

Số: 438/BC-THCSBK

Bình Khê, ngày 31 tháng 10 năm 2024

**BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 10
VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11-2024**

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 10

1. Công tác phát triển giáo dục:

- Công tác duy trì sĩ số: Duy trì sĩ số toàn trường 768 học sinh/18 lớp. Tỷ lệ chuyên cần toàn trường đạt trên 98%, không có hiện tượng HS nghỉ học, bỏ học vô lý do.

- Công tác phổ cập: Tiếp tục thực hiện công tác điều tra PCGD năm 2024.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật và đạo đức cho HS toàn trường thông qua nhiều hình thức:

+ Phối hợp với Công Đoàn tổ chức thành công cả hoạt động Chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20-10 nhằm giáo dục cho HS biết yêu thương, kính trọng bà, mẹ và cô giáo.

+ Phối hợp với Công an thị xã tổ chức thành công buổi ngoại khóa Tuyên truyền phổ biến pháp luật; phòng tránh các tệ nạn xã hội; nói không với hút thuốc và thuốc lá điện tử.

+ Đội thiếu niên đã duy trì thực hiện mô hình “Cổng trường xanh, sạch, đẹp và đảm bảo trật tự an toàn giao thông”. Xây dựng 04 CLB an toàn giao thông/04 khối lớp.

+ Liên đội tăng cường công tác PTMN thực hiện giáo dục đạo đức, trong đó chú trọng xây dựng văn hóa ứng xử trong nhà trường, giáo dục phòng chống bạo lực học đường, phòng tránh các tệ nạn xã hội trong trường học. Trong tháng không có học sinh nào vi phạm các quy định trên.

- Đã tổ chức các hoạt động hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời chủ đề năm 2024: **Phát triển văn hóa đọc thúc đẩy học tập suốt đời.**

Triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh năm học 2024-2025: Giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, giáo dục đạo đức,

lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; Công tác truyền thông và tăng cường ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số trong công tác quản lý.

- Đội ngũ thầy cô GVCN lớp đã tích cực đổi mới nội dung, hình thức tổ chức các giờ sinh hoạt lớp, HĐ NGLL, đổi mới PP dạy giờ HĐTN để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; Tích cực phối hợp với nhà trường, các đoàn thể và CMHS trong giải quyết tình huống sư phạm theo hướng tích cực. Nền nếp hoạt động của nhà trường được duy trì tốt, ý thức của học sinh, ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh có chuyển biến tốt. Thực hiện theo dõi đánh giá xếp loại hàng tháng kịp thời

*** Tồn tại:**

- Nền nếp học tập của một vài lớp chưa tốt; Công tác phối hợp giữa nhà trường, GVCN, GVBM trong giáo dục ý thức rèn luyện tu dưỡng đạo đức đối với các HS chưa ngoan tiến triển còn chậm (8C3 còn hiện tượng HS chưa nghiêm túc thực hiện đồng phục: Quảng 8C3, Duy 8C4).

2.2: Dạy và học các môn văn hoá.

- Đã triển khai KH thực hiện nhiệm vụ năm học năm học 2024-2025, thông qua HNVC ngày 04/10/2024 và đưa vào thực hiện.

- Thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn. Đảm bảo dạy học theo KHGD môn học tuần 04 đến tuần 08.

- Đã tổ chức phát động phong trào thi đua "Dạy tốt - Học tốt" từ 21/10/2024 - 16/11/2024 theo Kế hoạch số 400/KH-THCSBK ngày 14/10/2024 của trường THCS Bình Khê về phát động thi đua chào mừng 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam.

- Duy trì có hiệu quả việc đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn. Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học có hiệu quả trong các tiết dạy, đặc biệt là ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Công tác phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi được duy trì. Đã thực hiện BDHSG các bộ môn hằng tuần, 08/08 đội tuyển đã thực hiện ôn luyện, bồi dưỡng học sinh.

- Đã tổ chức tập huấn bồi dưỡng đội ngũ về nội dung sử dụng nền tảng OLM vào dạy học trực tuyến. Hướng dẫn học sinh cách khai thác nền tảng OLM để hỗ trợ việc học trực tuyến. Đã tiến hành dạy học trực tuyến trên nền tảng OLM.

- Đã tổ chức nội dung sinh hoạt dưới cờ đúng kế hoạch.

