiêu:

Thực hiện nghiêm túc các Chỉ thị, nghị quyết, Chương trình hành động của các cấp chính quyền và Phòng GD&ĐT về công tác PCGD. Củng cố và duy trì chất lượng PCGD, xóa mù chữ.

Đảm bảo thực hiện duy trì và nâng cao mức độ đạt chuẩn về phổ cập giáo dục. Tăng cường công tác phân luồng học sinh sau THCS đặc biệt tỉ lệ học sinh học nghề sau tốt nghiệp.

b. Chỉ tiêu:

- Tuyển sinh lớp 6 đạt 100% học sinh sau khi hoàn thành xong chương trình giáo dục tiểu học trong độ tuổi và trên địa bàn nhà trường quản lý.

- Đạt các tiêu chuẩn phổ cập GDTHCS mức độ 3 và PCGD-XMC mức độ 2.

- Phần đầu đạt tỉ lệ chuyên cần đạt từ 98% trở lên; Duy trì sĩ số đạt 100%, không có học sinh bỏ học.

c. Biện pháp thực hiện:

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 17/02/2021 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc thực hiện nhiệm vụ PCGD, xóa mù chữ trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh, giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 44/KH-UBND

ngày 03/3/2021 của UBND thị xã Đông Triều về việc thực hiện nhiệm vụ PCGD, xóa mù chữ trên địa bàn thị xã Đông Triều, giai đoạn 2021-2025.

- Tăng cường các điều kiện nâng cao chất lượng PCGD THCS; sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, xóa mù chữ (<http://pcgd.moet.gov.vn>), thường xuyên cập nhật và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống đáp ứng tốt công tác kiểm tra, đánh giá, báo cáo.

- Tăng cường chỉ đạo thực hiện công tác PCGD đối với giáo viên chuyên trách về công tác phổ cập giáo dục.

- + Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác PCGD, phân công trách nhiệm điều tra, cập nhật thông tin kịp thời đối với những học sinh là đối tượng thuộc địa bàn quản lý. Cùng phối hợp với các trường TH, MN trên địa bàn xã hoàn thành công tác điều tra, thống kê, báo cáo và hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2024 đúng thời gian quy định.

- + Tham mưu với địa phương củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD của xã. Phân công PHT phụ trách chuyên môn đồng thời phụ trách công tác PCGD; thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ phổ cập giáo dục năm 2024 đúng thời gian quy định.

- + Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 THCS theo đúng quy định. Huy động 100% học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học vào lớp 6, phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể tuyên truyền vận động học sinh trong độ tuổi. Quản lý quân số học sinh chặt chẽ hàng ngày, kịp thời phát hiện và có biện pháp ngăn chặn tình trạng hiện tượng học sinh bỏ học; tăng cường công tác chủ nhiệm, phối hợp thường xuyên với gia đình PHHS.

- + Thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD, rà soát đánh giá kết quả và báo cáo hàng năm về thực trạng tình hình PCGD các thôn thuộc địa bàn phụ trách; chịu trách nhiệm tham mưu cho BGH nhằm thực hiện đầy đủ hồ sơ phổ cập theo qui định.

- + Phối hợp tốt với các GV chuyên trách công tác PC ở các trường Mầm non, Tiểu học trong địa bàn phụ trách để thực hiện tốt công tác điều tra, cập nhật số liệu trong độ tuổi phải phổ cập.

- Huy động các đối tượng phổ cập ra lớp và có biện pháp chống học sinh bỏ học.

- + Điều tra nắm rõ số liệu học sinh trong độ tuổi đang học tại trường, danh sách học sinh có nguy cơ bỏ học, lý do, hoàn cảnh gia đình và địa chỉ cụ thể để có kế hoạch vận động ra lớp ngay từ đầu năm học.

- + Nâng cao nghiệp vụ, trách nhiệm của đội ngũ GVCN thực hiện tốt công tác duy trì tốt sĩ số trong lớp hàng tuần, tháng.

+ Phối hợp Ban chỉ đạo các xã, các trung tâm dạy nghề và GDTX của thị xã, kết hợp vận động học sinh tham gia học nghề (hệ vừa học nghề vừa học văn hóa) nhằm góp phần nâng cao tỉ lệ TN THPT trong độ tuổi phổ cập.

+ Phối hợp với Ban đại diện CMHS, Hội Khuyến học và các đoàn thể địa phương giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn hạn chế tình trạng học sinh bỏ học do hoàn cảnh khó khăn do nguyên nhân kinh tế.

6. CÔNG TÁC KĐCLGD - XÂY DỰNG TRƯỜNG ĐẠT CHUẨN QUỐC GIA

6.1. Mục tiêu: Xây dựng giữ vững danh hiệu trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 và đủ điều kiện công nhận lại trong năm 2025.

6.2. Chỉ tiêu:

- Tiếp tục rà soát bổ sung chiến lược phát triển nhà trường phù hợp với tình hình phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá và thực hiện công tác đánh giá ngoài trường Chuẩn Quốc gia mức độ 1.

6.3. Biện pháp thực hiện:

- Căn cứ TT18/2018/QĐ-BGD&ĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng BGD&ĐT, BGH xây dựng kế hoạch, thành Hội đồng tự đánh giá nhà trường trong năm học đảm bảo các tiêu chí đều đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1.

- Hoàn thiện thu thập minh chứng năm học 2024-2025 theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia; Quy trình và hoạt động của Hội đồng tự đánh giá theo hướng dẫn tại công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ GDĐT; Công văn số 1816/SGDĐT-GDTrH ngày 26 tháng 7 năm 2019 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xác định nội hàm, gợi ý minh chứng theo tiêu chuẩn đánh giá, tự đánh giá và đánh giá ngoài, công nhận đạt chuẩn quốc gia trường trung học từ năm học 2019-2020. Thực hiện ứng dụng CNTT trong quản lý và thu thập minh chứng.

- Tiếp tục tham mưu với các cấp có thẩm quyền tiếp tục đầu tư nguồn nhân lực, xây dựng các hạng mục công trình của nhà trường để đảm bảo các tiêu chí của trường chuẩn Quốc gia.

- Thực hiện đánh giá ngoài vào tháng 8.2025.

7. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHCN-ỨNG DỤNG CNTT

a. Mục tiêu:

Nâng cao nhận thức cho CBGVNV thấy rõ vai trò quan trọng trong việc ứng dụng CNTT trong trường học góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác quản lý, công tác Dạy và Học.

b. Chỉ tiêu:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch và ban hành Quy chế tổ chức dạy học trực tuyến, lựa chọn phần mềm (LMS). Ban hành Quy chế tổ chức dạy học trực tuyến.
 - Tổ chức tập huấn và bồi dưỡng đội ngũ về CNTT và chuẩn bị cơ sở hạ tầng đạt yêu cầu tối thiểu mức độ 2 (theo QĐ 4725/QĐ-BGD&ĐT).
 - 100% CBGVNV biết ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy có hiệu quả. Thực hiện dạy học trực tuyến trên nền tảng (OLM), lựa chọn hình thức dạy học trực tuyến kết hợp (lớp học đảo ngược) tỉ trọng 5-8%.
 - 100% GV biết sử dụng các phần mềm dạy học và tự soạn bài giảng điện tử, khai thác các thông tin mạng Internet và chia sẻ thông tin qua website của nhà trường phục vụ cho việc giảng dạy.
 - Đẩy mạnh kiểm tra, đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến.
 - 100% CBGV sử dụng hiệu quả phần mềm Quản lý trường học trực tuyến SMAS tại địa chỉ <http://qlth.quangninh.edu.vn>. Sử dụng tốt các tiện ích của phần mềm như các loại hồ sơ sổ sách có trên phần mềm: Sổ KH tổ CM, Học bạ, Sổ báo giảng, Sổ chủ nhiệm.
 - 100% GV tiếp tục sử dụng khai thác hiệu quả phần mềm đã được cung cấp, bài giảng ĐT, bài giảng E-learning kho tư liệu trường học.
 - 100% CBGV khai thác và biết sử dụng các dịch vụ công trực tuyến.
 - 100% các CBQL-GV nhà trường quản lý sản phẩm CNTT theo danh mục rõ ràng, có sự bổ sung, tích cực làm phong phú nguồn thư viện điện tử của phòng, trường.
 - 100% tổ CM có sản phẩm NCKHKT.
- Đối với học sinh:
- 100% học sinh được học môn Tin học chính khóa và 100% học sinh được học hoạt động ngoài giờ chính khóa môn Tin học (01 tiết).
 - Tham gia dự thi đội tuyển Tin học trẻ cấp thị xã: 2-3 học sinh.
 - Tham gia Cuộc thi KHKT và Sáng tạo TTNĐ cấp thị xã: ít nhất có 02-03 sản phẩm dự thi.

c. Biện pháp thực hiện:

- Thực hiện công văn số 1644/PGD&ĐT ngày 19/9/2024 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ UDCNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.
- Nhà trường thành lập Ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT trong quản lý và giảng dạy năm học.
- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nghiên cứu, ứng dụng KH&CN, công nghệ thông tin (CNTT): Triển khai thực hiện các giải pháp xây dựng Chính quyền điện tử; tích cực tuyên truyền hướng dẫn CBGV-NV, học sinh và người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến về GD&ĐT mức độ 3 trở lên; thực hiện nhập

số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường CQG và các thông tin khác trong quản lý và báo cáo.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý: bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

- Tập trung bổ sung các trang thiết bị cho phòng thông minh, sử dụng hiệu quả hệ thống “Lớp học thông minh”, từng bước triển khai giải pháp phát triển thành hệ thống “Lớp học điện tử - Trường học điện tử”.

- Chỉ đạo GV tích cực khai thác video các bài giảng dùng chung trong danh sách video các bài học của các môn từ lớp 1 đến lớp 12 tại địa chỉ <https://bit.ly/dsvideobaigiang>, TT dữ liệu bài giảng điện tử của ngành GD thi xã: <https://e-learning.dongtrieu.edu.vn>

- Tăng cường hiệu quả hoạt động trên trang thông tin điện tử nhà trường: Phân công nhiệm vụ cán bộ phụ trách CNTT quản trị trang Webs, thường xuyên cập nhật thông tin hoạt động nhà trường công khai, tuyên truyền, quảng bá cho hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng CNTT trong tổ chức dạy học kế hoạch, xây dựng Quy chế tổ chức dạy học trực tuyến, trong đó tỉ trọng nội dung chương trình được triển khai dưới hình thức trực tuyến tỉ trọng 10%;

- Tiếp tục phát động cuộc thi thiết kế bài giảng E-learning tới toàn thể GV (nếu có tổ chức thi).

- Tiếp tục phát huy truyền thống nhà trường trong những năm qua tuyên truyền và phát động học sinh tích cực tham gia cuộc thi KHKT dành cho học sinh trung học và Cuộc thi Sáng tạo TTNND.

8. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, PHÁT TRIỂN ĐỘI NGŨ

8.1. Mục tiêu:

- Tăng cường công tác bồi dưỡng để nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về chuyên môn và nghiệp vụ; đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018; đảm bảo cơ bản đội ngũ giáo viên giảng dạy ở các bộ môn nhà trường còn thiếu GV (HĐ thỉnh giảng).

- Đáp ứng nhu cầu đội ngũ giáo viên tiếng Anh theo chuẩn quy định của Bộ GDĐT.

8.2. Chỉ tiêu-Biện pháp:

a. Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý.

Chỉ tiêu:

- 100% CBQLGV thực hiện nghiêm và có hiệu quả việc bồi dưỡng triển khai thực hiện chương trình GDPT 2018.

- 100% giáo viên có máy tính xách tay, ứng dụng CNTT trong giảng dạy, khai thác thông tin phục vụ đổi mới PPDH và đổi mới KTĐG.

- 100% GV thực hiện nghiêm túc, không vi phạm các qui định về dạy học thêm, học thêm.

- Trong năm học nhà trường Bồi dưỡng từ 2-3 quần chúng ưu tú có đủ phẩm chất chính trị, chuyên môn nghiệp vụ để kết nạp Đảng trong năm học.

- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ trong năm học. 100% Hiệu trưởng, Hiệu phó và giáo viên đều được đánh giá đạt chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn Phó hiệu trưởng và chuẩn giáo viên theo thông tư 14, 20/2018.

+ Hiệu trưởng: mức Tốt 01; Phó Hiệu trưởng: mức Tốt 01

+ Giáo viên: mức Tốt 18/25 (72%); mức Khá 7/25(28%);

- Đánh giá Viên chức cuối năm: HTXSNV (05/30= 16,6%); HTTNV (26/30 = 83,4%)

- Phân đầu 05 thầy cô giáo được UBND thị xã tặng giấy khen, 04 GV đạt Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, 01 GV được SGD&ĐT tặng Giấy khen, 01 GV được UBND tỉnh tặng BK. Tham gia GV dạy Giỏi cấp thị xã.

- Tham mưu với Phòng về việc bố trí đủ biên chế và đảm bảo đủ cơ cấu bộ môn.

- 100% CBQLGV thực hiện nghiêm và có hiệu quả việc bồi dưỡng triển khai thực hiện chương trình GDPT 2018.

- 100% GV chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo nghề nghiệp theo vị trí việc làm sẽ đăng kí tham gia các lớp bồi dưỡng học để nâng chuẩn đào tạo theo đúng quy định của Luật giáo dục 2019.

- 100% GV dạy tiếng Anh trong nhà trường được tham gia các cuộc tập huấn chuyên môn do PGD, SGD tổ chức.

Biện pháp thực hiện:

- Đưa công tác tư tưởng đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật vào nội dung các cuộc họp của các ban ngành đoàn thể trong nhà trường. Tổ chức cho GV nghiên cứu lại các văn bản chỉ đạo hướng dẫn về chuyên môn, các quy định, quy chế của ngành, bồi dưỡng cho CBGV quản lý sử dụng hệ thống hồ sơ sổ sách.

- BGH xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ, bồi dưỡng thường xuyên. Mỗi GV xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng, thông qua dự giờ, rút kinh nghiệm góp ý của đồng nghiệp.

- Tổ chức hội giảng, hội thi giáo viên giỏi cấp trường và tham gia thi cấp thị xã. Tham gia có hiệu quả cuộc thi: Nghiên cứu KHKT dành cho học sinh trung học.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn đi sâu vào các vấn đề: Đổi mới PPDH và đổi mới KTĐG; rà soát đánh giá năng lực giáo viên ngoại ngữ bồi dưỡng theo chuẩn các quy định của Bộ. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, sử dụng phòng học chức năng để nâng cao chất lượng dạy và học.

- Chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học trong nhà trường; Tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn trong nhà trường, cụm trường.

- BGH phối hợp với BCH Công đoàn chăm lo đời sống vật chất của CBGV, thực hiện các chế độ chính sách, thực hiện dân chủ hóa trường học, tổ chức tham quan, học tập thực tế, giúp đỡ giáo viên có hoàn cảnh khó khăn, tạo điều kiện để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Triển khai đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Thông tư 14/2018 và chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo thông tư 20/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngay từ đầu năm học để cán bộ quản lý và giáo viên xác định các tiêu chí phấn đấu cần đạt được.

- Tạo điều kiện để giáo viên và cán bộ quản lý cốt cán tham gia bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng; bồi dưỡng theo Kế hoạch số 1461/KH-PGD&ĐT ngày 22 tháng 08 năm 2024 của Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thường xuyên (GDTX) năm học 2024-2025, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường. Tăng cường công tác bồi dưỡng đội ngũ thông qua sinh hoạt chuyên đề, thông qua dự giờ thăm lớp để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

- Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức dạy học trực tuyến và triển khai tập huấn, bồi dưỡng đại trà tại nhà trường. Khuyến khích giáo viên tham gia Cộng đồng Giáo viên sáng tạo Việt Nam (facebook.com/groups/mievietnam), Trung tâm học tập dành cho giáo viên (education.microsoft.com/vi-vn), khai thác Kho học liệu số Hệ tri thức số hóa Việt (igiaoduc.vn).

- Tạo điều kiện, động viên cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các cuộc thi, hội thi để bồi dưỡng phát triển năng lực, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; động viên, khuyến khích, tạo điều kiện và môi trường cho giáo viên thi đua dạy tốt.

b. Tăng cường quản lý đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục

- Thực hiện rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình quy định, báo cáo cơ quan quản lý theo phân cấp để thực hiện việc điều động, tuyển dụng kịp thời.

- Rà soát, thống kê số lượng, cơ cấu giáo viên theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019: nhà trường còn 01 GV (T. Hạnh) chưa đạt chuẩn theo vị trí việc làm; nhà trường xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng yêu cầu 01 GV tham gia các lớp bồi dưỡng đào tạo. Tạo điều kiện cho đội ngũ nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên THCS theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

- BGH thường xuyên kiểm tra, giám sát, kiểm tra nội bộ việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện những quy định về đạo đức tác phong nhà giáo, từng bước biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, đánh giá của giáo viên.

c. Chú trọng và đẩy mạnh công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.

Mục tiêu:

Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 303/KH-THCSBK ngày 04/9/2024 Kế hoạch chỉ đạo công tác chủ nhiệm lớp.

Chỉ tiêu:

-100% giáo viên chủ nhiệm lớp có kiến thức, kỹ năng về công tác chủ nhiệm, nhất là nâng cao nhận thức về vai trò, năng lực, phẩm chất của giáo viên chủ nhiệm lớp.

- 100% GVCN lớp được tham gia tập huấn về nâng cao công tác chủ nhiệm lớp trong trường học;

- 100% GVCN xây dựng Kế hoạch chủ nhiệm lớp và được Hiệu trưởng phê duyệt.

-100% (18 GV/18 lớp) giáo viên làm công tác chủ nhiệm đạt GVCN giỏi cấp trường.

Biện pháp thực hiện:

- BGH tổ chức bồi dưỡng cho giáo viên những kiến thức, kỹ năng cơ bản về công tác chủ nhiệm lớp, đặc biệt về đổi mới phương pháp quản lý lớp học bằng các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực, kỹ năng tư vấn giúp học sinh tháo gỡ khó khăn, kỹ năng xây dựng kế hoạch chủ nhiệm, phương pháp tổ chức giờ sinh hoạt cuối tuần.

- BGH xây dựng kế hoạch giáo viên chủ nhiệm, qui định chế độ sinh hoạt lớp, thống nhất kế hoạch, nội dung công tác chủ nhiệm cho từng khối, lớp; chỉ đạo, triển khai, đánh giá việc thực hiện kế hoạch; kiểm tra đổi mới phương pháp chủ nhiệm; xây dựng tiêu chí đánh giá giáo viên chủ nhiệm lớp kết hợp làm tốt công tác thi đua, khen thưởng; tổ chức sinh hoạt chuyên đề về công tác chủ nhiệm lớp giúp giáo viên học tập lẫn nhau, phát huy tốt hiệu quả giáo dục. Tăng cường giao ban giáo viên chủ nhiệm theo chuyên đề; chỉ đạo điem những giờ sinh hoạt lớp.

-Tổ chức đánh giá xét danh hiệu GVCN giỏi cấp trường dựa trên quả công tác của giáo viên và kết quả đạt được của học sinh.

d. Quản lý đổi mới hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn

Mục tiêu:

Quản lý hoạt động của tổ chuyên môn theo đúng quy định tại điều lệ trường học và quy định tại Công văn số 2435/SGDĐT- GDTrH ngày 18/9/2018 về việc tăng cường quản lý đổi mới hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn. Tăng cường SH tổ, nhóm chuyên môn theo hướng chuyên sâu và hiệu quả theo công văn số 2281/SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2020 về việc tổ chức hoạt động tổ/nhóm chuyên môn từ năm học 2020-2021.

Chỉ tiêu:

- 100% các tổ chuyên môn có đầy đủ kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ của tổ theo quy định tại điều lệ trường học.
- 100% các tổ, nhóm chuyên môn thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học.
- Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn thực hiện 02 lần/tháng.
- Tổ chức chuyên đề sinh hoạt chuyên môn (04 chuyên đề cấp trường/năm học và 01 chuyên đề cấp cụm/năm học).
- Phát động 100% GV giảng dạy trong nhà trường tham gia tích cực các cuộc phát động thi đua Dạy tốt - Học tốt.

Biện pháp thực hiện:

- Căn cứ các văn bản chỉ đạo, các tổ chuyên môn triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, trong đó phải đảm bảo các nhiệm vụ trọng tâm:

- + Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động chung của tổ/nhóm chuyên môn.
- + Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục môn học, các hoạt động giáo dục theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh của tổ, nhóm chuyên môn theo quy định.

- + Triển khai thực hiện các phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá gắn với đặc thù từng môn học trong Chương trình giáo dục cấp học.

- + Quản lý việc thực hiện hồ sơ, sổ sách của tổ/nhóm chuyên môn, của giáo viên.
- + Tham gia tổ chức bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ; Tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên của tổ theo quy định của Chuẩn nghề nghiệp trung học và các quy định khác hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ/nhóm chuyên môn: Căn cứ vào nhiệm vụ của tổ/nhóm chuyên môn và kế hoạch giáo dục của nhà trường, các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động ngay từ đầu mỗi năm học. Trong quá trình thực hiện có thể cập nhật, điều chỉnh, bổ sung hằng tháng cho phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường.

- Tăng cường đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của HS.

Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn: Hình thức sinh hoạt gồm: sinh hoạt thường xuyên và sinh hoạt theo chủ đề.