- Duy trì tốt công tác bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức chính trị và chuyên môn nghiệp vụ: thông qua dự giờ thăm lớp; tổ chức cho GV tham gia các lớp tập huấn do ngành tổ chức (tập huấn GDĐP; tham dự Chuên đề cấp thị xã; tập huấn .

Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn: Tổ chức thành công chuyên đề cấp tổ ở 02 bộ môn Toán lớp 7 và môn Lịch sử và Địa lý lớp 8, hai tổ đã thực hiện đúng KH và có chất lượng.

- Đã tham gia Giao lưu tiếng Anh cấp thị xã đạt giải ba Tập thể.
- Các tổ chuyên môn tổ chức thảo luận thống nhất đề cương ôn tập kiểm tra giữa Học kỳ I; thực hiện ra đề đảm bảo thời gian và đúng quy định.
- Đã xây dựng Kế hoạch tổ chức Dạy thêm; triển khai các khoản dịch vụ, phục vụ hỗ trợ các dịch vụ.
- Hạn chế:
 - + Giải pháp trong phụ đạo học sinh yếu đối với mỗi bộ môn chưa linh hoạt, hiệu quả chưa cao: GVBM cần phân loại cụ thể HS để có giải pháp hỗ trợ phù hợp và có hiệu quả.
 - + Qua kiểm tra: Việc thực hiện đổi mới phương pháp trong giảng dạy ở một số tiết chưa hiệu quả, chưa phát huy tính tích cực của học sinh trong học tập do đó hiệu quả vận dụng kiến thức của học sinh thấp. Một số GV bộ môn chưa có giải pháp hiệu quả trong tổ chức hoạt động học tập trên lớp của học sinh.
 - + Công tác dự giờ thăm lớp của CBQL đối với GV còn ít, cần tăng cường hơn nữa.
 - + Nền nếp ôn bài đầu giờ một số lớp chưa nghiêm túc, chưa biết cách truy bài. Đề nghị GVCN đầu giờ quan tâm.
 - + Các CLB Stem, tiếng Anh hoạt động chưa tích cực. Giao đc PHT tiếp tục triển khai và báo cáo thường kì về kết quả hoạt động.

2.3: Giáo dục thể chất - thẩm mỹ và HĐNG:

Công tác GDTC:

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học theo KH số 329/KH-THCSBK ngày 19/9/2024 của trường THCS Bình Khê; Triển khai chương trình Bơi an toàn, phòng chống đuối nước học sinh trên địa bàn thị xã giai đoạn 2023-2025 theo Kế hoạch số 1550/PGD&ĐT ngày 03/10/2023 của Phòng GD&ĐT:

- + Đã tổ chức tốt HĐ giữa giờ, triển khai bài võ Vovinam; các buổi sinh hoạt giữa giờ thực hiện khá nghiêm túc bài thể dục giữa giờ theo quy định; GV dạy Thể chất đã thực hiện tốt việc lồng ghép giáo dục phòng chống TNTT, tai nạn đuối nước và giáo dục ANQP qua các giờ dạy.
- + Đã thành lập được các CLB thể thao và đưa vào hoạt động.
- + Đã tổ chức cho học sinh tham gia thi đấu môn Cầu lông cấp thị xã và đạt giải Nhì đôi Nam. Thành lập đội tuyển và tổ chức tập luyện môn Đá cầu.
- + HS thực hiện nghiêm túc việc học bài thể dục chính khóa trong chương trình theo phân phối chương trình của các khối lớp..

Công tác y tế trường học:

- Đã hoàn thiện đầy đủ hồ sơ về công tác y tế, phục vụ đoàn kiểm tra của Sở y tế vào ngày 04/10/2024.

- Đã xây dựng kế hoạch kiểm tra, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh toàn trường.

- Đã triển khai và thực hiện Kế hoạch số 326/KH-THCSBK ngày 18/9/2024 Kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2024-2025.

- Bộ phận y tế kết hợp với Liên đội duy trì phát thanh măng non tuyên truyền phòng chống dịch, các loại bệnh theo mùa.

- Bộ phận phụ trách y tế thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh; thường xuyên thực hiện kiểm tra công tác vệ sinh môi trường.

Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT:

- Trong tháng không có HS bị tai nạn thương tích tại nhà trường và gia đình.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền dựa trên các kế hoạch nhà trường đã xây dựng để tuyên truyền đến 100% CBGVNV và các em học sinh toàn trường về phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT tại trường cũng như ở nhà.

Công tác Đội:

- Liên đội đã triển khai tổ chức tuyên truyền giáo dục đạo đức học sinh qua PTMN; qua các hoạt động ngoại khóa về các nội dung: thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật; đảm bảo ATGT, thông báo đến HS và PHHS việc không cho học sinh đi xe máy hoặc xe máy điện; phòng tránh các tệ nạn xã hội; không sử dụng và mua bán thuốc lá điện tử; phòng chống Bạo lực học đường.

- Tổ chức thành công Đại hội Liên đội (vào ngày 17/10/2024).

- Đã làm tốt công tác PTMN và tổng kết các hoạt động thi đua theo tuần.

- Đã phối hợp với các đoàn thể tổ chức thành công buổi Diễn đàn trẻ em năm 2024.

- Hạn chế:

+ HS xếp hàng thực hiện các hoạt động ngoại khóa còn chậm, chưa hiệu quả. GVCN còn chưa sát với lớp.

+ Các lớp chưa thực hiện tốt ATGT ở tất cả các khối lớp, vẫn còn HS đi xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm.

+ Trong công tác trực ban đầu giờ: Từ GVTB và đội cờ đỏ làm chưa hết trách nhiệm (vệ sinh các lớp và hành lang còn bẩn, HS chưa thực hiện đồng phục theo quy định nhiều ở các khối lớp).

2.4: Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Nhìn chung các lớp thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả lao động chuyên; công tác vệ sinh cá nhân, lớp học và sân trường luôn sạch sẽ. Nhiều lớp học đã tu bổ cảnh quan lớp học sạch, đẹp.

- Đã hoàn thành tổ chức các HĐGN đúng KH.

- Các lớp đã tiến hành nuôi lợn nhân đạo.

Tuy nhiên: Việc giữ gìn vệ sinh lớp học chưa thật tốt, một số lớp còn trực nhật muộn hoặc không trực nhật; Liên đội vào cuộc chưa hiệu quả trong công tác giám sát HS thực hiện việc không ăn quà trong lớp.

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ:

- Duy trì công tác bồi dưỡng đội ngũ về nâng cao nhận thức chính trị thông qua việc thực hiện việc Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh. Việc bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ được thực hiện thường xuyên thông qua các hoạt động dự giờ thăm lớp; tạo điều kiện để GV được tham gia các lớp tập huấn do ngành tổ chức.

- Triển khai kế hoạch, quy chế thi đua năm học 2024-2025, các tổ CM đã tổ chức cho thành viên của rà soát lại đăng ký thi đua, thảo luận quy chế để thực hiện đảm bảo đánh giá kết quả công bằng, khách quan.

- Đã thực hiện Kiểm tra nội bộ theo đúng KH của nhà trường (tháng 10 với 02 GV).

- Trong tháng không có CBGV nào vi phạm về dạy thêm, tổ chức dạy thêm trái quy định.

- Đã thực hiện kiểm tra tiến độ cho điểm của GV: tương đối đảm bảo.

- Đã thực hiện tốt công tác quản lý học sinh và xây dựng nề nếp trong các lớp.

- Nhà trường đã thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2024-2025. Tổ chức công khai theo đúng quy định TT09/2024/TT-BGDDT ngày 03/6/2024 và TT61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 trên Website nhà trường.

- Công đoàn kết hợp BGH tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10 tạo không khí phấn khởi cho đội ngũ. Đã tổ chức phát động Phong trào thi đua chào mừng 20-11.

3.2. Cơ sở vật chất

- Đã tiến hành rà soát, giám sát việc thực hiện sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học; Sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có đặc biệt là sử dụng các trang thiết bị đồ dùng dạy học.

+ Bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế các thiết bị máy tính, máy chiếu, máy in và các thiết bị mạng các lớp, hệ thống came ra khu phòng học cũ, hệ thống điện sáng phòng học Âm nhạc (đã sửa tháng 8 nhưng nay bị chập, hỏng).

+ Sửa chữa nhà xe học sinh do bị sập sau cơn bão số 3; thay thế hệ thống biển bản tuyên truyền trong nhà trường do bị sập, gãy sau cơn bão số 3.