- + *Sinh hoạt chuyên môn thường xuyên*: Để có biện pháp điều chỉnh, bổ sung kịp thời việc thực hiện kế hoạch hoạt động tổ/nhóm chuyên môn.

Nội dung sinh hoạt gồm: Quản lý kế hoạch giáo dục môn học; Quản lý phương pháp dạy học, hình thức tổ chức dạy học; Quản lý việc kiểm tra, đánh giá học sinh; Thực hiện công tác bồi dưỡng.

+ *Sinh hoạt chuyên môn theo chủ đề*: Có thể lựa chọn một trong các nội dung: Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; Xây dựng và triển khai chủ đề dạy học; Thảo luận nội dung, hình thức kiểm tra đánh giá; Thảo luận trao đổi về sáng kiến kinh nghiệm và kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng của giáo viên và cán bộ quản lý; Tổ chức giao lưu, tìm hiểu thực tế dạy học tại các nhà trường; Tổ chức các buổi sinh hoạt tập thể về các chủ đề liên quan tới chuyên môn, nghiệp vụ.

e. Quản lý hồ sơ sổ sách

Mục tiêu:

Tiếp tục thực hiện theo công văn số 472/PGD&ĐT ngày 12/5/2020 của phòng GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện quản lý, sử dụng hồ sơ, sổ sách trong các nhà trường từ Học kỳ 2 năm học 2019-2020;

Hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục trong nhà trường đảm bảo theo đúng quy định tại điều lệ trường học và các văn bản chỉ đạo của ngành.

Chỉ tiêu:

- Số lượng hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục trong nhà:
 - + Đối với nhà trường: 14 loại
 - + Đối với tổ chuyên môn: 2 loại
 - + Đối với giáo viên: 4 loại
- Hồ sơ điện tử được sử dụng thay cho các loại hồ sơ giấy:
 - + Đối với nhà trường: Sổ đăng bộ; Sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến; Sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp học); Học bạ học sinh; Sổ quản lý và hồ sơ lưu trữ các văn bản; công văn đi, đến; Sổ theo dõi phổ cập; Hồ sơ quản lý nhân sự;
 - + Đối với tổ chuyên môn: Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn (Khi có trên hệ thống SMAS)
 - + Đối với giáo viên: Kế hoạch bài dạy (giáo án); Sổ theo dõi và đánh giá học sinh; Sổ chủ nhiệm (đối với giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp).
- 100% hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục trong nhà được quản lý lưu trữ theo đúng quy định.

Biện pháp thực hiện:

- Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định. Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong các cơ sở giáo dục trung học; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác,

sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

- Căn cứ Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT, hướng dẫn số 985/SGDĐT ngày 24/4/2020, của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việc bổ sung thực hiện một số hồ sơ, sổ điện tử trong trường phổ thông; Công văn số 472/PGD&ĐT ngày 12 tháng 5 năm 2020, của Phòng GD&ĐT thị xã về việc thực hiện quản lý, sử dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường từ học kỳ II năm học 2019 - 2020, các công văn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT về chấn chỉnh, quy định các loại hồ sơ, sổ sách đã ban hành, nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể hướng dẫn CBGVNV thực hiện đúng các quy định về quản lý hồ sơ sổ sách.

- Tổ chức tập huấn hướng dẫn công tác quản lý, ghi chép và sử dụng các loại hồ sơ, phân công trách nhiệm quản lý, ghi chép hồ sơ của nhà trường đảm bảo đúng quy định.

- Thực hiện ứng dụng CNTT trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học.

- Thực hiện tốt việc quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong giáo dục phổ thông theo Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GD&ĐT.

9. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH; HUY ĐỘNG NGUỒN LỰC XHH

a. Mục tiêu:

Quản lý và sử dụng nguồn tài chính đảm bảo đúng nguyên tắc, có hiệu quả góp phần thực hiện hiện tiết kiệm chống lãng phí.

Quản lý và sử dụng tài sản công.

b. Chỉ tiêu:

- 100% các chế độ chính sách của CBGVNV và học sinh được thực hiện đầy đủ, kịp thời. Tiết kiệm chi thường xuyên dành nguồn kinh phí chi thu nhập tăng thêm năm 2023 cho CBGVNV.

- Các khoản thu, chi trong nhà trường, hồ sơ quản lý tài chính đảm bảo theo đúng các văn bản hướng dẫn.

- Thực hiện tiếp nhận nguồn lực tài trợ đầu tư thiết bị điện tử nâng cao điều kiện phục vụ các hoạt động học tập và trải nghiệm của học sinh.

c. Biện pháp thực hiện:

- Căn cứ ngân sách được giao và tình hình thực tế, nhà trường lập kế hoạch và sử dụng một cách hợp lý. Tiết kiệm chi, sử dụng hiệu quả các nguồn kinh phí, dành kinh phí đầu tư CSVC và hoạt động chuyên môn.

- Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo nguyên tắc tài chính và công khai dân chủ.

- Thực hiện nghiêm nguyên tắc công khai tài chính, đặc biệt là phần kinh phí từ các nguồn thu khác: Nguồn thu học phí; nguồn thu xã hội hóa; các nguồn thu thỏa thuận.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn lực tài trợ của các tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm rõ về mục đích tài trợ và sử dụng các nguồn tài trợ đúng mục đích, công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật; thực hiện khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đáp ứng nhu cầu người học theo quy định tại Luật Giáo dục 2019 và Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 và các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

10. CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ; CÔNG TÁC TIẾP DÂN; CÔNG KHAI HÓA CÁC THÔNG TIN

a. Mục tiêu:

Tăng cường nền nếp, kỷ cương; nâng cao hiệu quả quản lý nhà trường. Qua công tác Kiểm tra nội bộ nhằm phát triển và bồi dưỡng đội ngũ.

Công khai về tài chính, đảm bảo tính dân chủ.

b. Chỉ tiêu:

- Các nội dung kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của lãnh đạo, viên chức, người lao động; kiểm tra hoạt động của các tổ chuyên môn, các bộ phận thư viện, thiết bị, tài chính, văn thư được thực hiện tối thiểu 01 lần/năm học.

- Các nội dung công khai hóa theo hướng dẫn tại Thông tư số 09/2024/TT-BGD&ĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ GD&ĐT.; **TT 61/2017/TT-BGD&ĐT ngày 15/6/2017 đảm bảo đúng về trình tự nội dung, thời điểm, hình thức công khai. Quyết định 23a/2021/QĐ-UBND về Danh mục tài sản cố định đặc thù tỉnh Quảng Ninh.**

- Nhà trường xây dựng và ban hành: Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động nhà trường; Quy chế làm việc; Bộ Quy tắc ứng xử trong nhà trường theo đúng các văn bản hướng dẫn.

- 100% cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc các quy định dạy thêm, học thêm.

c. Biện pháp thực hiện:

*** Công tác kiểm tra nội bộ trường học:**

- Thành lập và ra QĐ phê duyệt Ban kiểm tra nội bộ nhà trường có đủ khả năng tham mưu, phối hợp và triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm tra nội bộ.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ sát thực tiễn, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục và có tác dụng trong công tác kiểm tra.

- Ban kiểm tra nội bộ phối kết hợp chặt chẽ với ban thanh tra nhân dân để giải quyết kịp thời các nội dung liên quan; kiến nghị thủ trưởng đơn vị, đại diện các tổ chức đoàn thể xử lý dứt điểm sau kiểm tra.

- Đánh giá, điều chỉnh, bổ sung đầy đủ các kế hoạch trong năm học. Xử lý kết quả, báo cáo đánh giá toàn diện và rút kinh nghiệm trong công tác kiểm tra nội bộ cho những năm tiếp theo.

(Có kế hoạch cụ thể để thực hiện).

*** Công tác công khai hóa các thông tin - dân chủ trong trường học:**

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công khai hóa các nội dung theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 09/2024/TT-BGD&ĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ GD&ĐT.

Thực hiện việc công khai trong công tác quản lý theo qui định. Nội dung phải công khai: công khai công tác tuyển sinh, công khai chất lượng giáo dục, công khai việc quản lý tài chính, tài sản của nhà trường và một số nội dung khác; công khai các KH. Hình thức công khai: trong Hội nghị cán bộ viên chức-NLĐ, trên trang Webs nhà trường hoặc thông qua hội đồng sư phạm.

(Có kế hoạch cụ thể để thực hiện)

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn về thực hiện dân chủ trong hoạt động nhà trường, điều lệ trường học và quy tắc ứng xử trong nhà trường của các cấp, nhà trường tổ chức cho CBGCVN thảo luận để thống nhất ban hành thực hiện trong nhà trường. Thường xuyên kiểm tra, giám sát để kịp thời chấn chỉnh những sai sót, lệch lạc trong thực hiện của đội ngũ.

- Thực hiện đúng hướng dẫn TT11/2020 - BGD&ĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 V/v Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập. Nhà trường xây dựng quy chế dân chủ dựa trên TT11/2020. Xây dựng các nội quy, thiết chế: Quy chế dân chủ, Bộ quy tắc ứng xử...

- Phát huy hiệu quả hoạt động của Hội đồng trường và các Hội đồng tư vấn khác nhằm giúp cho nhà trường thực hiện đúng định hướng phát triển và thực hiện tốt công tác tư vấn học sinh.

(Có kế hoạch cụ thể để thực hiện)

*** Công tác dạy thêm - học thêm**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện dạy thêm, học thêm theo quy định: Triển khai quy định về dạy thêm, học thêm; thống nhất mức thu kinh phí dạy thêm, học thêm tới toàn thể CBGVNV, học sinh và CMHS nhà trường. Tổ chức cho học sinh đăng ký học thêm tại nhà trường trên tinh thần tự nguyện và được sự đồng ý của CMHS. Thực hiện việc quản lý và tổ chức dạy thêm, học thêm tại nhà trường. Tổ chức cho CBGVNV nhà trường ký cam kết không dạy thêm trái quy định. Thường xuyên kiểm tra, giám sát để chấn chỉnh kịp thời khi có dấu hiệu vi phạm.

(Có kế hoạch cụ thể để thực hiện)

11. CÔNG TÁC XÂY DỰNG ĐẢNG VÀ CÁC ĐOÀN THỂ

a. Yêu cầu:

- Căn cứ nhiệm vụ của Đảng ủy, của Ngành, chi bộ đã xây dựng chương trình công tác phù hợp với điều kiện và tình hình thực tế đơn vị; trong đó, tập trung cho công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị và công tác xây dựng đảng gắn với thực hiện nhiệm vụ xây dựng, chỉnh đốn Đảng theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII và đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15-5-2016 của Bộ Chính trị khóa XII về tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên;

- Tăng cường vai trò lãnh đạo của chi bộ đảng đối với hoạt động của nhà trường, các đoàn thể; Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp của các đoàn thể trong thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

- Phát huy vai trò hoạt động công tác Đoàn, Đội trong việc giáo dục học sinh thực hiện nền nếp, kỷ cương trường học; giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng cho học sinh;

b. Chỉ tiêu:

- Chi bộ được đánh giá Hoàn thành tốt nhiệm vụ; 100% đảng viên xếp loại Hoàn thành Tốt nhiệm vụ.

- Kết nạp mới: Từ 01 - 02 đảng viên/ năm.

- 100 % đội viên nhà trường hoàn thành các chuyên hiệu rèn luyện đội viên. Liên đội Xuất sắc cấp thị xã.

- Phân đấu đạt chi đoàn vững mạnh. Công đoàn xuất sắc cấp thị xã.

c. Biện pháp thực hiện:

- Chi bộ Đảng: Chi bộ Đảng luôn đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện mọi hoạt động trong nhà trường, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc các chỉ thị, nghị quyết của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ giáo dục của ngành. Triển khai thực hiện nghiêm túc việc xây dựng Chương trình công tác phù hợp với tình hình nhiệm vụ của chi bộ. Dưới sự lãnh đạo của Đảng ủy, Chi ủy, đảng viên chi bộ luôn có phẩm chất đạo đức tốt, không có đảng viên vi phạm những điều đảng viên không được làm.

Chú trọng phát triển đảng viên trong đội ngũ giáo viên trẻ, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn vững vàng. Giao cho các tổ chuyên môn thường xuyên giúp đỡ, lựa chọn trong số cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường những nhân tố tích cực để giới thiệu bồi dưỡng giúp đỡ và kết nạp vào đảng.

Nâng cao chất lượng đoàn viên ưu tú giới thiệu cho Đảng xem xét, kết nạp, tổ chức Công đoàn giới thiệu.

- Tổ chức Công đoàn: Công đoàn nhà trường luôn chăm lo tới đời sống, điều kiện làm việc, chế độ chính sách của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Phối hợp tốt với chuyên môn và các đoàn thể xây dựng mối quan hệ hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đáp ứng với yêu cầu của ngành.

Thông qua các hoạt động, Công đoàn vận động đoàn viên gương mẫu đi đầu thực hiện tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, Nhà nước, tham gia đóng góp ý kiến xây dựng các chủ trương, nghị quyết của Đảng, thực hiện nghiêm nội quy, quy chế của cơ quan.

- Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên: Đoàn thanh niên cùng với Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh của trường thực hiện tốt chương trình công tác Đội và phong trào Thiếu nhi, làm tốt công tác giáo dục truyền thống đạo đức, lối sống, nề nếp trong học sinh.

- Ban Đại diện cha mẹ học sinh: Nhà trường có Ban đại diện cha mẹ học sinh với 5 thành viên được cơ cấu đủ ở các khối lớp, các lớp đều có Ban đại diện cha mẹ học sinh với 3 thành viên/lớp.

12. CÔNG TÁC THAM MƯU, PHỐI HỢP, TUYÊN TRUYỀN, THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

12. 1. Công tác tham mưu với cấp ủy đảng, chính quyền.

Nhà trường tham mưu với Đảng uỷ, UBND xã, các ban ngành đoàn thể xã thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

12.2. Công tác phối hợp

- Công đoàn: Phối hợp với Công Đoàn rà soát, xây dựng lại các tiêu chí thi đua một cách thiết thực nhằm tạo động lực thúc đẩy CB, giáo viên dạy tốt hơn, quản lý hiệu quả hơn. Chất lượng giáo dục của công đoàn viên là yếu tố quyết định các danh hiệu thi đua và đánh giá công chức cuối năm.