- GVBM đã tăng cường sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học, CSVC sẵn có các phòng học đặc biệt việc dạy học tại phòng học bộ môn.

- Hạn chế:

+ Công tác giáo dục học sinh giữ gìn tài sản chung chưa tốt ở một số lớp.

+ Vẫn còn hiện tượng học sinh xả rác sau mỗi hoạt động ngoại khóa.

3.3. Công tác tài chính:

- Đã thực hiện xét nâng lương, nâng thâm niên cho CBGVNV trong T10/2024 cho GV.
- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho GV và HS theo quy định.
- Thực hiện đầy đủ nội dung công khai theo quy định. Rà soát và kiểm tra sổ tài sản cố định của nhà trường.
- Đã thực hiện điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo theo các văn bản chỉ đạo của năm học 2024-2025 theo QĐ. Thực hiện các khoản thu, chi trong nhà trường đúng quy định. Lập dự toán thu chi các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025. Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường.
- Thống kê lập danh sách các đối tượng học sinh thuộc diện được hỗ trợ chính sách Học kỳ 1 năm học 2024-2025 và nộp các báo cáo về phòng GD&ĐT đúng yêu cầu, đúng thời gian quy định.

4. Công tác phát triển đảng

Chi bộ đã làm tốt công tác theo dõi và giúp đỡ đảng viên dự bị Phạm Thị Hà; Dương Thị Kiều Anh .

Chi bộ đã tổ chức kết nạp Đảng cho đồng chí Nguyễn Thị Hồng Diệu.

5. Tổ chức - quản lý

a. Công tác quản lý hành chính:

- Duy trì thực hiện tốt nề nếp kỷ cương trong trường học, thực hiện chỉ thị 1737/CT-BGD&ĐT ngày 07/5/2018 về đạo đức nhà giáo, thực hiện quy tắc ứng xử văn hóa theo thông tư 06 của Bộ GD&ĐT....
- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm: Trong tháng, nhà trường không nhận được phản ánh về việc vi phạm dạy thêm học thêm đối với GV.
- Duy trì thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm.
- Tổ chức thành công Hội nghị Nhà giáo, CBQL, NLD cấp trường để thông qua KH năm học, các quy chế HĐ của nhà trường năm học 2024-2025.
- Đã tổ chức thành công Hội nghị Ban CMHS nhà trường năm học 2024-2025. Bầu ra Ban TTCMHS khóa mới gồm 05 người.
- Chỉ đạo Liên đội tổ chức ĐH Liên đội năm học 2024-2025.

b. Các hoạt động khác:

- Chế độ thông tin báo cáo:
 - + Đảm bảo chế độ thông tin báo cáo, đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin về cấp trên.
 - + Tuy nhiên vẫn còn có cá nhân chưa báo cáo kịp thời làm ảnh hưởng đến tiến độ báo cáo của nhà trường; Chưa chủ động trong thực hiện báo cáo theo các KH đã triển khai.

- Công tác truyền thông:
 - + Cơ bản cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường trên Webs.

- + Hệ thống Tin bài được đưa kịp thời. Tuy nhiên cần chú ý về nội dung các bài viết cần súc tích, mang tính thời sự và chú ý cách viết.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11

1. Công tác phát triển:

- Số lớp 18. Tổng số HS: 768
- Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp, nâng cao tỉ lệ chuyên cần.
- Chú ý quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.
- Hoàn thiện Hồ sơ PCGD đề nghị kiểm tra công nhận PC năm 2024.
- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm trong nhà trường đúng quy định (có KH bài dạy, KHMH, sổ điểm và có kiểm tra, đánh giá. Bộ phận chuyên môn phải thường xuyên tăng cường kiểm tra, giám sát).
- Tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GV bộ môn có trách nhiệm quản lý, theo dõi sĩ số học sinh trong các giờ học; GVCN tiếp tục phát huy đội tự quản của lớp để kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, nghỉ học giữa buổi; phối hợp với GVBM, CMHS, công tác bảo vệ, các đoàn thể trong quản lý học sinh khi tham gia mọi hoạt động của nhà trường không chỉ là học trên lớp.
- GVCN tiếp tục quan tâm đến sự thay đổi tâm sinh lý của học sinh để có biện pháp giáo dục phù hợp. Tạo ra các hoạt động vui chơi bổ ích trong các giờ sinh hoạt tập thể để thu hút học sinh đến trường.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: "Tôn sư trọng đạo"