- Đoàn TNCSHCM, Đội TNTPHCM: Nhà trường kết hợp với Đoàn TN, Đội xây dựng kế hoạch phối kết hợp thực hiện tốt các chương trình giáo dục theo chỉ đạo của thị Đoàn, các hoạt động GDNGLL. Tổ chức các hoạt động vui chơi văn hoá văn nghệ TDTT các ngày chủ điểm, thành lập đội cờ đỏ, đội nghi thức, đội phát thanh măng non, đánh giá các hoạt động NGLL trong từng buổi học của các khối.

- Ban đại diện cha mẹ học sinh: Đối với Ban cha mẹ học sinh nhà trường phát huy vai trò của thường trực hội, duy trì các hoạt động mang tính xã hội hoá giáo dục. Triển khai tới toàn thể phụ huynh kế hoạch hoạt động của nhà trường, của hội. Họp 3 lần trong năm học, có thể họp bất thường khi có yêu cầu. Phối kết hợp chặt chẽ với các gia đình có con vi phạm nội qui nhà trường, bỏ học, vận động cha mẹ học sinh hỗ trợ cơ sở vật chất cho nhà trường, động viên khen thưởng kịp thời cho các cá nhân và tập thể học sinh đạt thành tích xuất sắc trong các đợt thi đua, các cuộc thi, kết thúc học kỳ I và cả năm.

Chú trọng quản lý, phối hợp hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GDĐT.

- Các đoàn thể, TCXH trên địa bàn xã:

+ Đối với Ban công an xã: phối kết hợp để đảm bảo an ninh trật tự nhà trường phòng chống các tệ nạn xã hội, giáo dục học sinh cá biệt.

+ Đối với các thôn: phối kết hợp để giáo dục học sinh trong thôn công tác phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng cháy, chữa cháy tại địa bàn, chống học sinh bỏ học.

+ Kết hợp với Trạm y tế xã: thực hiện nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe học sinh. Thực hiện kế hoạch y tế học đường sơ cấp cứu ban đầu, phòng chống các loại bệnh dịch. Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh 01lần/năm. Tiêm phòng sản cho học sinh nữ lớp 9, đảm bảo nguồn nước uống và sinh hoạt hợp vệ sinh.

+ Đối với các cơ quan hữu quan đóng trên địa bàn: Kho KV4, Trung đoàn 405, Tiểu đoàn 2 đơn vị kết nghĩa, trạm Kiểm lâm, nhà máy điện và các đơn vị có liên quan đến nhà trường phối kết hợp để có sự đồng viên, quan tâm chia sẻ, cùng đẩy mạnh hoạt động phong trào giáo dục tại địa phương.

- Xây dựng quy chế và chương trình hoạt động phối hợp giữa BGH với các Hội, Đoàn thể trong nhà trường, với chính quyền địa phương (với các ngành hữu quan) để các hoạt động phối hợp mang lại hiệu quả cao nhất.

- Xử lý tốt công tác thông tin hai chiều, thông qua các Đoàn thể, tổ trưởng chuyên môn, tổ Công đoàn, các bộ phận thông qua bản tin nội bộ. Mỗi năm học, lãnh đạo trường cùng phụ trách Đoàn, Hội trong nhà trường tiến hành gặp gỡ ít nhất 2 lần với Ban cán sự lớp, Ban chấp hành Chi đoàn để nắm thông tin và giải đáp những thắc mắc, nguyện vọng của học sinh.

- Chỉ đạo các thành viên trong ban lãnh đạo nhà trường, Đoàn thể và các bộ phận, giáo viên thực hiện tốt việc xây dựng các kế hoạch hoạt động cụ thể của cá nhân tùy theo nhiệm vụ được phân công và tổ chức thực hiện kế hoạch, lưu hồ sơ minh chứng trong quá trình kiểm tra đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp được quy định.

13. THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ CÔNG TÁC THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

a. Mục tiêu:

- Thực hiện chế độ báo cáo đúng đủ, kịp thời để nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua để làm động lực hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học, đúng thực chất, không chạy theo thành tích;

- Bổ sung, chỉnh sửa Quy chế thi đua - khen thưởng theo hướng tinh gọn, hiệu quả, phù hợp với đặc điểm tình hình và nhiệm vụ đơn vị và đúng với hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT; triển khai thực hiện đúng theo quy chế.

b. Chỉ tiêu:

- 100% các báo cáo gửi đi đúng thời hạn, cấu trúc, đủ nội dung, số liệu cập nhật, thông tin chính xác, rõ ràng.

- Đăng ký thi đua - khen thưởng:

*** Đối với tập thể trường**

- Trường: Tập thể lao động tiên tiến.
- Liên đội: Xuất sắc cấp thị xã.
- Công đoàn: Vững mạnh cấp thị xã.

*** Cá nhân**

- Lao động tiên tiến: 30
- CSTĐ cấp cơ sở: 04
- CSTĐ cấp tỉnh: 01
- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 25
- Giáo viên dạy giỏi cấp thị xã: 18
- Đề nghị Sở GD&ĐT tặng giấy khen: 01
- Đề nghị UBND thị xã tặng giấy khen: 05
- Đề nghị UBND Tỉnh tặng Bằng khen: 01

(Chỉ tiêu cụ thể kèm theo phụ lục số 02)

c. Giải pháp thực hiện:

Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng theo quy định tại Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục (có hiệu lực từ ngày 01/10/2020) và hướng dẫn của Sở GDĐT; Quyết định số 33/2021/QĐ-UBND ngày 10/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 12/2020/QĐ-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2020;

Công tác thi đua bảo đảm công khai, minh bạch, các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao.

Trong công tác thi đua, khen thưởng đối với học sinh, thực hiện theo nguyên tắc vì sự tiến bộ của học sinh.

+ Ban thi đua xây kế hoạch chỉ đạo, căn cứ chất lượng dạy và học đầu năm đề ra các chỉ tiêu cụ thể cho từng tổ chuyên môn, từng cá nhân.

+ Tổ chức đăng ký thi đua từ các tổ ngay đầu năm học, công khai các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

+ Tổ chức phát động thi đua với chủ đề và nội dung nhiệm vụ năm học, tuyên truyền sâu rộng trong đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

+ Phát động phong trào thi đua "Dạy tốt, Học tốt" nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về chất lượng giáo dục đại trà và mũi nhọn. Chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học, đẩy mạnh phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học" có cơ chế động viên khen thưởng kịp thời tạo động lực để GV phấn đấu thực hiện tốt nhiệm vụ đề ra.

+ Tiếp tục phát động phong trào thi đua "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức,

phong cách Hồ Chí Minh”, gắn với các cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm”; thực hiện có hiệu quả các nội dung Xây dựng “Trường học thân thiện - Học sinh tích cực”; mô hình “Trường học hạnh phúc”...

+ Xếp loại CBGV và lớp theo từng tháng, kỳ, năm.

+ Khen thưởng: Xây dựng cụ thể Kế hoạch, quy chế khen thưởng cho cán bộ, giáo viên và học sinh. Đề xuất với hội khuyến học xã, Hội cha mẹ học sinh khen thưởng cho HS có thành tích xuất sắc. Thường đột xuất cá nhân đạt thành tích cao trong các đợt thi đua.