2.1. Giáo dục tư tưởng, đạo đức và pháp luật:

- Giáo dục cho HS truyền thống "Tôn sư trọng đạo", lan tỏa truyền thống hướng tới Lễ kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (1982 - 2024): Tổ chức ngoại khóa giờ chào cờ, sinh hoạt lớp. Giáo dục cho HS truyền thống "Tôn sư trọng đạo". Học sinh thể hiện lòng biết ơn đối với thầy cô giáo thông qua việc thực hiện nhiệm vụ học sinh: tu dưỡng đạo đức, ý thức học tập.
- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo.
- Tích cực thực hiện cuộc vận động "*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*"; thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về "*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*".
- Tiếp tục tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, KNS cho học sinh thông qua dạy lồng ghép, tích hợp trong các môn học. Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh với nội dung: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng

hồ chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

- Thực hiện nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng; các quy định về pháp luật; tuyên truyền cho học sinh kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực trong trường học. Thực hiện nghiêm túc Luật ATGT.

- Triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong trường học, đưa ra các giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em.

- Liên đội và GVCN tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật tới học sinh. Nêu cao tinh thần hưởng ứng ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2024; Tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông"; Tổ chức ngoại khóa về ngày Kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11.

- Tiếp tục tuyên truyền giáo dục đạo đức, pháp luật cho học sinh thông qua các Hoạt động ngoại khóa (phòng tránh các tệ nạn xã hội, phòng chống bạo lực học đường; phòng chống TNTT và đuối nước):

- Các lớp tổ chức các hoạt động tri ân thầy cô nhân Kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (thi lớp sạch, lớp đẹp; thi Văn nghệ). Tổng hợp các hoạt động thi đua của cá nhân và báo cáo Ban thi đua.

2.2. Dạy và học các môn văn hóa:

- Tiếp tục thúc đẩy phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt. Yêu cầu các lớp duy trì tốt mọi nền nếp dạy và học.

- + Các tổ CM: Hội giảng chào mừng 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam; tổ chuyên môn bố trí GV đi dự giờ để cùng đánh giá, xếp loại và RKN giờ dạy.

- + Các tập thể lớp: Thi đua giành nhiều Giờ học tốt, Điểm tốt. Phấn đấu thi đua giúp đỡ nhau trong học tập; tham gia sôi nổi và hiệu quả các hoạt động phong trào do nhà trường và ngành tổ chức.

- Tổ chức dạy và học theo KH tuần 9-12. GV thực hiện nghiêm việc lên Lịch báo giảng và Kí sổ đầu bài đúng quy định và thường xuyên.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn:

- + Thực hiện giảng dạy theo kế hoạch giáo dục đã được phê duyệt, nghiêm cấm các trường hợp cắt xén chương trình.

- + Tích cực đổi mới PPDH, vận dụng các PPDH tích cực vào giờ dạy tạo hứng thú học tập cho học sinh. Chú trọng đổi mới hình thức kiểm tra, đánh giá nhằm phát huy đúng phẩm chất và năng lực học sinh. Tích cực khai thác phòng học bộ môn.

- + Thực hiện kiểm tra thường xuyên lấy điểm và cho điểm trên phần mềm SMAS một cách chính xác, đúng qui chế, đúng thời gian quy định.

- + Yêu cầu GV thực hiện nghiêm việc: Ra vào lớp đúng giờ, soạn giảng, dự giờ thăm lớp, đăng ký sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học vào giảng dạy (chú ý lên phiếu

báo giảng, đồ dùng dạy học trên phần mềm quản lý, gửi KH bài dạy lên trang giáo án Online hàng tuần).

+ Yêu cầu GV chú ý việc soạn giảng có tích hợp, lồng ghép các nội dung giáo dục về đạo đức, lối sống, giá trị sống, bảo vệ môi trường, biển đảo trong KHBD.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng đội tuyển HS giỏi (đối với HS khối 9 tham gia kì thi HSG cấp thị xã thi từ cuối T11 đến đầu T12); phụ đạo HS yếu kém theo KH, GVBM có biện pháp cụ thể để hỗ trợ học sinh, đảm bảo hiệu quả.