PHẦN III: KẾ HOẠCH CỤ THỂ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC TỪ THÁNG 9/2024 ĐẾN 8/2025

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Chi bộ - Chi ủy

1. Chi bộ:

- Chi bộ tập trung lãnh chỉ đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ năm học, bám sát hướng dẫn nhiệm vụ năm học các cấp.

- Tổ chức triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng cấp trên và Nghị quyết của chi bộ.

- Ban hành Quy chế, kế hoạch hoạt động của chi bộ trong nhiệm kỳ. Chỉ đạo chung hoạt động chi bộ; quản lý đơn vị theo kế hoạch đã xây dựng;

- Tham mưu với Đảng uỷ và UBND xã để đưa các nhiệm vụ, mục tiêu giáo dục vào Nghị quyết, nhất là công tác thi đua khen thưởng, công tác khuyến học, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, giữ vững trường chuẩn Quốc gia.

- Tập trung công tác bồi dưỡng đội ngũ giáo viên đáp ứng về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm, chuẩn mực trong công tác. Chỉ đạo chuyên môn thực hiện tốt song song nội dung, chương trình GDPT 2006 và 2018. Chỉ đạo thực hiện tốt các hoạt động Giáo dục ngoài giờ, tăng cường giáo dục kỹ năng sống; kỹ năng giao tiếp; kỹ năng phòng chống đuối nước; giáo dục bảo vệ môi trường biển đảo cho HS.

Quản trịet và thực hiện tốt việc nâng cao chất lượng giáo dục, tăng cường công tác quản lý, chủ động việc kiểm tra soát xét chất lượng dạy và học trên lớp. Phân công trách nhiệm rõ ràng cho từng cá nhân trong công tác phụ đạo HS yếu; tập luyện Văn hóa, văn nghệ, TDTT. Giao cho chuyên môn và Công đoàn phối hợp bồi dưỡng đội ngũ giáo viên giỏi, đảm bảo hàng năm có giáo viên giỏi tỉnh; giỏi thị xã tăng hơn nhiệm kỳ qua.

Tăng cường công tác chỉ đạo cho giáo viên tham gia các Hội thi chuyên môn do các cấp phát động, tự làm đồ dùng dạy học, đảm bảo 100% tiết dạy có đồ dùng dạy học.

Tăng cường chỉ đạo công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, hiệu quả giờ dạy, hồ sơ, bảng tổng hợp điểm, nhận xét bài của giáo viên, đánh giá, xếp loại học sinh.

Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; tạo cơ hội, động viên, khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý học tập và sáng tạo; ngăn ngừa và đấu tranh với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo. Phần đầu đạt những chỉ tiêu sau:

2. Chỉ ủy:

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của chi bộ, nhà trường theo Nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025 và nhiệm vụ, chỉ tiêu năm học đề ra.

- Chỉ đạo Công đoàn; Đoàn thanh niên, Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh thống nhất xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động theo năm, tháng, tuần;

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của các đảng viên trong chi bộ theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chồng chéo.

II. Nhà trường

1. Hội đồng trường

- Quyết nghị về mục tiêu, chiến lược, các dự án, kế hoạch và phương hướng phát triển của nhà trường;

- Quyết nghị về quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường;

- Giám sát việc thực hiện các quyết nghị của Hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường; giám sát các hoạt động của nhà trường.

2. Ban giám hiệu

2.1. Nhiệm vụ chung

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch đã đề ra.

- Phối hợp với Công đoàn; Đoàn thanh niên, Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh thống nhất kế hoạch hoạt động theo năm, tháng, tuần;

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chồng chéo.

2.2. Hiệu trưởng

- Ban hành kế hoạch hoạt động của nhà trường. Chỉ đạo chung; quản lý đơn vị theo kế hoạch đã xây dựng;

- Trực tiếp phụ trách một số hoạt động giáo dục; lập kế hoạch chỉ đạo theo nhiệm vụ phụ trách;

- Trực tiếp trình duyệt kế hoạch với Phòng GD&ĐT và Ủy ban nhân dân xã (nếu có yêu cầu);
- Tham mưu tích cực với địa phương và cấp trên trong việc xây dựng cơ sở vật chất, đầu tư cho việc dạy và học.
- Tham mưu với Đảng ủy và UBND để đưa các nhiệm vụ, mục tiêu giáo dục vào nghị quyết, nhất là công tác thi đua khen thưởng, công tác khuyến học, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, xây dựng trường tiên tiến Xuất sắc.
- Kết hợp với xã đoàn, hội cựu chiến binh để tổ chức học tập, giao lưu hoạt động TDTT, văn hoá văn nghệ.

2.3. Phó Hiệu trưởng

- Giúp Hiệu trưởng phụ trách một số mảng hoạt động theo yêu cầu và tính chất công việc; Lập kế hoạch chuyên môn và kế hoạch đầu việc do mình phụ trách;
- Trên cơ sở kế hoạch chung, hướng dẫn các tổ chuyên môn và giáo viên lập kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ giáo dục theo năm, tháng, tuần;
- Kịp thời phản ánh với Hiệu trưởng những vấn đề phát sinh để kịp thời điều chỉnh, bổ sung kế hoạch.

3. Tổ chuyên môn

- Chỉ đạo và hướng dẫn các giáo viên xây dựng KHGD môn học, có nhiệm vụ tổ chức họp để rà soát và thống nhất KHGD MH thực hiện ở các môn và báo cáo về bộ phận chuyên môn trường.
- Có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ theo năm, tháng, tuần (bao gồm kế hoạch khung thời gian và các kế hoạch đầu việc được BGH giao phụ trách); Điều hành các hoạt động của tổ chuyên môn theo các văn bản hướng dẫn dưới sự chỉ đạo trực tiếp của bộ phận chuyên môn.
- Hướng dẫn giáo viên lập các kế hoạch cá nhân (kế hoạch giáo dục và các hoạt động chuyên môn);
- Trình BGH phê duyệt kế hoạch của tổ; kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của các thành viên trong tổ; kịp thời điều chỉnh, bổ sung kế hoạch trong phạm vi của tổ.

4. Tổ Văn phòng

Quản lý nhân viên của tổ, làm việc đảm bảo thời gian quy định. Tổ trưởng xây dựng kế hoạch điều hành hoạt động của tổ; phân công công việc cho nhân viên trong tổ; kiểm tra các công việc được giao; thường xuyên tham mưu; báo cáo cho Hiệu trưởng về công việc của tổ.

5. Giáo viên

- Căn cứ vào kế hoạch của nhà trường, của tổ mỗi cá nhân xây dựng cho mình KHGD MH, Kế hoạch dạy học và Kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục được Ban giám hiệu và tổ trưởng phân công;

- Kế hoạch của mỗi cá nhân phải được xây dựng dựa trên chỉ tiêu đề ra của BGH; đảm bảo tính đồng bộ, liên thông với kế hoạch chung của nhà trường đã được phòng GD&ĐT phê duyệt;

- Trình tổ trưởng, BGH phê duyệt kế hoạch; không được tự động điều chỉnh kế hoạch khi chưa được sự đồng ý và thống nhất của tổ trưởng và BGH.

- Đảm bảo thực hiện đúng quy chế chuyên môn, chịu trách nhiệm nề nếp, hoàn thành chất lượng của học sinh môn mình phụ trách, đảm bảo về tính mạng, sức khỏe đạo đức học sinh đối với giờ lên lớp của mình, phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm để giáo dục học sinh.