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CNTT năm học 2024-2025: Tăng cường UDCNTT trong dạy học. Thực hiện có hiệu quả công tác chuyển đổi số trong quản lý và giảng dạy. Lưu ý 100% giờ dạy phải sử dụng đồ dùng dạy học trong các một cách có hiệu quả. Thực hiện dạy học trực tuyến trên nền tảng OLM theo đúng KH.

- Tổ chức kiểm tra giữa Học kỳ I theo đúng kế hoạch: Tuần 09 (7,8,9/11/2024).

- Chỉ đạo các tổ CM thực hiện chuyên đề cấp trường theo hướng đổi mới PPDH, KTDH.

- Thực hiện Kiểm tra nội bộ đối với 06 đồng chí GV.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý. Tăng cường đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

- Tiếp tục tham gia các cuộc tập huấn chuyên môn do PGD và SGD tổ chức. Chỉ đạo bộ phận chuyên môn tổng hợp và báo cáo các nội dung đã được tập huấn về Đc Hiệu trưởng; chỉ đạo các tổ cho triển khai và thống nhất các nội dung đã được tập huấn.

- Tiếp tục quản lý, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tiếp tục thực hiện tốt và có hiệu quả hoạt động của các CLB tiếng Anh và Stem (giao nhiệm vụ nhóm GV tiếng Anh và KHTN), tổ chức cho học sinh đăng kí, giao nhiệm vụ thực hiện, báo cáo kết quả theo tháng về BGH.

2.3: Giáo dục thể chất - thẩm mỹ và HĐNG:

*** Công tác Giáo dục thể chất - thẩm mỹ**

- Tiếp tục thực hiện có chất lượng các giờ dạy thể dục chính khóa; triển khai bài thể dục giữa giờ, bài võ Vovinam.

+ Tiếp tục thực hiện phong trào TDTT ở các lớp, tổ chức hoạt động của các CLB thể thao, chú trọng việc tập luyện của các đội tuyển tham gia môn Đá cầu cấp thị xã.

+ Công tác phòng chống đuối nước: Yêu cầu GV dạy thể dục chú ý nội dung tuyên truyền về việc phòng chống đuối nước cho học sinh.

- Tiếp tục duy trì các hoạt động của thư viện nhà trường, thực hiện phong trào Tủ sách lớp học: bổ sung đầu sách, đa dạng hóa hình thức đọc sách. Tổ chức tiết đọc thư viện.

*** Công tác y tế trường học:**

- Tăng cường giáo dục ý thức vệ sinh cá nhân, tập thể cho học sinh.
- Bộ phận y tế kết hợp với Liên đội duy trì phát thanh măng non tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh theo mùa. Thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh.
- Thực hiện Bảo hiểm y tế: Hoàn thành công tác thu nộp tiền BHYT của học sinh (15/11).
- Nhân viên phụ trách y tế thường xuyên vệ sinh phòng y tế đảm bảo sạch sẽ, đúng quy định.
- Thực hiện kiểm tra vệ sinh trường, lớp thường xuyên.

*** Công tác Đội**

- Liên đội tăng cường công tác kiểm tra việc học sinh thực hiện ôn bài đầu giờ, TDGG, chỉ đạo HS thực hiện ATGT, tuyên truyền về nội dung phòng chống bạo lực học đường trong trường học.
- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền “HS nói không với hành vi đánh nhau, bạo lực, đua dẫm nước” trong và ngoài nhà trường: phòng ngừa tốt các hiện tượng tàng trữ hung khí, đồ chơi nguy hiểm, chơi game online, kích động bạo lực...
- Tổ chức có hiệu quả Tiếng trống sạch trường. Tổ chức PTMN đúng chủ đề, chủ điểm.
- Tổ chức họp Ban chỉ huy Liên đội thường kỳ, có đánh giá và RKN; triển khai biện pháp về quản lý nề nếp và tác phong đội viên. Tuyên dương các đội viên tích cực.
- Tổ chức cho HS tập thể TDGG và bài võ Vovinam.
- Tăng cường tổ chức các phòng đọc, tủ sách lớp học...
- Tổ chức cho học sinh tham gia Cuộc thi tiếng hát học sinh chào mừng thành phố Đông Triều vào 05/11.
- Tổ chức thi Văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (mỗi lớp 01 tiết mục). Thi lớp sạch, lớp đẹp.

*** Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT**

- Hướng dẫn cho học sinh các kỹ năng tránh xa các địa điểm, các tình huống có thể gây nguy hiểm cho học sinh.
- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh phù hợp với cấp học.

2.4. Giáo dục lao động-Hướng nghiệp:

- Tăng cường giáo dục HS giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, lớp học. Thực hiện lao động chuyên đúng kế hoạch và có chất lượng.
- Tổ chức các hoạt động sinh hoạt tập thể theo KHGD đã xây dựng theo chủ điểm tháng. Tổ chức lao động tu bổ trường, lớp.

- Triển khai Kế hoạch số 135/KH-BTC ngày 8/10/2024 của BTC hội thi sáng tạo kỹ thuật UBND tỉnh Quảng Ninh triển khai Kế hoạch lần thứ 10.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Nghiêm chỉnh thực hiện KH chấn chỉnh dạy thêm, học thêm của nhà trường.
- Tổ chức Trao giải chào mừng ngày nhà giáo VN.
- Tăng cường công tác dự giờ thăm lớp bồi dưỡng CM, tham gia đầy đủ các buổi tập huấn chuyên môn.

3.2. Cơ sở vật chất

- Kiểm tra rà soát, CSVC, thiết bị đồ dùng dạy học ở các phòng lớp học; đánh giá công tác bảo quản và sử dụng và khai thác các TB đồ dùng dạy học trên các phòng học, chủ động lên phương án sửa chữa các tài sản hỏng tại các phòng học.
- Tổ chức dạy học, thực hành trên phòng học bộ môn;
- Quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học, phát huy tác dụng thiết bị tại các phòng học.
- Bộ phận phụ trách TB chú ý hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo tháng và báo cáo về BGH (chú ý việc mượn, trả TBDH của GV; việc khai thác các TB có hiệu quả như thế nào và có thường xuyên không).
- Bộ phận CSVC đề xuất:
 - + Tiếp tục sửa chữa, thay thế các thiết bị điện ở khu vực phòng học. Sửa chữa khắc phục hệ thống pano, mái che ra khu nhà vệ sinh HS bị hỏng do bão số 3 gây ra.
 - + Tiếp tục thực hiện sửa chữa hệ thống camera giám sát.
- Các lớp trang trí thi lớp sạch - lớp đẹp (chấm lần 1 vào Tuần 10 và lần 2 vào Tuần 12). Yêu cầu trong lớp trang trí cây xanh. Tuần 12 (20 -11) có hoa tươi, khăn trải bàn.

3.3. Công tác tài chính:

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường (mở sổ tài sản phụ đưa các tài sản có tại trường mà chưa có trong sổ tài sản cố định); thực hiện thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định. Thực hiện công khai tài chính theo quy định.
- Thực hiện nghiêm các khoản thu chi theo đúng hướng dẫn.
- Tiếp tục thực hiện công khai các hoạt động dịch vụ phục vụ, hỗ trợ giáo dục theo quy định.
- Thực hiện nâng lương, thâm niên thường xuyên cho CBGVNV.
- Triển khai công văn số 2523/SNV-CCVC ngày 29/10/2024 về việc thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo.

- Thực hiện kê khai thanh toán dạy thừa giờ; dạy HS khuyết tật.
- Thực hiện thanh toán tiền dạy thêm tháng 10; tiền trông giữ phương tiện giao thông tháng 10.

4. Công tác phát triển đảng

Chi bộ tiếp tục chỉ đạo phân công đảng viên theo dõi và giúp đỡ đảng viên dự bị Phạm Thị Hà; Dương Thị Kiều Anh tu dưỡng bản lĩnh chính trị tốt, phấn đấu trở thành đảng viên chính thức.

Giao tổ KHTN hướng dẫn quần chúng Lại Thị Minh hoàn thiện hồ sơ xin vào Đảng, tổ KHXH tiếp tục làm tốt công tác phát triển đảng.

5. Tổ chức - quản lý

a. Công tác quản lý hành chính:

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, nội quy nhà trường theo thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Cập nhật, kiểm tra công văn đi, đến và điều phối luân chuyển đến các cá nhân, bộ phận có liên quan kịp thời, khoa học.