6. Nhân viên

Xây dựng kế hoạch công việc phù hợp với từng vị trí việc làm và yêu cầu của từng cấp học. Thực hiện kế hoạch công việc được duyệt. Quản lý, bảo quản hồ sơ, sổ sách, thiết bị dạy học, giáo dục theo nhiệm vụ được phân công. Phối hợp với giáo viên và các nhân viên khác trong quá trình triển khai nhiệm vụ, phục vụ các hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định. Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ. Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

III. CÁC ĐOÀN THỂ

1. Công Đoàn

- Xây dựng mối đoàn kết nhất trí cao trong tập thể đoàn viên Công đoàn.

- Động viên tốt đoàn viên Công đoàn thực hiện tốt các phong trào và các chỉ tiêu thi đua, thực hiện tốt các chương trình hành động của liên đoàn lao động, công đoàn giáo dục đề ra.

- Quan tâm chăm lo đến đời sống tinh thần và vật chất cho đoàn viên, tổ chức thăm hỏi động viên giúp đỡ các đồng chí đoàn viên trong cơ quan.

- Động viên mọi người tích cực tham gia luyện tập TDTT, chăm lo sức khỏe cho bản thân và cho cộng đồng.

- Xây dựng gia đình văn hoá, quan tâm nhường nhịn lẫn nhau, có trách nhiệm với công việc.

- Tổ nữ công là trung tâm đoàn kết, gương mẫu, đi đầu trong việc chăm lo đến đời sống mọi người.

- Chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, các quy chế trong nhà trường.

2. Đoàn thanh niên - Đội TNTPHCM

- Là lực lượng xung kích, là nòng cốt cùng TPT Đội xây dựng các nề nếp học tập, sinh hoạt của học sinh ở trường làm cho học sinh chăm ngoan và có nề nếp tốt. Là lực lượng tiên phong trong các công việc đột xuất của nhà trường, công đoàn. Chỉ đạo thực hiện nề nếp học tập, hoạt động ngoài giờ trong toàn Liên đội.

- Xây dựng hệ thống sổ sách mẫu biểu theo dõi, đánh giá thi đua học sinh và các lớp. Sử dụng có hiệu quả đội ngũ cờ đỏ trong theo dõi, đánh giá thi đua.

- Cùng với Chi đoàn, Tổng phụ trách đội, giáo viên chủ nhiệm lớp đổi mới các hoạt động thi đua, hoạt động vui chơi bổ ích, hoạt động tu dưỡng đạo đức, học tập, TDTT theo hướng trải nghiệm.

- Xây dựng và tổ chức tốt công tác tự quản của Liên đội, phát huy tốt hòm thư vì bạn bè, học sinh không vi phạm các tệ nạn xã hội, từng bước thực hiện tốt nội quy, quy định đối với học sinh.

- Bình xét thi đua hàng tuần, hàng tháng, các đợt thi đua, học kỳ, cả năm của Chi đội.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, các Hội thi trong học sinh toàn trường theo kế hoạch các cấp chỉ đạo.

3. Ban đại diện CMHS

Ban đại diện hội cha mẹ học sinh tổ chức hoạt động theo Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh Ban hành kèm theo quyết định số 11/2008/QĐ-BGĐT ngày 28/3/2008 của Bộ trưởng Bộ GD-ĐT.

- Cùng với nhà trường tuyên truyền, tổ chức, thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc quản lý và giáo dục đạo đức học sinh. Tạo mọi điều kiện để học sinh được học tập và rèn luyện trong một môi trường giáo dục lành mạnh với mục đích hình thành và phát triển nhân cách toàn diện cho con em.

- Ban cha mẹ học sinh hoạt động và tổ chức Hội nghị mỗi năm 01 lần để đánh giá tình hình hoạt động của Hội trong năm cũ, đề ra kế hoạch hoạt động trong năm học mới và tổ chức bầu Ban đại diện CMHS của năm học 2024-2025.

- Đề xuất với nhà trường các biện pháp, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Nắm vững kế hoạch, chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường.

- Cùng nhà trường quản lý, giám sát và sử dụng đúng mục đích, đúng quy định, đạt hiệu quả cao các nguồn kinh phí do phụ huynh học sinh đóng góp.

4. Đối với các cơ quan, TCXH trên địa bàn xã

4.1. Đối với Đảng ủy và UBND xã

- Nhà trường làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo xã đưa các nội dung hoạt động giáo dục vào nghị quyết, kế hoạch phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

- Đảng ủy và chính quyền địa phương làm tốt việc chỉ đạo thực hiện nghị quyết, kế hoạch về công tác giáo dục ở từng thôn xóm. Hỗ trợ và tạo điều kiện tốt nhất cho nhà trường thực hiện các nhiệm vụ giáo dục trên địa bàn xã.

- Các tổ chức đoàn thể, chính quyền ở địa phương tổ chức thực hiện, theo dõi, giám sát, đánh giá cụ thể của các hoạt động giáo dục trên địa bàn thôn xóm, có báo cáo hoạt động từng quý, năm lên cấp lãnh đạo xã.

4. 2. Đối với tổ chức Mặt trận Tổ quốc xã

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với Mặt trận xã, Hội phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, Hội Nông dân, Đoàn thanh niên xã để làm tốt công tác tuyên truyền, vận động huy động học sinh đến trường, chống học sinh bỏ học, giáo dục đạo đức cho học sinh. Có chính sách ưu tiên động viên và khuyến khích, hỗ trợ đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Phối kết hợp với nhà trường thực hiện mục tiêu phổ cập giáo dục Tiểu học đúng độ tuổi. Đẩy mạnh công tác khuyến học trên địa bàn thôn xóm, họ tộc ở địa phương để khuyến khích, động viên học sinh vươn lên trong học tập và rèn luyện.

D. ĐỀ XUẤT-KIẾN NGHỊ

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Đề nghị phòng giáo dục đề xuất với UBND thị xã tiếp tục đầu tư về xây dựng cơ bản: nhà đa năng; khu nhà để xe của giáo viên; khu sân thể chất nhà trường để đáp ứng các yêu cầu dạy và học đồng thời đảm bảo các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia vào tháng 8/2025.

2. Đối với địa phương:

- Tăng cường các biện pháp phối hợp về An ninh trật tự, vệ sinh môi trường để đảm bảo cổng trường sạch, đẹp và an toàn.

- Tạo điều kiện cho nhà trường làm tốt nội dung xã hội hóa giáo dục.

F. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG (Phụ lục số 01)

Trên đây là toàn bộ kế hoạch năm học 2024 - 2025 của trường THCS Bình Khê. Đề nghị các bộ phận và cá nhân trong nhà trường căn cứ kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng các kế hoạch cụ thể cho từng nội dung, hoạt động và từng công việc cụ thể đồng thời nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX (b/c);
- TT Đảng ủy xã, phường (b/c);
- Ban Chi ủy-Chi bộ nhà trường (b/c);
- HĐ nhà trường (b/c);
- Các Tổ CM, VP (t/h);
- Các tổ chức, đoàn thể (p/h t/h);
- Lưu VT./.

T/M NHÀ TRƯỜNG

Nguyễn Thị Lan Anh
BÍ THƯ CHI BỘ - CHỦ TỊCH
HĐNT-HIỆU TRƯỞNG