- Tiếp tục thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm, đầu mối là Hiệu trưởng, Phó HT, TTCM, TTVP, TPT, BT đoàn, GVCN...

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin.

- Làm tốt công tác truyền thông: Cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường; Các tổ CM, đoàn thể tăng cường viết tin bài về hoạt động của nhà trường.

- Cập nhật các thông tin công khai, lịch công tác trên trang webs nhà trường; thực hiện quản lý công văn đi đến đầy đủ, kịp thời; thực hiện chế độ báo cáo đúng thời gian quy định (Đc Lam phụ trách và thực hiện).

- Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

b. Tổ chức kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam

- Thời gian: Ngày 20/11/2024 (thứ Tư), tại trường THCS Bình Khê. (Tổ chức lồng ghép Hội diễn văn nghệ vào đúng ngày 20-11. Thực hiện chấm lớp sạch. lớp đẹp: thực hiện 02 lần chấm, lần 1 vào Tuần 10 và lần 2 vào Tuần 12; tại Tuần 12 các lớp có khăn trải bàn và lọ hoa tươi).

- Thành phần: Đại biểu lãnh đạo; Đại biểu các ban ngành; Đại biểu CMHS; toàn thể CBGVNV nhà trường và đại diện HS các lớp.

5. Các cuộc thi, các cuộc vận động và hoạt động khác:

- Tiếp tục tham gia. Yêu cầu GVCN phối hợp với Đội thực hiện có hiệu quả, chất lượng. Giao đc Hưng chỉ đạo, đc Huyền, Thúy phụ trách và báo cáo.

- Phối kết hợp với BCH công đoàn tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam.

- Triển khai Kế hoạch số 1799/KH-PGD&ĐT ngày 13/10/2024 của PGD&ĐT thị xã về việc triển khai thực hiện mô hình "học tập và làm theo Bác qua các câu chuyện về Bác" trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã năm học 2024-2025. Giao đồng chí Thư viện xây dựng 01 tủ sách bác Hồ, có 20 đầu sách, tư liệu viết về Bác Hồ. Mỗi lớp học có 01 tủ sách trong đó có ít nhất 05 đầu sách viết về Bác Hồ.

Yêu cầu 100% CBGVNV và học sinh đăng ký thực hiện mô hình bằng 01 việc làm cụ thể của cá nhân.

6. Tuyên truyền phổ biến pháp luật:

Thông tư số 11/2024/TT-BGDĐT ngày 24/9/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức tư vấn học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông và trường chuyên biệt công lập;

Kế hoạch số 440-KH/TU ngày 09/10/2024 của Thị ủy Đông Triều Kế hoạch tuyên truyền những chủ đề lớn, trọng tâm từ nay đến Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;

Kế hoạch số 1799/KH-PGD&ĐT ngày 13/10/2024 của PGD&ĐT thị xã về việc triển khai thực hiện mô hình "học tập và làm theo Bác qua các câu chuyện về Bác" trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã năm học 2024-2025;

Kế hoạch số 317/KH-UBND Đông Triều, ngày 25 tháng 10 năm 2024 của UBND thị xã Đông Triều về việc Vận động thực hiện chuẩn mực đạo đức, văn hóa doanh nghiệp, văn hóa doanh nhân trên địa bàn thị xã đến năm 2030;

Công văn số 1954/PGD&ĐT ngày 25/10/2024 của PGD&ĐT thị xã về việc cung cấp thông tin phục vụ nghiên cứu đề tài: Định hướng và giải pháp phát triển kinh tế số trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Công văn số 1963/PGD&ĐT ngày 28/10/2024 của PGD&ĐT thị xã về việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày pháp luật nước CHXHCN Việt Nam năm 2024;

Kế hoạch số 3446/KH-SGDĐT ngày 31/10/2024 của Sở GD&ĐT về việc Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11); tuyên dương nhà giáo tiêu biểu năm 2024 và các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc năm học 2023-2024;

Kế hoạch số 2000/KH-PGDĐT ngày 01/11/2024 của phòng GD&ĐT về việc Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11);

Trên đây là Báo cáo kết quả tháng 10/2024 và nhiệm vụ tháng 11/2024 của trường THCS bình Khê, đề nghị các bộ phận và cá nhân trong đơn vị nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- CBGVNV (t/h);
- Lưu VP;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lan Anh

